

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testületének

2025. év december hó 11. napján megtartott

nyilvános üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

RENDELET	
19/2025. (XII.11.) önkormányzati rendelet	a 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT	
157/2025.(XII.11.) számú képviselő- testületi határozat	a napirendről
158/2025.(XII.11.) számú képviselő- testületi határozat	interpellációra adott válaszról
159/2025.(XII.11.) számú képviselő- testületi határozat	Beszámoló a háziorvosi tevékenységről
160/2025.(XII.11.) számú képviselő- testületi határozat	az Öcsödi Sportegyesület 2025. évi tevékenységéről
161/2025.(XII.11.) számú képviselő- testületi határozat	a Beszámoló 2025. évi jogi tevékenységről
162/2025.(XII.11.) számú képviselő- testületi határozat	a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelméről
163/2025.(XII.11.) számú képviselő- testületi határozat	az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület támogatási kérelméről

164/2025.(XII.11.)
számú képviselő-
testületi határozat

a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

165/2025.(XII.11.)
számú képviselő-
testületi határozat

a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási
Megállapodásának módosításáról

166/2025.(XII.11.)
számú képviselő-
testületi határozat

a Közbeszerzési eljárás elindításának jóváhagyása a TOP_PLUSZ-
1.1.3-21-JN1-2022-00006 számú projektből finanszírozásra kerülő,
„Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön – TOP_PLUSZ”
című projekt kivitelezési munkálataira

J e g y z ő k ö n y v

Készült az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. december 11. napján megtartott soros nyílt ülésén.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terme

Jelen vannak: Molnár András polgármester
Légrádi Lajos települési képviselő
D. Kis Zsolt települési képviselő
Kis Ferenc települési képviselő
Zubor Imre települési képviselő
Gál Imréné települési képviselő

Dr. Kerekes Etelka jegyző
Gácsi Annamária jegyzőkönyvvezető

Bejelentéssel távol van: Szilágyi Imre alpolgármester

Megjelent meghívottak: Budai Róbert az Öcsödi Sport Egyesület

Molnár András polgármester Nagy tisztelettel köszöntök mindenkit a 2025. december 11-i soros ülésünkön. Megállapítom, hogy 6 fővel határozatképesek vagyunk. A napirendi pontoknál szeretnék két változtatást javasolni.

Javasolom, hogy 8. napirendi pontnak vegyük fel a tiszazugi önkormányzatok társulási megállapodásának módosítását 9.-nek az előterjesztés a közbeszerzési eljárás elindításának jóváhagyása, a turisztikai látogatóközpont létesítése, Öcsödön Top Plusz című projekt kivitelezési munkálataira. A 10. lesz a beszámoló a két ülés közötti munkáról és 11. az egyebek. Megkérdezem van-e valakinek más napirendi pontra javaslata?

Molnár András polgármester megkérem a képviselő-testületet, hogy aki elfogadja a napirendet, az kézfelnýújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /6 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

157/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
a napirendről

1. Beszámoló a háziiorvosi tevékenységről
Előadó: Molnár András polgármester

2. Beszámoló az Öcsödi Sportegyesület tevékenységéről

Előadó: Molnár András polgármester

3. Beszámoló az Önkormányzat ügyvédjének munkájáról

Előadó: Molnár András polgármester

4. Előterjesztés a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola kérelméről

Előadó: Molnár András polgármester

5. Előterjesztés az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület kérelméről

Előadó: Molnár András polgármester

6. Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.13.) Önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Dr. Kerekes Etelka jegyző

7. Előterjesztés a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előadó: Dr. Kerekes Etelka jegyző

8. Előterjesztésre a tiszazugi önkormányzatok társulási megállapodásának módosításáról

Előadó: Molnár András polgármester

9. Előterjesztés a közbeszerzési eljárás elindításának jóváhagyása, a turisztikai látogatóközpont létesítése, Öcsödön Top Plusz című projekt kivitelezési munkálataira

Előadó: Molnár András polgármester

10. Beszámoló a két ülés közötti munkáról

Előadó: Molnár András polgármester

11. Egyebek

A napirend 1. pontja: Beszámoló a háziiorvosi tevékenységről

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik.

Interpelláció:

Gál Imréné testületi képviselő már többször szóltam, de most is szeretnék újra szólani, hogy a Deák Ferenc úton és a Kossuth úton van lerobbant ház, aki bejön a faluba, szörnyű képet lát, nem beszélve, hogy a házaknál fiatalok szerintem kábítószereznek. Én ilyen információt kaptam, ez az egyik. A másik, megkeresett egy a településünkön lakó személy, hogy a testületi meghívó és az előterjesztések nincsenek időben kiküldve. Legyen szíves az önkormányzat vagy a jegyzőasszony erről időben gondoskodni.

A Rákóczi Ferenc úton nem tudom megmondani, milyen roma család lakik ott be lett temetve a Köztársaság út és a Rákóczi út sarkon egy vízelvezető árok. Tettek-e le lefolyót mikor megcsinálták a belvízelvezető csatornát, mert a Kossuth útról oda folyik, vagy arra folyik le a víz. Meg a Batthyányi úton az autószerelőknél megint rengeteg autó áll az úton, meg már szemben az üres portákon is mind a két helyen. Nem tudom 62 szám, és szerintem ott bontással is foglalkoznak, meg veszélyes hulladékot is termelnek, amit meg kivisznek a határba.

Molnár András polgármester az első volt a Deák úton és a Kossuth utcában lerobbant házak a buszmegállóval szemben, ezt megnézzük. A Rákóczi út meg a Köztársasági út, hogy ott van-e lerakva valami. Teljesen be van temetve, nincsen szellőztetés, nincsen tisztító hagyva, majd ennek utánanézőnk. A Batthyányi úton voltunk kint a kollégánéval, lefotóztuk azt a sok gumival kirakott kerítéses házat és elküldtük hulladék radarba és fognak intézkedni. Ekkor láttuk mi is, hogy az udvar tele van gépjárművel, azt is le fogjuk fotózni és akkor azt is elküldjük és intézkedni fogunk. Van-e még valakinek más interpellációja?

Dr. Kerekes Etelka jegyző a testületi ülések meghívóinak kiküldésére és közzétételére vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek igyekszünk eleget tenni. A meghívók a jogszabályban előírt, az ülés napját megelőző legalább öt nappal korábban közzétételre tesszük. Az előterjesztések feltöltése kizárólag azok beérkezését követően lehetséges; jelen esetben két napirendi ponthoz kapcsolódó előterjesztés az utolsó pillanatban érkezett meg, ezért azok utólag kerülnek feltöltésre.

Az előző ülésen elhangzott interpellációval kapcsolatban – amely a református templom erkélyén kinövő fa eltávolítására vonatkozott – hogy az érintett személyek értesítése megtörtént. Tájékoztatása szerint az alpinista szakember a tető javításával egyidejűleg a szükséges cserépjavításokat elvégzi, valamint a fa eltávolítása is megtörténhet.

Az orgona felújításával kapcsolatban is elmondta, hogy az orgona speciális szerkezete miatt kizárólag megfelelő szakértelemmel rendelkező személy

végezheti a munkát. A rendelkezésre álló információk szerint kisebb összegű adomány érkezett a felújítás támogatására.

További egyeztetéseket a polgármester úr a lelkész asszonnyal folytatja le.

Molnár András polgármester: Aki elfogadja az interpellációra adott válaszokat, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /6 fő/ elfogadja a válaszokat és az alábbi határozatot hozza:

158/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
interpellációra adott válaszlól

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az interpellációra adott válaszokat.

Erről értesül: -Interpellálók
-Polgármester

A napirend 2. pontja: Beszámoló a háziorvosi tevékenységről

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik.

Molnár András polgármester: Magyarország helyi önkormányzatáról szóló 2011. évi törvény, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi törvény alapján az alapellátás biztosítása az önkormányzat feladata a háziorvosi ellátás működésének és éves tevékenységének áttekintése, ezért a testület részére ez kiemelt jelentőségű. Az előterjesztésünkhöz melléeltük a háziorvos, dr. Olasz Imre beszámolóját. Megkérdezem doktor urat, hogy szeretné-e kiegészíteni a beszámolót még valamivel?

dr. Olasz Imre háziorvos: Amikor négy évvel ezelőtt helyettesként azt mondtam, hogy jön, akkor voltak bennem ötvenéves emlékek, amikor még nagyapámmal mentünk át Hegedűs bácsihoz két forintért két gömb fagyit elnyalogatni, de egy éven belül rá kellett döbbenem, hogy ez már nem az Öcsöd. És akkor négy év után szinte azt kell mondanom, hogy ez 26-os Öcsöd, már nem a 2022-es Öcsöd. Valahogy a társadalmi változások - nem akarok genetikába belemenni -, de oly mértékben átalakult a lakosság egy része, aki, olyan új honfitársaim vannak Öcsödön, akik a szabályokat, a kötelezettségeket, ez jellemző a táppénzre, a gyógyszerhasználatra nem tartják be. Meg vannak örülve a nyugtatóért és az antibiotikumért. Mi az oka? Ennek piaci értéke is van. Még nem szembesültem vele, de vannak olyan családok, akik minden egyes családtagnak szeretnék

kiíratni ugyanazokat a gyógyszereket, de én azt mondom, hogy nem. Mert mindent azért már nem lehet, mert nem biztos, hogy nyugtatón lehet élni, vagy nem biztos, hogy egy személy a család 10 tagja számára kiválthatja az összes gyógyszert. Próbálok a szabályok szerint működni, de nekem is el kellett nem egyszer dönteni, hagyom magam hülyének nézni vagy nem. Ha hagyom magam hülyének nézni akkor három perc, ha nem hagyom magam hülyének nézni akkor másfél óra. És akkor se leszek semmivel se jobb, se rosszabb, csak éppen a kint ülő másik harminc ember látja kárát annak, hogy én próbálok okoskodni és ellenállni, bár próbálok, de néha azért legyintek és engedem tovább, hogy a többiek ne lássák kárát. Úgy gondolom, hogy a lakosság nagy részével megtalálom a megfelelő hangnemet, úgy gondolom, hogy a szakma szabályai szerint én mindent megteszek azért, hogy a betegellátás, az egészségügyi ellátás Öcsödön biztosított legyen. Nekem - mivel lassan 22 éve mindkét szülőmet elvesztettem - amikor az ember elveszíti hozzátartóját, az egy külön érzékeny pont. Tehát azt szoktam mondani, hogy igaz, hogy meg van hogy mikor jövök át rendelni, de akinek a hozzátartozója sajnos az éjszaka elhunyt, az ne várjon délig, hogy én átjöjjek, hanem nyugodtan szóljon. Soha nem mondtam még azt, hogy nem jövök, különösen nyáron, mikor már kegyeletsértés otthon hagyni a beteget és a jogszabály által biztosított 6 órát kivárni a halottszemléjére, vagy szegény Lajos ügyében is háromszor voltam kint a gáton. Igyekszem a hozzátartozók érdekeit képviselni, akár a hatóságokkal szemben is, az elhunytak az utolsó akaratát tiszteletben tartani és azt érvényre juttatni. Nem vagyok egy boncoláspárti. Hát rossz hangulatú lett ez a tájékoztatás, de része az életünknek. Amit ott leírtam, hogy sajnos a munkánknak egy nagy részét a lakosság 10 százaléka adja ki. Ott tartunk, hogy gyerekek jönnek igazolásért, sokszor már szülői felügyelet nélkül, és az a gyerek, amelyik hozzászokik, hogy az iskolából örökké hiányozhat, az majd a munkából is hiányozni akar. Ha valaki dolgozni akar, tehát akinek van jó munkahelye, az vigyáz a munkahelyére, az nem akar táppénzre menni és az hamarabb elmegy dolgozni, mint ahogy meggyógyulna. Sokszor azon kell vitatkozni, hogy maradjon még pár napot, fél gyógyultan ne menjen vissza. De vannak, akik meg örömmel vannak táppénzen, de az mind ugyanabból a körből, szerintem a lakosság maximum 10 százalékából kerül ki.

Molnár András polgármester: Körülbelül hetente hány beteg megy laborra?

dr. Olasz Imre háziorvos: 20-szal biztosan lehet számolni.

