

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testületének

2025 év április hó 30. napján megtartott

nyilvános üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

RENDELET

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT

68/2025.(IV.30.) számú képviselő- testületi határozat	a napirendről
69/2025.(IV.30.) számú képviselő- testületi határozat	Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan 3-as lakásának bérbeadásáról
70/2025.(IV.30.) számú képviselő- testületi határozat	a 2024. évi belső ellenőrzéséről szóló éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról
71/2025.(IV.30.) számú képviselő- testületi határozat	Megállapodás a Szolnoki Tankerület Központtal

J e g y z ő k ö n y v

Készült az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. április 30. napján megtartott rendkívüli nyílt ülésén.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terme

Jelen vannak: Molnár András polgármester
Szilágyi Imre alpolgármester
Gál Imréné települési képviselő
Kis Ferenc települési képviselő

Dr. Kerekes Etelka jegyző
Kissné Csontos Petra jegyzőkönyvvezető

Bejelentéssel távol van: D. Kis Zsolt települési képviselő, Légrádi Lajos települési képviselő, Zubor Imre települési képviselő

Molnár András polgármester megállapította, hogy a megválasztott testületi tagok közül megjelent 4 fő, így az ülés határozatképes. Ismertette a napirendet. Javasolta, hogy 3. napirendi pontként vegyék fel a megállapodást a Szolnoki Tankerületi Központtal. Megkérdezte, hogy van-e valakinek más napirendi pontra javaslata?

Molnár András polgármester megkérdezte, hogy aki elfogadja a napirendet a módosítással, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /4 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

68/2025. (IV.30.) számú képviselő-testületi határozat
a napirendről

1. Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan 3. számú lakás bérbeadásáról

Előadó: Molnár András polgármester

2. 2024. évi éves ellenőrzési jelentés és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása

Előadó: Dr. Kerekes Etelka jegyző

3. Megállapodás a Szolnoki Tankerületi Központtal

Előadó: Molnár András polgármester

Felelős: Képviselő-testület tagjai
Határidő: azonnal.

A napirend 1. pontja: Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan 3. számú lakás bérbeadásáról

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik.

Molnár András polgármester elmondta, hogy az anyagot mindenki időben megkapta, volt benne egy elírás cím és egy telefonszám, amire a képviselőtárs felhívta a figyelmet. Ez már javításra került és ezzel a javítással fog az anyag elfogadásra kerülni. Itt az utolsó előtti oldalon volt a név az jó volt, csak a cím, de ez már javításra került, meg a telefonszámon. Megkérdezte van-e valakinek véleménye, hozzászólása ezzel kapcsolatban.

Gál Imréné képviselő asszonynak átadta a szót.

Gál Imréné települési képviselő elmondta, hogy a 14-es pont a szerződésben a használatba adó kifejezetten megtiltja, hogy az ingatlant gyermekfelügyeleti célra vagy rendezvények megtartására használják. Ott nem lehet semmilyen rendezvényt tartani? Ez arról szól? Most is volt tartva. Megkérdezte, hogy ott milyen felszerelés van, mert most a szemben lévő házba volt egy halotti tor vagy megemlékezés és onnan vitték a padokat átfelé meg az asztalokat.

Dr. Kerekes Etelka jegyző elmondta, hogy ez a Községgondnokság vezetőjével meg lett beszélve.

Molnár András polgármester elmondta, hogy igazából voltak használt bútorai az önkormányzatnak, abból kértek, abból kaptak. Nyilvántartásba vannak véve a bútorok attól függetlenül, hogy ezt használt, ugyanígy vissza kell szolgáltatni az önkormányzat felé.

Gál Imréné települési képviselő megkérdezte, hogy a gyermekfelügyeletet érti, hogy nem csinálhatnak óvodát, de hogy rendezvényt nem tarthatnak, akkor hol tarthatnak?

Molnár András polgármester elmondta, hogy rendezvényeket a ligetben is tarthatnak, de a Művelődési Házban is.

Javasolta, hogy egy kisebb rendezvényt inkább a bérelt ingatlan udvarán tartsák meg, és támogatta képviselő asszony felvetését.

Szilágyi Imre alpolgármester elmondta, hogy az átépítésnél is van kiegészítés, hogy az önkormányzat engedélyével.

Molnár András polgármester elmondta, hogy a gyermekfelügyelet maradjon benne és akkor a rendezvények megtartását engedélyezzük. Megadom a szót Kiss Ferenc képviselőtársamnak.

Kis Ferenc települési képviselő elmondta, hogy elsősorban ugyanazt szeretne volna mondani, hogy engedélyezzék a rendezvényeket, illetve a másik, hogy csak a 3. lakás kéri, mert korábban kettőről volt szó. Raktárnak akartak egy másik helyiséget.

Molnár András polgármester elmondta, hogy raktárnak ott van a lakáshoz tartozó garázs, abban a tudják raktározni a ruhákat.

Kis Ferenc települési képviselő megkérdezte, hogy azt is kapják mellé?

Molnár András polgármester elmondta, hogy ebben az ingatlanban, amit most kapnak, ebben is tudnak tárolni.

Kis Ferenc települési képviselő elmondta, régebben beszéltek, hogy szükséglakásnak is ki kellene alakítani kettőt, lehet e valami megoldást erre, hogy egymást ne zavarják, ne legyen később konfliktus.

Molnár András polgármester elmondta, hogy a szükséglakás kialakítása nem közeli terv, most forrás nincs rá. Olyan mértékben kéne szigetelni az épületet, olyan mértékben fel kéne újítani, nagyon nagy költségbe kerülne az önkormányzatnak, inkább egy másik helyet kellene keresni a szükséglakás kialakításához. Valakinek további kérdése, véleménye?

Molnár András polgármester megkérte a képviselőket, hogy aki az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot elfogadja azzal a kiegészítéssel, hogy a használati megállapodás 14. pontját módosítja, maximum 30 főig, rendezvényt tarthassanak a bérelt ingatlanban, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /4 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

69/2025. (IV.30.) számú képviselő-testületi határozat

Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan 3-as lakásának bérbeadásáról

Öcsöd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az Öcsöd belterület 1100 helyrajzi számú, 5451 Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti kivett lakóház, udvar, gazdasági épület művelési ágú ingatlan 3-as lakásának az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére történő használatba adására vonatkozó pontosított használati megállapodás tervezetét és annak 2025.05.01. megkötésével a polgármester megbízza.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A napirend 2. pontja: 2024. évi éves ellenőrzési jelentés és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik.

Dr. Kerekes Etelka jegyző elmondta, hogy a belső ellenőrzés elkészítette a 2024 évről szóló éves jelentést. Összefoglalja a belső ellenőrzésnek a működését, és az előterjesztésben elég részletesen bemutatja azokat a feladatokat, amiket 2024 évre tervezett a belső ellenőrzés. 2024. szeptember 30-ig volt a korábbi vezetés által megbízott belső ellenőr, aki 3 vizsgálatot végzett ez ideig, az egyik áthúzódó 2024. év végi és 2 pedig végrehajtott vizsgálat volt. Részleteibe beemelte a belső ellenőr, hogy milyen vizsgálatok, milyen megállapításokat tárt fel és milyen intézkedéseket kell hozni ezek végrehajtására. A jelentés formai követelményei megfelelnek az államháztartási szabályozás által kiírt formai követelményeknek és azok mellékletei is. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek esetleg észrevétele vagy kérdése?

Kis Ferenc települési képviselő elmondta, hogy igazából csak annyi gondolata van hozzá, hogy jóformán csak annyit írt, hogy mi a belső ellenőr munkája.

Mik az elmaradások, persze pótolva lesznek, de ő nem ilyenre gondolt. Azt hitte, hogy majd az önkormányzatról több mindent ír, nem az ő munkájáról.

Dr. Kerekes Etelka jegyző elmondta, hogy ez a beszámoló a belső ellenőrzés munkájáról szól, ez nem jelenté az önkormányzat munkájáról.

Kis Ferenc települési képviselő elmondta, hogy kétharmad része az anyagnak, gyakorlatilag inkább az, hogy mi volt az ő munkája, mi az ő munkája.

Molnár András polgármester elmondta, hogy vannak a beszámolóban megállapítások, következtetések, a javaslatok például a civil szervezeteknél 4 pontban, hogy hogyan kell a hibákat kijavítani. Megkérdezte, van-e még valakinek véleménye, hozzászólása?

Molnár András polgármester megkérte a képviselő-testület, hogy aki elfogadja az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot, az kézfelnýújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /4 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

70/2025. (IV.30.) számú képviselő-testületi határozat

a 2024. évi belső ellenőrzésről szóló éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

Az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a 2024. évi belső ellenőrzésről szóló éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

A napirend 3. pontja: Megállapodás a Szolnoki Tankerületi Központtal

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik.

Molnár András polgármester elmondta, hogy ez már hosszú-hosszú évek óta téma. Most próbáltak egy olyan kompromisszumot egy május hónapra kialakítani, hogy működik-e ez a gyerekszállítás a Homoki általános iskolával. Vállalta az önkormányzat, hogy délben megy a gyerekekért, lesz egy kísérő, aki nyilván a buszba utazik, aki felügyeli ezeket a gyermekeket. A tankerület vállalta, hogy kifizeti a kilométer pénzt az önkormányzatnak, és kifizeti még a sofőr munkadíját is. A reggeli időpontokban, a homoki általános iskola biztosítja a gyermekek beszállítását, ő gondoskodik arról, hogy legyen kísérő. Kísérleti jelleggel a májusi hónapban meg még a hátralévő pár napban kipróbálják, hogy működik-e a dolog. Jegyző asszonnyal voltunk, Homokon és az iskolai igazgatóval is beszéltünk. Ott voltak a szülők is. Minden szülő vállalta, hogy időben a megadott pontra eljuttatja a gyermekét, azt nem tudtuk vállalni, hogy minden mindenkihez majd külön-külön elmegyünk. Az ABC parkolóban lesz a gyülekezés, és a homoki általános iskola busza ott fogja felvenni a gyermekeket. Abban is megállapodtunk, hogy legyenek pontosak. Hogyha azt mondjuk, hogy 25-re ott legyenek, akkor huszonötökör legyenek ott, ne kelljen senkire várni, mert a tanítást zavarná meg az oktatást, vagy az óvodai munkát, ha nem érkezik oda időben. Én úgy gondolom, hogy a tankerülettel most nagyon jó a kapcsolatunk, ez az együttműködés is ebből alakulhatott ki, és hát reméljük, hogy a továbbiakban is gyümölcsöző lesz. Jegyző asszonynak sikerült Zacher Gábor főorvos urat meghívni egy előadásra, kétszer 45 perces előadást fog tartani június 19-én. A Tankerülettel egyeztettünk, és ők is

támogatják az előadás költségét. Rendőrségi konferenciákon mindig elhangzik, hogy egyszer volt Tiszaföldváron főorvos úr, és hogy milyen jó volt újra meg kellene hívni, különböző előadásokat tartani. És akkor én most örömmel mondom elfogadta a meghívásunkat június 19-re.

Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése.

Kis Ferenc települési képviselő elmondta, hogy először is visszafelé haladva nagyon szépen köszöni jegyző asszonynak a közbenjárását, nagyon jó program lesz a településen, illetve a homoki általános iskolával kapcsolatban külön köszöni a gyerekek nevében, és ez neki is nagyon-nagyon jó, hogy tudnak segíteni a rászoruló gyerekeknek. Megkérdezte, hogy hány gyermeket érint ez?

