

Öcsöd Nagyközség  
Helyi Választási Bizottsága  
Elnökétől

## MEGHÍVÓ

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata **2024. október 14. napján /hétfőn/ 17.00 órakor tartja alakuló** ülését, melyre ezúton hívom meg a Tisztelt Címzettet!

Az ülés helye: Tanácskozó terem

---

### N a p i r e n d

---

1. A Helyi Választási Bizottság elnökének beszámolója a választás eredményéről

Előadó: Karai Gáborné Helyi Választási Bizottság elnöke

2. A nemzetiségi önkormányzati képviselők eskütétele

Előadó: Kolompár Henriett korelnök

3. A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztása

Előadó: Kolompár Henriett korelnök

4. Megbízás adás a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálatára

Előadó: nemzetiségi önkormányzat elnöke

5. Tájékoztatás az önkormányzati képviselő jogairól

Előadó: nemzetiségi önkormányzat elnöke

Öcsöd, 2024. október 8.



Karai Gáborné sk.  
Helyi Választási Bizottság elnöke

## **A Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a 2024. évi nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának eredményéről**

### **Tisztelt Képviselők!**

Magyarország Köztársasági Elnöke az Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban tartott 2024. évi választását 2024. június 9. napjára tűzte ki.

A Helyi Választási Bizottság munkáját a Helyi Választási Iroda segítette. 2024. április 20. napjától megkezdődött a kampányidőszak, mely 2024.06.09. napján 19.00 óráig tartott. A jelöltek az ajánlóíveket április 20. napjától vehették át a Helyi Választási Irodától, melyeket 2024. május 6. napján 16.00 óráig adhattak le.

A Helyi Választási Bizottság a szükséges számú, érvényes ajánlással rendelkező jelölteket nyilvántartásba vette. A HVB 53 határozatot hozott a 2024. év során, kifogás elbírálására nem került sor.

19 fő nemzetiségi önkormányzati képviselő jelöltre adhatták le szavazataikat a jogszabályok értelmében a nemzetiségi választópolgárok.

A Helyi Választási Bizottság az 55/2024. (VI.10.) számú határozatával megállapította, hogy Öcsöd településen megválasztott roma települési nemzetiségi önkormányzati képviselők:

|                   |    |
|-------------------|----|
| Kolompár Henriett | 83 |
| Mága Julianna     | 74 |
| Farkas Győző      | 71 |
| Zámbó Mária       | 66 |
| Farkas Gábor      | 66 |
| Rostás Krisztofer | 65 |

érvényes szavazattal.

Öcsöd településen jogszerűen lezajlott a 2024. évi nemzetiségi önkormányzati képviselők választása. A megbízólevelek átadására a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvényben előírt határidőn belül sor került. Mága Julianna írásban bejelentette, hogy mandátumát nem kívánja átvenni.

Az alakuló ülés a következő önkormányzati ciklus kezdetét jelenti.

A megválasztott nemzetiségi önkormányzati képviselőnek ismételten gratulálok, az elkövetkező önkormányzati ciklushoz jó munkát, kitartást és mindenekelőtt jó egészséget kívánok!

Öcsöd, 2024. október 8.

Karai Gáborné s.k.  
HVB elnök

## TÁJÉKOZTATÁS

### A Képviselő-testület alakuló ülésére

**Tárgy:** Az elnök és elnök-helyettes megválasztása

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 76.§ (3) bekezdése értelmében a nemzetiségi önkormányzat jogi személy. A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg, a **nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli**.

Az Njtv. 88.§ (1) bekezdése alapján **az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét**, bizottsága tagjait, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, dönt a tiszteletdíjakról, illetményekről.

Az alakuló ülés akkor tekinthető **megtartottnak**, ha a tisztségviselők, de legalább az **elnök megválasztására** sor került.

Az ülést az **elnök hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén** e hatáskörét az **elnökhelyettes**, több elnökhelyettes esetén az elnök által írásban kijelölt elnökhelyettes gyakorolja. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén, illetve kijelölt elnökhelyettes hiányában a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik az ülések összehívásának és vezetésének módjáról.

A nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő **köteles bejelenteni a személyes érintettségét**. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek minősül.

Az (1) bekezdés szerinti szabályok nem alkalmazhatóak a nemzetiségi önkormányzat **elnökének, elnökhelyettesének megválasztására**, továbbá a bizottságok létrehozására, bizottsági tisztségviselők megválasztására.

Az **alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére**, munkájának segítésére **társadalmi megbízatású elnökhelyettest** választ.

A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a települési önkormányzat képviselő-testületi, közgyűlési és bizottsági ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

A helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt elnöke, elnökhelyettese megválasztásáról.

Öcsöd, 2024. október 8.

Kolompár Henriett s.k.  
korelnök

## ESKÜTÉTEL

### Tisztelt Képviselők!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 100. §-a értelmében a nemzetiségi önkormányzati képviselő és a nemzetiségi települési önkormányzati képviselő **az alakuló ülésen**, illetve a megválasztását követő ülésen – választása szerint – **anyanyelvén vagy magyarul**, vagy mindkét nyelven a 155. § szerinti szöveggel – választása szerint – **esküt vagy fogadalmat tesz**, és erről okmányt ír alá. A nemzetiségi önkormányzati képviselő az eskü vagy fogadalom letételét megelőzően is gyakorolja képviselői jogait. Amennyiben a települési nemzetiségi önkormányzati képviselő tagja a területi vagy az országos nemzetiségi önkormányzatnak is, a területi vagy az országos testület előtt is esküt vagy fogadalmat tesz.

155. § Az e törvény 100. §-ában meghatározottak szerinti eskü (fogadalom) szövege:

„Én ..... (név) mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti .....  
(nemzetiség megjelölése) nemzetiségi közösség tagja, esküszöm, (fogadom), hogy képviselői  
tiszttségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a  
jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim  
akarataához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a .....  
nemzetiség (nemzetiség megjelölése) érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk,  
hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Öcsöd, 2024. október 8.

Kerekes Etelka s.k.  
jegyző

# Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése és a 113. § a) pontja alapján Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint határozza meg:

## I. fejezet

### Általános rendelkezések

1. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése:

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Székhelye: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

Működési területe: Öcsöd nagyközség közigazgatási területe

2. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos bélyegzőjén Magyarország hivatalos címerét kell használni.

A nemzetiségi önkormányzat pecsétje: Köralakú, benne körfelirat „Roma Nemzetiségi Önkormányzat” – Jász- Nagykun- Szolnok Megye – Öcsöd – középen Magyarország címere

3. A nemzetiségi önkormányzat hivatalos bélyegzőjét a nemzetiségi önkormányzat képviselőjében eljáró használhatja jogkörében eljárva.