Molnár András polgármester: Igen, mert az én választási ígéretem volt az, hogy szeretném, ha legalább egy héten egyszer Öcsödön le tudnánk venni a vért, és akkor olyan 20 fő, az szerintem nem is annyira sok, majd átbeszéljük. Köszönöm szépen.

dr. Olasz Imre háziorvos: Ez a hathetes várakozás egy labor eredményre ez maximum szűrésre jó, de gyógyításra alkalmatlan, merthogy nekem a laborértékre aznap vagy másnap lenne szükségem, hogy milyen gyógyszert adjak, vagy ne adj isten megtudjam, hogy az adott gyógyszernek milyen a hatékonysága, de hat hét múlva mit látunk? Tehát ehhez üdvözlendő lenne, hogyha ez heti gyakorisággal lehetne, már az is sokkal többet jelentene, mint a mostani és a lakosság egy része sajnos nem tudja, vagy nem akarja kifizetni esetleg a magánvérvétel árát.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen. Én úgy gondolom, hogy mivel két rendelőnk van, a másikat nem használjuk, ott ezt meg lehetne oldani. Azt hiszem, a hölgyel már régebben beszéltem, Fruzsina ő vállalná, úgyhogy akkor jövőre szeretnénk elindítani. Nem tudom, hogy a képviselőtársaimnak van-e még kérdése, Kiss Ferenc képviselőtársamnak adom meg a szót.

Kiss Ferenc települési képviselő: Első körben szeretném megköszönni a doktor úr munkáját, nagyon sok visszajelzés érkezett, hogy meg vannak elégedve a doktor úrral. Szeretném alátámasztani azt a részét, amit a doktor úr mondott az antibiotikumról, hogy sajnos vannak páran, akik nincsenek megelégedve a doktor úrral, mert nem írt fel nekik antibiotikumot, mondom azt, hogy már valaki a gyerekekét vinné és szinte megmondja, hogy mi baja a gyerekeknek, a gyógyszert is megmondja, milyen szeretne felírni. Ilyen problémákkal találkoztunk, illetve kaptam két idős hölgytől olyan visszajelzést, hogy szeretnék több személyes kontaktot a doktor úrral.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen. Én még annyit szeretnék ehhez hozzátenni, hogy engem is megkerestek sokszor, de nem szabad mindig, egyoldalú véleményt meghallgatni, mindig meg kell hallgatni a másik oldalt is. Ha elmond a beteg egy dolgot, én akkor a doktor urat mindig meghallgatom, hogy mondja el az ő oldaláról is, és akkor egy történet az úgy néz ki, úgy kerek, ha mind a két felet meghallgatjuk. Nem tudom, van még valakinek más kérdése? Nincs. Akkor én is szeretném megköszönni a doktor úr egész éves munkáját, és remélem, hogy továbbra is vállalja az öcsödi háziorvosi feladatokat.

Molnár András polgármester: Én úgy gondolom, hogy ez a falusi CSOK most már egy kicsit így leült és doktor úr nézze a falunak azt a részét, akik megérdemlik mindenképpen, hogy legyen állandó háziorvosuk, mert azt el kell mondani, hogy nagyon sokan szeretnék. Viszont, ahogy doktor úr is jelezte, van olyan település ahol csak heti 2-3 alkalommal van háziorvosi szolgálat, úgyhogy még egyszer szeretném megköszönni a munkádat, és akkor kérem, hogy szavazzunk, elfogadjuk-e a doktor úr beszámolóját. Köszönöm szépen. Megállapítom, hogy 6 igennel elfogadtuk és doktor úr köszönjük szépen, nem akarjuk tovább rabolni az idődet, de ha akarsz, akkor maradhatsz.

Molnár András polgármester megkérem a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /6 fő/ elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

159/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
Beszámoló a háziiorvosi tevékenységről

1. Az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a háziiorvosi tevékenységről benyújtott beszámolót megismerte és elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

A napirend 3. pontja: Beszámoló az Öcsödi sportegyesület tevékenységéről

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik

Molnár András polgármester az Öcsödi Sportegyesület az önkormányzattal kötött sportpálya üzemeltetési szerződése, valamint a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló rendelet alapján évente köteles tevékenységéről, gazdálkodásáról és az önkormányzattól kapott támogatások felhasználásáról beszámolót készíteni. A benyújtott beszámoló összefoglalóan bemutatja a 2025 évben végzett szakmai tevékenységet, az elért eredményeket, a taglétszám alakulását, a sporteseményeken való részvételt. Az önkormányzat kérelem alapján 800.000 forint összegű működési támogatást, valamint 1.019.846 forinttal öntöző vízberendezés kiépítés támogatást biztosított a s sportegyesület részére a 2025 évben. A támogatásnyújtás feltétele a támogatói szerződés aláírása, amely egyértelműen rögzíti, hogy a sportegyesület köteles a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni és a nyújtott támogatással elszámolni 2025. december 31-ig. Az üzemeltetési szerződés 6. pontja szerint a sportegyesület a villamosenergia szolgáltatás miatt köteles megfizetni, amelynek összege 1.003.885 forint, 2025. december 3-án vált esedékessé. A fentiek értelmében kérem a tisztelt képviselőtestületet, hogy az előterjesztést áttekinteni és elfogadni szíveskedjenek. Kaptunk mellékletként beszámolót az egyesület 2025-ben végzett tevékenységéről, valamint kaptunk még egy 2026-os támogatási kérelmet is. Megkérdezem Budai Róbertet, szeretné-e még kiegészíteni ezt a beszámolót?

Budai Róbert Igen, szeretném kiegészíteni. Mentségemre legyen mondva az üzemeltetési szerződésben olvasottak alapján a beszámolónk az nem kért üzemeltetési szerződést hanem egy programtervezetet kért az Önkormányzat költségvetésének az elfogadása utáni testületi ülésre kér egy program tervezetett tőlünk. Viszont a támogatási megállapodás, amit tegnap kaptam kézhez, abban szerepel az, hogy egy beszámolót kell a támogatás felhasználásáról készíteni, ez nem az. Tehát ez nem az, ez a koronája a munkánknak, a csúcsa, amit most leírtam, tehát ezért dolgozunk, hogy ez megvalósulhasson. Az egy másik beszámoló lesz, ami a támogatásról szól, határidő december 31. a pénzügyi rész beszámolója.

Szilágyi Imre alpolgármester megérkezett a testületi ülésre 15 óra 31 perckor.

Molnár András polgármester az ez évi villanyszámlával kapcsolatban?

Budai Róbert: Azt az egyesületünk nem fogja tudni kigazdálkodni, tehát nem is kérdés. Most amennyit tudtunk, fizettünk bele, részletet, jövőre számítunk az önkormányzat támogatására, ennek a kiegészítésére.

Molnár András polgármester: Akkor tulajdonképpen a jövő évi 1.000.000 forintos támogatást erre a villanyszámlára kértétek. Őszintén, mivel én még ezt nem olvastam, meg a képviselő-testület sem tud róla, hogy arra kértétek el az 1.000.000 forintot, Ebben nincs benne.

Budai Róbert: Konkrétan nem azt írtam, hogy villanyszámlára, hanem az energiafelhasználásra.

Molnár András polgármester: Igen, igen, benne van, bocsánat, én voltam pontatlan.

Budai Róbert: Én csodálkoztam, hogy ilyen sok az energiaköltség. Tehát az energiaköltség úgy jön ki, hogy én elosztottam a fizetendő összeget a fogyasztott kilowattal és ez 140 forintra jött ki minden hónapban per kilowatt. Tehát ez óriási. A bruttó végösszeget elosztom a fogyasztott kilowattal, 145 forint körül jött ki, 138-140 pár forint körül. Tehát ez óriási költség. És ha ilyen idők lesznek, akkor nem is nagyon tudunk visszavenni az áramfogyasztásból, ugyanis az öntözőrendszerek, tegnap már azt lehet mondani, hogy 95 % készültségi fokban van a nagypályánk öntözése, tehát az öntöző, amit itt feltüntettem, hogy 7.227.000 forintos öntözőrendszer, most erre számolva az idényben. A jövő héten befejezi. Ha nem lesz eső, ugyanúgy öntöznünk kell, ugyanúgy menni fognak a szivattyúk.

Molnár András polgármester: De akkor azt úgy kérdezem, mekkora összegű villanyszámlát nem tudtunk kifizetni?

Budai Róbert: Most a folyószámlánkon százhuszonpár ezer forint van, úgy, hogy tegnap átutaltunk 900.000 forintot a villanyszámlára.

Molnár András polgármester: De akkor nem is volt betervezve igazából?

Budai Róbert: Tavasszal nem tudunk tervezni, tehát itt nincs az, hogy ha esett volna 40 mm eső, vagy 140 vagy 200, akkor 0 volna a számla. De ez nem 0 lett, hanem az egekben van. Ha nem locsolunk, akkor meg a pálya megy tönkre, akkor meg ott van veszteség.

Molnár András polgármester: Akkor kérem a Képviselő-testület tagjait, van-e valakinek ezzel kapcsolatban kérdése, véleménye?

Kis Ferenc települési képviselő: Nekem lenne. Felsoroltad Robi, hogy sikeresen pályáztatok különböző dolgokra. Ezeket összeadva, ez több, mint 21 millió forint, és akkor ebből ennyit nem lehet rákölteni a villanyszámlára?

Budai Róbert: Hát ez pont olyan, mint az önkormányzatnál az előirányzatok, hogy ezt csak arra tudjuk elkölteni.

Kis Ferenc települési képviselő: Ebben nincsenek benne a tagdíjak a meccsbevételek.

Budai Róbert: Nem. Oda van írva, hogy a TAO pályázat, erről a pályázatról van itt szó, de hát a villanyszámlát, csak a tagdíj bevételekből meg a belépőkből, meg a kisebb összegekből tudjuk finanszírozni. Az egész összeg le van kötve, amire pályáztunk. A pályázat úgy történik, hogy megjelöljük, mit szeretnénk venni. Arra adnak a pénzt, ezt nem költhetjük el másra.

Kis Ferenc települési képviselő: Jó, azon gondolkodom most az egészszel, hogy év közben is láttátok, hogy körülbelül mennyi áramot fogyasztotok, ugyanúgy, mint vizet, vagy bármilyen közüzemi számlát, ugye?

Budai Róbert: Igen ez egy háztartásnál úgy megy, hogy kevesebbet fogyasztunk, de ha mi nem locsolunk, akkor az a 800.000 forint támogatás is elvész, amiből háromszázakármennyiért vettünk fűmagot. Elvész, mert a fű kipusztul. Nem lehet megállni, nem lehet a csapatokat visszavonni. A jövő évi TAO az idei csapatok, ahogy írtam is, mindig az előző évben lezárt, tehát aki végig tudja vinni a bajnokságot, az után tudunk igénybe venni TAO-támogatást. Tehát, hogyha félúton megállunk, hogy hát most elfogyott a pénzünk a villanyszámlára, vagy bármire is, kizárják a csapatot, ha az utánpótlásnál történik, akkor még a felnőtt csapatot is kizárják. Most van bent egy pályázatunk, most jött részeredmény,

befogadták a pályázatunkat. Ez a 4.000.000 forintos pályázat, amiben a rezsiköltségre is lehet pályázni például, úgyhogy várjuk ezt a pályázatot. A másik dolog, ami szabad forrásunk lesz, az egy reklámszerződés egy pályafenntartó karbantartó céggel, úgyhogy az is reménykeltő.

Molnár András polgármester: Gondolom, hogy azt a pályázatot, amit most beadatok, azt nem lehet már visszafele fordítani, abból már nem lehet kifizetni a 2025-ös rezsiszámlát.

Budai Róbert: Külső céggel kötöttünk egy szerződést, akik 3 darab pályázatot készítenek. Egy már nem nyert. Most befogadtak egy pályázatunkat és reméljük, hogy nyerünk, meg még lesz még egy pályázat. Ez a Bethlen Gábor Alapkezelőhöz nyújtottuk be a pályázatot, ami befogadásra került. Ott lehet közüzemi díjra pályázni is, ezért mindenképp szeretnénk arra pályázni.

Gál Imréné települési képviselő: Kaptak 800 000 forintot az idén már, azt mire használták fel? A pályázatírók mennyibe kerülnek, és azt miből fizetik?

Budai Róbert: Elhoztam a számlákat. Ez töredéke az összes költségünknek. Fent van a hivatalban, hogy mire használtuk föl. 150 000 forintba került a három pályázat elkészítése, ezt előre fizettük.

Gál Imréné települési képviselő: Az utazási költség miből tevődik össze, kinek fizetik az utazási költséget?

Budai Róbert: Akik teherautóval mennek, azok tankolhatnak a benzinkúton. Útnyilvántartás alapján van elszámolva az üzemanyag.

Dr. Kerekes Etelka jegyző: szeretném hangsúlyozni, hogy a 2025. és a 2026. költségvetési év pénzügyeit ne vonjuk össze. Jelenleg nem ismert, hogy 2026. évben az önkormányzat rendelkezik-e szabad felhasználású forrással, ezért nem tartja jogszerűnek és megalapozottnak olyan döntés meghozatalát, amely a 2025. évi villanyszámla-tartozás kiegyenlítését a 2026. évi költségvetés terhére előlegezné meg.