Molnár András polgármester elmondta, hogy 6 gyermek, mert így tudjuk megoldani a nyolc fős busszal egy fő kíséző meg a sofőr.

Próbáltak kompromisszumos megoldást keresni, hogy hogyan lehetne ezt megoldani, régóta húzódó probléma ez. Általában mindig a szülőkön akadt el a dolog, mert mindig volt, aki így nem vállalta. Most úgy néz ki, hogy mindenki vállalja.

Szilágyi Imre alpolgármester megkérdezte, hogy a gépjármű meghibásodás esetén pótlásra van lehetőség?

Molnár András polgármester elmondta, hogy 2 ilyen személyszállításra alkalmas buszunk van mindkettő üzemképes. Az ülésmagasítót, a szülőknek kell biztosítani és önekik kell hozni.

Kis Ferenc települési képviselő megkérdezte, hogy a gyerekek a kisbusszal kapcsolatban prioritást élveznek, tehát elsőbbséget élveznek, hogyha közben másnak is kell a kisbusz más rendezvényre, akkor is?

Molnár András polgármester elmondta, hogy természetesen, most minden nap, ha egyszer elviszik a gyerekeket, akkor azokat haza is kell hozni. A kettőből egyikkel, reméljük, hogy mindig meg tudják oldani. Elmondta, hogy ő nem veszi igénybe a buszokat, ha bármilyen rendezvényre kell mennie, mindig a saját gépjárművével megy. A héten minden alkalommal ott áll a szürke kisbuszunk, nem használjuk, ha nem muszáj. Reméli, hogy ez mindig alkalmas lesz a személyszállításra. Gál Imréné képviselő asszonynak adom meg a szót.

Gál Imréné települési képviselő megkérdezte, hogy ez most csak egy hónapra szól, nem addig ameddig az óvoda tart?

Molnár András polgármester elmondta, hogy igen azt kérte a homoki igazgató úr, hogy kísérleti jelleggel próbáljuk meg, vezessük be és ha működik, akkor nyilván a következő tanévre is.

Gál Imréné települési képviselő megkérdezte, hogy csak az óvodásokra? Mert vannak iskolások is.

Molnár András polgármester elmondta, hogy ennél több embert nem tudnak bevállalni, mint amennyi a kisbuszunknak a kapacitása.

Gál Imréné települési képviselők megkérdezte, hogy ezek a gyerekek már annyira speciális képzést igényelnek, hogy nem lehet megoldani a helyi óvodában?

Molnár András polgármester elmondta, hogy így van, igen. És azért kell a kísérő is.

Gál Imréné települési képviselő megkérdezte, hogy a kísérőt azt ki adja?

Molnár András polgármester elmondta, hogy a kísérő az egyik szülő, akinek van ehhez képesítése.

Dr. Kerekes Etelka jegyző szót kért és elmondta, hogy visszatérve Zacher Gábor a főorvos úrhoz az előadásának célja az 5. és 8. osztályos gyermekek részére az alkohol, illetve a drogfogyasztással kapcsolatos tudnivalók, hogy mennyire káros ez az egészségre. Ezt javasolta a rendőrség, és az általános iskolával közösen állítottuk össze az előadásának célját.

Az öcsödi óvodáskorúakat szállítjuk a homoki intézménybe, a kísérő szakembert az intézmény biztosítja, benne van a megállapodásban. A megállapodásban foglalt feladatokhoz a busz szükséges, de hétvégén kérelemre bármikor a busz rendelkezésre áll.

Molnár András polgármester megkérdezte, hogy van- e még valamilyen kérdése, hozzászólása valakinek?

Molnár András polgármester megkérte a képviselő-testület, hogy aki egyetért a határozati javaslattal, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag / 4 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi rendeletet alkotja.

71/2025. (IV.30.) számú képviselő-testületi határozat
Megállapodás a Szolnoki Tankerületi Központtal

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és a Szolnoki Tankerületi Központ közötti megállapodást az óvodások buszszállításával kapcsolatban és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására május 5. napjával.

Felelős: - Polgármester

Határidő: Azonnal

Molnár András polgármester 9 óra 30 perckor az ülést bezárja az ülést.


Molnár András
polgármester




Dr. Kerekes Ételka PhD
jegyző

Jelenléti ív

Az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület
2025. április 30. napján megtartott rendkívüli nyílt ülésén megjelentek

Tanácskozási joggal meghívott:

Dr. Kerekes Etelka Phd jegyző



Képviselő-testület tagjai:

Molnár András polgármester



Szilágyi Imre



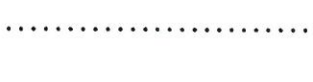
Gál Imréné



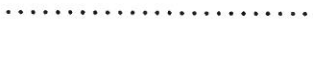
Légrádi Lajos



Kis Ferenc



D. Kis Zsolt Sándor



Zubor Imre



Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

MEGHÍVÓ

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **2025. április 30. (szerda) 9.00 órakor rendkívüli ülést** tart, melyre ezúton hívom meg a Tisztelt Címzettet.

Az ülés helye: Tanácskozó terem

N a p i r e n d

1. Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan 3. számú lakás bérbeadásáról

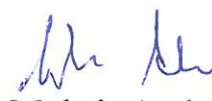
Előadó: Molnár András polgármester

2. 2024. évi éves ellenőrzési jelentés és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása

Előadó: Dr. Kerekes Etelka jegyző

Öcsöd, 2025. április 28.




Molnár András
polgármester

Előterjesztés a Képviselő testület 2025. április 30-ai ülésére

Tárgy: Az 5451 Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan 3-as lakásának bérbeadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A használati megállapodás tervezetét dr. Sipos Ildikó ügyvéd asszony előkészítette a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § a) pontjában foglaltaknak megfelelően a helyi Nemzetiségi Önkormányzat részére. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1. szám alatt található iroda helyiséget felajánlotta a helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatával.

Az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata nem fogadta el, feladatainak ellátására az által alkalmasabbnak ítélt 5451 Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan (3-as számú lakására) tart igényt, arra figyelemmel, hogy a választott helyiség valamennyi rezsi költségét vállalja megfizetni a használati megállapodásban meghatározott módon.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és annak elfogadása esetén az alábbi testületi határozati javaslat elfogadására.

.../2025. (IV. 30.) számú testületi határozat

Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan 3-as lakásának bérbeadásáról

Öcsöd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az Öcsöd belterület 1100 helyrajzi számú, 5451 Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti kivett lakóház, udvar, gazdasági épület művelési ágú ingatlan 3-as lakásának az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére történő használatba adására vonatkozó használati megállapodás tervezetét és annak 2025.05.01. megkötésével a polgármester megbízza.

Öcsöd, 2025. április 25.




Molnár András
polgármester

HASZNÁLATI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1., adószám: 15732956-2-16, KSH statisztikai számjel: 15732956-8411-321-16, törzskönyvi azonosító szám: 732956, államháztartási egyedi azonosító: 742531, képviselőjében: Molnár András polgármester) **mint Használatba Adó (a továbbiakban: Használatba Adó)**

másrészről

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata (székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1., adószám: 15782054-1-16, KSH statisztikai számjel: 15782054-8411-371-16, törzskönyvi azonosító szám: 782050, képviselőjében: Kolompár Henriett elnök) **mint Használatba Vevő (a továbbiakban: Használatba Vevő)** együttesen: **Felek** között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

Előzmény: Felek rögzítik, hogy a Használatba adó felajánlotta, hogy a 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ a) pontjában foglaltaknak megfelelően a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli, azonban ezt az 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1. szám alatt található helyiséget az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata nem fogadta el, melyre figyelemmel felek megállapodtak, hogy az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata által a nemzetiségi önkormányzati feladatainak ellátására az általa alkalmasabbnak ítélt Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat tulajdonában álló a jelen szerződés 1. pontjában körülírt ingatlan 3-as számú lakáshelyiségét fogadja el, azzal, hogy arra figyelemmel, hogy a felajánlott helyiséget visszaautasította az általa választott helyiség valamennyi rezsiköltségét vállalja megfizetni, továbbá azt jelen szerződésben meghatározott módon vállalja használni.

1. A Használatba Adó 1/1 arányú tulajdonát képezi az Öcsöd belterület 1100 hrsz. alatt felvett, természetben az 5451 Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatt felvett, művelési ág: kivett lakóház, udvar, gazdasági épület, 0 min. osztályú, 0,00 kat. tiszta jövedelmű, 931 m² alapterületű ingatlan 3-as számú lakása (a továbbiakban: Ingatlan). Az ingatlan per-, teher- és igénymentes. Az Ingatlan tulajdoni lapjának másolata a jelen Szerződés 1. számú mellékletét képezi. Használatba Adó szavatolja, hogy a tulajdoni lap másolat híven tükrözi az Ingatlan jelen szerződés aláírása napján fennálló jogi helyzetét, továbbá nem léteznek olyan, általa ismert jogok, kötelezettségek és tények, vagy ezekre vonatkozó bejegyzés vagy feljegyzés iránti kérelmek, amelyek a tulajdoni lap másolaton felvezetésre nem kerültek.
2. Használatba Adó - figyelemmel az Öcsödön, 2025.01.15. napján kelt közigazgatási szerződésben foglaltakra - használatba adja a Használatba Vevőnek, a Használatba Vevő pedig határozatlan időtartamra használatba veszi az 1. pontban körülírt Ingatlant 2025.05.01. napjától. Felek a birtokba adás napján rögzítették az egyes közüzemi mérők óraállását, mely óraállásoktól a költségek viselése a Használatba vevőt terhelik.
3. Az Ingatlan csak rendeltetésének megfelelő célokra és csak a jogszabályoknak, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használható. A fentiekben meghatározott használatban történő bármely változtatás csak a Használatba adó előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet. A tevékenységével kapcsolatos – működéséhez szükséges – engedélyek beszerzése és folyamatos fenntartása a Használatba vevő kötelessége és feladata saját költségén. Az Ingatlan használatában történő bármely - a Használatba adó által előzetesen írásban jóváhagyott Felek megállapodnak arról, hogy a Használatba Vevő felel minden az Ingatlanban folytatni tervezett tevékenység megkezdéséhez, valamint annak működéséhez szükséges hatósági engedélyek és jóváhagyások beszerzéséért és ezek fenntartásáért, továbbá az engedélyeztetés valamennyi költsége a Használatba Vevőt terheli. Használatba Adó kifejezetten kizárja a felelősségét az Ingatlanban a Használatba Vevő által folytatni kívánt, illetőleg folytatott tevékenység engedélyezésével összefüggésben.
4. Használatba Vevő az Ingatlan műszaki, kialakítási, esztétikai és egyéb felszereléseinek állapotát, jogi helyzetét megismerte, az Ingatlant megtekintette és ilyen állapotban veszi bérbe. Használatba Adó tehát további kialakítási munkálatok elvégzésére a jelen Szerződés alapján nem köteles. Felek rögzítik, hogy az

Ingatlanban a Használatba Vevő bárminemű átalakítási munkálatokat, értéknövelő beruházást, felújítást kizárólag a Használatba Adó előzetes írásbeli hozzájárulása alapján végezhet azzal, hogy azok ellenértékének megtérítésére a Használatba Vevő a jelen szerződés megszűnését követően sem tart igényt. Használatba vevő a Használatba adó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem változtathat a Ingatlan szerkezetén, ideértve leszerelhető elválasztások felépítését vagy lebontását. A Használatba adó által egyébként jóváhagyott változtatásokhoz szükséges valamennyi hatósági engedélyt a Használatba vevő szerzi be saját költségén. Használatba adó a jelen bekezdés szerinti hozzájárulását indokolatlanul nem tagadhatja meg vagy késleltetheti. Az építések, átalakítások és felújítások költségeit a Használatba adó nem köteles megtéríteni, vele szemben a szerződés esetleges megszűnésekor a Használatba adó sem értéknövelő beruházás, sem jogalap nélküli gazdagodás vagy más jogcímen követelést nem támaszthat.