## II. Fejezet

### A nemzetiségi önkormányzat működése

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

2. Az alakuló ülést a Helyi Választási Bizottság elnöke hívja össze. Az alakuló ülést a legidősebb testületi tag, mint korelnök vezeti. A testületi tagok az alakuló ülésen, a megbízólevél átadását követően esküt tesznek.

3. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete **alakuló** ülésének kötelező napirendi pontja:

- a) a Helyi Választási Bizottság elnökének beszámolója a választás eredményéről,
- b) a képviselők eskütétele,
- c) az elnök megválasztása, eskütétele
- d) az elnökhelyettes megválasztása, eskütétele
- e) tájékoztatás az önkormányzati képviselő jogairól.

4. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal **rendes** ülést tart.

5. Az elnök indokolt esetben **rendkívüli ülést** is összehívhat. Az elnök a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülését köteles összehívni az Nektv. 89.§-ában foglalt esetekben.

6. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente egy alkalommal - legalább 5 nappal előtte meghirdetett időpontban - **közmeghallgatást** tart. A meghirdetésről az elnök gondoskodik.

A közmeghallgatás a roma nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének ülése. A közmeghallgatási napirendet a helyben szokásos módon kell közzétenni. A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni és azokat jelen szervezeti és működési szabályzatban rögzítettek szerint az állampolgárok számára hozzáférhetővé kell tenni.

### **1. A képviselő jogállása, személyes érintettség**

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő képviseli a választóinak érdekeit, részt vehet a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. Az önkormányzati képviselők jogaira és kötelezettségeire a Njtv-ben foglaltak az irányadók.

2. A nemzetiségi önkormányzati képviselő köteles:

- a) tevékenyen részt venni a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete munkájában,
- b) olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára,
- c) felkérés alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban,
- d) írásban vagy szóban bejelenteni, ha a képviselő-testület vagy a bizottságának ülésén vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van,
- e) köteles személyes érintettségét bejelenteni a döntéshozatalnál.

3. A nemzetiségi önkormányzati képviselő köteles a napirendi pont tárgyalása kezdetén - közeli hozzátartozójára is kiterjedően - bejelenteni személyes érintettségét. A személyesen érintett képviselő - érintettségének jelzése mellett - bejelentheti, hogy az adott döntéshozatalban nem kíván részt venni.

### **2. Az ülések tervezése, előkészítése**

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete éves munkaterv alapján működik, amelyet az év első ülésén a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a testület elé.

2. A munkaterv tartalmazza:

- a) a testületi ülések tervezett időpontjait, napirendjeit,
- b) a napirendi pontok előadóit,
- c) azokat a napirendeket, amelyek előkészítésekor közmeghallgatást kell tartani.

3. A munkaterv előkészítéséről a nemzetiségi önkormányzat elnöke gondoskodik.

### **3. Előterjesztések**

1. Előterjesztésnek minősül, ha az adott kérdésben a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete döntése szükséges, illetve a határozattervezet, beszámoló és a tájékoztató.

2. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülésére az előterjesztés készülhet írásban és lehet szóbeli is.

3. Kizárólag írásban készülhet előterjesztés:

- a) költségvetés és zárszámadás,
- b) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,

4. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé kerülő előterjesztés egyrészt az előzmények ismertetéséből, a döntéshez szükséges információk megadásából, másrészt a döntési javaslatból áll. Az előterjesztésnek alkalmasnak kell lennie a tárgykör valóságú bemutatására, megfelelő következtetések levonására.

#### 4. A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülését az elnök hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az elnökhelyettes gyakorolja. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztségek egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén az ülést a legidősebb testületi tag (korelnök) hívja össze.

2. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülését - főszabályként- a nemzetiségi önkormányzat székhelyére kell összehívni. Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülését a székhelyén kívül máshová is össze lehet hívni.

3. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülésének összehívására meghívót kell kiadni, amely tartalmazza az ülés időpontját, helyét, a javasolt napirendeket, a napirendek előadóit és az elnök aláírását.

4. A meghívóhoz mellékelni kell az írásos előterjesztéseket. A meghívót és az írásos előterjesztéseket a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülése előtt 5 nappal korábban kell megküldeni a nemzetiségi önkormányzati képviselőknek és a meghívottaknak.

5. A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni:

- a) a helyi önkormányzati képviselőknek és a polgármesternek,
- b) a jegyzőnek,
- c) azoknak a társadalmi szervezeteknek a vezetőinek, amelyekkel a nemzetiségi önkormányzat megállapodást kötött,
- d) az önkormányzati intézmények vezetőinek,
- e) Roma Nemzeti Összefogás képviselőinek.

6. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan írásos meghívóval és a vonatkozó mellékletek csatolásával történik.

7. Az elnök soron kívüli esetben a képviselő-testület ülését az ülést megelőző napon, de legkésőbb az ülés napján is összehívhatja. Ennek okáról az elnök a nemzetiségi önkormányzati képviselőket tájékoztatja.

8. A soron kívüli ülés összehívása írásban, telefonon vagy elektronikus úton is történhet. A soron kívüli testületi ülésre meg kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselőket, a jegyzőt és a napirend tárgyában érintett személyt, vagy szervezet képviselőjét.

9. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléséről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell. A tájékoztatás formái:

- a) a meghívó kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtáblájára,
- b) meghívó és az írásos előterjesztések elhelyezése a Polgármesteri Hivatalban és a Nyilvános Könyvtárban.

10. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésének vezetése során ellátandó feladatok:

- a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása,
- b) javaslat a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére,
- c) az ülés megnyitása,

- d) a napirend előterjesztése, elfogadtatása,
- e) az ülés jellegének (nyílt, zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése,
- f) napirendenként:
  - fa) a vita levezetése, ezen belül kérdésekre, hozzászólásokra, kiegészítésekre a szó megadása,
  - fb) a vita összefoglalása,
  - fc) az indítványok szavazásra bocsátása,
  - fd) a határozati javaslatok, rendelet-tervezetek szavaztatása,
  - fe) a szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
  - ff) a napirend tárgyában hozott döntés vagy döntések kihirdetése,
- g) a rend fenntartása,
- h) időszerű kérdésekről tájékoztatás,
- i) beszámolás a két ülés közötti eseményekről,
- j) érdeklődők számára szólási jog biztosítása,
- k) az ülés bezárása.

