

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 17. napján megtartott közmeghallgatással egybekötött ülésének

J e g y z ő k ö n y v e

Jelen vannak: Kolompár Henriett elnök,
Farkas László Győző elnök helyettes,
Farkas Gábor nemzetiségi képviselő

Kerekes Etelka jegyző

Kissné Csontos Petra jegyzőkönyvvezető

Távol van: Zámbó Mária, Rostás Krisztofer nemzetiségi képviselők

Meghívottak:

Molnár András polgármester
Szilágyi Imre alpolgármester
Gál Imréné önkormányzati képviselő
Budai Róbert önkormányzati képviselő
D. Kis Zsolt Sándor önkormányzati képviselő
Kis Ferenc önkormányzati képviselő
Légrádi Lajos önkormányzati képviselő

Meghívottak közül megjelent:

Budai Róbert önkormányzati képviselő

Kolompár Henriett elnök: Megállapítja, hogy a megválasztott testületi tagok közül megjelent 3 fő, így az ülés határozatképes.

A nemzetiségek jogairól szóló törvény úgy rendelkezik, hogy a nemzetiségi önkormányzat ülésének jegyzőkönyvét az elnök és a testület által kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.

Javasolta jegyzőkönyv-hitelesítőnek kijelölni Farkas László Győző elnökhelyettest. Aki ezzel egyetért, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúan /3 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

25/2024. (XII.17.) számú nemzetiségi határozat
Jegyzőkönyv-hitelesítő kijelöléséről

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és egyetért, hogy Farkas László Győző legyen a jegyzőkönyv-hitelesítő.

Felelős: Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
Határidő: azonnal.

Kolompár Henriett elnök: Ismertette a napirendet.

Aki elfogadja a napirendet, az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület egyhangúan /3 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi napirendet tárgyalja meg:

26/2024. (XII.17.) számú nemzetiségi határozat
A napirendről

1. Közmeghallgatás
Előadó: Kolompár Henriett elnök
2. Közigazgatási szerződés elfogadásáról
Előadó: Kolompár Henriett elnök

A napirend 1. pontja: Közmeghallgatás

A napirend tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történik.

Kolompár Henriett elnök: Köszönöm az Önkormányzat segítségét, hogy múlt héten Szegedről a Mátrix Alapítványtól el tudtam hozni a játék adományt. Több száz levelet küldtem a Máltai Szeretet Szolgálatnak, Baptista Szeret Szolgálatnak és a Mikulás Gyárnak, de sajnos még meg se nyitották a leveleimet. Remélem, hogy mi is kapunk meg felajánlásokat és az Önkormányzat segít a hazaszállításában. Szeretnék kérni egy kis lakást az Önkormányzattól, ahol kisebb rendezvényeket tudnék rendezni, és a ruha adományokat el tudom helyezni és szét tudnám osztani. Jövőre szeretnénk pályázatot benyújtani közfoglalkoztatásra, így egy embert tudnánk foglalkoztatni.

Kerekes Etelka jegyző: 153.000 Ft-ja maradt a Roma Nemzetiségi Önkormányzat számláján ezzel szemben 550.000 Ft tartozása keletkezett és egy 15.000 Ft-os 200

kg paprika vásárlásról egy felszólító levél, amit még júliusban vásároltak, de ez idáig nem lett kifizetve. A következő évben ezt a tartozást nem leheti kifizetni. Két pályázatot nyert a Roma Önkormányzat. 2025. január 1-ig a működési támogatás felét kiutalják 520.000 Ft-ot, a feladatalapú támogatás összegét még nem tudjuk.

A napirend 2. pontja: Közigazgatási szerződés elfogadásáról

A napirend tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Kolompár Henriett elnök: Megkérem Kerekes Etelka jegyző asszonyt, hogy mondja el röviden az előterjesztést.