5. Használatba Adó a rendeltetésszerű használatot, valamint a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését a használat időtartama alatt legalább két alkalommal a Használatba Vevő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrzi. A Használatba Vevő arra alkalmas időben az ingatlanba történő bejutást biztosítani, és az ellenőrzést tűrni köteles; ez a rendelkezés megfelelően irányadó a rendkívüli káresemény, illetőleg a veszélyhelyzet fennállása miatt az ingatlanon belül szükséges hibaelhárítás elvégzésének biztosítása esetén. Felek rögzítik, hogy Használatba Adó a rendeltetésszerű használat ellenőrzése során, valamint abban az esetben, ha rendkívüli káresemény vagy veszélyhelyzet fennállása miatt válik szükségessé a Használatba Adó belépése, úgy a belépésre csak az ún. kapcsolattartó személlyel együtt jogosult.

6. Üzemeltetési feladatok és költségek: Használatba Vevő az Ingatlan teljes körű üzemeltetését, teljes karbantartását, tisztítását és javítását saját költségén maga köteles megszervezni és a kapcsolódó feladatokat ellátni, a Használatba Adót az Ingatlan fenntartása és működése tekintetében a jelen Szerződés alapján üzemeltetési kötelezettség nem terheli. Ennek megfelelően a Használatba Vevő saját költségén és felelősségére köteles gondoskodni különösen az alábbiakról:

- kommunális és veszélyes hulladék összegyűjtése és rendszeres elszállíttatása (a hatályos jogszabályi és hatósági előírásoknak megfelelően);
- az Ingatlan és környezete tisztán tartásáról, az Ingatlan előtti terület jégmentesítéséről és a téli hó eltakarításról;
- az Ingatlan őrzés-védelméről (beleértve különösen, de nem kizárólagosan bármely berendezés beszerzését, beépítését, elhelyezését, létesítését, üzembe helyezését, karbantartását, javítását és felújítását, ideértve riasztórendszert, kamerákat, stb., amelyek a Ingatlan biztonságához szükséges);
- az Ingatlan kártevőktől, rágcsálóktól való mentesítéséről,
- az Ingatlan általános megvilágításáról, beleértve a fogyasztók szükséges cseréjével kapcsolatos munka és költség vállalását, valamint a kisebb áramzavarok elhárításának megszervezését és költségeinek viselését (rövidzárlat, biztosítékok cseréje, stb.);
- az Ingatlan tisztasági festéséről;
- minden környezetvédelmi előírással, bevallással kapcsolatos költségvállalásról

Közműdíjak fizetése. A Felek rögzítik, hogy az Ingatlan víz, csatorna, gáz és elektromos áram közművekkel rendelkezik. A Felek rögzítik, hogy az Ingatlanhoz kapcsolódó víz, csatorna, gáz és elektromos áram közművek a Használatba Vevő nevére kerülnek átírásra. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármilyen okból történő megszűnése/megszüntetése esetén a közműszolgáltatások Használatba Adó vagy az általa megjelölt harmadik személy nevére történő átírásáról közösen kötelesek gondoskodni 15 napon belül. Felek megállapodnak, hogy Használatba Vevő a közmű- és egyéb díjak megfizetését a Használatba Adó felé a tárgyi negyed év első hónapjának 15. napjáig igazolja.

A használat teljes időtartama alatt a Használatba Vevő köteles megfizetni az Ingatlanban elfogyasztott valamennyi közüzemi szolgáltatás alapidóját és az Ingatlanhoz tartozó fogyasztásmérők által mért fogyasztás díját a közüzemi szolgáltató által megküldött számla alapján a számlán feltüntetett határidőben.

Használatba vevő nem jogosult Használatba adóval szemben követelést támasztani a közműszolgáltatások ideiglenes meghiúsulása vagy félbeszakadása miatt.

7. Használatba vevő vállalja, hogy az Ingatlan és az abban lévő valamennyi berendezés és műszaki tartozék állagát saját költségén megőrzi, a rendeltetésszerű használatból származó értékcsökkenést

leszámítva. Használatba vevő köteles az Ingatlant, annak berendezéseit és műszaki tartozékait, valamint azok részeit teljes körűen javíttatni és az időszakos karbantartási munkákat elvégezni, valamint a javítás, és az általános karbantartás költségeit viselni. Így különösen a Használatba vevő feladata az Ingatlan valamennyi helyiségének, a mennyezetnek, a világítótesteknek, mosdóknak, ill. az Ingatlan teljes területének a karbantartása és az azzal kapcsolatosan felmerülő valamennyi javítási munkálatok elvégzése. Ezen kívül a Használatba vevő kötelessége saját költségén a Ingatlanban a Használatba adó által biztosított technológiai vezetékhálózatok (víz, gáz, villany, stb.) közüzemi csatlakozási pontokat követő részeinek minden olyan javítása, karbantartása, mely nem igényli a falazat megbontását, ill. nem jár a falban elrejtett részek javításával/cserélésével. Használatba vevő köteles gondoskodni az épület karbantartásáról; az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról. Az ingatlan fűtési rendszerének és elektromos hálózatának így különösen a víz-, gáz- és villany hálózat működtetése, karbantartása a Használatba vevő kötelezettsége, és az esetleges javítási költségei a Használatba vevőt terhelik. Felek megállapodnak, hogy az ingatlan funkcionalitását veszélyeztető vagy azt elősegítő beruházások esetén ezen beruházások költségeinek viseléséről előzetesen egyeztetnek és írásbeli megállapodást kötnek.

8. Felek rögzítik, hogy minden javítást, és/vagy karbantartási munkákat csak a szükséges munkák kivitelezésére képzett szakemberek végezhetnek, az ilyen munkák elvégzésére kijelölt szakember(ek)től általában elvárható szakértelem és gondosság tanúsítása mellett és jó minőségű anyagok felhasználásával. Használatba vevő vállalja továbbá, hogy betart minden vonatkozó jogszabályt és rendelkezést, ideértve a környezetvédelmi szabályokat, valamint a Használatba adó vagy kijelölt képviselője által adott minden ésszerű kérést. Az Ingatlan rendszeres takarítása és a vagyonvédelem biztosítása a Használatba vevő kötelezettsége, saját költségén és terhére. A Használatba vevő, ha az Ingatlant rendeltetésellenesen használja és / vagy a jelen bekezdésben írt karbantartási, javítási kötelezettségének nem tesz eleget, akkor az adott dolog cseréjére is kötelessé válik. A félreértések elkerülése végett Felek rögzítik, hogy a Használatba vevő által az Ingatlanba bevitt, beszerelt, beépített stb. valamennyi eszköz, berendezés, tartozék, stb. tekintetében a javítás, karbantartás, és a kicserélés is a Használatba vevő kötelezettsége, saját költségén és terhére. Amennyiben a Használatba vevő által a Ingatlanba bevitt, beszerelt, beépített stb. bármely eszköz, berendezés, tartozék, stb. meghibásodása miatt válik a Ingatlan részben vagy egészben rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná, úgy azért a Használatba adó nem felel és ezen okból a Használatba vevő vele szemben szavatossági vagy egyéb igény érvényesítésére nem jogosult.
9. Használatba vevő köteles a Ingatlanban található valamennyi berendezés mindenkor hatályos jogszabályi előírások szerinti felülvizsgálatát az előírt időtartamokban időről-időre saját költségén elvégeztetni (pl. tűz-, és érintésvédelem, kéményellenőrzés, stb.), és az ezt igazoló dokumentumokat írásbeli felhívásra a Használatba adó részére bemutatni.
10. Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a Használatba vevő nem teljesíti teljes mértékben a karbantartásra, javításra és/vagy cserére vonatkozó kötelezettségeit, a Használatba adó jogosult a Használatba vevőnek címzett, erre irányuló felszólításának Használatba vevő általi kézhezvételét követő 15 (tizenöt) naptári nap elteltével a Használatba vevő költségére a szükséges munkákat elvégezni, vagy elvégeztetni. A Használatba vevő az ilyen munkák ésszerű és igazolt költségeit az erről kiállított Használatba adói számla kézhezvételét követő 8 (nyolc) naptári napon belül köteles kifizetni.
11. Használatba adó nem felel a Használatba vevő tulajdonában lévő vagy harmadik fél által a Ingatlanba bevitt ingóságaiban, bútorzatban vagy egyéb dolgokban bekövetkezett semmilyen kárért, vagy megrongálódásért, kivéve, ha a kárt a Használatba adó tevékenysége vagy mulasztása okozza. Használatba vevő felelősséggel tartozik a Ingatlanban bekövetkezett minden olyan kárért, amit a Használatba vevő, vagy alkalmazottja, vezető tisztségviselője, meghatalmazottja, beszállítója, ügyfele vagy a Használatba vevővel kapcsolatban álló bármely egyéb 3. személy a Használatba adónak okoz és köteles az ilyen kárról értesíteni a Használatba adót. A Használatba vevő felelősséggel tartozik többek között minden, a Ingatlanban található gépészeti rendszer és felszerelés nem rendeltetésszerű használatából eredő kárért, beleértve, de nem korlátozva a vízszolgáltatást, csatornázást, világítást és villamosenergia hálózatot, közegészségügyi, fűtési-hűtési és szellőzési rendszereket és berendezéseket.
12. Használatba adó az Ingatlanban azonnali beavatkozást igénylő esetben javítási munkákat vagy átalakításokat végezhet a Használatba vevő hozzájárulása nélkül. Az ilyen munkákat olyan gyorsan kell végrehajtani, amennyire az ésszerű körülmények között lehetséges, és a Ingatlanban okozott valamennyi kárt

haladéktalanul ki kell javítani, vagy egyéb módon orvosolni. Ilyen esetben a Használatba vevő bejárást engedélyez az Ingatlanba és nem késleltetheti, vagy akadályozhatja a munkavégzést.