11. A nemzetiségi önkormányzat elnöke az ülés megnyitásakor számszerűen megállapítja a határozatképességet. Határozatképtelenség esetén a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülését nyolc napon belül összehívja. Javaslatot tesz a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére.

12. Az ülés megnyitása után a napirendek elfogadásáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete egyszerű szótöbbséggel, vita nélkül dönt.

13. Napirendi javaslatot a napirend elfogadásáig bármely nemzetiségi önkormányzati képviselő előterjeszthet. A javaslat elfogadása esetén a napirendre tűzés időpontjáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

14. A napirendek tárgyalása előtt a nemzetiségi önkormányzati képviselők előterjeszthetnek interpellációt.

15. Az interpellációk elhangzása után az elnök az előterjesztések felett vitát nyit. Az előadó az írásos előterjesztést szóban kiegészítheti. Az előadóhoz a nemzetiségi önkormányzati képviselők, a tanácskozási joggal rendelkezők kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt kell választ adni.

16. A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására bármely önkormányzati képviselő javaslatot tehet. A javaslatról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete vita nélkül határoz.

17. Az előterjesztő a javaslatot, illetve a nemzetiségi önkormányzati képviselő a módosító javaslatát a vita lezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

18. A vita lezárása után a napirend előadója válaszolhat a hozzászólásokra. Az elnök a megjelenteknek a napirendi vita végén, vagy az egyéb kérdések keretében a szólási jogot megadja. A szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben bármely javaslat törvényességét érintően észrevételt kíván tenni.

19. Az elnök a módosító javaslatokat és az előterjesztést egyenként bocsátja szavazásra. Előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról, majd az előterjesztésről dönt a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete.

20. Az elnök a személyét érintő ügyekben a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésének vezetését átadja az elnökhelyettesnek.

21. A napirendek tárgyalása után az elnök tájékoztatást ad az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről.

22. A napirendek megtárgyalása után kerül sor az interpellációk megválaszolására.

### **5. Interpelláció, kérdés**

1. Az interpelláció olyan felszólalás, melynek tárgya szoros kapcsolatban kell, hogy álljon az önkormányzat hatáskörének ellátásával. Az interpelláció csak a testületi ülésen ismertethető. A napirendek megtárgyalása után kerül sor az interpellációk megválaszolására.

2. Az interpellációra szóban vagy írásban adott válasz elfogadásáról az interpelláló önkormányzati képviselő nyilatkozik. A válasz elfogadásáról a képviselő-testület dönt.

3. Amennyiben a képviselő-testület az interpellációra adott választ nem fogadja el, vizsgálatot rendelhet el, amellyel megbízhatja az elnököt, illetve külön bizottságot hozhat létre. A vizsgálatban az interpelláló nemzetiiségi önkormányzati képviselő is részt vehet.

4. Az interpellációra írásban adott választ a nemzetiiségi önkormányzat képviselő-testülete következő ülésén ismertetni kell.

5. A kérdés az önkormányzat hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.

### **6. A tanácskozás rendjének fenntartása**

1. A tanácskozás rendjének fenntartása az elnök feladata, ennek keretében az alábbi jogosítványokkal rendelkezik:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a megfogalmazása,
- b) rendre utasíthatja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
- c) figyelmezteti azt az ülésen jelenlévő állampolgárt, aki a tanácskozás rendjét magatartásával zavarja,
- d) A tanácskozás rendjének a megjelent érdeklődők részéről történő megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.
- e) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki a hozzászólásában a napirendtől eltér.

2. A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok részéről a tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.

3. Az elnöknek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet. Amennyiben a figyelmeztetés, rendreutasítás eredménytelen az elnök megvonja a szót.

### **III. Döntéshozatali eljárás**

#### **1. A képviselő-testület létszáma, határozatképesség**

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete 5 tagú, tagjainak névsorát és lakcím adatait az SZMSZ 1. számú függeléke tartalmazza.
2. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselők több mint a fele (legalább 3 fő) jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
3. Ha az 1. pontban megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen üléstől számított 3 napon belül, ugyanazon napirendek tárgyalására, a határozatképtelen ülés időpontjától számított 8 napon belüli időpontra a képviselő-testület ülését újra össze kell hívni.
4. A képviselő-testület határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A javaslat elfogadásához a jelenlévő önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
5. Minősített többséget igénylő javaslat esetén az önkormányzati képviselők több mint a felének (legalább 3 fő) igen szavazata szükséges.

#### **2. A szavazás módja**

1. A képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással hozza. A szavazás kézfelemeléssel történik.
2. A képviselő-testület titkos szavazást tarthat a Njtv. által meghatározott esetben, valamint mindazokban az ügyekben, amelyben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. Titkos szavazás elrendeléséről a képviselő-testület vita nélkül dönt.
3. Titkos szavazás lebonyolítását 2 fős szavazatszámláló bizottság végzi. A szavazatszámláló bizottság tagjait a képviselő-testület vita nélkül választja meg.
4. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, arra kijelölt helyiség és urna igénybevételel történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
  - a) a szavazás helyét, idejét,
  - b) a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
  - c) a szavazás során felmerült körülményeket és az eredményt.
5. A nyílt szavazás a külön jogszabályokban foglaltakon túl is lehet névszerinti. Név szerinti szavazás elrendelését kezdeményezheti a jelenlévő nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint a fele. A névszerinti szavazásról a képviselő-testület vita nélkül határoz.
6. Névszerinti szavazáskor a jegyző betűrendi sorrendben felolvassa a nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, a nemzetiségi önkormányzati képviselők pedig a nevük felolvasásakor "igen"-nel, vagy "nem"-mel, vagy "tartózkodás"-sal szavaznak. Ennek tényét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

#### **3. Önkormányzati határozatok**

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos növekvő arab sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

.....szám/.....év (.....hó.....nap) számú nemzetiségi határozat

2. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete számozott határozata tartalmazza a képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.

3. A nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról, költségvetéséről és éves költségvetési beszámolójáról szóló határozatot meg kell küldeni a nemzetiségi önkormányzati képviselőknek, a polgármesteri hivatalban és a nagyközségi könyvtárban el kell helyezni és ennek tényét a helyben szokásos módon – hirdetőtáblákon – közzé kell tenni.

#### **4. A képviselő-testület jegyzőkönyve**

1. A képviselő-testület üléséről 2 példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik. Ebből:

- a) egy példány az irattárban kerül elhelyezésre,
- b) egy példányt hozzáférhetővé kell tenni az önkormányzati képviselők és az érdeklődő állampolgárok számára.