A 2026. évi költségvetési lehetőségek jelenleg nem láthatók, így sem konkrét összegre, sem támogatásra vonatkozó ígéret nem tehető. Javaslom a fennálló, 2025. évi villanyszámla-tartozás rendezésére a község gondnoksággal kössön fizetési megállapodást. A tartozás törlesztését a rendelkezésre álló bevételeik ütemében, a többi működési kiadáshoz hasonló módon szükséges megkezdeni. Ennek célja a késedelmi kamat elkerülése és az esetleges jogi behajtás megelőzése.

Amennyiben a képviselő-testület a 2026. évi költségvetés elfogadásakor úgy látja, hogy arra megfelelő fedezet áll rendelkezésre, akkor – a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan – dönthet támogatás nyújtásáról. Ennek lehetősége azonban kizárólag a 2026. évi költségvetés tényleges ismeretében merülhet fel.

Budai Róbert: Annyit hozzátennék, hogy én nem is a villanyszámlára kértem a támogatást.

Molnár András polgármester: Van-e még valakinek kérdése? Megadom a szót Zubor Imre képviselőtársamnak.

Zubor Imre települési képviselő: Én azt szeretném kérdezni, hogy mi a garancia arra, hogy megint nem lesz egy hasonló számla?

Budai Róbert: Pont erre utaltam, hogy nekünk nem szabad megállnunk, ha itt nem tudunk edzeni, akkor 25.000 forintért bérelünk a szomszéd községben Kunszentmártonban pályát. Kényszerpályán mozgunk pénz nélkül, tehát gyakorlatilag az a válaszom, hogy akkor jövőre ugyanez lesz vége.

Molnár András polgármester: Erre mondtam, hogy adtak be pályázatot. Megadom a szót Kis Ferenc képviselőtársamnak.

Kis Ferenc települési képviselő: Most csak egy pályát locsoltok ekkora összeggel? Jövőre akkor két pályát kell.

Budai Róbert: Igen, de nem mindegy, hogy milyen technikával locsolunk, milyen időszakban.

Kis Ferenc települési képviselő: Azt szeretném még kérdezni, hogy a szülőket is utaztatjátok a kisbusszal?

Budai Róbert: Nem, erről beszéltem is a szülői értekezleten, hogy nem szabad rajta megsértődni, mert nem utaztathatjuk a családot, tehát ez teljesen normális dolog, hogy csak a sofőr és a gyerekek. És így van a felnőtt csapatnál is.

Kis Ferenc települési képviselő: A másik kérdésre, hogy a Sportcsarnokba amikor megvannak az edzések oda is a szülők fizetik? ez igaz?

Budai Róbert: Persze a polgármester úr tud róla. Tavaly 1 000 forintért edzettünk, most meg 5 000 forintra fölemelték. Tavaly volt 40 000 forintos terembérlet díj. Most ki lehet számolni, 200 000 forint lenne. Hát ezt nem tudjuk vállalni, úgyhogy a szülőknek jeleztük, hogy addig edzünk kint, amíg nincs elviselhetetlen sár, utána bekerülünk és osszanak 2-300 forintot. Még a tagdíjakból is fogunk visszavenni,

mert a kis korosztályban a kicsiknek még ez is visszatartó erőnek tűnik, hogy tagdíjat kell fizetni. Tehát most a kicsiknek valószínűleg az lesz az egyik vonzóerő, vagy kedvezmény, hogy tagdíjat nem kell fizetni. Az U7-es korosztálynak - például most ezt javasoltam -, hogy mindenfajta akadályt töröljünk el, hogy a korosztályban ne legyen kiesés, mert idén U7-et nem tudtunk indítani például. És egy U7 nekünk 1 000 000 forintos kiesés volt. Igaz, hogy célzott támogatás, meg nem arra költjük, amire akarjuk, de tudnánk belőle venni kerítést, vagy bármilyen eszközt. A focisták létszáma is fontos, a játékosok számában mindig van mozgás, a felnőtt csapatban is.

Molnár András polgármester: Köszönöm, kérdzem, hogy van-e valakinek további kérdése? Megadom a szót, Légrádi Lajos képviselőtársamnak.

Légrádi Lajos települési képviselő: Azt szeretném mondani a kérelemmel kapcsolatban, amiben azt írják, hogy olyan energiaszámlánk keletkezett, amit az egyesületünk nem tud kigazdálkodni, támogatási kérelmünk 1 000 000 forint. Ez nekem azt jelenti, hogy a támogatást az energiaszámlák kifizetésére kérik.

Budai Róbert: Nagyon jól jönne, jól értelmezed, de nem ezt írtam. Nem az energia számlára kérjük a pénzt.

Molnár András polgármester: Köszönöm, van még valakinek kérdése, javaslata? Amennyiben nincs senkinek kérdése, én is szeretném megköszönni a vezetőségnek a munkáját. Minden civil egyesületben sajnos úgy működik, hogy van három-négy ember, aki a hátán viszi az egyesületet és úgy látom, hogy itt legalább megvan az a négy ember, aki szívvel-lélekkel csinálja ezt a feladatot. A pályázatok alapján én úgy látom, hogy nagyon szép előrelépés volt ebben az évbe, ami mondjuk áthúzódik jövőre. A pálya alkalmas lesz az öntözéssel. Beindulnak, megmaradnak a csapatok, kapják a támogatást és én sok sikert kívánok a csapatnak, és maradjon meg minél több, U7, U9, U11, minél több korosztályt tudjatok indítani, amit az önkormányzat pénzügyileg tud támogatni. Természetesen, mint eddig is támogattunk minden civil szervezetet, úgy benneteket is, a lehetőségekhez képest a támogatást meg fogjuk adni. És akkor most szavazzunk az előterjesztésről. Itt a 3. pont az egy kicsit annyiból necces számomra, hogy ez a támogatás nyújtása, de megegyeztünk abban, hogyha a község gondnokság és a sportegyesület megegyezett abban, hogy egy részletfizetéssel elkezdik ezt fizetni, én úgy gondolom, így ez elfogadható lesz számunkra. Akkor kérem, hogy szavazzunk. Aki az előterjesztést elfogadja ebben a formában, azt kérem szavazzon. Akkor 6 igen szavazattal, egy tartózkodással elfogadtuk, de benne van, hogy a 25 évi kötelezettséget teljesítik azáltal, hogy ki fogják fizetni, csak részletben. Majd megbeszéljük, hogy mennyit bír, hány havi részletet bír. Jó, köszönjük szépen, akkor nem tartjuk fel, további sok sikert kívánunk. Nem könnyű feladat, reméljük, hogy jövőre sokkal kevesebbet kell

öntözni. Az áramszámla nagy része valószínű, hogy az öntözésből adódik. 1.000.000 forintot, az a minimum, hogy az önkormányzat ad a sportért, úgyhogy mindenképpen támogatni fogjuk.

Molnár András polgármester megkérem a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület /6 igen 1 tartózkodás/ szavazati aránnyal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

160/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
az Öcsödi Sportegyesület 2025. évi tevékenységről

1. Az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Öcsödi Sportegyesület tevékenységről benyújtott szakmai beszámolót megismerte és elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhívja az Öcsödi Sportegyesület elnökének figyelmét, hogy a pénzügyi elszámolás hiánya és a 2025. december 3-i határidejű villanyszámla meg nem fizetése szerződés megsértését eredményezheti, ezért kéri a kötelezettségek mielőbbi rendezését.
3. A Képviselő-testület rögzíti, hogy az Öcsödi Sportegyesület részére a 2026. évre önkormányzati támogatás nem nyújtható, amíg a 2025. évi kötelezettségek maradéktalanul nem teljesülnek.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

A napirend 3. pontja: Beszámoló az önkormányzat ügyvédjének a munkájáról.

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik

Molnár András polgármester: Az Önkormányzat megbízott ügyvédje. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót kéne elfogadnunk. Az anyagot mindenki megkapta, gondolom elolvasták. Ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, véleménye? Megadom a szót Kis Ferenc képviselőtársamnak.

Kis Ferenc települési képviselő: csak egy apró észrevétel. A 14.-es pontnál a név szerintem el van írva.

Molnár András polgármester: Köszönöm, nem mi írtuk, de egyeztetjük vele, az ügyvédnőtől kaptuk. Ezzel kapcsolatban van még valakinek kérdése, véleménye?

Molnár András polgármester amennyiben nincs, megkérem a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /7 fő/ elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

161/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
a Beszámoló 2025. évi jogi tevékenységről.

1. A Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület az önkormányzat megbízott ügyvédje által benyújtott, a 2025. évi tevékenységről szóló beszámolót megismerte és elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

A napirend 4. pontja: Előterjesztés a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola kérelméről

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik

Molnár András polgármester: Ezt a napirendi pontot megtárgyalta a pénzügyi bizottság. Megkérem Légrádi Lajost a pénzügyi bizottság elnökét, hogy mondja el, hogyan döntött a bizottság.

Légrádi Lajos települési képviselő: Ezt a napirendi pontot megtárgyaltuk és egyhangúlag elfogadtuk.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen. Ezzel kapcsolatban van-e még valamelyik képviselőtársamnak kérdése, véleménye? Megadom a szót Kis Ferenc képviselőtársamnak.

Kis Ferenc települési képviselő: Köszönöm szépen, támogatom az 50 ezer forintot. Viszont amit itt leírnak, ez olyan rosszul hangzik, hogy nekik gondot okoz a plusz két öcsödi gyermeknek taníttatása. Amikor a szülők fizetnek ezért, és ami elhangzott a bizottsági ülésen is, akkor inkább már azért, hogyha fellépnek Öcsödön. Illetve bármikor szívesen látjuk őket a többi rendezvényen is, vagy ha

van több kimondottan olyan műsoruk, amit elő tudnának adni például a művelődési házban.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen az észrevételt, figyelembe fogjuk venni és kérni fogjuk őket, hogy ha lehet minél többet szerepeljenek Öcsödön. Van még valakinek ezzel kapcsolatban kérdése, véleménye? Amennyiben nincs akkor kérem szavazzunk róla.

Molnár András polgármester megkérte a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /7 fő/ elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

162/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelméről

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelméről szóló előterjesztést, és úgy dönt, hogy az iskola részére 50.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2025. évi civil támogatás előirányzatból költségvetés működési kiadásai támogatására.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

A napirend 5. pontja: Előterjesztés az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület kérelméről

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik

Molnár András polgármester: Ezt a napirendi pontot is megtárgyalta a pénzügyi bizottság. Felkérem Légrádi Lajost, a pénzügyi bizottság elnökét, mondja el, hogyan döntött a bizottság.

Légrádi Lajos települési képviselő: A napirendi pontot megtárgyaltuk és egyhangúlag elfogadtuk az Öcsödi Polgárőr- és Tűzoltó Egyesület támogatási kérelmét, melyben 350 000 forintot javasoltunk támogatásként.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen. Ezzel kapcsolatban van-e még valakinek kérdése, véleménye a képviselőtestület tagjai közül? Én a magam részéről maximálisan támogatom, hiszen ez az egy civil egyesületünk

tulajdonképpen, akinek pozitív befizetője volt az önkormányzatunk felé, hiszen egy bált rendeztek, aminek a bevételeit felajánlották az Önkormányzat részére, amiből majd kamerát fogunk vásárolni, azt hiszem 650 000 forint értékben, úgyhogy én mindenképpen támogatom, hogy ezt megszavazzuk.

Gál Imréné települési képviselő: Szeretném bejelenteni, hogy én meg a következő havi tiszteletdíjamat felajánlom az egyesületnek.

Molnár András polgármester: Nagyon szépen köszönjük Gál Imréné képviselő asszony felajánlását, akkor kérem, hogy szavazzunk.

Molnár András polgármester megkérte a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /7 fő/ elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

163/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület támogatási kérelméről

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület a támogatási kérelméről szóló előterjesztést, és úgy dönt, hogy bruttó 350.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2025. évi civil támogatás előirányzatból költségvetés működési kiadásai támogatására.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

A napirend 6. pontja: Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.13.) Önkormányzati rendelet módosításáról

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik

Molnár András polgármester: Ezt a napirendi pontot is megtárgyalta a pénzügyi bizottság. Megadom a szót Légrádi Lajosnak, a pénzügyi bizottság elnökének. Hogyan döntöttek?

Légrádi Lajos települési képviselő: A napirendi pontot megtárgyaltuk, egyhangúlag elfogadtuk.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen. A bizottsági ülésen ez a napirendi pont teljes mértékben ki lett tárgyalva, de azért megkérdezem, hogy van-e még valakinek véleménye, javaslata, észrevétele? Úgy látom nincs. Akkor kérem, hogy szavazzunk erről a napirendi pontról. Köszönöm. Akkor megállapítom, hogy 7 igennel megszavaztuk a 6-os napirendi pontot.