13. Használatba vevő jogosult külön költségtérítés nélkül elhelyezni az Ingatlanon, annak kirakatában vagy a Ingatlan környékén reklámhordozót, logót, molinót vagy egyéb táblát, feliratot, ennek során csak a vonatkozó jogszabályi és helyi önkormányzati szabályozások rendelkezéseit köteles betartani. Bármely reklámhordozó, logó, molinó vagy egyéb tábla, felirat, stb. kihelyezéséhez szükséges engedélyeket a Használatba vevő köteles saját költségén és kockázatára beszerezni. Használatba vevő köteles a jelen szerződés megszűnésével egyidejűleg valamennyi reklámhordozót, logót, molinót vagy egyéb táblát, feliratot eltávolítani saját költségén és terhére.
14. Használatba adó kifejezetten megtiltja, hogy az ingatlant gyermekfelügyeleti célra vagy rendezvények megtartására használják. Az Ingatlan használata során a Használatba vevő köteles a 27/2008.(XII.3) KvVM-EüM együttes rendelet, és a 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet előírásait, valamint az egyéb országos és helyi zaj és rezgés elleni védelem tárgyában alkotott valamennyi jogszabály előírásait megtartani.
15. Használatba vevő nem jogosult a Ingatlant sem egészben, sem részben albérletbe adni vagy a jelen Szerződést engedményezni, átruházni, a Ingatlant használatba adni, kivéve, ha ahhoz a Használatba adó írásban előzetesen hozzájárult. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy az alhasználatba vevői, használói által okozott károkért a Használatba adóval szemben úgy felel, mintha a kárt maga okozta volna. A Használatba vevő nem jogosult az Ingatlant elcserélni.
16. Használatba adó kijelenti és szavatolja, hogy:
 - a jelen Szerződést aláíró képviselője teljes jogkörrel és felhatalmazással bír a jelen Szerződés megkötésére; - a jelen szerződés megkötéséhez Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat képviselőtestülete határozatával hozzájárulását adta, mely határozat a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
 - az Ingatlan alkalmas, és amennyiben a Használatba vevő a javítási és karbantartási kötelezettségeit szerződésszerűen elvégzi, úgy a jelen szerződés teljes időtartama alatt alkalmas lesz a céljának megfelelő használatra
 - az ingatlan per-, teher- és igénymentes, azon adók módjára végrehajtható köztartozás nincs és a jelen szerződés időtartama alatt nem is keletkezik.
 - nincs olyan 3. személy, aki a Használatba vevőt a birtoklásban zavarná vagy akadályozná.
17. A Használatba vevő kijelenti és szavatolja:
 - a jelen Szerződést aláíró képviselője teljes jogkörrel és felhatalmazással bír a jelen Szerződés megkötésére;
 - Használatba vevő képviselője büntetőjogi felelőssége teljes ismeretében nyilatkozik, hogy Használatba vevő jogi személy, végrehajtási-, felszámolási, csődeljárás alatt nem áll.
 - az Ingatlant, annak állapotát, kialakítását és készültségi fokát, a Ingatlan elhelyezkedését és közlekedési elérhetőségét megvizsgálta és céljainak megfelelőnek találta.
18. Használatba adó az Ingatlan vonatkozásában vagyonszerezéssel és felelősség biztosítással rendelkezik. A biztosítást a Használatba adó a saját belátása szerint választott biztosító társaságnál tartja fenn, és a biztosítás alapján a biztosító kizárólag a Használatba adó részére teljesít kifizetést. A biztosítási díjat a Használatba adó viseli.
19. Használatba vevő a jelen Szerződés időtartama alatt felelősségbiztosítást köteles fenntartani, amely biztosítás lefed minden olyan kárból fakadó felelősséget, amelyért a Használatba vevő a jogszabály vagy a jelen Szerződés alapján felelős. Az Ingatlan átadását megelőzően és minden egyes biztosítási szerződés lejártát megelőzően a Használatba vevő köteles a Használatba adó számára bizonyítékot szolgáltatni arra vonatkozóan, hogy az azt követő évben is érvényben lesz egy ilyen jellegű biztosítás és Használatba vevő köteles ezen biztosításra vonatkozó biztosítási díj befizetési bizonylatát is Használatba adó rendelkezésére bocsátani.

20. Használatba vevő köteles saját költségére vagyonbiztosítást fenntartani, lopás, betörés és más káresemények esetére az Ingatlanban levő minden saját, vagy idegen vagyontárgyára, Használatba vevő köteles írásban tájékoztatni Használatba adót, hogy melyik biztosítónál kötött vagyonbiztosítást. Használatba adó nem felel azokért a veszteségekért, károkért vagy intézkedésekkel kapcsolatos költségekért, amelyek az Ingatlan területén történnek, és amelynek biztosításáért a Használatba vevő egyébként felel.

21. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést bármely szerződő fél felmondhatja 2 (kettő) hónapos felmondási határidővel. Használatba adó kizárólag csak a Használatba vevő súlyos szerződésszegése esetén mondhatja fel – azonnali hatállyal – a szerződést. Amennyiben Használatba adó azonnali hatállyal felmondja a jelen szerződést, úgy köteles minimum 8 napos határidőt biztosítani Használatba vevő részére az ingatlan elhagyására. Használatba vevő a Használatba adó súlyos szerződésszegése esetén mondhatja fel – azonnali hatállyal – a szerződést.

Használatba vevő súlyos szerződésszegése:

- a Használatba vevő késedelembe esett bármely fizetési kötelezettsége teljesítésével és a Használatba adó felszólítása ellenére sem teljesít a felszólításban megadott határidőn belül vagy
- a Használatba vevő nem a jelen szerződésben foglaltak szerint, vagy nem a jogszabályokban leírt előírások szerint használja a Ingatlant; vagy
- a Használatba vevő a Ingatlant olyan módon használja, amely az Ingatlanban a rendeltetésszerű használat során bekövetkező kopás és elhasználódás mértékét meghaladó jelentős kárt okoz vagy okozhat, a Használatba adó előzetes írásos, a Használatba vevő ilyen jellegű tevékenységének megszüntetésére vonatkozó felszólítása ellenére; vagy
- ha a Használatba vevővel szemben csőd-, felszámolási vagy kényszertörlési eljárást indítottak jogerős bírósági határozattal vagy a Használatba vevő legfőbb szerve végelszámolási eljárás megindításáról hozott döntést; vagy
- ha a Használatba vevő jelen Szerződés szerinti lényeges kötelezettségét megszegi, ide értve különösen, de nem kizárólag az Ingatlan üzemeltetése-, karbantartása-, állagának megóvása körébe tartozó kötelezettségek megszegését; vagy
- a Használatba vevő nem teljesíti a jelen Szerződés alapján fennálló lényeges kötelezettségét;

Használatba vevői szerződésszegés esetén a Használatba adó köteles írásbeli értesítést küldeni a Használatba vevő részére és felkérni a Használatba vevőt, hogy a szerződésszegést az értesítés kézhezvételétől számított 8 (nyolc) naptári napon belüli orvosolja, és egyúttal figyelmeztetni a Használatba vevőt arra, hogy amennyiben a szerződésszegést nem orvosolja, Használatba adó jogosulttá válik a jelen Szerződés azonnali hatályú felmondására. Amennyiben a Használatba vevő a súlyos Használatba vevői szerződésszegést nem orvosolja az előző bekezdés alapján történt Használatba adói értesítésnek megfelelően, Használatba adó jelen Szerződést egyoldalú, írásos nyilatkozatának a Használatba vevő részére történő eljuttatásával felmondhatja szerződésszegés orvoslására biztosított 8 (nyolc) napos határidő lejárta után. A Használatba adó jelen pont alapján történő rendkívüli felmondása a Használatba adó felmondó nyilatkozatának Használatba vevő általi kézhezvétele napját követő napon válik hatályossá, vagyis a jelen Szerződés e napon tekintendő megszűntnek.

Használatba adó súlyos szerződésszegése:

- a Használatba adó nem teljesíti a jelen Szerződés alapján fennálló lényeges kötelezettségét, így különösen, de nem kizárólagosan, ha nem biztosítja a Ingatlan jelen szerződésben megjelölt cél szerinti, rendeltetésszerű használatát;
- ha a Használatba adó ok nélkül tagadja meg a hozzájárulást az ingatlan rendeltetésszerű használatához, használatbavételéhez, vagy nem működik együtt az illetékes hatóságok, bíróságok, felügyeleti szervek előtt a székhelyként feltüntetetés ill. székhelyként működtetés során.
- ha Használatba adó az ingatlan rendeltetésszerű és szerződésszerű használatát nem biztosítja, vagy egyéb olyan szerződésszegést követ el, amelyet írásbeli felszólítás ellenére sem orvosol.

A Használatba adó súlyos szerződésszegése esetén, a Használatba vevő köteles a írásbeli értesítést küldeni a Használatba adó részére és felkérni a Használatba adót, hogy a szerződésszegést az értesítés kézhezvételétől haladéktalanul orvosolja, és egyúttal figyelmeztetni a Használatba adót arra, hogy amennyiben a szerződésszerű állapotot az értesítés kézhezvételét követő 8 (nyolc) naptári napon belül nem állítja helyre, úgy a Használatba vevő jogosulttá válik a jelen Szerződés rendkívüli felmondására. Amennyiben a

Használatba adó a súlyos Használatba adói szerződésszegést nem orvosolja a Használatba vevői értesítésnek megfelelően, úgy a Használatba vevő a jelen Szerződést egyoldalú, írásos nyilatkozatának a Használatba adó részére történt megküldésével rendkívüli felmondással megszüntetheti a szerződésszegés megszüntetésére adott türelmi idő eredménytelen elteltét követő 8 (nyolc) napon belül. A Használatba vevő jelen pont alapján történő rendkívüli felmondása a Használatba vevő felmondó nyilatkozatának Használatba adó általi kézhezvételét követő napon válik hatályossá.

22. Abban az esetben, ha a Ingatlan (vagy egy része) a jelen Szerződés időtartama alatt elpusztul, bármely Fél jogosult a jelen Szerződést 15 (tizenöt) naptári napos felmondási idővel írásban felmondani a másik Félnél keletkezett kár megtérítése nélkül, feltéve, hogy a Ingatlan olyan mértékben semmisült meg, hogy a Használatba adó nem tudja a Ingatlan céljának megfelelő használatot biztosítani és a javítási munkák időtartama előreláthatólag meghaladná az 5 (öt) hónapot. Felek rögzítik, hogy a Ingatlan vagy annak egy részének esetleges elpusztulása esetén a Ingatlan helyreállítása tekintetében Használatba vevőt kötelezettség nem terheli. Vis maiorként minősül minden olyan esemény és körülmény, amelyre Felek nem számíthattak, amelynek bekövetkezésére semmiféle behatásuk nem lehet, továbbá melyet megfelelő elővigyázatossággal sem lehetett megelőzni, és amely akadályozza az egyik vagy mindkét Felet kötelezettségeik teljesítésében. Vis maior esemény bekövetkezésekor Használatba vevő mentesül fizetési kötelezettségei alól. Nem számít vis maior eseménynek a Használatba vevő tevékenységi engedélyének időleges megvonása, illetve ebben az esetben a Ingatlan Használatba vevő általi használatának felfüggesztése; a Használatba vevő ekkor is köteles valamennyi fizetési és egyéb kötelezettségének teljesítésére.

23. Használatba vevő a jelen Szerződés felmondása, bármely okból történő megszűnése esetén a felmondási idő utolsó napjának rendeltetésszerű használatból származó elhasználódástól eltekintve ugyanolyan állapotban köteles kiürítve visszaadni az Ingatlant a Használatba adó birtokába, amilyenben az a Birtokát ruházás Napján volt, kivéve, ha a Használatba adó kifejezetten írásban azt jelzi, hogy ilyen visszaalakítást nem igényel. Az Ingatlan Használatba vevő általi visszaadásakor Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet kötelesek felvenni. Használatba vevő kötelezettséget vállal arra, hogy az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásakor a Ingatlan összes kulcsát a Használatba adó részére visszaadja. A Használatba vevő megfelelő gondossággal köteles eljárni az Ingatlan részét nem képező ingóságok, valamint az esetleges alhasználatba vevők, vagy alkalmazottak által az Ingatlanba bevitt ingóságok elszállításakor. A Használatba vevő a jelen Szerződés megszűnése esetén köteles 30 napon belül intézkedni az Ingatlanba bejelentett Használatba adói telephely vagy székhely cégbírósági törlése iránt.