2. A jegyzőkönyv az Nektv. 95.§ (2) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza:

- a) az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, közmeghallgatás),
- b) az ülés módját (nyilvános, zárt),
- c) a távol maradt települési képviselők nevét,
- d) az érdeklődők számát,
- e) a határozathozatal módját,
- f) az elnök esetleges intézkedéseit,
- g) az elhangzott interpellációkat, kérdéseket, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat,
- h) az ülés bezárásának időpontját.

3. A képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) a meghívót,
- b) a jelenléti ívet,
- c) az írásos előterjesztéseket,
- d) a költségvetésről, a zárszámadásról szóló és a szervezet és működés rendjét tartalmazó határozatot,
- e) a nemzetiségi önkormányzati képviselő kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását.

4. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülésének jegyzőkönyveit – a zárt ülésekről készült jegyzőkönyvek kivételével – a Polgármesteri Hivatalban és Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat honlapján – [www.ocsod.hu](http://www.ocsod.hu) - a választópolgárok megtekinthetik.

#### **IV. Fejezet**

##### **A nemzetiségi önkormányzat szervezete**

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete feladatai ellátására ideiglenes bizottságot hozhat létre.

2. A nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatának nyilvántartását és kezelését Kolompár István és Kovács Erika nemzetiségi önkormányzati képviselők látják el.

3. A nemzetiségi önkormányzat elnöke megbízatását társadalmi megbízatásban látja el. Az elnök általános feladata:

- a) biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működését, tevékenységének széleskörű nyilvánosságát,
- b) segíti a nemzetiségi önkormányzati képviselők munkáját, együttműködik a társadalmi szervezetekkel,
- c) ha a képviselő-testület döntését a nemzetiségi önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását,
- d) rendszeres kapcsolatot tart a jegyzővel a polgármesteri hivatal nemzetiségi önkormányzat munkáját segítő tevékenysége tekintetében.

4. A testület egy társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ. A nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese segíti az elnök munkáját, akadályoztatása esetén az elnök jogai és kötelezettsége tekintetében ellátja helyettesítését.

## **V. Az önkormányzat vagyona és gazdálkodása**

1. Az önkormányzat évente meghatározza a költségvetését.

2. A költségvetési és zárszámadási határozatot köteles minden évben megtárgyalni.

3. A gazdasági szervezettel nem rendelkező nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási feladatait az Öcsödi Polgármesteri Hivatal látja el. A gazdálkodási feladatok konkrét meghatározását a gazdasági megállapodás tartalmazza.

4. Az önkormányzat gazdálkodására egyebekben az Nektv-ben foglaltak az irányadók.

## **VI. fejezet**

### **1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött megállapodás szerinti működési feltételek**

1. Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata a kisebbségi jogok biztosítása, a kisebbség történelmi hagyományai fejlesztése, tárgyi és szellemi kultúrájuk megőrzése és gyarapítása érdekében együttműködik Öcsöd Nagyközségi Önkormányzattal.

2. A helyi nemzetiségi önkormányzat részére igény szerint ingyenesen biztosított a tanácskozóterem, a képviselő-testületi ülések és hivatalos fórumok megtartására, a különböző programok helyszínéül a Művelődési Ház helyiségei a program nagyságának megfelelő teremmel.

3. Az Öcsödi Polgármesteri Hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a nemzetiségi önkormányzat részére – székhelyén Öcsöd, Kossuth tér 1. - havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása,

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása,

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása,

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és a fentiekben meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

4. Az Öcsödi Polgármesteri Hivatal szakmai segítséget nyújt, továbbá biztosítja a nemzetiségi önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete ülésein, közmeghallgatásán a jegyző és/vagy a Polgármesteri Hivatal témafelelősei részt vesznek.

5. A nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző az Öcsödi Polgármesteri Hivatal titkársági és gazdálkodási ügyintézőjén keresztül biztosítja.

Az ülések előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző az Öcsödi Polgármesteri Hivatal titkársági ügyintézőjén keresztül biztosítja.

6. Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

## **2. A nemzetiségi önkormányzat államháztartási és számviteli törvényből és azok végrehajtási rendeleteiből adódó feladatai ellátására vonatkozó rendelkezések**

1. A nemzetiségi önkormányzat nevében végzett tevékenységekkel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestületének működésével kapcsolatos bevételeket és kiadásokat külön elemi költségvetésben kell megtervezni, a gazdálkodásról önálló könyveket vezetni és önálló beszámolót készíteni.

Ennek érdekében a nemzetiségi önkormányzat részére

- önálló fizetési számlát kell nyitni,
- gondoskodni kell a törzskönyvi nyilvántartásba vételéről,
- gondoskodni kell adószám igényléséről.

2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően - közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével, és tájékoztatja a költségvetés készítésére vonatkozó határidőkről.

3. A nemzetiségi önkormányzat elnökének iránymutatása alapján a jegyző előkészíti a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete elé. A költségvetési határozat tervezete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdése és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 29. § (1) bekezdése szerinti szerkezetben készül el.

4. A települési önkormányzat költségvetési rendelet tervezetének a nemzetiségi önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól a jegyző – a tervezet elkészültét követő három napon belül írásban – tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzat elnökét. A nemzetiségi önkormányzat a települési önkormányzat költségvetési rendelet tervezetét - a cigány nemzetiséget érintő ügyekben - véleményezi, az erről szóló határozatát megküldi a polgármesternek.

A nemzetiségi önkormányzatnak a települési önkormányzat költségvetési tervéről kialakított véleményét a költségvetési rendelet-tervezethez kell csatolni.

5. A jegyző a nemzetiségi önkormányzat elfogadott költségvetéséről az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 33. § (2) bekezdésében meghatározott határidőben - az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően - adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, hogy a jegyző a költségvetéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

6. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételekiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

7. A hivatal a nemzetiségi önkormányzatnak a naptári év háromnegyedéről szeptember 30.-i fordulónappal háromnegyedéves költségvetési beszámolót, a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót készít.

A hivatal a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról, könyvviteli zárlatáról a külön jogszabályokban foglaltak szerint adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervének.

8. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának háromnegyedéves helyzetéről november 15-ig, tájékoztatja a képviselő-testületet, amelyet a jegyző készít elő.

A nemzetiségi önkormányzat éves beszámolóját a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti az elnök a képviselőtestület elé, amelyet a jegyző készít elő.

9. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a hivatal látja el az alábbiak szerint:

a) Kötelezettségvállalás

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

b) Pénzügyi ellenjegyzés

A nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a hivatal könyvelési feladatokkal megbízott gazdálkodási ügyintézője jogosult.

c) Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

d) Érvényesítés

Érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzat nevében a hivatal könyvelési feladatokkal megbízott gazdálkodási ügyintézője jogosult.

e) Utalványozás

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az érvényesítést követően kerülhet sor.

f) Összeférhetetlenségi szabályok

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

g) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodására vonatkozó belső szabályok

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos, jogszabályban nem szabályozott belső szabályozási kérdésekre a hivatal belső szabályzatainak rendelkezési az irányadók.

10. A nemzetiségi önkormányzat feladatellátása érdekében a hivatal gondoskodik a pályázat figyelésről, a kiírt pályázatok tekintetében a nemzetiségi önkormányzat elnökével történő egyeztetésről, ennek alapján a pályázatok előkészítéséről és a pályázati beszámolók összeállításáról.

**3. A nemzetiségi önkormányzat működése törvényességének biztosításához szükséges feltételek biztosításának szabályai**

1. A települési önkormányzat megbízásából és képviselében a jegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

2. A települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

3. Az együttműködési megállapodást évenként január 31-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

## **VII. Fejezet**

### **Hatályba léptető rendelkezések**

1. A szabályzat az elfogadása napját követő napon lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 32/2014. (X. 27.) és az azt módosító 48/2014. (XII. 11.), 19/2015. (II. 25.), 45/2015. (IV.13.), 21/2017. (II.10.) és a 7/2019. (I.31.) számú nemzetiségi határozat.

(2) Az SZMSZ függelékei és melléklete:

1. számú függelék: A képviselő-testület tagjainak névsora és lakcímadata
2. számú függelék: Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának törzskönyvi nyilvántartási adatairól

Öcsöd, 2019. november 26.

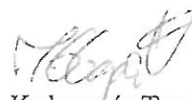
Kolompár Tamás  
Elnök



Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület az 59/2019. (XII.03.) számú határozatával jóváhagyta.

Öcsöd, 2019. december 3.



  
Kolompár Tamás  
Elnök

Záradék:

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 25/2023. (IX.28.) számú határozatával módosította a Szervezeti és Működési Szabályzat 2. számú függelékét.

Öcsöd, 2023. szeptember 28.



  
Kolompár Tamás  
elnök

A képviselő-testület tagjainak  
névsora és lakcímadata

| Név                       | Lakcím                     |
|---------------------------|----------------------------|
| 1. Kolompár Tamás         | Öcsöd, Széchenyi út 2.     |
| 2. Kolompár István        | Öcsöd, Damjanich út 44.    |
| 3. Kovács Erika           | Öcsöd, Damjanich út 44.    |
| 4. Kolompárné Rostás Nóra | Öcsöd, Köztársaság út 15/a |
| 5. Rostás Erzsébet        | Öcsöd, Damjanich út 27.    |

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 25/2023.(IX.28.) számú határozatával módosítva.

*2. számú függelék*

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának törzskönyvi nyilvántartási adatairól

1. Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának államháztartási szakágazati besorolása

841106 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

2. Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának a szakmai alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölése

|        |                                                                                                    |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 011140 | Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége                               |
| 016010 | Országgyűlési, önkormányzati és Európa parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 041233 | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás                                                              |
| 082091 | Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése                                         |
| 082092 | Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása                                    |
| 083080 | Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása                                               |
| 084020 | Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása                                                    |
| 084031 | Civil szervezetek működési támogatása                                                              |
| 107090 | Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok                                  |
| 018010 | Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel                                             |
| 018030 | Támogatási célú finanszírozási műveletek                                                           |

## Kivonat

### A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényből

#### A nemzetiségi önkormányzati képviselő

99. § (1) A nemzetiségi önkormányzati képviselő mint a nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

(2) A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

100. § A nemzetiségi önkormányzati képviselő és a nemzetiségi települési önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen - választása szerint - anyanyelvén vagy magyarul, vagy mindkét nyelven a 155. § szerinti szöveggel - választása szerint - esküt vagy fogadalmat tesz, és erről okmányt ír alá. A nemzetiségi önkormányzati képviselő az eskü vagy fogadalom letételét megelőzően is gyakorolja képviselői jogait. Amennyiben a települési nemzetiségi önkormányzati képviselő tagja a területi vagy az országos nemzetiségi önkormányzatnak is, a területi vagy az országos testület előtt is esküt vagy fogadalmat tesz.

101. § (1) A nemzetiségi önkormányzati képviselő

a) a testületi ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban érdemi választ kell adni,

b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,

c) megbízás alapján képviselheti a nemzetiségi önkormányzat testületét,

d) köteles részt venni a testület munkájában,

**e) megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a fővárosi és megyei kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen.**

(2) A nemzetiségi önkormányzati képviselőt a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartamra munkahelyén fel kell menteni a munkavégzés alól. Az emiatt kiesett jövedelmét a nemzetiségi önkormányzati testület téríti meg, aminek alapján a képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult. A testület átalányt is megállapíthat.

(3) A nemzetiségi önkormányzati képviselő a testületi üléseken jelnyelvet, illetve az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhat.

102. § (1) A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik

a) a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,

b) választójogának elvesztésével,

c) összeférhetetlenségének kimondásával,

d) méltatlanság megállapításával,

e) lemondással,

f) a képviselő-testület, közgyűlés feloszlásával,

g) a képviselő-testület feloszlásával,

*h)* ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület, közgyűlés ülésén,

*i)* a képviselő halálával.

(2) A (1) bekezdés *c)*-*e)* és *h)* pontja esetén a képviselő-testület, közgyűlés határozatban állapítja meg a képviselői megbízatás megszűnését. Határozatát a döntéshozatalt követő munkanapon megküldi

*a)* az érintett képviselőnek,

*b)* a választási bizottságnak és

*c)* a fővárosi és megyei kormányhivatalnak.

(3) A képviselő a képviselő-testület, közgyűlés ülésén jelentheti be lemondását. A lemondást és a megbízatás megszűnésének időpontját az ülés jegyzőkönyvében rögzíteni kell.

(4) A képviselő lemondhat a képviselő-testülethez, közgyűléshez intézett írásbeli nyilatkozatával is, melyet a képviselő-testület, közgyűlés elnökének ad át vagy juttat el. Az írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület, közgyűlés következő ülésén ismertetni kell.

(5) A lemondás nem vonható vissza.