Molnár András polgármester megkérem a képviselőket, hogy aki egyetért az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.13.) Önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotásával, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúan /7 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi rendeletet alkotja:

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja a 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 18/2025.(XII.11.) önkormányzati rendeletét, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A napirend 7. pontja: Előterjesztés a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról.

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik

Molnár András polgármester: Ezt a napirendi pontot is megtárgyalta a pénzügyi bizottság. Megkérem Légrádi Lajost, a pénzügyi bizottság elnökét, hogy számoljon be arról, hogyan döntött a bizottság.

Légrádi Lajos települési képviselő: A napirendi pontot megtárgyaltuk, egyhangúlag elfogadtuk.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen, kérdése, véleménye kinek van? Megadom a szót Gál Imréné képviselő asszonynak.

Gál Imréné települési képviselő: meg szeretném kérdezni, hogy 2025 évben állapított-e meg valami hiányosságot a belső ellenőrzés azzal kapcsolatban, hogy mi történt választásig. Illetve az átadásig visszamenőleg januártól október 1-ig. Valami hiányosság volt és erről mi fogunk tájékoztatást kapni.

Dr. Kerekes Etelka jegyző: A belső ellenőrzés nyolc területet vizsgált. Két vizsgálat lezárása még folyamatban van, egy témában nem született megállapítás, a többi esetben igen. Egy ügyben – a megállapításokra tekintettel – jogi vélemény

beszerzése folyamatban van annak megítélése érdekében, hogy szükséges-e további intézkedés.

A vizsgálatok részletes eredményei a belső ellenőrzés 2025. évről szóló beszámolójában kerülnek bemutatásra. Az egyes vizsgálatok részleteiről külön megbeszélés keretében előzetes tájékoztatást tudok adni január hónapban, amennyiben erre igény van.

A beszámoló várhatóan 2026 áprilisában kerül a képviselő-testület elé.

Molnár András polgármester: A 2026-os belső ellenőrzéssel kapcsolatban van még valakinek kérdése, véleménye? Amennyiben nincs, akkor kérem, hogy szavazzuk meg a terv elfogadását.

Molnár András polgármester megkérte a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /7 fő/ elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

164/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2026. évi belső ellenőrzési tervnek előterjesztését és az alábbiak szerint elfogadja:

2026. évi belső ellenőrzési terv

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatal tárgyi eszközök állományba vétele, aktiválása, nyilvántartásának belső ellenőrzése.
2. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és Intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatal bevételei beszédésének, követeléskezelésének belső ellenőrzése.
3. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat által nyújtott és kapott támogatások szabályszerűségi vizsgálata.
4. Informatikai kontrollok és informatikai biztonság belső ellenőrzése az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatalnál.

Felelős: Jegyző

Határidő: Azonnal

A napirend 8. pontja: Előterjesztésre a tiszazugi önkormányzatok társulási megállapodásának módosításáról

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik

Molnár András polgármester: Ezt is megtárgyalta a pénzügyi bizottság. Fel kérem a pénzügyi bizottság elnökét Légrádi Lajost, hogy számoljon be a döntésről.

Légrádi Lajos települési képviselő: A bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és egyhangúlag elfogadta azt.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen. Van-e ezzel a napirendi ponttal kapcsolatban valakinek kérdése, véleménye? Amennyiben nincs, akkor kérem, hogy szavazzuk meg. Köszönöm. Akkor megállapítom, hogy 7 igennel megszavaztuk a társulási szerződés módosítását.

Molnár András polgármester megkérte a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /7 fő/ elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

165/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat
a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodást módosító dokumentumot a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.
2. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentumát a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.
3. A Társulási Megállapodás és annak módosítása 2026. január 01. napján lép hatályba.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat 1-es és 2-es mellékletében szereplő dokumentum aláírására és a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2025. december 19.

A napirend 9. pontja: Előterjesztés a közbeszerzési eljárás elindításának jóváhagyása, a turisztikai látogatóközpont létesítése, Öcsödön Top Plusz című projekt kivitelezési munkálataira

A napirend tárgyalása írásos előterjesztés alapján történik.

Molnár András polgármester Ezt a napirendi pontot is megtárgyalta a pénzügyi bizottság. Felkérem a pénzügyi bizottság elnökét Légrádi Lajost, hogy számoljon be a döntésről.

Légrádi Lajos települési képviselő: A bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és egyhangúlag elfogadta azt.

Molnár András polgármester: Köszönöm szépen. Erre azért van szükség, hogy januárban minél hamarabb ki tudjuk írni a közbeszerzést és el tudjuk indítani ezt a folyamatot. Ezzel kapcsolatban van még valakinek kérdése, véleménye. Megadom a szót Kis Ferenc képviselőtársamnak.

Kis Ferenc települési képviselő: Mi lesz a közbeszerzés határideje?

Molnár András polgármester: Ebben az évben már nem tudjuk kiírni, januárban tudjuk legközelebb.

Kis Ferenc települési képviselő: Ha ki lesz írva januárban, mikor lesz eredmény, van ennek valami határideje?

Molnár András polgármester: Határideje van, de ezen a határidőn lehet hosszabbítani, ha megnyert közbeszerzési pályázatunk van, van elfogadott közbeszerzés. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése, véleménye még?

Molnár András polgármester megkérte a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag /7 fő/ elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

166/2025. (XII.11.) számú képviselő-testületi határozat

a Közbeszerzési eljárás elindításának jóváhagyása a TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006 számú projektből finanszírozásra kerülő, „Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön - TOP_PLUSZ” című projekt kivitelezési munkálataira

1.) Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, és egyben elrendeli, az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervével összhangban a csatolt Ajánlattételi felhívás és Ajánlattételi dokumentáció alapján közbeszerzési eljárás kiírását és lefolytatását a TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006 számú projektből finanszírozásra kerülő, „Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön - TOP_PLUSZ” tárgyában a kivitelező kiválasztására.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Molnár András polgármestert a határozat 1.) pontja szerinti közbeszerzési eljárás elindításával összefüggő szükséges intézkedéseket megtételére a hatályos közbeszerzési szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

Határidő: 2026. április 30.

Felelős: polgármester

A napirend 10. pontja: Beszámoló a két ülés közötti munkáról

A napirend tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történik.

Molnár András polgármester: November 19-én volt a legutolsó soros testületi ülésünk és onnantól szeretnék beszámolni. November 20-án 10 órakor volt Nagyréven egy megbeszélés a Versenyképes Járással kapcsolatban. Ez egy nem hivatalos megbeszélés volt. A Versenyképes Járás tagjai közül többen nem voltak megelégedve azzal, amit eddig elértünk. Ezért szerettünk volna egy ülést összehívni. Ez létre is jött, és megállapodtunk, hogy ha következőkben lesz Versenyképes Járás kiírása, akkor úgy fogunk határozni, hogy ezt a pénzt osszuk el, mindenki kapjon egyenlő összeget, és mindenki arra a célra tudja felhasználni, amire szükséges. Így, mi Öcsödön, olyan témában, vagy olyan dologra tudjuk felhasználni, ami tényleg a mi lakosainkat legjobban érinti, amit legjobban el tudnak fogadni a választóink. És természetesen abban megegyeztünk, hogy egymás elképzeléseit támogatni fogjuk, mert minden egyes célt három

Önkormányzatnak támogatni kell, csak úgy tudjuk elfogadni. Erre volt már precedens, ugyanúgy, mint volt itt Zalaszentlászlóról a polgármester, aki elmondta, hogy ők is ugyanígy szavazták meg és mindenki a saját céljaira tudta felhasználni ezt az összeget és senkiben sem volt olyan túske, hogy úgy érezte volna, hogy az ő szereplése kevesebbet ért volna, mint a másik. November 25-én, 10 órakor voltunk Cserkeszőlőn a Kútház Forrás Háznál, a jegyzőasszonnyal vettünk részt és a Roma program pályázattal kapcsolatban kaptunk tájékoztatást. 26-án 10 órakor a rendőrségi konferencián vettem részt, a saját településünket érintően beszámoltam, hogy nagyon jó, hogy elindult ez a program a drog felszámolással kapcsolatban. Az első hónapokban én éreztem is pozitív elmozdulást ezzel kapcsolatban, de sajnos három-négy hónap után ugyanúgy éreztük azt, hogy mind a drogterjesztés és a drogfogyasztás is ugyanolyan mértékben visszatért a településünkre. Itt türelmet kért a kapitány úr. Nyomoznak, vizsgálódnak titkosszolgálati eszközökkel, amiről beszámolni egyelőre még nem tudott. December 2-án a Versenyképes Járásokkal kapcsolatban tárgyaltunk a megvalósulandó kamerarendszerről. Megnéztük közösen a helyszíneket, amiket a tervezők alkalmasnak is találtak. December 3-án 15 óra 15 perckor fenyőfa díszítés volt a Deák úton, ahol én magam is megjelentem, és köszönöm a Képviselő társaimnak, akik ezt elindították, és a fenyőfadíszítés ilyen szépen megvalósult. December 5-én 10 órakor műszaki átadás volt a Rákóczi úton a Bácsvíznek. Egy szakasz felújítására került sor, és a Bácsvíz üzemmérnöksége ezt a munkát bejárta és különböző kitételekkel elfogadta és ez a beruházás megvalósult. December 6-án jegyzőasszonnyal 16 órakor egy magyar-lengyel karácsonyi ünnepségen vettünk részt. Azért kaptunk meghívást, mert itt az Iwkowai testvértelepülésünk művészeti együttese lépett föl. Ezen mi is megjelentünk és egy nagyon szép karácsonyi műsort láttunk. December 9-én 10 órakor volt a könyvtárban egy értéktár bizottsági ülés, ahol én magam is megjelentem. Egy olyan ülés volt, amiről majd jegyzőkönyv is készül, és a hiányosságokat tudjuk pótolni. A beszámolóval kapcsolatban van-e valami kérdés? Amennyiben nincs kérem szavazzunk.

Molnár András polgármester megkérte a képviselőket, hogy aki egyetért a két ülés közötti munkáról szóló beszámolóval, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület /6 igen 1 tartózkodás/ szavazati aránnyal egyetért és elfogadta a beszámolót.

A napirend 10. pontja: Egyebek.

A napirend tárgyalása szóbeli előterjesztés alapján történik.

Molnár András polgármester: Kérem, hogy akinek van kérdése, javaslata, tegye meg. Megadom a szót Gál Imréné képviselő asszonynak.

Gál Imréné települési képviselő: 2024-ben történt 2.000.000 forintért ágybeszerzés az idősek otthonába. Hány darab ágy volt ez, és hányat használtak belőle?

Bozsikné Kovács Hajnalka intézményvezető: Én azt nem tudom, hogy hány volt. Négyet én szereztem a kezdet kezdetén. 20 db került beszerzésre, a Szövöde épületében vannak. Amik az intézményben vannak elektromosan működnek, nyilván van köztük olyan is, ami nem elektromos.

D. Kis Zsolt Sándor települési képviselő: Ez úgy volt, hogy a Baptista Szeretetszolgálattól vettük, 100 000 forint volt darabja. Zöme elektromos, teljesen jól működött. Mindegyikhez tartozott egy huzatos matrac.

Gál Imréné települési képviselő: A másik pedig, hogy temetőrendőrünk vagy temetői építési szabályzatunk van-e, mert olyan összevissza építkeznek már, hogy egyik síremlék nagyobb, mint a másik. Kérnek-e egyáltalán építési engedélyt ezekre, meg ez a kivilágítás. Egész évben mindig, mint a karácsonyfa úgy néznek ki, hogy ezt nem lehet megakadályozni? Biztos én vagyok az, aki nem szereti ezt a kivilágítást. Ez máshol hogy van? Jártam másfelé is, de ilyet nem láttam. Olyan helyen is jártam, ahol roma sírok vannak, de ilyen nem volt.

Fazekasné Deák Mariann Az önkormányzattól kéri a sírfennmaradási engedélyt.

Molnár András polgármester: Nincs tudomásom hogy, ebben az évben kértek ilyen nagyobb építési engedélyt sírra.

Molnár András polgármester: Egyebekben van még valakinek kérdése? Megadom a szót Kiss Ferenc képviselőtársamnak.

Kis Ferenc települési képviselő: Szeretnék kérdezni a játszótéri baleset helyzetéről.

Molnár András polgármester: A családnak kiküldtük a választ ügyvédnö segítségével, hogy milyen kártérítésre tartanak igényt, feljelentést nem tettek, vagy legalábbis nincs tudomásunk róla.

Molnár András polgármester megadom a szót jegyzőasszonynak.