Kerekes Etelka jegyző: 2019-től a Roma Nemzetiségi Önkormányzat és az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat között egy Együttműködési Megállapodás volt. 2020-tól a törvény módosítás szerint közigazgatási szerződést kell kötni. A közigazgatási szerződés azt tartalmazza, hogy mivel járul hozzá az Önkormányzat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, milyen feltételeket biztosít, személyi, tárgyi.

Kolompár Henriett elnök: Kérte, hogy aki egyetért azzal, hogy Kolompár Henriett legyen a nemzetiségi önkormányzat elnöke, az kézfelnýújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúan /3 fő/ szavazattal elfogadja a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

27/2024. (XII.17.) számú nemzetiségi határozat
Közigazgatási szerződés elfogadásáról

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a közigazgatási szerződést az előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
Határidő: azonnal.

Kolompár Henriett elnök az ülést 17 óra 35 perckor bezárja.


Kolompár Henriett
elnök




Farkas László Győző
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

Az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület
2024. december 17. napján megtartott Közmeghallgatással egybekötött
nyilvános ülésén megjelentek

Képviselő-testület tagjai:

Kolompár Henriett

Kolompár Henriett

Farkas Gábor

Farkas Gábor

Farkas Győző

Farkas Győző

Rostás Krisztofer

.....

Zámbó Mária

.....

Kerekes Etelka jegyző

Kerekes Etelka

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Elnökétől
5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

MEGHÍVÓ

Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata **2024. december 17. napján /kedden/ 17.00 órakor közmeghallgatással egybekötött** ülését tart, melyre ezúton hívom meg a Tisztelt Címzettet!

Az ülés helye: Tanácskozó terem

N a p i r e n d

1. Közmeghallgatás
Előadó: Kolompár Henriett elnök
2. Előterjesztés az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat közötti közigazgatási szerződés megkötéséről
Előadó: Kolompár Henriett elnök

Öcsöd, 2024, december 9.

Kolompár Henriett sk
Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke



KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS- tervezet

Amely létrejött egyrészről Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) – székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1., Törzskönyvi azonosító: 732956, adószám: 15732956-2-16 - melynek képviselőjében Molnár András polgármester jár el - másrészről az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) – székhely: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1., Törzskönyvi azonosító: 782050, adószám: 15782054-1-16 – melynek képviselőjében: Kolompár Henriett elnök jár el – között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-a alapján az alábbi közigazgatási szerződést kötik.

Általános rendelkezések

- 1./ A felek megállapodnak abban, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve az Öcsödi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal).
- 2./ A Nemzetiségi Önkormányzat belső kontrollrendszer működésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el. A Hivatal számviteli politikája és annak részeként megalkotott szabályzatai, az Ávr. 13.§ (2) bekezdése szerinti belső szabályzatai valamint a Bkr. hatálya alá tartozó szabályzatai kiterjesztésre kerülnek a Nemzetiségi Önkormányzatra. A Hivatal Belső Ellenőrzési kézikönyvében kerülnek meghatározásra a Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységek.
- 3./ A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásával kapcsolatos bejelentést – a Magyar Államkincstár felé – a Hivatal ügyintézője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat adószámának igénylésével kapcsolatos feladatok ellátásánál a Hivatal ügyintézője a vonatkozó jogszabályi rendelkezésnek megfelelően jár el.
- 4./ A felek jelen közigazgatási szerződésben rögzítik a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása végrehajtási rendjét, az ehhez kapcsolódó feladatellátás jogosultjainak és kötelezettjeinek kijelölését, továbbá a költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetés megalkotása során az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésének szabályait.
- 5./ A közigazgatási szerződésben rögzített szabályok kialakítása az alábbi jogszabályokra figyelemmel történt:
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
 - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény (Njtv.),
 - az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet,
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)
 - Magyarország tárgyévi központi költségvetéséről szóló törvény.
- 6./ A közigazgatási szerződés részletesen tartalmazza az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat
 - a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
 - a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
 - az államháztartás rendszerén belüli információs tevékenység és adatszolgáltatás rendjére,
 - a nyilvántartási tevékenység rendjére,
 - a vagyonkezeléssel összefüggő tevékenység rendjére.
- 7./ A közigazgatási szerződés kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására is.
- 8./ Az Önkormányzat a jegyzőt (továbbiakban: megbízott) jelöli ki a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartásra. A megbízott az Önkormányzat megbízásából és

képviselőtestületben részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozattervezetének, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése

9./ A megbízott a tárgy évre vonatkozó költségvetési törvény alapján január 15-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a Nemzetiségi Önkormányzatok költségvetésének megalapozásához szükséges költségvetési adatokról, a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetés készítésére vonatkozó határidőről. Tájékoztatást ad továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat számára javasolt éves önkormányzati támogatásról, annak esetleges célhoz kötöttségéről.

10./ A felek megállapodnak abban, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét jelen közigazgatási szerződés alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a megbízott készíti elő figyelemmel arra, hogy rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról, valamint jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

11./ A megbízott által előkészített költségvetési határozattervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

12./ Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja az éves költségvetéséről szóló határozatát. Az előirányzat-módosítást a megbízott készíti elő.

13./ A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

A költségvetési beszámolók előkészítésének és elfogadásának rendje

14./ A megbízott által előkészített zárszámadási határozattervezetet december 31-i fordulónappal az elnök a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

15./ A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét (előirányzat felhasználási terven a pénzeszköz változásának bemutatását kell érteni),
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást,
- a nemzetiségi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- a vagyonkimutatást, és
- a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

16./ A költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást költségvetési évenként, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően kell elkészíteni.

17./ A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóskor rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról valamint jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

Költségvetési információ szolgáltatás rendje

Információ szolgáltatás a költségvetésről, a beszámolási kötelezettség teljesítéséről és a zárszámadási kötelezettség teljesítéséről

18./ A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a megbízott útján az Önkormányzatnak a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, beszámolóiról és zárszámadásáról a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat.

19./ A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, költségvetési beszámolóiról és zárszámadásáról információt úgy szolgáltat, hogy az államháztartás részére történő adatszolgáltatás határidőre teljesíthető legyen.

20./ A Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig azt követően havonta a tárgyhót követő hónap 20-ig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe tölti fel.

Az időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentésként a tárgynegyedévet követő év február 5-éig, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe feltölteni.

21./ A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési évről december 31-ei fordulónappal éves költségvetési beszámolót köteles készíteni, amit legkésőbb a következő költségvetési év február 28-áig kell a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe feltölteni az éves költségvetési beszámolót alátámasztó – könyvelési rendszerből előállított – teljes főkönyvi kivonattal együtt.

22./ A Nemzetiségi Önkormányzat felülvizsgált és jóváhagyott éves költségvetési beszámolóját a 21./ pontban rögzített határidő lejáratát követő 20 napon belül tölti fel a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe az éves költségvetési beszámolót alátámasztó – könyvelési rendszerből előállított – teljes főkönyvi kivonattal együtt.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

23./ A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Hivatal önálló nyilvántartásban vezeti.

24./ A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a megbízottnak leadni, valamint az adatszolgáltatásokhoz, a nyilvántartások vezetéséhez szükséges információkat szolgáltatni.

25./ Az adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az adatszolgáltató felelős.

26./ A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról a Hivatal vezet nyilvántartást. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért az Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

A költségvetési gazdálkodás rendje

A költségvetés végrehajtása

27./ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

Kötelezettségvállalás

28./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. 200.000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

Utalványozás

29./ A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadási előirányzatok terhére kifizetés elrendelésére (utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés és a teljesítés igazolása után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

Ellenjegyzés

30./ A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, vagy a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a Áht. 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség ellenjegyzésére a Hivatal gazdasági ügyintézője (aki a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő) jogosult, aki mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkezik.