(6) A képviselő megbízatása megszűnik:

*a)* a képviselő által meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában

*b)* a lemondás bejelentésének vagy az írásbeli nyilatkozat átvételének napján.

### **A vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség**

**103. § (1) A nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig a 2. melléklet szerinti vagyony nyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyony nyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének az e törvény melléklete szerinti vagyony nyilatkozatát.**

(2) A vagyony nyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségterítésben.

(3) A vagyony nyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság, vagy legalább két képviselő tartja nyilván és ellenőrzi. A képviselő vagyony nyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyony nyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyony nyilatkozat ellenőrzésére kijelölt bizottságnál vagy a kijelölt képviselőknél bárki írásban kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a bizottság vagy a kijelölt képviselők a soron következő ülésén tájékoztatják a képviselő-testületet, közgyűlést.

(5) A vagyony nyilatkozattal kapcsolatos eljárás során felhívásra a képviselő köteles a saját, illetve hozzátartozója vagyony nyilatkozatával feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

(6) A nemzetiségi önkormányzat hatásköréből nem ruházható át a vagyony nyilatkozati eljárással kapcsolatos döntés.

(7) A nemzetiségi önkormányzat a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást zárt ülés keretében tárgyalja meg.

### **A nemzetiségi önkormányzat elnöke, elnökhelyettese és tagja**

**105. § (1)** Az alakuló ülésen a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ. Az országos nemzetiségi önkormányzat főállású elnököt és elnökhelyetteseket is választhat. Az országos nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti az elnöki, elnökhelyettesi tisztség betöltésének módját.

(2) A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a települési önkormányzat képviselő-testületi, közgyűlési és bizottsági ülésén tanácskozási joggal vesz részt. A megyei nemzetiségi önkormányzat elnöke a megyei önkormányzat képviselő-testületi, bizottsági ülésén tanácskozási joggal vesz részt. Az országos nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi, közgyűlési ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

(3) A nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joga gyakorlása során javaslatot tehet a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó, a nemzetiségi jogokat közvetlenül érintő ügy megtárgyalására. A helyi önkormányzati képviselő-testület, közgyűlés bizottság soron következő ülésén köteles a javaslatot, kezdeményezést megtárgyalni, a tárgybán döntést hozni, és annak eredményéről a kezdeményezés, javaslat benyújtásától számított negyvenöt napon belül értesíteni a nemzetiségi önkormányzatot.

(4) A nemzetiségi önkormányzat elnöke a (3) bekezdésben foglaltakon túl jogosult

a) felvilágosítást kérni a képviselő-testület, közgyűlés szerveitől a nemzetiség helyzetét érintő, önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekben;

b) feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést igényelni a képviselőtestület szerveitől;

c) kezdeményezni, hogy a képviselő-testület, közgyűlés saját hatáskörben tegye meg a szükséges intézkedéseket, hatáskör hiányában kezdeményezze a hatáskörrel rendelkező szerv intézkedését a nemzetiséget e minőségében érintő ügyekben.

(5) A helyi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése vagy annak szerve a (4) bekezdésben foglalt kötelezettségei teljesítése során

a) a testületi döntést igénylő kezdeményezést a soron következő testületi ülésen érdemben megtárgyalja, a nemzetiségi önkormányzat elnökének hozzászólását az ülésről készített jegyzőkönyvben rögzíti, és a testületi döntéséről írásban értesíti;

b) a felvilágosítás-kérés, kezdeményezés alapján - annak kézhezvételétől számított harminc napon belül - írásban, az ügy érdemében tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzat elnökét a megtett intézkedésről.

### **A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőjének és tagjának összeférhetetlensége**

**106. § (1)** Nem lehet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke: a köztársasági elnök, az Alkotmánybíróság tagja, az alapvető jogok biztosa és helyettese, az Állami Számvevőszék elnöke, alelnöke és számvevője, állami vezető, központi államigazgatási szerv kormánytisztviselője, köztisztviselője, a Magyar Nemzeti Bank elnöke, alelnöke, a Pénzügyi Békéltető Testület elnöke és a pénzügyi békéltető testületi tag, továbbá a Magyar

Nemzeti Bank fizetési, elszámolási, és értékpapír-elszámolási rendszerek felvigyázásával, a makroprudenciális politika kialakításával, a szanálási hatósági feladatok ellátásával és a pénzügyi közvetítő rendszer felügyeletével kapcsolatos feladatköréhez kapcsolódó feladatot ellátó alkalmazottja, a fővárosi és megyei kormányhivatalt vezető kormány megbízott és kormánytisztviselője, a területi, helyi államigazgatási szervnek az a köztisztviselője, akinek feladatkörébe az adott települési, területi nemzeti önkormányzatot érintő ügyek tartoznak, és illetékessége a helyi nemzeti önkormányzatra kiterjed, a területileg illetékes helyi önkormányzat jegyzője, körjegyzője, főjegyzője, polgármesteri vagy közös önkormányzati hivatalának köztisztviselője, bíró, ügyész, körjegyző, bírósági végrehajtó, a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hivatásos állományú tagja, a területileg illetékes területfejlesztési tanács munkaszervezetének tagja, az, aki ugyanannál a helyi nemzeti önkormányzatnál a helyi nemzeti önkormányzat által létesített vagy fenntartott intézmény, gazdasági társaság vezetője, vezető tisztségviselője és a (10) bekezdésben foglalt kivétellel más nemzeti önkormányzat elnöke.

(2) Nem lehet az átalakult nemzeti önkormányzat elnöke: aki nem lehet a helyi nemzeti önkormányzat elnöke, továbbá aki összeférhetetlen a helyi önkormányzat polgármesterére vonatkozó szabályozás alapján.