Dr. Kerekes Etelka jegyző: Szeretném megköszönöm az egész éves munkát, a türelmet, a kitartást és az együttműködést, melyet a hivatal munkatársai és irányomba tanúsítottatok. A hivatal dolgozói nevében köszönjük a megállapított jutalmat, amelyet a következő napokban a munkatársak részére kiosztunk.

Tájékoztatom a jelenlévőket, hogy a Polgármesteri Hivatal december 22. napjáig lát el ügyfélfogadással összefüggő feladatokat, ezt követően a hivatali munkavégzés szünetel.

Mindenkinek további jó munkát és kellemes pihenést kívánok.

Molnár András polgármester 16 óra 28 perckor az ülést bezárja.



Molnár András
polgármester



Dr. Kerekes Etelka PhD
jegyző

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025. (XII. 11.) önkormányzati rendelete

a 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Önkormányzatának Képviselő-testülete a közpénzekkel történő felelős gazdálkodás és a költségvetési egyensúly megteremtése és megőrzése érdekében hoz döntést a település költségvetése elfogadásáról.

[2] Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Címek 2025. évi költségvetésének **bevételi főösszegét** a finanszírozási műveletekkel együtt 1 373 498 545 Ft-ban, a *költségvetési bevételeket 962 048 949 Ft-ban,*

ezen belül: a közhatalmi bevételeket 104 218 750 Ft-ban,

a működési bevételeket 125 899 716 Ft-ban,

a támogatásokat 731 280 483 Ft-ban,

a felhalmozási bevételeket 0 Ft-ban,

az átvett pénzeszközöket 650 000 Ft-ban,

a *finanszírozási bevételeket 411 449 596 Ft-ban,*

ezen belül: a maradvány felhasználást 393 988 800 Ft-ban,

az államháztartáson belüli támogatás megelőlegezést 17 460 796 Ft-ban állapítja meg.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat összesített **kiadási főösszegét** 1 373 498 545 Ft-ban, a költségvetési kiadásokat 1 356 037 749 Ft-ban,

ezen belül: a működési kiadásokat 1 058 994 602 Ft-ban, ezen belül

- a személyi juttatásokat 579 225 463 Ft-ban,

- a munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozz. adót 75 365 543 Ft-ban,

- a dologi kiadásokat 334 271 494 Ft-ban,

- az ellátottak juttatásait 18 000 000 Ft-ban,

- egyéb működési célú támogatás 3 038 464 Ft-ban,

- a tartalékot 13 807 617 Ft-ban

- az elvonások, befizetéseket 35 286 021 Ft-ban,

a felhalmozási célú kiadásokat 297 043 147 Ft-ban, ezen belül

- a beruházásokat 283 447 704 Ft-ban,

- a felújításokat 11 027 160 Ft-ban,

- az egyéb felhalmozási célú kiadásokat 2 568 283 Ft-ban,

a finanszírozási kiadásokat 17 460 796-ban állapítja meg. Az önkormányzat összesített bevételi előirányzatait és összesített kiadási előirányzatait, kiemelt előirányzatonkénti bontásban az 1. melléklet részletezése szerint határozza meg.”

2. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a 1. melléklet lép.

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Öcsöd, 2025. december 8.


Molnár András
polgármester




Dr. Kerekes Etelka PhD
jegyző

Kihirdetési záradék:

A 19/2025.(XII.11.) önkormányzati rendelet 2025. december 11. napján kihirdetve.




Dr. Kerekes Etelka PhD
jegyző

Örsöd Nagyközségi Önkormányzat
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

1. melléklet
2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelethez
1. melléklet a 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
19/2025.(XII.11.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 19/2025.(XIII.11.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			14/2025.(X.9.) módosított előirányzat	ebből			Módosítás 3.	ebből			„/2025.(XII.11.) módosított előirányzat	ebből		
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	631 819 587	538 219 825	93 599 682	-	723 710 867	618 470 337	185 240 530	-	7 569 616	6 621 488	948 128	-	731 280 483	625 091 825	106 188 658	-
B111. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	576 979 645	487 879 963	89 099 682	-	620 551 207	519 810 677	100 740 530	-	7 569 616	6 621 488	948 128	-	731 280 483	625 091 825	106 188 658	-
Helyi önkormányzatok működésének támogatása	126 282 359	126 282 359	-	-	128 047 117	128 047 117	-	-	-	-	-	-	628 120 823	526 432 165	101 688 658	-
Önkormányzati hivatal működésének támogatás	57 645 113	57 645 113	-	-	65 028 960	65 028 960	-	-	-	-	-	-	128 047 117	128 047 117	-	-
Településszervezethez kávc-s. feladatellátás támogatása	59 530 140	59 530 140	-	-	48 340 140	48 340 140	-	-	-	-	-	-	65 028 960	65 028 960	-	-
Polgármester illetményemelés támogatás	9 087 104	9 087 104	-	-	14 678 017	14 678 017	-	-	-	-	-	-	48 340 140	48 340 140	-	-
B112. Települési önkorm. egyes közszervelési feladatainak támogat.	171 937 710	171 937 710	-	-	193 047 607	193 047 607	-	-	5 822 492	5 822 492	-	-	14 678 017	14 678 017	-	-
Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők bértámogatása	149 507 700	149 507 700	-	-	150 506 700	150 506 700	-	-	-	-	-	-	198 870 099	198 870 099	-	-
Óvodaműködési támogatás	19 823 010	19 823 010	-	-	19 650 636	19 650 636	-	-	1 023 700	1 023 700	-	-	151 530 400	151 530 400	-	-
Óvodaműködési támogatás - üzemeltetési támogatás	-	-	-	-	100 000	100 000	-	-	172 374	172 374	-	-	19 823 010	19 823 010	-	-
Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-hál adódó többletkiad. hoz.	2 607 000	2 607 000	-	-	2 607 000	2 607 000	-	-	-	-	-	-	100 000	100 000	-	-
B113. Telep. önkorm.szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	268 105 221	179 005 539	89 099 682	-	283 106 209	182 365 679	100 740 530	-	4 626 418	4 626 418	948 128	-	24 809 689	24 809 689	-	-
Egyéb szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	26 725 000	26 725 000	-	-	26 725 000	26 725 000	-	-	1 523 020	574 892	948 128	-	284 629 229	182 940 571	101 688 658	-
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	17 969 240	17 969 240	-	-	19 174 300	19 174 300	-	-	-	-	-	-	26 725 000	26 725 000	-	-
Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás	89 099 682	-	89 099 682	-	95 307 409	-	95 307 409	-	442 600	442 600	-	-	19 616 900	19 616 900	-	-
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	86 712 824	86 712 824	-	-	86 037 151	86 037 151	-	-	-	-	-	-	95 307 409	-	95 307 409	-
Részesülő gyermekok szilárd étkeztetésének támogatása	2 859 075	2 859 075	-	-	2 919 700	2 919 700	-	-	-1 020 240	-1 020 240	-	-	85 016 911	85 016 911	-	-
Bátsáde támogatása	44 739 400	44 739 400	-	-	46 514 800	46 514 800	-	-	677 060	677 060	-	-	3 596 760	3 596 760	-	-
Szociális ágazati pólók	-	-	-	-	6 437 849	994 738	5 433 121	-	-	-	-	-	46 514 800	46 514 800	-	-
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 654 355	10 654 355	-	-	10 654 355	10 654 355	-	-	1 423 600	473 472	948 128	-	7 851 449	1 470 200	6 381 249	-
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	7 114 795	7 114 795	-	-	7 114 795	7 114 795	-	-	224 104	224 104	-	-	10 878 459	10 878 459	-	-
Települési önkormányzatok műzeális intézményi feladatok támogatása	392 000	392 000	-	-	392 000	392 000	-	-	-	-	-	-	7 114 795	7 114 795	-	-
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	3 147 560	3 147 560	-	-	3 147 560	3 147 560	-	-	-392 000	-392 000	-	-	-	-	-	-
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	-	3 369 183	3 369 183	-	-	616 104	616 104	-	-	3 763 664	3 763 664	-	-
Szociális nézelőanyag vásárláshoz: kapcsolódó kiegészítő tám.	-	-	-	-	3 369 183	3 369 183	-	-	-	-	-	-	3 369 183	3 369 183	-	-
B116. Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-	-	-	-	-	3 369 183	3 369 183	-	-
Előző évi elszámolás alapján jelentkező pótlótevé.	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-
B12. Elvonások és befizetések bevételei	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-
B14.Működési célú visszatér.tám.visszatérülése áht-n belül	-	-	-	-	18 104 621	18 104 621	-	-	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	54 839 862	50 339 862	4 500 000	-	85 055 039	80 555 039	4 500 000	-	-	-	-	-	18 104 621	18 104 621	-	-
NEAK támogatás	40 921 200	40 921 200	-	-	40 921 200	40 921 200	-	-	-	-	-	-	85 055 039	80 555 039	4 500 000	-
Intézmények működési célú támogatás bevételei	9 418 662	9 418 662	-	-	39 633 839	39 633 839	-	-	-	-	-	-	40 921 200	40 921 200	-	-
Terrületalapú támogatás	4 500 000	-	4 500 000	-	4 500 000	-	4 500 000	-	-	-	-	-	39 633 839	39 633 839	-	-
B2 Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 500 000	-	4 500 000	-
B3 Közhatalmi bevételek	91 100 000	67 324 176	12 532 484	11 243 340	91 100 000	67 324 176	12 532 484	11 243 340	13 118 750	13 118 750	-	-	-	-	-	-
B34. Vagyoni típusú adók	10 000 000	10 000 000	-	-	10 000 000	10 000 000	-	-	-	-	-	-	104 218 750	80 442 926	12 532 484	11 243 340
magánszemélyek kommunális adója	10 000 000	10 000 000	-	-	10 000 000	10 000 000	-	-	-	-	-	-	10 000 000	10 000 000	-	-
B35. Termékek és szolgáltatások adói	80 000 000	56 224 176	12 532 484	11 243 340	80 000 000	56 224 176	12 532 484	11 243 340	13 118 750	13 118 750	-	-	10 000 000	10 000 000	-	-
helyi iparűzési adó	80 000 000	56 224 176	12 532 484	11 243 340	80 000 000	56 224 176	12 532 484	11 243 340	13 118 750	13 118 750	-	-	93 118 750	69 342 926	12 532 484	11 243 340
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	1 100 000	1 100 000	-	-	1 100 000	1 100 000	-	-	13 118 750	13 118 750	-	-	93 118 750	69 342 926	12 532 484	11 243 340
pótlékok, bírságok igazg. szolg. díjak	800 000	800 000	-	-	800 000	800 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
utafizetési díj	300 000	300 000	-	-	300 000	300 000	-	-	-	-	-	-	1 100 000	1 100 000	-	-
B4 Működési bevételek	123 549 716	90 812 216	32 737 500	-	123 399 716	90 662 216	32 737 500	-	2 500 000	-	2 500 000	-	800 000	800 000	-	-
B5 Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300 000	300 000	-	-
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	500 000	-	500 000	-	650 000	150 000	500 000	-	-	-	-	-	125 899 716	90 662 216	35 237 500	-
Falunap lakossági támogatás	500 000	-	500 000	-	650 000	150 000	500 000	-	-	-	-	-	800 000	800 000	-	-
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	500 000	-	650 000	150 000	500 000	-	-	-	-	-	300 000	300 000	-	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	846 969 223	696 356 217	139 369 666	11 243 340	938 860 583	776 606 729	151 010 514	11 243 340	23 188 366	19 740 238	3 448 128	-	650 000	150 000	500 000	-
B8 Finanszírozási bevételek	75 446 163	75 446 163	-	-	411 449 596	411 449 596	-	-	-	-	-	-	650 000	150 000	500 000	-
B813. Maradvány igénybevétele	75 446 163	75 446 163	-	-	411 449 596	411 449 596	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Maradvány igénybevétele költségkiszorítási előlegek	-	-	-	-	411 449 596	411 449 596	-	-	-	-	-	-	962 048 949	796 346 967	154 458 642	11 243 340
Maradvány igénybevétele államháztartáson belüli megelőlegezés	17 460 796	17 460 796	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	411 449 596	411 449 596	-	-
Maradvány igénybevétele	57 985 367	57 985 367	-	-	17 460 796	17 460 796	-	-	-	-	-	-	411 449 596	411 449 596	-	-
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	922 415 386	771 802 380	139 369 666	11 243 340	1 350 310 179	1 188 056 325	151 010 514	11 243 340	23 188 366	19 740 238	3 448 128	-	1 373 498 545	1 207 796 563	154 458 642	11 243 340
K1 Személyi juttatások	493 393 514	415 818 064	77 575 450	-	562 240 114	479 856 604	82 383 510	-	16 985 349	16 146 298	839 051	-	579 225 463	496 002 902	83 222 561	-
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	64 545 939	52 897 040	11 648 899	-	71 756 774	59 482 814	12 273 960	-	3 608 769	3 499 692	109 077	-	75 365 543	62 982 506	12 383 037	-
K3 Dologi kiadások	311 841 677	254 726 193	45 872 144	11 243 340	332 743 107	270 421 418	51 078 349	11 243 340	1 528 387	-971 613	2 500 000	-	334 271 494	269 449 805	53 578 349	11 243 340
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 000 000	18 000 000	-	-	18 000 000	18 000 000	-	-	-	-	-	-	18 000 000	18 000 000	-	-
K502 Elvonások és befizetések	890 071	890 071	-	-	22 167 271	22 167 271	-	-	-	-	-	-	35 286 021	35 286 021	-	-
K506 Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	200 000	-	200 000	-	271 464	38 464	233 000	-	13 118 750	13 118 750	-	-	271 464	38 464	233 000	-
K512 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	2 800 000	-	2 800 000	-	2 767 000	-	2 767 000	-	-	-	-	-	2 767 000	-	2 767 000	-
K513 Tartalékok	1 273 173	-	1 273 173	-	27 746 507	26 473 334	1 273 173	-	-	-	-	-	13 807 617	12 534 444	1 273 173	-
K6 Beruházások	12 010 216	-	-	-	281 561 703	281 561 703	-	-	1 886 001	1 886 001	-	-	283 447 704	283 447 704	-	-
K7 Felújítások	-	-	-	-	10 025 638	10 025 638	1 001 522	-	-	-	-	-	11 027 160	10 025 638	1 001 522	-
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	2 568 283	2 568 283	-	-	-	-	-	-	2 568 283	2 568 283	-	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	904 954 590	754 341 584	139 369 666	11 243 340	1 332 849 383	1 170 595 529	151 010 514	11 243 340	23 188 366	19 740 238	3 448 128	-	1 356 037 749	1 190 335 767	154 458 642	11 243 340
K9 Finanszírozási kiadások	17 460 796	17 460 796	-	-	17 460 796	17 460 796	-	-	-	-	-	-	17 460 796	17 460 796	-	-
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	922 415 386	771 802 380	139 369 666	11 243 340	1 350 310 179	1 188 056 325	151 010 514	11 243 340	23 188 366	19 740 238	3 448 128	-	1 373 498 545	1 207 796 563	154 458 642	11 243 340
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege	-57 985 367	-57 985														