24. Abban az esetben, ha a Használatba vevő olyan átalakítást végzett a Ingatlanban, amely jelentősen változtat annak szerkezetén, vagy, ha a Használatba vevő berendezéseket szerelt be az Ingatlanba, a Használatba vevő köteles az ilyen berendezéseket saját költségén eltávolítani, és az Ingatlant megfelelő gondosság tanúsítása mellett annak eredeti állapotába saját költségén visszaállítani, függetlenül attól, hogy az átalakítás és a beszerelés a Használatba adó beleegyezésével, vagy anélkül történt, kivéve, ha a Használatba adó írásban lemond az Ingatlan eredeti állapotba történő visszaállításáról. Az Ingatlan eredeti állapotba történő visszaállításának költségét a Használatba vevő viseli. A Használatba adó nem köteles megtéríteni a Használatba vevő Ingatlanban végzett beruházásait. Az Ingatlanban maradó berendezési és felszerelési tárgyak, anyagok, stb. tekintetében a Használatba vevő a Használatba adóval szemben kártérítési, kártalanítási vagy más hasonló igényt nem jogosult érvényesíteni.

25. Használatba adó köteles cserehelyiséget biztosítani a Használatba vevő részére a jelen Szerződés tartama, vagy - bármilyen okból történő - megszűnése esetén, ebben az esetben a csere helyiséget a Használatba adó jelöli ki, a 2017. évi CXXIX. tv. rendelkezéseinek megfelelően.

26. A jelen Szerződésnek nincs szóbeli kiegészítése. A jelen Szerződés csak írásban, a Felek közös megegyezése szerint módosítható vagy egészíthető ki érvényesen. A jelen Szerződés a Felek teljes megállapodását képezi, és helyébe lép valamennyi korábbi ajánlatnak, nyilatkozatnak és megállapodásnak a jelen tárgyban. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés jogi sorsa osztja a felek között Öcsödön, 2025. 01.15. napján kelt közigazgatási szerződés jogi sorsát, azaz ha a közigazgatási szerződés bármely okból megszűnik vagy megszüntetésre kerül, úgy a jelen szerződés is megszűnik vagy megszüntetésre kerül.

27. A jelen Szerződésben hivatkozott értesítések (továbbiakban: Értesítések) írásban történnek és a Felek (vagy bármely Fél által ilyen módon megjelölt személy vagy címzett) részére az alább megjelölt címekre küldendő kézbesítés útján, ajánlott, vagy tértivevényes levélben vagy cégkapun keresztül történő levelezéssel.

Az Értesítések az alábbi esetekben és időpontokban tekintendők közöltnek:

- személyes kézbesítés esetén azonnal, az átvételi elismervényen — amely lehet az átadott okirat másolati példánya is, amelyen az átvevő Fél vagy meghatalmazottja az átvétel tényét aláírásával elismeri — megjelölt napon az értesítés a címzett részére kézbesítettnek és általa átvettnek tekintendő, vagy
- futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a futárszolgálatnál rendszeresített formanyomtatványon a kézbesítés időpontjaként megjelölt napon az értesítés a címzett részére kézbesítettnek és általa átvettnek tekintendő, vagy
- tértivevényes ajánlott küldeményként történő kézbesítés esetén a feladóhoz visszaérkezett tértivevényen a kézbesítési időpontjaként megjelölt napon, illetőleg amennyiben a visszaérkezett tértivevény alapján a kézbesítés időpontja egyértelműen nem állapítható meg, a tértivevény feladóhoz történő visszaérkezésének napján. Amennyiben a tértivevényes ajánlott küldeményként megküldött értesítés „nem kereste”, illetőleg „a címzett ismeretlen helyre költözött” megjegyzéssel érkezik vissza a feladóhoz, és a küldeményen a címzettnek az alábbiakban megjelölt címe szerepel, az Értesítés a feladást követő 5. munkanapon a címzett részére kézbesítettnek és általa átvettnek tekintendő, vagy
- amennyiben a címzett Fél az (a)-(c) alpontok bármelyike szerint megküldött Értesítés átvételét - bármilyen okból - megtagadja, az Értesítés közöltnek tekintendő a megtagadás napján (Felek megállapodnak, hogy a Használatba adó jogosult fizetési felszólítást, figyelmeztetést a jogszabály rendelkezése alapján ajánlott levélként feladni).
- cégkapun keresztül történő levelezés esetén kézbesítettnek a küldemény akkor tekinthető, amikor azt a címzett fél a cégkapujáról letöltötte

Felek az alábbi kapcsolattartó személyeket nevezik meg:

Használatba adó: Molnár András

cím: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

tel.: +36 56 310 001

e-mail: onkormanyzat@ocsod.hu

hivatalikapu: PHOCSOD; KRID: 302079126

Használatba vevő: Kolompár Henriett

cím: 5451 Öcsöd, Széchenyi István út 2.

tel.: +36 30 183 8295

e-mail: romaonkormanyzat@ocsod.hu

hivatalikapu: 15782054

28. Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése a vonatkozó jogszabályok valamely rendelkezését sérti, érvénytelen, vagy a jelen Szerződés időtartama alatt érvénytelenné válik, annak érvénytelensége nem érinti a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét. Az ilyen érvénytelen rendelkezést a Felek közös megegyezéssel olyan rendelkezéssel kötelesek pótolni, amely érvényes, és a lehető legjobban megközelíti az érvénytelen rendelkezés tartalmát.

29. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés tartalma, annak bármely része vagy az információt szolgáltató Fél által titkosnak minősített, a jelen Szerződéssel kapcsolatos információ nem hozható nyilvánosságra vagy más módon harmadik fél tudomására a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül, kivéve, ha ezt a jogszabály megköveteli, bírósági vagy más hatósági eljárás során, vagy ha a jelen Szerződés teljesítése céljából szükséges.

30. Felek bármely vita eldöntésére, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszűnésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, alávetik magukat a Szegedi Járásbíróság /Szegedi Törvényszék kizárólagos döntésének (hatáskörének és

illetékességének). Felek megállapodnak, hogy jelen pontban foglalt rendelkezések jelen Szerződés megszűnését követően is hatályban maradnak.

31. A mellékletek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

32. A Felek nem felelnek jelen Szerződésből származó kötelezettségeik teljesítésének elmulasztásáért, (és az ilyen mulasztások és késedelmek időtartama nem számít bele a jelen Szerződésben rögzített időtartamokba), ha az ilyen nem teljesítés sztrájkoknak, bombariadónak, lázadásoknak, elháríthatatlan természeti csapásoknak, háborúnak, terrorcselekménynek, tüntetésnek, felvonulásnak, járváynak, jogszabálynak, vagy a mulasztó Fél által nem befolyásolható egyéb hasonló jellegű körülményeknek tulajdonítható.

Felek a jelen Szerződést közös átolvasást és értelmezést követően, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

MELLÉKLETEK

- | | |
|-------------------|---|
| 1. sz. melléklet: | Ingatlan tulajdoni lap másolata |
| 2. sz. melléklet: | Ingatlan körülhatárolása (ingatlan alaprajza) |
| 3. sz. melléklet: | Átadás-átvételi Jegyzőkönyv |
| 4. sz. melléklet: | KT.határozat |

Kelt: Öcsöd, 2025.

.....
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Képviseli: Molnár András polgármester

.....
Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi
Önkormányzata
Képviseli: Kolompár Henriett elnök

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. április 30-án tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Előterjesztés a belső ellenőrzés 2024. évi éves tevékenységéről

Előadó: Dr. Kerekes Etelka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése szerint „A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49. § (3a) bekezdése szerint „A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit a Bkr. 48. §-a fogalmazza meg.

E kötelezettségnek eleget téve az alábbiakban számolunk be a 2024. évben végzett ellenőrzési tevékenységről.

..../2025. (IV.30.) számú testületi határozat a 2024. évi belső ellenőrzésről szóló éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról

az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a 2024. évi belső ellenőrzésről szóló éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Öcsöd, 2025. április 28.

Molnár András
polgármester



Dr. Kerekes Etelka PhD
jegyző



ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

2024.

Öcsöd, 2025. április 28.

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés hosszú távú célja, hogy tartósan segítse az önkormányzat és intézményei célkitűzéseinek megvalósulását és megfeleljen a belső ellenőrzéssel szemben támasztott követelményeknek. Az ellenőrzés által vizsgálандó területeknek egymásra kell épülniük, és az értékeléseknek, helyzetelemzéseknek segíteniük kell a felső vezetés munkáját.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat a Qualihelp Bt-vel 2022. 02. 03-án szerződést kötött a 2022-2024. évekre vonatkozó belső ellenőri feladatok elvégzésére. A szerződés közös megegyezéssel 2024. 09. 20-án felbontásra került.

Az ezt követően meghirdetett nyílt pályázat eredményeként az önkormányzat 124/2024. XI. 14.) testületi határozata alapján dr. Nagy László egyéni vállalkozóval történt szerződéskötés, aki a 2024. évi november-decemberi feladatokat látta el az alábbiak szerint:

- Áttekintette és kiegészítette a 2024. 09. 20-ig tartó időszak belső ellenőri jelentését, a tartalmi kiegészítések jelen szövegkörnyezetben *dőlt betűkkel jelennek meg*.
- Áttekintette a Belső ellenőrzési kézikönyvet és kiegészítette az ellenőrzések nyilvántartását,
- Elkészítette a 2025 éves belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzést,
- Javaslatot tett a 2025. évi belső ellenőrzési tervre, melyet **az Önkormányzat 2024. december hónapban elfogadott.**

A Qualihelp Bt. 2024. 09. 20-ig zajló belső ellenőrzéseit az önkormányzat 225/2023. (XII. 14.) testületi határozatával elfogadott 2024. éves belső ellenőrzési terve alapozta meg. A fenti időszakig az éves tervben foglaltakból két ellenőrzés valósult meg, egy ellenőrzés pedig 2023. évről húzódott át.

A belső ellenőr 2024. évben készített jelentései az előírt formai követelmények figyelembevételével készültek. A jelentésekben a tapasztalt eredményeket, hiányosságokat röviden értékelte a hiányosságok felszámolására, illetve a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb működése érdekében. Az intézkedések végrehajtása nem történt meg, ezt 2025. évben felül kell vizsgálni és az elmaradt és indokolt intézkedéseket végre kell hajtani.

A belső ellenőr az ellenőrzési tevékenység ellátásának minőségét önértékelés keretében értékelte.

A belső ellenőrzés során súlyos hiányosság gyanúját rögzítő jegyzőkönyv felvételére nem került sor.

Az ellenőrzés információs igényét és a szükséges technikai feltételeket maradéktalanul biztosították. Az ellenőrzött szervezet segítette a belső ellenőrzés munkáját, az együttműködés jónak értékelhető.

Vezetői összefoglaló	2
Az önkormányzat alapadatai:	4
I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. §. a) pont)	4
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, (Bkr. 48. §. aa) pont) 2. számú melléklet	5
I/1/a) A tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	5
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	8
I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása Bkr. 48. § ab) pont)	8
I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága	8
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)	9
I/2/c) Összeférhetlenségi esetek (Bkr. 20.-a alapján)	9
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	10
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	10
I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása	10
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	10
I/3 A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)	10
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)	11
II/1 A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)	11
II/2 A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)	11
III. Az intézkedési tervek megvalósítása Bkr. 48. § c) pont)	15

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI ELLENŐRZÉSEIRŐL

Az önkormányzat alapadatai:

Az intézmény neve:	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Székhely:	5451 Öcsöd, Kossuth Lajos tér 1.
Polgármester:	2024. 09. 30-ig Soha Attila, 2024. 10. 1-től Molnár András
Belső ellenőr:	2024. 09. 30-ig Qualihelp Bt., 2024. 11. 15-től dr. Nagy László ev.
Regisztrációs szám:	dr. Nagy László: 5112306
Elérhetőség:	06/20/9734-352 nagyfaludy@freemail.hu

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. §. a) pont)

Az Áht. határozza meg a belső ellenőrzés jogszabályi alapjait, amely szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője, önkormányzat esetében a jegyző köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg.