(3) Nem lehet az országos nemzeti önkormányzat elnöke: a köztársasági elnök, az Alkotmánybíróság tagja, az alapvető jogok biztosa és helyettese, az Állami Számvevőszék elnöke, alelnöke és számvevője, állami vezető, központi államigazgatási szerv kormánytisztviselője, köztisztviselője, a Magyar Nemzeti Bank elnöke, alelnöke, a Pénzügyi Békéltető Testület elnöke és a pénzügyi békéltető testületi tag, továbbá a Magyar Nemzeti Bank fizetési, elszámolási, és értékpapír-elszámolási rendszerek felvigyázásával, a makroprudenciális politika kialakításával, a szanálási hatósági feladatok ellátásával és a pénzügyi közvetítő rendszer felügyeletével kapcsolatos feladatköréhez kapcsolódó feladatot ellátó alkalmazottja, a fővárosi és megyei kormányhivatalt vezető kormány megbízott és kormánytisztviselője, a területi, helyi államigazgatási szervnek az a köztisztviselője, akinek feladatkörébe az adott nemzeti önkormányzatot érintő ügyek tartoznak, helyi önkormányzat jegyzője, körjegyzője, polgármesteri vagy közös önkormányzati hivatalának köztisztviselője, bíró, ügyész, körjegyző, bírósági végrehajtó, a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hivatásos állományú tagja, a területfejlesztési tanács munkaszervezetének tagja, az, aki ugyanannál az országos nemzeti önkormányzatnál az országos nemzeti önkormányzat által létesített vagy fenntartott intézmény, gazdasági társaság vezetője, vezető tisztségviselője, az országos nemzeti önkormányzati hivatal munkavállalója, vagy a hivattal munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy, és a (10) bekezdésben foglalt kivétellel más nemzeti önkormányzat elnöke.

(4) Az elnök az összeférhetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül köteles megszüntetni. Amennyiben a külön jogszabály szerint nem lehetséges az összeférhetlenség alapjául szolgáló jogviszony megszüntetése, az elnök a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által megerősített nyilatkozatát a képviselő-testület, közgyűlés elé terjeszti és egyidejűleg megküldi a fővárosi és megyei kormányhivatalnak.

(5) Ha az elnök a (4) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tett eleget, bármely képviselő indítványára a képviselő-testület, közgyűlés a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetetlenség megállapításának kezdeményezését követő harminc napon belül határozattal megállapítja az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását, és kimondja az összeférhetetlenséget. A képviselő-testület határozatát az ülést követő munkanapon az elnöknek és a fővárosi és megyei kormányhivatalnak kézbesíteni kell.

(6) Az elnök az összeférhetetlenségét, vagy a megbízatás megszűnését megállapító képviselőtestületi, közgyűlési határozat felülvizsgálatát kérheti - jogszabálysértésre hivatkozással - a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül a törvényszéktől.

(7) A törvényszék a kérelemről - annak beérkezésétől számított harminc napon belül - nemperes eljárásban, három hivatásos bíróból álló tanácsban határoz. A törvényszék a polgármestert, a keresettel megtámadott határozatot hozó képviselő-testület, közgyűlés képviselőjét és a kereset előterjesztőjét meghallgathatja. A törvényszék döntése ellen további jogorvoslatnak, felülvizsgálatnak helye nincs.

(8) A fővárosi és megyei kormányhivatal a törvényszéknél kezdeményezheti az elnök összeférhetetlenségének a kimondását, ha a képviselő-testület, közgyűlés nem dönt az összeférhetetlenségről vagy döntése jogszabálysértő. A törvényszék eljárására a (9) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a törvényszék döntése ellen - annak kézhezvételétől számított nyolc napon belül - az elnök, illetve a fővárosi és megyei kormányhivatal fellebbezést nyújthat be. A fellebbezésről, annak beérkezésétől számított három napon belül a Kúria nemperes eljárásban, három hivatásos bíróból álló tanácsban határoz.

(9) Az összeférhetetlenségre vonatkozó rendelkezéseket az elnökhelyettesre és a nemzetiségi önkormányzati képviselőre is alkalmazni kell azzal, hogy nemzetiségi önkormányzati képviselő lehet az is, aki ugyanannál a nemzetiségi önkormányzatnál a nemzetiségi önkormányzat által létesített vagy fenntartott intézmény vezetője.

(10) A települési nemzetiségi önkormányzati képviselői, elnökhelyettesi, elnöki megbízatással nem összeférhetlen egy területi nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi elnöki (elnökhelyettesi, képviselői) vagy az országos nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi, közgyűlési elnöki (elnökhelyettesi, képviselői) megbízatás.

(11) Az országos nemzetiségi önkormányzat főállású elnöke, elnökhelyettese tudományos, oktatói, lektori, szerkesztői, művészeti és jogi oktalom alá eső szellemi tevékenység kivételével egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesíthet, más kereső foglalkozást nem folytathat, és e tevékenységet nem végezheti gazdasági társaság személyesen közreműködő tagjaként, egyéb tevékenységéért díjazást nem fogadhat el.

### **A méltatlanság**

**107. § (1)** Méltatlanság miatt a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízatását,

a) akinek az állammal szemben - a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően - köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül - részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően - nem rendezi,

b) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a felszámolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét, és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette,

c) akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték,

d) aki a valóságnak nem megfelelő vagyonynyilatkozatot tett.

(2) A képviselő köteles az (1) bekezdés b)-c) pontban foglaltakról, a jogerős ítélet kézhezvételétől, illetve az (1) bekezdés a)-c) pontban foglaltak beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet, közgyűlést, az illetékes választási bizottságot és a fővárosi és megyei kormányhivatalt.

(3) A **nemzetiségi önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél, közgyűlésnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét.** Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet, közgyűlést és a fővárosi és megyei kormányhivatalt.

(4) A méltatlansági eljárásra egyebekben az összeférhetlenségi eljárás szabályait kell alkalmazni.

**108. § (1) Az elnök megbízatása megszűnik:**

- a) a választójog elvesztésével,
- b) a képviselői megbízatás megszűnésével,
- c) a képviselő-testület, közgyűlés feloszlása vagy feloszlása kimondása esetén,
- d) az elnöki tisztségről történő lemondással,
- e) összeférhetlenség kimondásával,
- f) méltatlanság megállapításával,
- g) az elnöki tisztségnek a bíróság által történő megszüntetésével,
- h) halálával.

(2) Az (1) bekezdés b)-f) pontja esetén a képviselő-testület, közgyűlés határozatban állapítja meg az elnöki megbízatás megszűnését. Határozatát a döntéshozatalt követő munkanapon megküldi

- a) az elnöknek,
- b) a választási bizottságnak és
- c) a fővárosi és megyei kormányhivatalnak.

(3) Az elnök által írásban benyújtott vagy a képviselő-testületi, közgyűlési ülés jegyzőkönyvébe foglalt lemondása nem vonható vissza.

(4) Az írásban benyújtott lemondást a soron következő testületi ülésen ismertetni kell. Lemondás alapján az elnök megbízatása megszűnik

a) a lemondásban meghatározott, a lemondás benyújtását követő harminc napon belüli időpontban, ennek hiányában

b) a lemondás bejelentésének, vagy írásbeli benyújtás esetén a nemzetiségi önkormányzat által történő átvétele napján.

(5) Az elnök - elnöki megbízatásával egyidejűleg - külön nyilatkozatban képviselői megbízatásáról is lemondhat.