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

	Bevétel				Kiadás	Ft	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	846 969 223	962 048 949		Költségvetési működési kiadások	892 944 374	1 058 994 602
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	631 819 507	731 280 483	K1.	Személyi juttatások	493 393 514	579 225 463
B3.	Közhatalmi bevételek	91 100 000	104 218 750	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	64 545 939	75 365 543
B4.	Működési bevételek	123 549 716	125 899 716	K3.	Dologi kiadások	311 841 677	334 271 494
				K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 000 000	18 000 000
				K 502.	Elvonások,befizetések	890 071	35 286 021
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	500 000	650 000	K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülr	200 000	271 464
				K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	2 800 000	2 767 000
				K513.	Tartalékok	1 273 173	13 807 617
	Működési költségvetési hiány	45 975 151	96 945 653		Működési költségvetési többlet:		
	Működési célú finanszírozási bevételek	75 446 163	411 449 596		Működési célú finanszírozási kiadások	17 460 796	17 460 796
B813.	Maradvány igénybevétele	75 446 163	411 449 596	K9.	Finanszírozási kiadások	17 460 796	17 460 796
	Működési hiány				Működési többlet:	12 010 216	297 043 147
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	-			Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	12 010 216	297 043 147
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	-	-	K6.	Beruházások	12 010 216	283 447 704
B5.	Felhalmozási bevételek	-	-	K7.	Felújítási kiadások	-	11 027 160
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	2 568 283
				K 513.	Tartalékok	-	
	Felhalmozási költségvetési hiány	12 010 216	297 043 147		Felhalmozási költségvetési többlet:		
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	-			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-	
B813.	Maradvány igénybevétele						
	Felhalmozási hiány	12 010 216	297 043 147		Felhalmozási többlet:		

Jelenléti ív

Az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület
2025. december 11. napján megtartott soros nyílt ülésén megjelentek

Képviselő-testület tagjai:

Molnár András polgármester

Szilágyi Imre

Gál Imréné

Légrádi Lajos

Kis Ferenc

D. Kis Zsolt Sándor

Zubor Imre

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tanácskozási joggal meghívott:

Dr. Kerekes Etelka Phd jegyző

.....
.....

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

M E G H Í V Ó

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **2025. december 11. (csütörtök) 15 órakor soros ülést** tart, melyre ezúton hívom meg a Tisztelt Címzettet.

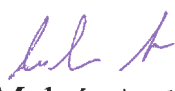
Az ülés helye: Tanácskozó terem

N a p i r e n d

1. Beszámoló a háziorvosi tevékenységről
Előadó: Molnár András polgármester
2. Beszámoló az öcsödi Sportegyesület tevékenységéről
Előadó: Molnár András polgármester
3. Beszámoló az Önkormányzat ügyvédjének munkájáról
Előadó: Molnár András polgármester
4. Előterjesztés a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola kérelméről
Előadó: Molnár András polgármester
5. Előterjesztés az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület kérelméről
Előadó: Molnár András polgármester
6. Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Dr. Kerekes Etelka jegyző
7. Előterjesztés a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról
Előadó: Dr. Kerekes Etelka jegyző
8. Beszámoló a két ülés közötti munkáról
Előadó: Molnár András polgármester
9. Egyebek

Öcsöd, 2025. december 3.




Molnár András
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

1. napirendi ponthoz

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2025. december 11-i soros ülésére

Tárgy: Beszámoló a háziorvosi tevékenységről

Előterjesztő: Molnár András Polgármester

Melléklet: Beszámoló a háziorvosi tevékenységről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. §-a alapján az alapellátás biztosítása az önkormányzat feladata. A háziorvosi ellátás működésének és éves tevékenységének áttekintése ezért a testület részére kiemelt jelentőségű.

A háziorvosok, a házi gyermekorvosok és a fogorvosok feladatait a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet szabályozza. A rendelet 2. § (1) bekezdése értelmében a háziorvos – a prevenciótól a betegellátásig – a lakosság elsődleges egészségügyi kontaktpontja, feladatait önállóan és folyamatos rendelkezésre állással látja el.

Az előterjesztés mellékletét képezi Dr. Olasz Imre háziorvos beszámolója.

Fentiek értelmében kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést áttekinteni és elfogadni szíveskedjen.


Molnár András
polgármester




Dr. Kerekes Etelka
jegyző

Határozati javaslat

...../2025./XII.11./ számú képviselő-testületi határozat Beszámoló a háziorvosi tevékenységről.

1. Az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a háziorvosi tevékenységről benyújtott beszámolót megismerte és elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

Tisztelt Jegyző Asszony, Polgármester Úr, Képviselő Testület!

A 24-es év már régen volt, a 25-nek még nincs vége, így úgy gondolom, hogy az elmúlt 4 évet nem figyelmen kívül hagyva elsősorban az elmúlt 12 hónapról tájékoztatom Önöket. Az 1. sz. háziiorvosi praxisba bejelentkezettek száma 1179 fő, míg a 2. sz. praxisban 1187 fő. Az 1.sz. praxisban 11335 ellátás volt 1123 beteg esetében, 545 laborvizsgálatot kértünk, 1104 iskolai igazolást adtunk ki 174 iskolásnak, 598 fő volt keresőképtelen állományban. A 2. sz praxisban 18789 ellátás volt 1130 beteg esetében, 277 laborvizsgálatot kértünk, 1432 iskolai igazolást adtunk ki 241 iskolásnak, 586 fő volt keresőképtelen állományban.

Nagy járvány az elmúlt időszakban is elkerülte Öcsödöt mind az influenza, mind a covid, mind gyomor-bélrendszeri fertőzések enyhébbek voltak. Munkánk 80%-át a lakosság 10%-a adja legyen az iskolával, munkával, vagy gyógyszeríratással kapcsolatos. Sajnos nagyon nagy az igény az indokolatlan antibiotikum és feszültségoldó gyógyszerek íratására, ez nem egyszer meg nem értéshez vezet, de igyekszem a szakma szabályainak betartása szerint gyógykezelni.

A megszokott betegutak változnak egyes szakrendelések már a kunszentmártoni szakrendelőben nem érhetők el, de van olyan is a melyik Szentesen sem. Az egészségügyben dolgozók száma csökkent, s tovább csökken ezért előfordul, hogy a környező kórházakban osztálybezárások lesznek. Előfordul, hogy betegeink több hónapos , fél évnél is hosszabb időre kapnak időpontot a szakellátásba. Az ellátás tolódik a magánellátók felé, amit az ellátottak egy része képtelen megfizetni.

Ebben az évben a tartósan betöltetlen praxisok száma meghaladja az 1000-et, s ez csak romlani fog. Vannak települések, ahol már most is csak heti 2-3 nap van háziiorvosi ellátás. Öcsödön ez az ellátás még mindennapos, de fogyunk a háziiorvosi kar 50%-a 60 évtől idősebb, lassan én is az leszek.

Öcsöd, 2025. 12. 05.

Dr. Olasz Imre
háziiorvos

ELŐTERJESZTÉS
2. napirendi ponthoz

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2025. december 11-i soros ülésére

Tárgy: Beszámoló az Öcsödi Sportegyesület tevékenységéről

Előterjesztő: Molnár András Polgármester

Melléklet: Beszámoló az Ö.S.E. 2025-ben végzett tevékenységéről, Támogatási kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Öcsödi Sportegyesület az önkormányzattal kötött sportpálya üzemeltetési szerződése, valamint a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló rendelet alapján évente köteles tevékenységéről, gazdálkodásáról és az önkormányzattól kapott támogatások felhasználásáról beszámolót készíteni.

A benyújtott beszámoló összefoglalóan bemutatja a 2025 évben végzett szakmai tevékenységet, az elért eredményeket, a taglétszám alakulását, a sporteseményeken való részvételt.

Az Önkormányzat 320/2025 iktatószámú kérelme alapján **800.000 Ft** összegű működési támogatást, valamint a 2184/2024 iktatószámú kérelme alapján **1.019.846 Ft** öntözőberendezés kiépítés támogatását biztosított a Sportegyesület részére a 2025. évre. A támogatási nyújtásának feltétele a támogatói szerződés aláírása, amely egyértelműen rögzíti, hogy a Sportegyesület köteles:

- a támogatás felhasználásáról **szakmai és pénzügyi beszámolót** készíteni, és a nyújtott támogatással elszámolni **2025. december 31-ig**.

Az üzemeltetési szerződés 6.f) pontja szerint a Sportegyesület a villamosenergia szolgáltatási díjat köteles megfizetni, amelynek összege **1.003.885 Ft**, 2025. december 3-án vált esedékessé.

Ezek a mulasztások **a támogatási szerződés és az üzemeltetési szerződés esetleges megszegését jelenthetik.**

Az előterjesztés mellékletét képezi az öcsödi Sport Egyesület elnökének beszámolója, támogatási kérelme.

Fentiek értelmében kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést áttekinteni és elfogadni szíveskedjen.


Molnár András
polgármester




Dr. Kerekes Etelka
jegyző

Tárgy: Beszámoló az Ö. S. E. 2025-ben végzett tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Egyesületünk 2025-ben is folytatta a megalakulásakor kitűzött célok megvalósítását, amely szerint a labdarúgás iránt érdeklődő és azt gyakorolni kívánó gyermekek és felnőttek számára helyben biztosítja a feltételeket a versenyszerű, szervezett sportolás lehetőségéhez.

A 2024/2025 tavaszi szezonban 7 csapatot versenyeztettünk. Az u7, u9, u11 csapatok 5 játéknapon a Bozsik Egyesületi program keretében Törökszentmiklóson játszottak. Az u13 csapatunk változó vidéki helyszíneken 5 játéknapon, 10 mérkőzést játszott. Az u16 csapata 15 mérkőzést játszott, amelyből 10-et vendégként idegenben és 5 meccset itthon hazai pályán. A női csapatunk 8 mérkőzésből 2-t játszott hazai pályán. A felnőtt férfi csapat 9-ből 4 meccset játszott itthon.