Szakmai teljesítés igazolása

31./ A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló által írásban kijelölt személy jogosult. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összszerszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését. A bevételekre vonatkozóan, valamint az Ávr. 53. § (1) bekezdése szerinti kötelezettség vállalások, más fizetési kötelezettségek esetén nem kell a teljesítést igazolni.

Érvényesítés

32./ Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összszerszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteléről szóló Kormány rendelet és az Ávr., továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. Az érvényesítés az utalványozás előtt történik. Érvényesítésre a Nemzetiségi

Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Hivatal gazdasági ügyintézője jogosult, aki mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkezik.

33./ A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzt vehet fel házipénztárába. A házipénztárból felvett készpénzelőleggel a készpénzt felvevőnek a felvételt követő 15 munkanapon belül el kell számolnia. A házipénztári pénzkezelési feladatokat a Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezelési szabályzata alapján látja el. Készpénzelőleg bármely készpénzes kifizetésre igényelhető.

34./ A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Nemzetiségi önkormányzat számlái

35./ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számlájáról bonyolítja, amit az Önkormányzat által választott számlavezetőnél vezetheti.

Pénzellátás

36./ A Nemzetiségi Önkormányzat pénzellátása a kincstár útján közvetlenül történik.

37./ Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére érkezett állami támogatás felett rendelkezni nem jogosult, azt vissza nem tarthatja sem részben, sem egészében.

38./ Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott Nemzetiségi Önkormányzatot megillető támogatás folyósításáról a megbízott gondoskodik.

A Nemzetiségi közügyek ellátásához, a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosításához szükséges ingó és ingatlan vagyontárgyak Nemzetiségi Önkormányzat részére történő használatba adása

39./ Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges feltételeket az Öcsöd Kossuth tér 1. szám alatt, a Tanácsterem melletti helységben található, önálló bejáratú iroda helyiség térítésmentes használatba adásával biztosítja, melynek berendezéséhez a felek által külön nyilvántartott ingó bútorokat és berendezési tárgyakat ad át ugyancsak térítésmentesen. Az irodahelyiség közüzemi és egyéb fenntartási költségeit az Önkormányzat (Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár) viseli. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolítására a Hivatal tanácskozótermét előzetes időpont egyeztetés alapján térítésmentesen biztosítja.

40./ A Hivatal térítésmentesen ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat, ehhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) biztosítja szükséges tárgyi és személyi feltételeket.

A megbízó vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a Nemzetiségi Önkormányzat működését érintően.

Az Önkormányzat biztosítja a testületi ülések előkészítésének feltételeit (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi döntéseinek és a tisztségviselői döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat, gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásáról, biztosítja a jelnyelv és speciális kommunikációs

rendszer használatát és viseli a fentebb meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

Záró rendelkezések

41./ A felek jelen közigazgatási szerződést határozatlan időre kötik.

Felek jelen közigazgatási szerződést szükség szerint, az általános és időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják. Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

42./ Felek rögzítik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési tervezése során jelen közigazgatási szerződés szerint kötelesek eljárni. Az Önkormányzat jelen közigazgatási szerződés aláírásától kezdődően e közigazgatási szerződés szerint biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

43./ A jegyző szükségessé váló módosításokat jelzi az Önkormányzatoknak.

44./ A közigazgatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a jelen közigazgatási szerződés 3./ pontjában felsorolt jogszabályok előírásai irányadók.

45./ A felek megállapodnak abban, hogy jelen közigazgatási szerződés hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a közöttük 2019. december 18. napjától hatályos, Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 131/2019.(XII.12.) számú határozatával, az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének 60/2019.(XII.03.) számú határozatával elfogadott együttműködési megállapodás.

46./ Jelen közigazgatási szerződést az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a számú határozatával, az Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a számú határozatával hagyta jóvá. Rendelkezéseit 2025. napjától kell alkalmazni.

Öcsöd, 2025.

Az Önkormányzat képviselőjében:

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjében:

Molnár András
polgármester

Kolompár Henriett
elnök

Ellenjegyzem:

Kerekes Etelka
jegyző