(6) Az elnök sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt a nemzetiségi önkormányzat testülete - minősített többséggel hozott határozata alapján - keresetet nyújthat be az elnök ellen a nemzetiségi önkormányzat székhelye szerint illetékes törvényszékhez az elnök tisztségének megszüntetése érdekében. Egyidejűleg kérheti az elnöknek e tisztségből történő felfüggesztését is. A döntéshozatalban az elnök nem vehet részt.

(7) Amennyiben a fővárosi és megyei kormányhivatal törvényességi felhívásában foglaltaknak a testület nem tesz eleget, és nem nyújt be keresetet az elnöki tisztség megszüntetése érdekében, a fővárosi és megyei kormányhivatal közvetlenül bírósághoz fordulhat az elnöki tisztség megszüntetése és egyidejűleg az elnöknek e tisztségéből történő felfüggesztése érdekében.

(8) A bíróság soron kívüli eljárása során a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) XX. fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a perben viszontkeresetnek, szünetelésnek és egyezségnek nincs helye.

(9) Az elnökhelyettesre az elnökre irányadó szabályokat kell alkalmazni.

### **A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének, képviselőjének, bizottsága elnökének és tagjának díjazása**

**109. § (1)** A nemzetiségi önkormányzat testülete az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának, valamint az általa létrehozott bizottság elnökének és tagjának - a nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére, a nemzetiségi közfeladat-ellátás veszélyeztetése nélkül - tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

(2) Az országos önkormányzat közgyűlése, amennyiben nem társadalmi megbízatású elnököt, elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket választ, illetményt állapít meg tisztségviselői részére.

(3) A helyi nemzetiségi önkormányzat elnökének tiszteletdíja nem lehet magasabb, mint a mindenkorinál, a természetbeni juttatás pedig az illetményalap ötven százalékára.

(4) A tiszteletdíj mértéke legfeljebb ötven százalékkal megemelhető, amennyiben a képviselő tanácsnoki, bizottsági elnöki vagy tagsági feladatot is ellát.

(5) A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület, közgyűlés képviselőjének vagy a képviselő-testület, közgyűlés illetve az elnök megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A képviselői költségek kifizetését az elnök engedélyezi.

(6) A nemzetiségi önkormányzati tisztségviselő, képviselő tiszteletdíja, illetménye és egyéb juttatása közérdekű adat.

(7) A helyi nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese részére megállapított tiszteletdíj, valamint az országos nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese részére megállapított tiszteletdíj vagy illetmény nem érheti el az elnök részére megállapított összeget.

(8) A helyi nemzetiségi önkormányzati bizottság elnöke, tagja esetében a tiszteletdíj nem lehet magasabb a nemzetiségi önkormányzat elnöke tiszteletdíjának ötven százalékánál.

(9) A helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő tiszteletdíja nem lehet magasabb a nemzetiségi önkormányzat elnöke tiszteletdíjának harminc százalékánál.

**110. § (1)** Az országos önkormányzat által az elnök részére megállapított illetmény összege nem lehet magasabb a köztisztviselői illetményalap tizenkétszeresénél.

(2) Az országos önkormányzat által megállapított tiszteletdíj összege nem lehet magasabb

- a) elnök és elnökhelyettes esetében a köztisztviselői illetményalap kilencszeresénél,
- b) a bizottság elnöke esetében a köztisztviselői illetményalap ötszörösénél,
- c) a bizottság tagja esetében a köztisztviselői illetményalap háromszorosánál,
- d) képviselő esetében a köztisztviselői illetményalap kétszeresénél.

111. § Az elnök és az elnökhelyettes tiszteletdíjat, más járandóságot - a költségtérítés kivételével - nem vehet fel a nemzetiségi önkormányzat által létrehozott (vagy az önkormányzat részvételével működő) bármely szervezetben, valamint olyan szervezetben, amelynek tevékenységében tulajdonosként (résztulajdonosként), fenntartóként (részfenntartóként) közreműködik.

112. § (1) Az e törvény által nem szabályozott kérdésekben az országos nemzetiségi önkormányzat tisztségviselője, bizottsági tagja és képviselője foglalkoztatási jogviszonyára, munkarendjére, díjazására, juttatására, tiszteletdíjára, költségtérítésére a helyi önkormányzat polgármestere és az önkormányzati képviselő foglalkoztatási jogviszonyára, munkarendjére, díjazására, juttatására, tiszteletdíjára, költségtérítésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(2) A polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény állapítja meg.

## **Tájékoztató a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételi kérelemről**

A nemzetiségi önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél, közgyűlésnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét.

Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet, közgyűlést és a fővárosi és megyei kormányhivatalt.

A kérelem benyújtásának határideje: 2014. november 11.

Az adatbázisba történő felvétel igazolásának határideje a képviselő-testületnél:

- ha a kérelem benyújtása október hónapban történik: 2014. november 30.
- ha a kérelem benyújtása november hónapban történik: 2014. december 31.

A köztartozásmentes adózói adatbázis az állami adóhatóság honlapján közzétett, az adózó nevét, elnevezését, adóazonosító számát tartalmazó nyilvántartás, amely azokat az adózókat tartalmazza, akiknek az alábbi együttes feltételek szerint

- a) a közzétételt megelőző hónap utolsó napján nincs az állami adóhatóságnál és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása,
- b) nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült adótartozása
- c) nyilatkozata alapján a közzétételt megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz/tett,
- d) adószámát nem függesztették fel,
- e) nem áll csődeljárás, végelszámolás illetve felszámolási eljárás alatt,
- f) csoportos adóalanyiség esetén a csoportos adóalanynak nincs általános forgalmi adótartozása,
- g) nem minősül adó megfizetésére kötelezettnek.

A köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel az adózó erre irányuló kérelme alapján történhet. Az adóhatóság a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap 10. napján veszi fel az adózót a köztartozásmentes adózói adatbázisba, ha az előírt feltételeknek megfelel. A kérelem kizárólag elektronikus úton nyújtható be. Amennyiben az adózó minden hónapban megfelel a feltételeknek nem kell újból kérnie az adatbázisba történő szereplést, az automatikusan megújul. A kérelem benyújtása illetékmentes.

A kérelem benyújtásához szükséges az ügyfélkapu regisztráció, amelyet bármely Okmányirodában lehet kérelmezni.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapjáról tölthető le az Ányk – AbevJava kitöltő program, amelynek keretében a KOMA nyomtatványon lehet benyújtani a kérelmet.