A 2025/2026-os évad első felében 5 csapatot indítottunk, ebből 4 utánpótlás korosztályú és 1 felnőtt férfi csapat. Az u7 és u9 csapatok a Bozsik program keretében Törökszentmiklóson 5 játéknapon vettek részt, de még 3 alkalommal lesz téli teremtorna a közeljövőben. Az u14 együttese 8 mérkőzést játszott amelyből 5 volt hazai. Az U19 korosztály játékosai 12 mérkőzésből 6-szor játszottak itthon. A felnőtt csapatunk 14 meccsből 6-szor játszott itthon.

A bajnokságban szereplő csapataink összesítve 2025-ben 28 mérkőzést játszottak hazai pályán és 31 mérkőzést vendégként. Az u7, u9, u11 korosztály pedig Törökszentmiklóson a körzetközpontban, 25 játéknapot töltött el összesen.

Szervezetünk az idei évtől jogosult lett a 2024/2025 évadban szereplő utánpótlás csapatai után TAO pályázat benyújtására. Sikeresen pályáztunk 6 485 000 ft értékben utánpótlás nevelés jogcímen, infrastrukturális fejlesztés jogcímen 60 szórófejes öntözőrendszer kiépítésére 7 227 000 ft és pályakarbantartási feladatok ellátására 6 940 000 ft értékben, tárgyi eszközbeszerzés jogcímen 645 000 ft értékben. A pályázati források felhasználása részben megtörtént, illetve folyamatban van. Az öntözőrendszer kiépítése és a pálya felújítása indokolta, hogy építsünk egy új pályát ami lehetővé teszi a hazai mérkőzések településünkön való lejátszását és a későbbiekben edzőpályaként való üzemeltetését. Az új pálya már 17 mérkőzés helyszínéül szolgált, amivel el tudtuk kerülni más településeken a pályabérletet, az utaztatást és a helyi szurkolókat is ki tudtuk szolgálni. Időjárástól függően néhány 10 főtől akár 200 főig terjed a résztvevők száma mérkőzésenként.

Terveink szerint még a tavaszi idényt a most használt pályán folytatjuk és az őszi bajnokságot már a felújított pályán kezdhethetjük meg.

Öcsöd, 2025.12.05

Tisztelettel: Varga Tamás elnök

Tárgy: Támogatási kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Öcsödi Sport Egyesület vezetősége azzal a kéréssel fordul Önökhöz, hogy a folyamatos működésünk érdekében 2026-os évben támogassák szervezetünket. A 2025-ös év kiugróan száraz időjárásának káros hatásait csak nagy energiatöbblet felhasználásával tudtuk ellensúlyozni, ami olyan energiaszámlát eredményezett amit az egyesületünk nem tud kigazdálkodni. A támogatási igényünk 1 000 000 ft.

Megértésüket előre is köszönöm!

Öcsöd, 2025.12.08.

Tisztelettel: Varga Tamás elnök

ELŐTERJESZTÉS
3. napirendi ponthoz

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2025. december 11-i soros ülésére

Tárgy: Az önkormányzat megbízott ügyvédje 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Előterjesztő: Molnár András Polgármester

Melléklet: Beszámoló 2025 évi jogi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A megbízott ügyvéd a 2025. évre vonatkozóan elkészítette és benyújtotta írásos beszámolóját az önkormányzat jogi ügyeiben végzett tevékenységéről. A dokumentum tartalmazza a főbb ügytípusokat. A benne foglaltak alapján a jogi képviselet folyamatos volt, a feladatok ellátása megfelelően megtörtént.


Molnár András
polgármester


Dr. Kerekes Etelka
jegyző

Határozati javaslat

...../2025./XII.11./ számú képviselő-testületi határozat a Beszámoló 2025. évi jogi tevékenységről.

1. A Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testület az önkormányzat megbízott ügyvédje által benyújtott, a 2025. évi tevékenységről szóló beszámolót megismerte és elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

BESZÁMOLÓ 2025 ÉVI JOGI TEVÉKENYSÉGRŐL

Tisztelt Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat!

Tisztelt Molnár András Polgármester Úr!

Tisztelt Dr. Kerekes Etelka Jegyző Asszony!

Alulírott dr. Sipos Ildikó ügyvéd (6720 Szeged, Arany János utca 7. 1/106., KASZ: 36068431)

2025. évben az alábbi ügyekben közreműködtem:

- 1.) Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat - Öcsöd Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzata – Használati megállapodás elkészítése 5451 Öcsöd, Bajcsy-Zsilinszky út 1. szám alatti ingatlan tekintetében
- 2.) Megbízási szerződés megszüntetés elkészítése Bolyán Anikó – Öcsöd Polgármesteri hivatal
- 3.) Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat – Dézsi Ferenc adásvételi szerződés készítése
- 4.) Megrovás fegyelmi büntetés mint munkáltatói intézkedés sablonjának elkészítése az Öcsödi Polgármesteri Hivatal részére
- 5.) Öcsöd játszótéri baleset – állásfoglalás készítése
- 6.) Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat – Ruzsinszki Ferenc megbízási szerződés elkészítése
- 7.) Tájékoztató levél sablon készítése szabadságmegváltás és cafeteria túljuttatás visszafizetése kapcsán
- 8.) Válaszlevél készítése Soha Attila követelése kapcsán jogi képviselője részére
- 9.) Bérleti szerződés módosítás készítése Budafoki József – Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
- 10.) Üzemeltetési szerződés Öcsöd Sportegyesület – Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat között
- 11.) Levél készítés dr. Bartók László felé
- 12.) Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat készítés Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat – Öcsöd Sportegyesület
- 13.) Rostás András adós elleni végrehajtási eljárás
- 14.) Terkovicsné Kacsmarcsik Mária adós elleni végrehajtási eljárás
- 15.) A 0349.V.0794/2010. számú végrehajtási eljárásba bekapcsolódás iránti kérelem elkészítése
- 16.) Tóthné Nádudvari Judit – Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat ingó adásvételi szerződés készítése
- 17.) Megállapodás értéknövelő beruházás megtérítéséről Tóthné Nádudvari Judit – Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
- 18.) Bérleti szerződés kiegészítés Tóthné Nádudvari Judit – Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

- 19.) Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat - Szolnoki Tankerületi Központ közötti megállapodás megszüntetése
- 20.) Öcsöd Nagyközség Önkormányzata – Allianz Biztosító jogi állásfoglalás készítés
- 21.) Felszólító levél készítés Sipos Nikolett felé

Szeged, 2025. 12. 04.

Tisztelettel:

Dr. Sipos Ildikó ügyvéd

ELŐTERJESZTÉS

4. napirendi ponthoz

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2025. december 11-i soros ülésére

Tárgy: A Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola kérelméről

Előterjesztő: Molnár András Polgármester

Melléklet: Kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola igazgatója, Varga Ákos kérelmet nyújtott be Öcsöd Nagyközségi Önkormányzatához azzal, hogy az intézmény zenész tagozatán tanuló öcsödi diák hangszeres és csoportos oktatásának megszervezése az iskolára többletfeladatot ró, az órák biztosításához és a működési kiadások fedezéséhez az Önkormányzat támogatását kéri.

A művészeti oktatás elérhetősége a gyermekek kulturális fejlődése és tehetséggondozása szempontjából kiemelten fontos.

Javaslom, hogy Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Művészeti Iskola részére 50.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosítson a 2025. évi költségvetés terhére, a „civil támogatás” előirányzatból (440.154 Ft).


Molnár András
polgármester




Dr. Kerekes Etelka
jegyző

Határozati javaslat

...../2025./XII.11./ számú képviselő-testületi határozat a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelméről

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola támogatási kérelméről szóló előterjesztést, és úgy dönt, hogy az iskola részére 50.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2025. évi civil támogatás előirányzatból költségvetés működési kiadásai támogatására.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal



KUNSZENTMÁRTONI ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20.
tel.: (56) 461-062; +3630/528-4869; +3620/440-1748
e-mail cím: ksztm.zeneiskola@gmail.com
OM:102 707

Elektronikusan aláírta:

Varga Ákos

Saját

tárgy: kérelem

Tisztelt Molnár András Polgármester Úr!

Alulírott, Varga Ákos, a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola igazgatójaként igazolom, hogy zeneiskolánkba 2 tanuló jár, akik Öcsödről látogatják a hangszeres és csoportos óráikat. Az óráik megszervezése tekintetében ez számunkra többletfeladattal jár, ezért tisztelettel kérem Önöket, hogy amennyiben lehetőségük van rá, támogassák a működési kiadásainkat.

Köszönettel és tisztelettel:

Varga Ákos - igazgató

POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖCSÖD

Érkezett: 2025-12-03

Érk. szám:

Ikt. szám:

Melléklet:

Előszám:

Utószám:

Előadó

Dr. K. E.

ELŐTERJESZTÉS
5. napirendi ponthoz

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2025. december 11-i soros ülésére

Tárgy: Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület kérelméről

Előterjesztő: Molnár András Polgármester

Melléklet: Kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület elnöke kérelmet nyújtott be Öcsöd Nagyközségi Önkormányzatához. A kérelem szerint az Egyesület egységes formaruha beszerzését kívánja megvalósítani az aktív szolgálatot teljesítő tagok számára. A kérelemben kért összeg, bruttó: 350.000 Ft.

Az Egyesület a település közbiztonsági feladataiban aktív szerepet vállal.

Javaslom, hogy Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Egyesület részére bruttó 350.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosítson a 2025. évi költségvetés terhére, a „civil támogatás” előirányzatból (390.154 Ft).


Molnár András
polgármester




Dr. Kerekes Etelka
jegyző

Határozati javaslat

...../2025./XII.11./ számú képviselő-testületi határozat az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület támogatási kérelméről

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület a támogatási kérelméről szóló előterjesztést, és úgy dönt, hogy bruttó 350.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2025. évi civil támogatás előirányzatból költségvetés működési kiadásai támogatására.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület
5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.
Számlaszám: 69800061-15600352-000000
Adószám: 18830589-1-16



Tárgy: Kérelem

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Képviselő-testülete részére

Öcsöd, Kossuth tér 1.

Tisztelt Cím!

Az Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület támogatási kérelemmel fordul a Tisztelt Képviselő-testület felé.

A támogatásból egységes ruházat beszerzését kívánjuk megvalósítani az aktívan szolgálatot teljesítő tagjaink számára, összesen bruttó 350.000,- Ft összegben.

Egyesületünk megalakulása óta aktívan részt vesz a település rendezvényein, biztosítva azok zavartalan lebonyolítását.

Öcsöd, 2025. december 2.

Bízva támogatásukban, tisztelettel:

Szilágyi Imre János
elnök



POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖCSÖD		
Érkezett:		
Érk. szám:	2025-12-03 Ikt. szám: 692-10/2025	Melléklet:
Előszám:	Utószám:	Előadó Dr. K. E.

Előterjesztés
a 6. napirendi ponthoz
az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.13.) rendelet
módosításáról

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.13.) rendelet módosítására az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény. 30, 34-35. § alapján van lehetőség és kötelezettség.

I.

Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótelőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja:

1. Októberi felmérés alapján az Óvodaműködtetési támogatás jogcím összege létszámnövekedés miatt emelkedett 172 374 Ft-tal, illetve a pedagógusok átlagbéralapú támogatása az elismert létszám növekedése miatt emelkedett 1 023 700 Ft-tal, a növekedés összesen 1 196 074 Ft.
2. A pedagógusok, illetve a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak részére kiutalásra került október-november hónapra az esélyteremtési illetményrész összege 4 626 418 Ft. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani.
3. Egyes szociális és gyerekjóléti feladatok jogcímen belül a szociális étkeztetés támogatási összege az igénybevétel emelkedése miatt növekedett 442 600 Ft-tal az októberi normatíva felmérés során.
4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatain belül az Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcímen kapott összeg az igénybevétel csökkenése miatt változott, 1 020 240 Ft-tal csökkent.
5. A szünidei étkeztetés támogatása az októberi felmérés adataiban történt növekedés miatt 677 060 Ft összeggel emelkedett.
6. A szociális ágazatban dolgozók részére megérkezett a szociális ágazati összevont pótlék október-november hónapra 1 423 600 Ft összegben. A Tóth József Alapszolgáltatási Központ személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani ezzel az összeggel.
7. A rendeletben szereplő Muzeális intézményi feladatok támogatására az önkormányzat nem jogosult, a jogcím összegét 392 000 Ft-tal csökkenteni szükséges.
8. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatásának összege módosult, 616 104 Ft-tal növekedett.
9. A települési önkormányzatok által a helyi iparüzési adóbevétel többlete alapján a 2025. november havi nettó finanszírozás keretében teljesítendő fizetési kötelezettség megállapításra került, az elvonás összege 13 118 750 Ft.

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások

1. A Képviselő-testület 62/2025(IV.10.) határozatában döntött a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásával összefüggésben a szükséges önerő biztosításáról, mely bruttó 2 243 709 Ft. Az önerő összegét tartalékból fedezzük.