A belső ellenőr tevékenységét az alábbiak alapján végzi: a Bkr., az Áht. és Öcsöd Nagyközség Önkormányzat 64/2022. (V. 12.) számú testületi határozattal elfogadott Belső ellenőrzési kézikönyve, amely 2023. évben módosításra került a jogszabályi változások miatt, ez az önkormányzat a 153/2023. (IX. 7.) számú testületi határozattal fogadta el.

A költségvetési szerv vezetője gondoskodott a belső ellenőrzés kialakításáról. Az önkormányzat nem foglalkoztat belső ellenőrt, a költségvetési szerv vezetője külső szolgáltatóval kötött szerződéssel gondoskodott a belső ellenőrzési és a belső ellenőrzés vezetői feladatok ellátásáról. 2024 évben a belső ellenőrök rendelkeztek a Bkr.-ben előírt szakmai képzettséggel, képesítéssel és gyakorlattal, valamint a tevékenység végzésére irányuló szándékát az Áht. előírásai szerint bejelentette.

A belső ellenőrzéseket kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési terv, a hazai és nemzetközi standardok és a Belső ellenőrzési kézikönyv alapján végezte.

A belső ellenőrzési jelentések az előírt formai követelmények figyelembevételével készültek. Az ellenőrzés megállapításokat tett, következtetéseket - jogszabályi hivatkozást - tartalmazó, a vezetés számára is hasznosítható javaslatokat fogalmazott meg. A jelentésekben a tapasztalt eredményeket, hiányosságokat röviden értékelte a hiányosságok felszámolására, illetve a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb működése érdekében.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, (Bkr. 48. §. aa) pont) 2. számú melléklet

A 2024. évre tervezett ellenőrzések teljesítése - a fellelhető dokumentációk alapján - nem a tervezett szinten valósult meg. Soron kívüli ellenőrzésre egy alkalommal került sor a civil szervezetek támogatási rendszerének vizsgálata témában.

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Sor-sz.	Ellenőrzés címe (az éves ellenőrzési terv alapján)	Az ellenőrzés típusa (Bkr.21.§ (3) szerinti)	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódó, törölt, soron kívüli, végre nem hajtott)
1.	A munkaügyi nyilvántartások vezetésének ellenőrzése az önkormányzatnál, a polgármesteri hivatalnál	szabályszerűségi (2023. évről áthúzódó)	végrehajtott
2.	Civil szervezetek támogatási rendszerének vizsgálata	rendszer (soron kívüli)	végrehajtott
3.	A pénztárak ellenőrzése a Tóth József Alapellátási Központnál, Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál és az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsődénél	pénzügyi	végrehajtott
4.	A munkaügyi nyilvántartás vezetése az önkormányzat intézményeinél	szabályszerűségi	elhalasztásra került
5.	Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal 2023. évi leltárának ellenőrzése	szabályszerűségi	elhalasztásra került
6.	Az önkormányzat közfoglalkoztatási tevékenységének és elszámolásának ellenőrzése	szabályszerűségi	végre nem hajtott
7.	Orvosi rendelő állami támogatása és annak felhasználása, bevételek ellenőrzése	pénzügyi	végre nem hajtott
8.	Öcsöd Polgármesteri Hivatal áfa adózási gyakorlatának ellenőrzése	pénzügyi	végre nem hajtott

2023. évről áthúzódó vizsgálat:

A munkaügyi nyilvántartások vezetésének ellenőrzése az önkormányzatnál, a polgármesteri hivatalnál

Az ellenőrzés tárgya: A munkaügyi nyilvántartások vezetésének ellenőrzése az önkormányzatnál, a polgármesteri hivatalnál

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a jogszabályban meghatározott és a szabályzatban előírt munkaügyi nyilvántartás megfelelő-e.

Az ellenőrzött időszak: 2022-2023. év

Főbb megállapítások:

- az önkormányzat munkatársainak a munkaköri leírásai nem aktualizáltak
- az önkormányzati SZMSZ nem tartalmazza a munkaköri leírás mintát
- a hivatal munkatársainak a munkaköri leírásai nem aktualizáltak
- a hivatal SZMSZ nem tartalmazza a munkaköri leírás mintát

Megállapítások, következtetéshez kapcsolódó főbb javaslatok:

- az önkormányzati munkatársak munkaköri leírásainak aktualizálása
- az önkormányzati SZMSZ kiegészítése a munkaköri leírás mintával
- a hivatali munkatársak munkaköri leírásainak aktualizálása
- a hivatali SZMSZ kiegészítése a munkaköri leírás mintával

Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: Megfelelő

Az ellenőrzés nyomán tett intézkedések:

Az intézkedések nem kerültek végrehajtásra 2024. 09. 20-ig.

2024. évi ellenőrzési terv alapján végzett vizsgálatok:

Civil szervezetek támogatási rendszerének vizsgálata

Az ellenőrzés tárgya: A civil szervezetek támogatása a rendeletben és a jogszabályban meghatározottak szerint történik-e.

Az ellenőrzés típusa: rendszerellenőrzés

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a támogatások a támogatói okirat és a vonatkozó jogszabályok alapján kerültek felhasználásra.

Az ellenőrzött időszak: 2022-2023. év

Főbb megállapítások:

- a civil szervezetek támogatása nem pályáztatással történik, pályázati szabályzattal vagy utasítással nem rendelkezik az önkormányzat, a feladat nem leszabályozott,
- az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet nem teljesül (nem a polgármester ellenőrzi a támogatás elszámolását, összesítésre nem a költségösszesítőlapot használták
- a rendeletben foglaltak nem teljesülnek teljeskörűen, mert a támogatás odaítéléséről szóló testületi határozat nem tartalmazza a rendelet 3. § (3) bekezdésben előírtakat, a támogatás célját és a kifizetés módját
- a civil szervezetek által benyújtott számlák 2022-2023. évben egy kivétellel az önkormányzat nevére kerültek kiállításra, helytelenül.

Megállapítások, következtetéshez kapcsolódó főbb javaslatok:

- a civil szervezetek pályáztatásának szabályait tartalmazó pályázati szabályzat vagy utasítás kiadása szükséges
- az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata és megújítása szükséges
- a jövőben megfelelő testületi határozat hozása, amely tartalmazza a támogatás célját és a kifizetés módját
- a jövőben a számlák a civil szervezetekre kerüljenek kiállításra és az eredetivel megegyező másolat kerüljön benyújtásra az önkormányzat részére

Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: Korlátozottan megfelelő

Az ellenőrzés nyomán tett intézkedések:

A négy intézkedés határideje 2024. 12. 31-ig.

A pénztárak ellenőrzése a Tóth József Alapellátási Központ, Öcsöd Nagyközség Roma Önkormányzatánál és az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsődénél

Az ellenőrzés tárgya: Tóth József Alapellátási Központ, Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzat és az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsődénél

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzés célja: az intézményekben a pénztárak működése a szabályzatban és a jogszabályban meghatározottak és az előírtak szerint történik-e

Az ellenőrzött időszak: 2024. év

Főbb megállapítások:

- az Ávr. 53. § (2) bekezdésben leírtak szerint az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét belső szabályzatban kell rögzíteni, melyet a Gazdálkodási szabályzat nem tartalmaz
- az Áht. 109. § (6) bekezdése szerint az önkormányzatoknak rendeletben kell megállapítaniuk a kiadások készpénzben történő teljesítésének az eseteit. A készpénzben történő teljesítések eseteiről helyi rendelet nem készült.
- a Tóth József Alapszolgáltatási Központnál a kötelezettségvállaló helyettesítése nem megoldott
- utalványrendelet hiányzik és a teljesítési igazolással nem rendelkeznek a kiadási számlák
- a munkabajárás vezető általi engedélye nincs mellékelve,
- több számla befizetése esetén nincs felvezetve a pénztári bizonylatra

Megállapítások, következtetéshez kapcsolódó főbb javaslataink:

- a Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése az előzetes írásbeli kötelezettségvállalással
- a készpénzben történő teljesítések eseteiről helyi rendelet készítése
- a Tóth József Alapszolgáltatási Központnál a kötelezettségvállaló helyettesítésének megoldása
- hiányzó dokumentum pótlása
- a munkabajárás vezető általi engedélyek pótlása
- több számla befizetése esetén felvezetni a pénztár bizonylatra

Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: Korlátozottan megfelelő

Az ellenőrzés nyomán tett intézkedések:

A hat intézkedés végrehajtásának határideje 2024. 12. 31.

A végre nem hajtott intézkedések felülvizsgálatát kéri a belső ellenőrzés és a szükséges intézkedések megtételét javasolja a szervezeti változások figyelembevételével.

A belső ellenőri váltást követően sor került a Belső ellenőrzési kézikönyv mellékleteinek felülvizsgálatára, a kockázatelemzésre és a 2025. évi belső ellenőrzési terv összeállítására.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentés nem történt.

<i>Ellenőrzés tárgya</i>	<i>Ellenőrzés során tett megállapítás</i>	<i>Esettípus</i>	<i>Státusz</i>
NEMLEGES			

I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása Bkr. 48. § ab) pont)

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A 2024. évi belső ellenőri tervben a feladatok ellátására 100 revizori napot tervezett a Qualihelp Bt., rendkívüli ellenőrzésre 3, tanácsadásra 1 munkanapot, a belső ellenőrzési feladatok ellátására (nyilvántartások, éves terv, összefoglaló éves jelentés elkészítésére, stb.) 5 munkanapot. 2024-re az összes tervezett embernapi 109 nap.

A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottságát az *1. számú melléklet* tartalmaz adatokat.

2024. 09. 20-ig a bizonyosságot adó ellenőrzési tevékenység összesen 55 revizori napot vett igénybe. Az éves terv, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elkészítése, a belső ellenőrzés vezetői feladatok ellátása, nyilvántartások vezetése a fenti időszakig további 5 munkanapot igényelt. Írásbeli tanácsadásra nem került sor.

További 18 munkanapot igényelt a 2024. december 31-ig tartó feladatok ellátása, mely magába foglalta a szerződésben foglaltakon kívül a 2024 évi testületi jegyzőkönyvek, szabályzatok átvizsgálását személyes jelenléttel. (*2-3 számú melléklet*)

A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

A belső ellenőrzési létszám meghatározásakor a korábbi kockázatelemzés eredményeként meghatározott témák vizsgálata, valamint a rendelkezésre álló források alapján döntött az önkormányzat ismét egy fő külső személy megbízása mellett.

A belső ellenőri állásra kiírt pályázatok

Belső ellenőri állásra pályázat kiírására nem került sor, mivel létszám nem állt rendelkezésre.

A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

Az információhiány miatt ezen részben az anyag csak a szakemberváltást követő állapotot tudja bemutatni, mivel a korábbi belső ellenőrzés ilyen adatot nem szolgáltatott.

A Qualihelp Bt.-t követő belső ellenőr dr. Nagy László ev. bejegyzett könyvvizsgáló, aki megfelelő tapasztalattal és végzettséggel rendelkezik. A belső ellenőr vállalkozói szerződés keretében került foglalkoztatásra. Az okleveles könyvvizsgálói képesítésen túl rendelkezik költségvetési minősítéssel.

A belső ellenőr képzései

Kötelező továbbképzések

dr. Nagy László 2024-ben részt vett a könyvvizsgálók kötelező továbbképzésein, azon túlmenően adózási kérdésekkel kapcsolatos szakmai tanácskozások rendszeres látogatója. A **belső ellenőri tevékenységre** vonatkozóan meghatározott szakmai követelmény ellátása érdekében a kötelezően előírt ABPE képzésen (2 évente) 2024. évben vett részt, Magyar Pénzügyi – Gazdasági Ellenőrök Közhasznú Egyesülete, valamint az Adótanácsadók Egyesülete tagjaként számos konferencián, tanácskozáson vesz részt.

Miután **aktív könyvvizsgálóként** tagja Magyar Könyvvizsgálói Kamarának, a könyvvizsgálóknak előírt kötelező kreditgyűjtés érdekében több szakmai jogszabályt érintő előadás résztvevője volt. A továbbképzés főleg a számviteli előírások és az adótörvények változásait érintették. Könyvvizsgálóként költségvetési minősítéssel is rendelkezik, ezért számára kötelező feladat a költségvetési terület továbbképzésein a kreditpont gyűjtése. Az elvárásnak a belső ellenőr eleget tett.

Idegen nyelvi képzés

Idegen nyelvi képzésen nem vett részt, mivel angol nyelvből nyelvvizsgával rendelkezik.

Informatikai képzés

Könyvvizsgáló kamara szervezésében megtartott informatikai továbbképzésen részt vett, ugyanakkor más költségvetési szerveknél informatikai tárgyú ellenőrzést végez, amely ez irányú ismeretek meglétét igényli.

Egyéb képzés

Minisztériumok által belső ellenőrök részére szervezett képzéseken valamint a BEMAFOR (NGM) tagok számára szervezett továbbképzésen, valamint e-learning képzésen vett részt,

Belső ellenőrök regisztrációja

A költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet csak az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. A belső ellenőr rendelkezik regisztrációval. Regisztrációs száma: 5112306

Belső ellenőrzési vezető szakmai gyakorlata

A belső ellenőr több mint öt éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzési egység szervezetén belüli elhelyezkedését tekintve külső szolgáltatóként, szerződés keretében látta el a belső ellenőrzési feladatokat a Qualihelp Bt, majd ezt követően dr. Nagy László ev. is. A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, nem vett részt a szervezet operatív tevékenységének ellátásában.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20.-a alapján)

A belső ellenőr nyilatkozott arról, hogy vele szemben nem áll fenn összeférhetetlenség.

Konfliktus, valamint olyan helyzet a vizsgálatok során nem fordult elő, amely vezető beavatkozását tette szükségessé. Összeférhetetlenségi eset nem fordult elő.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25.§ a)-e) pontjai szerint megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások az ellenőrzés során nem adódtak.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

2024. 09. 20-ig tartó ellenőrzéseket érintően nincs dokumentálva az ellenőrzések végrehajtását, lezárását akadályozó tényező.

A további hónapokra vonatkozóan a humánerőforráson kívüli, egyéb erőforrás ellátottsággal kapcsolatos problémák nem adódtak. A belső ellenőr információellátási hiányossága nem állt fel.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

2024. 09. 20-ig terjedő időszakot érintően a belső ellenőr nyilatkozott arról, hogy az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. §-a és 50. §-a szerinti nyilvántartást vezet, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű és biztonságos tárolásáról.

A szakemberváltás kapcsán a nyilvántartás felülvizsgálatra került és 2025 évtől a Bkr. 50. § (1) e) pontja alapján az ellenőrzés lefolytatásában részt vett vizsgálatvezető, a belső ellenőr és a szakértő nevével egészül ki.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra 2024. 09. 20-ig, fejlesztési javaslat a további hónapokban sem merült fel.

I/3 A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A belső ellenőr tanácsadói tevékenységet az ellenőrzések keretében 2024. 09. 20-ig nem látott el. 2024. november 1-től a belső ellenőrzési tevékenység értékteremtésre vonatkozó célkitűzése csak részben megvalósulhatott meg, segítve ezzel az Önkormányzat céljainak elérését hogy rendszerszemléletű megközelítéssel fejleszti a szervezet integrált kockázatkezelési, valamint belső kontroll eljárásainak eredményességét.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II/1 A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

2024. 09. 20-ig a belső ellenőr dokumentációi alapján a vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek a hivatallal és az intézményekkel. Indokolt esetben a szükséges módosítások elvégzése után, a vizsgálati jelentés az ellenőrzött szervezet vezetője, illetve a jegyző jóváhagyásával véglegessé vált.

2024. 09. 20-át követő időszakban az áttekintett dokumentumok és nyilvántartások, ellenőrzési jelentések alapján megállapítható, hogy a belső kontrollrendszer részben működött, a tervezett belső ellenőrzések nem valósultak meg, a végrehajtott ellenőrzések kapcsán intézkedések nem születtek, melyeket 2025. évben kiemelt figyelemmel kell kísérni.

2024. 09. 20-ig a belső ellenőr két területet is korlátozottan megfelelőnek minősített.

II/2 A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

1. Kontrollkörnyezet értékelése

1.1. Célok és szervezeti felépítés

A célok és a szervezeti felépítés 2024. évben a személyi változásokat követően sem módosultak.

1.2. Belső szabályzatok

2024. évben az alábbi szabályzatok felülvizsgálatára került sor és új szabályzat került kiadásra:

7/2024. (I. 26.) számú testületi határozattal a Tóth József Alapszolgáltatási Központ Alapító okirata módosításra került

35/2024. (V. 14.) számú testületi határozattal a Tóth József Alapszolgáltatási Központ új szakmai programja 2024. 05. 14-től érvényes

31/2024. (II. 22.) számú testületi határozattal a Tóth József Alapszolgáltatási Központ házirendje kiadásra került

16-TNY-98-2/2024-577335 számú Tóth József Alapszolgáltatási Központ törzskönyvi kivonat kivonat kiadásra került 2024. 02. 22-én

A belső szabályzatok a jogszabályi előírások változásának és a belső ellenőri jelentéseket is figyelembevéve nem kerültek teljes körűen aktualizálásra.

1.3. Feladat- és felelősségi körök

2024. évben az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatok (továbbiakban: SZMSZ) álltak rendelkezésre:

1/2024. (I. 11.) számú önkormányzati rendelettel a 8/2022. (V. 12.) számú Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat SZMSZ-e módosításra került.

4/2024. (I. 11.) számú önkormányzati határozattal a 219/2024. számú Öcsöd Polgármesteri Hivatal SZMSZ-e módosításra került

27/2024. (II. 20.) számú testületi határozattal a Szivárvány Óvoda és Bölcsöde SZMSZ-e módosításra került

65/2024. (V. 14.) számú testületi határozattal a 31/2024. (II. 12.) számú Tóth József Alapszolgáltatási Központ SZMSZ-e módosításra került

Az ügyrendek és a köztisztviselők munkaköri leírása 2024. október 1-től aktualizálásra került, a gazdasági területen dolgozók munkaköri leírásainak felülvizsgálata folyamatban van.

1.4. A folyamatok meghatározása és dokumentálása

Az önkormányzat és a hivatal és intézményei esetében a folyamatok teljeskörűen nem szabályozottak és dokumentáltak. Az ellenőrzési nyomvonalat nem készítették el.

1.5. Humán-erőforrás

2024. 09. 30-ai dátummal a köztisztviselők létszámában jelentős változás történt, az új vezetés mindent megtesz a minőségi humán-erőforrás biztosítására.

1.6. Etikai értékek és integritás

Az etikai értékek, elvárások és az integritás a szervezet minden szintjén meghatározottak és egyértelműek.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer értékelése

A hivatal 2019. 01. 01-jétől kiadott 297/2019. számú integrált kockázatkezelési szabályzattal rendelkezik, azonban az intézményeire nem került kiterjesztésre.

3. Kontrolltevékenységek értékelése

3.1. Kontroll stratégiák és módszerek

Az érintett időszakban az önkormányzat és a hivatal és intézményei nem minden tevékenysége volt megfelelően szabályozva. Az egyes folyamatok/területek vonatkozásában részben voltak meghatározva az aláírási, engedélyezési, jóváhagyói jogkörök. A pénzügyi kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, ellenjegyzés rendje szabályozott, de a gyakorlat ettől több esetben eltért.

Az írásbeli dokumentumokat, költségvetési szerven belülre és kívülre készített jelentéseket, beszámolókat - kivétel a Roma nemzetiségi önkormányzat - a jogszabályi előírásoknak megfelelően készítik.

Gondoskodtak az adatok biztonságos tárolásáról, illetve az informatikai rendszerekhez való hozzáférési jogosítványok meghatározásáról és kiosztásáról, de 2024. 09. 30-at követően a köztisztviselői kilépések miatt a rendszerekhez való hozzáférések akadoztak.

A gazdálkodási jogkörök, nyilvántartások elkészítése folyamatos.

3.1. A feladatkörök szétválasztása

2024. 09. 30-ig a feladatkörök szétválasztása megtörtént, a feladatkörök szabályozottak voltak, azonban az ezt követő időszak után, a 09. 30-án kilépő dolgozók munkaköri átadás-átvétel jegyzőkönyvei elkészültek, azonban nem volt az átvétel megoldható, mivel nem volt a munkakör átvételére humán-erőforrás.

3.2. A feladatvégzés folytonossága

Az előzőek értelmében 2024. 09. 30-át követően akadozott, a helyzet rendezésére az új vezetés kiemelt figyelmet fordít.

4. Információ és kommunikáció

4.1. Információ és kommunikáció

Az önkormányzat és a hivatal 2018. 01. 02-től rendelkezett az Info tv. előírásainak megfelelő Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal, azonban az intézményekre nem került kiterjesztésre. A hivatal 2018. 01.02-től rendelkezett a B07 Információ biztonsági szabályzattal. A hivatal 2019. 01. 01-től rendelkezik a Közzolgálati Adatvédelmi szabályzattal. A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalának és a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje nem került kialakításra. Az önkormányzat és a hivatal nem tett eleget teljeskörűen a közzétételi kötelezettségének, mivel a szabályzatok nem találhatók meg a honlapon.

A költségvetési szerven belüli, illetve a külső partnerekkel folytatott horizontális és vertikális kommunikációs rendszere biztosítja a feladatellátást.

4.2. Iktatási rendszer

2024. 09. 30-ig végzett belső ellenőri munka szerint az önkormányzat, a hivatal és intézményei működésük során keletkezett és hozzá érkezett iratokat nyilvántartásba veszik. Gondoskodnak az iratok megfelelő és biztonságos tárolásáról. 1005/2022. iktatószámmal kiadott Iratkezelési szabályzattal rendelkezik a polgármesteri hivatal, amely a Levéltár által is jóváhagyásra került.

Ezt követően az iratkezelés menete áttekintésre került, a belső ellenőrzés a 2025. évi témavizsgálatok során tesz megállapítást a folyamat aktualizálására.

4.3. Szervezeti integritást sértő események jelentése

A feltárt hiányosságokat a belső ellenőrzési jelentések tartalmazzák.

2020. december 12-től az önkormányzat, hivatal és intézményeire vonatkozó szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárási rendjét kiadták és szükség esetén alkalmazzák.

Integritást sértő eset nem volt a beszámolási időszakban.

5. Nyomonkövetési rendszer (Monitoring)

5.1. A szervezeti célok megvalósításának nyomon követése

A hivatal és az önkormányzat működteti a belső ellenőrzést, ezenkívül 2024-ben a Magyar Államkincstár a normatív támogatások felhasználását felülvizsgálta és a szükséges intézkedések megtörténtek.

5.2. Belső kontrollok értékelése

A jegyző a polgármesterrel együtt működteti a belső ellenőrzést. A belső ellenőrzés, illetve egyéb belső vagy külső vizsgálat által feltárt, a belső kontrollrendszert érintő hibák kijavításáról a szükséges intézkedési tervek elkészültek.

92/2021. (XI. 25.) számú testületi határozattal jóváhagyásra került az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2022-2025. évre vonatkozó Belső ellenőrzési stratégiai terve, mely tartalmazza az önkormányzat intézményeit is. 2025-ben megkezdődik ennek felülvizsgálata.

153/2023. (IX. 7.) számú testületi határozattal elfogadta az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat új Belső ellenőrzési kézikönyvét, amely tartalmazza a 2024. évi jogszabályváltozásokat. A mellékletek felülvizsgálatára 2025-ben sor kerül.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása Bkr. 48. § c) pont)

A jelentésekben foglalt megállapításokat és javaslatokat az önkormányzat és hivatal elfogadta. Az intézkedési terveket elkészítették határidők és felelősök megjelölésével 2024. 09 30-ig. A 2024 évben lefolytatott belső ellenőrzéseket érintően intézkedés nem történt.

A 4. számú melléklet tartalmazza az intézkedések számszerű adatait.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Létszám és erőforrás
2. számú melléklet: Ellenőrzések
3. számú melléklet: Tevékenységek
4. számú melléklet: Intézkedések megvalósítása a belső ellenőrzés javaslatai alapján

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Öcsöd Nagyközség		Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	108,00	90,00	108,00	90,00
I.	Fejezetet irányító szerv / önkormányzat összesen											0,00	0,00
II.	Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	108,00	90,00	108,00	90,00
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzata													
1.								1,00	1,00	108,00	90,00	108,00	90,00
2.	[Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
3.	[Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00
n.	[Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00

2. számú melléklet

Debrecen - Öcsöd, 2025. április 28

Tevékenységek

3. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Öcsöd Nagyközség	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap ⁵	külső ellenőri nap ⁶	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap ⁷	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,00	100,00	55,00	0,00	0,00	1,00	18,00	0,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	8,00	5,00	0,00	0,00	109,00	94,00	109,00	94,00
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen (a+b)	0,00	0,00	100,00	55,00	0,00	0,00	1,00	18,00	0,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	8,00	5,00	0,00	0,00	109,00	94,00	109,00	94,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	100,00	35,00	0,00	0,00	1,00	18,00	0,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	8,00	5,00	0,00	0,00	109,00	74,00	109,00	74,00
aa) Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat	0,00	0,00	100,00	35,00			1,00	18,00				16,00			8,00	5,00	0,00	0,00	109,00	74,00	109,00	74,00
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	20,00													0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	20,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kapacitás összesen ellenőrző oszlop	
terv	tény
109,00	94,00
109,00	94,00
109,00	74,00
109,00	74,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00

Intézkedések megvalósítása¹ 4. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Öcsöd Nagyközség	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány	
				db ⁵	%
I. Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (1+II.)	2	20	11		#ZÉROOSZTÓ!
II. Helyi önkormányzat összesen					
II. Irányított szervek összesen	2	20	11		50,00
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat					
1.	2	20	11		50,00
[Irányított költségvetési szerv neve]					#ZÉROOSZTÓ!
2.					#ZÉROOSZTÓ!
[Irányított költségvetési szerv neve]					#ZÉROOSZTÓ!
3.					#ZÉROOSZTÓ!
[Irányított költségvetési szerv neve]					#ZÉROOSZTÓ!
n.					#ZÉROOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!
² Pl: tárgyévből járt le a határideje, új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kiűzésre, stb.
³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.
⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.
⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezettel egyidejűleg érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

Előterjesztés a Képviselő testület 2025. április 30-ai ülésére

Tárgy: Megállapodás a Szolnoki Tankerületi Központtal

Tisztelt Képviselő-testület!

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat az Öcsöd területén lakóhellyel vagy szokásos tartózkodási hellyel és az öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde óvodai jogviszonnyal rendelkező óvodásainak szállítása érdekében, azon cél megvalósítására, hogy a speciális ellátásra szoruló gyermekek nevelés és oktatása rendszeresen, megfelelő módon biztosítva legyen, megállapodást köt a Szolnoki Tankerületi Központtal.

Kérem a képviselő-testületet, hogy a mellékelt megállapodást fogadja el és annak aláírásával a polgármester bízza meg.

Határozati javaslat

...../2025. (IV.30.) számú testületi határozat

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és a Szolnoki Tankerületi Központ közötti megállapodást az óvodások buszszállításával kapcsolatban és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására május 5. napjával.

Felelős: - Polgármester

Határidő: Azonnal

Öcsöd, 2025. április 30.




Molnár András
polgármester

MEGÁLLAPODÁS óvodások szállításáról

amely létrejött

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

székhelye: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

képviseli: Molnár András polgármester

törzsszáma: 732956

adóigazgatási azonosító száma: 15732956-2-16

bankszámlaszáma: 69800061-11031734

statisztikai számjele: : 15732956-8411-321-16

(a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Szolnoki Tankerületi Központ

székhelye: 5000 Szolnok, Béla király u. 4.

képviseli: Rusvai Károly tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835482-2-16

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10045002-00336530-00000000

ÁHT azonosítója: 361551

statisztikai számjele: 15835482-8412-312-16

(a továbbiakban: Tankerületi Központ)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A szerződő Felek megállapodást kötnek az Öcsöd területén lakóhellyel vagy szokásos tartózkodási hellyel és az öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde óvodai jogviszonnyal rendelkező óvodásainak szállítása érdekében, azon cél megvalósítására, hogy a speciális ellátásra szoruló gyermekek nevelés és oktatása rendszeresen, megfelelő módon biztosítva legyen.

A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a speciális ellátásra jogosult gyermekeket az Önkormányzat tulajdonát képező gépjárművel oktatási/nevelési napokon a Révay György Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégiumból /a továbbiakban: Intézmény, cím: 5461 Tiszaöldvár, Beniczky Géza utca 5./ visszaszállítja az 5451 Öcsöd, Kossuth utca 15. szám alatti parkolóhelyre. A gyermekeket az Önkormányzat gépjárműve a nevelési órákat követően az Intézménnyel előre egyeztetett időpontban veszi fel az Intézmény székhelyén. Az Önkormányzat tájékoztatja a Tankerületi Központot, hogy a tulajdonában álló személygépjármű legfeljebb 8 fő szállítására alkalmas beleszámítva a gépjárművezető és a kísérő személyt is.
2. Felek rögzítik, hogy a Tankerületi Központ kötelezettséget vállal arra, hogy a speciális ellátásra jogosult gyermekeket oktatási/nevelési napokon az 5451 Öcsöd, Kossuth utca 15. szám alatti parkolóhelyen az általa biztosított gépjárművel felveszi és a gyermekeket az Intézménybe szállítja az Intézménnyel előre egyeztetett időpontra saját költségén és terhére.
3. Felek rögzítik, hogy az utaztatásban résztvevő gyermekek kíséretét az Intézmény biztosítja, e tekintetben a szerződő feleket kötelezettség nem terheli.
4. Felek rögzítik, hogy a megállapodás 1. pontjában meghatározott feladat teljesítéséért a Tankerületi Központ kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzat részére **megfizeti**:

- a. A jogszabályi előírásoknak megfelelően vezetett menetlevél alapján a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 82. § (2) bekezdése alapján a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által közzétett a tárgyhónapban **a fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség-elszámolással kapcsolatosan alkalmazható üzemanyagárat.**
 - b. A jogszabályi előírásoknak megfelelően vezetett menetlevél alapján a mindenkor hatályos jogszabály alapján járó **általános személygépkocsi-normaköltség** összegét.
 - c. A szállításhoz használt gépjármű vezetője mindenkor hatályos jogszabály szerint meghatározott alapbérként megállapított **garantált bérminimum alapján számított órabérrel kalkulált jövedelem és annak járulékai összegét az Önkormányzat és a gépjárművezető között létrejött megbízási szerződés alapján.**
5. A Tankerületi Központ köteles a jelen megállapodásban meghatározott szolgáltatások igazolt teljesítését követően a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezetett **menetlevél és az Önkormányzat által kiállított számla ellenében** a jelen szerződés 4. pontjában rögzített fizetési kötelezettségének eleget tenni. A benyújtott, és a Tankerületi Központ kapcsolattartója által leigazolt számlákat a Tankerületi Központ **15 banki napon belül**, az Önkormányzat számlájára történő banki átutalással fizeti meg.
 6. Felek vállalják és kijelentik, hogy rendelkeznek a jelen megállapodásban meghatározott feladatok elvégzéséhez szükséges képzettséggel, végzettséggel, engedéllyel (jogosultsággal) és kellő gyakorlattal bíró személyzettel, illetve tárgyi feltételekkel (gépjármű), továbbá nem áll fenn semmilyen olyan körülmény, amely a feladatai teljesítését megakadályozná vagy gátolná. Felek kijelentik, hogy a feladat teljesítéséhez használt gépjárművek rendelkeznek a közúti járművek műszak vizsgáztatásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet alapján kiállított, érvényes műszaki engedéllyel, továbbá kötelező gépjármű felelősség biztosítással.
 7. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szolgáltatás igénybevétele során a részt vevő személyekkel a hatályos közúti közlekedés szabályait betartatják. A gépjárműben okozott kárért való felelősségre a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi I. törvény vonatkozó rendelkezései és a 2012. évi I. törvény, 1992. évi XCIII. törvény és szabályai az irányadóak.
 8. Jelen megállapodás 2025.05.05. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.
 9. Felek rögzítik, hogy a megállapodás rendes felmondással 30 napos határidővel szüntethető meg, továbbá a Felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik vagy módosíthatják annak tartalmát. Felek rögzítik továbbá, hogy bármelyik Fél írásban, indokolással ellátva azonnali hatállyal felmondhatja a megállapodást, ha a másik Fél a megállapodásból eredő kötelezettségeit súlyosan és vétkesen megszegi.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései irányadók.

A Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásból adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra perértéktől függően a Szolnoki Járásbíróság illetve a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

A Szolnoki Tankerületi Központ szerződéses partnere, mint e szerződést aláíró, a szerződés aláírásával kifejezetten nyilatkozik, hogy megismerte és elfogadja, magára nézve kötelezőnek ismeri el a Szolnoki Tankerületi Központ *AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)* alapján készült adatvédelmi tájékoztatóját, amely elérhető a Szolnoki Tankerületi Központ honlapján: kk.gov.hu/szolnok oldalon.

A megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Az okirat 3 számozott oldalból áll, és egymással mindenben megegyező 4 eredeti példányban készült.

Öcsöd, 2025.05.05.

.....
Molnár András
polgármester
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzata

.....
Rusvai Károly
tankerületi igazgató
Szolnoki Tankerületi Központ

pénzügyileg ellenjegyzem:
Öcsöd, 2025. 05.05.

pénzügyileg ellenjegyzem:
Öcsöd, 2025. 05.05.

.....
Dr. Kerekes Etelka
pénzügyi ellenjegyző
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzata

.....
Fodorné Bata Zsuzsanna
gazdasági vezető
Tankerületi Központ