III.

Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Községgondnokság és Könyvtár intézménynél hűtőszekrényt szereztek be a Báziskonyhába 71 900 Ft, illetve a közvilágítás korszerűsítés került megtervezésre 1 653 540 Ft összegben. Az előirányzatot a dologi kiadásoktól csoportosították át a beruházási kiadásokhoz mindkét esetben.
2. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél radiátor, lamináló illetve led tv beszerzése vált szükségessé, a 145 038 Ft összeget a dologi kiadások előirányzatából csoportosították át a beruházások közé.

IV.

Önkormányzati létszámváltozás

V.

A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Polgármesteri Hivatal intézménynél a dologi kiadások előirányzatán biztosított összeget javasoljuk csökkenteni 4 000 000 Ft-tal, mely az Önkormányzatnál tartalékként kerül kimutatásra.
2. A Polgármesteri Hivatal intézménynél az év során megtett rendeletmódosítás során 1 fő létszámnövelés történt, melyhez forrás biztosítása szükséges, a személyi juttatások és munkaadói járulékok előirányzatát módosítjuk összességében 4 000 000 Ft-tal.
3. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél az év közben történt normatíva növekedés tartalékként került kimutatásra. A kapott összeg szükséges a Bölcsődénél személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és a dologi kiadások előirányzataira 1 775 400 Ft összegben.
4. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél óvodai normatívából 526 245 Ft átadása szükséges dologi kiadási előirányzatra.
5. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél óvodai feladatellátással összefüggésben az év közben kifizetett táppénzek miatt a személyi juttatásokból át kell csoportosítani munkaadókat terhelő járulékokra 800 000 Ft előirányzatot.
6. A Tóth József Alapszolgáltatási Központnál az évközbeni táppénzek miatt a személyi juttatások előirányzatából a munkaadókat terhelő járulékok közé át kell csoportosítani 500 000 Ft-ot a bentlakásos ellátás feladaton.
7. A Tóth József Alapszolgáltatási Központnál a bentlakásos ellátás bevételi előirányzatát 2 500 000 Ft-tal szükséges megnövelni, melyet dologi kiadások előirányzatára javasolunk betervezni.
8. Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár intézménynél a személyi juttatások és munkaadói járulékok rovaton a tervezett előirányzat nem biztosít fedezetet a teljesítésre, ezért 9 040 000 Ft biztosítása szükséges.

Részletes indoklás:

I.

Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótelőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja:

1. Októberi felmérés alapján az Óvodaműködtetési támogatás jogcím összege létszámnövekedés miatt emelkedett 172 374 Ft-tal, illetve a pedagógusok átlagbéralapú támogatása az elismert létszám növekedése miatt emelkedett 1 023 700 Ft-tal, a növekedés összesen 1 196 074 Ft.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 112 Telep.önk.egyes köznevelési felad.tám. + 1 196 074 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányítószervi támog. folyósítása + 1 196 074 Ft

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 1 196 074 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások + 1 196 074 Ft

2. A pedagógusok, illetve a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak részére kiutalásra került október-november hónapra az esélyteremtési illetményrész összege 4 626 418 Ft. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 112 Telep Önkorm. egyes köznevelési fa.tám + 4 626 418 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi irányító szervi támog. folyósítása + 4 626 418 Ft

Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 4 626 418 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 4 154 726 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 471 692 Ft

3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok jogcímen belül a szociális étkeztetés támogatási összege az igénybevétel emelkedése miatt növekedett 442 600 Ft-tal az októberi normatíva felmérés során.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 1131 Egyes szoc.és gyjól.felad.tám. + 442 600 Ft

Kiadás:

-K 513 Tartalékok + 442 600 Ft

4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatain belül az Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcímen kapott összeg az igénybevétel csökkenése miatt változott, 1 020 240 Ft-tal csökkent.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 1132 Telep.önk.gyermekek..felad.tám. - 1 020 240 Ft

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 1 020 240 Ft

5. A szünidei étkeztetés támogatása az októberi felmérés adataiban történt növekedés miatt 677 060 Ft összeggel emelkedett.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 1132 Telep.önk.gyermekek..felad.tám. + 677 060 Ft

Kiadás:

-K 53 Dologi kiadások + 677 060 Ft

6. A szociális ágazatban dolgozók részére megérkezett a szociális ágazati összevont pótlék október-november hónapra 1 423 600 Ft összegben. A Tóth József Alapszolgáltatási Központ személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani ezzel az összeggel.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 1131 Települési önkorm. egyes szoc. és gyjól. fa. támogatása + 1 423 600 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása + 1 423 600 Ft

Tóth József Alapszolgáltatási Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 1 423 600 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 1 259 823 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 163 777 Ft

7. A rendeletben szereplő Muzeális intézményi feladatok támogatására az önkormányzat nem jogosult, a jogcím összegét 392 000 Ft-tal csökkenteni szükséges.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 114 Települési önkorm.kult.felad. támogatása - 392 000 Ft

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 392 000 Ft

8. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatásának összege módosult, 616 104 Ft-tal növekedett.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 114 Települési önkorm.kult.felad. támogatása + 616 104 Ft

Kiadás:

-K 513 Tartalékok + 616 104 Ft

9. A települési önkormányzatok által a helyi iparüzési adóbevétel többlete alapján a 2025. november havi nettó finanszírozás keretében teljesítendő fizetési kötelezettség megállapításra került, az elvonás összege 13 118 750 Ft.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 351 Értékesítési és forgalmi adók + 13 118 750 Ft

Kiadás:

-K 502 Elvonások és befizetések + 13 118 750 Ft

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Képviselő-testület 62/2025.(IV.10.) határozatában döntött a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásával összefüggésben a szükséges önerő biztosításáról, mely bruttó 2 243 709 Ft. Az önerő összegét tartalékból fedezzük.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások + 2 243 709 Ft

-K 513 Tartalékok - 2 243 709 Ft

III.

Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett, előirányzat módosítások

1. A Községgondnokság és Könyvtár intézménynél hűtőszekrényt szereztek be a Báziskonyhába 87 423 Ft, illetve a közvilágítás korszerűsítés került megtervezésre 1 653 540 Ft összegben. Az előirányzatot a dologi kiadásoktól csoportosították át a beruházási kiadásokhoz mindkét esetben.

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások - 1 740 963 Ft

-K 6 Beruházási kiadások + 1 740 963 Ft

2. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél radiátor, lamináló illetve led tv beszerzése vált szükségessé, a 145 038 Ft összeget a dologi kiadások előirányzatából csoportosították át a beruházások közé.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások - 145 038 Ft

-K 6 Beruházási kiadások + 145 038 Ft

IV.

Önkormányzati létszámváltozás

V.

A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Polgármesteri Hivatal intézményénél a dologi kiadások előirányzatán biztosított összeget javasoljuk csökkenteni 4 000 000 Ft-tal, mely az Önkormányzatnál tartalékként kerül kimutatásra.

Öcsödi Polgármesteri Hivatal

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás - 4 000 000 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások - 4 000 000 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok + 4 000 000 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása - 4 000 000 Ft

2. A Polgármesteri Hivatal intézményénél az év közben megtett rendeletmódosítás során 1 fő létszámnövelés történt, illetve további személyi kifizetésekhez forrás biztosítása szükséges. Az 1. pontban jelzett megtakarítás terhére a személyi juttatások és munkaadói járulékok előirányzatát kérjük módosítani összességében 4 000 000 Ft-tal.

Öcsödi Polgármesteri Hivatal

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 4 000 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 3 539 800 Ft

K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 460 200 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 4 000 000 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása + 4 000 000 Ft

3. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézményénél az év közben történt normatíva növekedés tartalékként került kimutatásra. A kapott összeg szükséges a Bölcsődénél személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és a dologi kiadások előirányzataira 1 775 400 Ft összegben.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 1 775 400 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 1 331 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 173 100 Ft

-K 3 Dologi kiadások + 271 300 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 1 775 400 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása + 1 775 400 Ft

4. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél óvodai normatívából 526 245 Ft átadása szükséges dologi kiadási előirányzatra.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 526 245 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások + 526 245 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 526 245 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása + 526 245 Ft

5. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél óvodai feladatellátással összefüggésben az év közben kifizetett táppénzek miatt a személyi juttatásokból át kell csoportosítani munkaadókat terhelő járulékokra 800 000 Ft előirányzatot.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások - 800 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 800 000 Ft

6. A Tóth József Alapszolgáltatási Központnál az évközbéli táppénzek miatt a személyi juttatások előirányzatából a munkaadókat terhelő járulékok közé át kell csoportosítani 500 000 Ft-ot a bentlakásos ellátás feladaton.

Tóth József Alapszolgáltatási Központ

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások - 500 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 500 000 Ft

7. A Tóth József Alapszolgáltatási Központnál a bentlakásos ellátás bevételi előirányzatát 2 500 000 Ft-tal szükséges növelni, melyet dologi kiadások előirányzatára javasolunk betervezni.

Tóth József Alapszolgáltatási Központ

Bevétel:

-B 405 Ellátási díjak + 2 500 000 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások + 2 500 000 Ft

8. Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár intézménynél a személyi juttatások és munkaadói járulékok rovaton a tervezett előirányzat nem biztosít fedezetet a teljesítésre, ezért 9 040 000 Ft biztosítása szükséges.

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 9 040 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 8 000 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 1 040 000 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása

- 9 040 000 Ft

+ 9 040 000 Ft

Öcsöd, 2025. december 8.




Molnár András
polgármester

Előzetes Hatásvizsgálat

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II.13.) rendelet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében az alábbiak:

1.A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendelet tervezet költségvetési hatása az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésének a rendeletmódosítást követően hozott döntések miatti korrekcióját tartalmazza.

2.Környezeti és egészségügyi következményei:

A rendelet módosításnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés módosításához szükséges adminisztratív állomány a rendelkezésre áll.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§(4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület negyedévente, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Öcsöd, 2025. december 8.




Molnár András
polgármester

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (XII. 11.) önkormányzati rendelete

(tervezet)

a 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Önkormányzatának Képviselő-testülete a közpénzekkel történő felelős gazdálkodás és a költségvetési egyensúly megteremtése és megőrzése érdekében hoz döntést a település költségvetése elfogadásáról.

[2] Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Címek 2025. évi költségvetésének **bevételi főösszegét** a finanszírozási műveletekkel együtt 1 373 498 545 Ft-ban, a *költségvetési bevételeket* 962 048 949 Ft-ban,

ezen belül: a közhatalmi bevételeket 104 218 750 Ft-ban,

a működési bevételeket 125 899 716 Ft-ban,

a támogatásokat 731 280 483 Ft-ban,

a felhalmozási bevételeket 0 Ft-ban,

az átvett pénzeszközöket 650 000 Ft-ban,

a *finanszírozási bevételeket* 411 449 596 Ft-ban,

ezen belül: a maradvány felhasználást 393 988 800 Ft-ban,

az államháztartáson belüli támogatás megelőlegezést 17 460 796 Ft-ban állapítja meg.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat összesített **kiadási főösszegét** 1 373 498 545 Ft-ban, a költségvetési kiadásokat 1 356 037 749 Ft-ban,

ezen belül: a működési kiadásokat 1 058 994 602 Ft-ban, ezen belül

- a személyi juttatásokat 579 225 463 Ft-ban,

- a munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozz. adót 75 365 543 Ft-ban,

- a dologi kiadásokat 334 271 494 Ft-ban,

- az ellátottak juttatásait 18 000 000 Ft-ban,

- egyéb működési célú támogatás 3 038 464 Ft-ban,

- a tartalékot 13 807 617 Ft-ban

- az elvonások, befizetések 35 286 021 Ft-ban,

a felhalmozási célú kiadásokat 297 043 147 Ft-ban, ezen belül

- a beruházásokat 283 447 704 Ft-ban,

- a felújításokat 11 027 160 Ft-ban,

- az egyéb felhalmozási célú kiadásokat 2 568 283 Ft-ban,

a finanszírozási kiadásokat 17 460 796-ban állapítja meg. Az önkormányzat összesített bevételi

előirányzatait és összesített kiadási előirányzatait, kiemelt előirányzatonkénti bontásban az 1. melléklet részletezése szerint határozza meg.”

2. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a 1. melléklet lép.

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Öcsöd, 2025. december 8.



Molnár András
polgármester



Dr. Kerekes Etelka PhD
jegyző

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

1. melléklet
2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelethez
1. melléklet a 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
.../2025.(XII.11.) önkormányzati rendelethez

	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	Ft			14/2025.(X.9.) módosított előirányzat	Ft			Módosítás 3.	Ft			./2025.(XII.11.) módosított előirányzat	Ft		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok				
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	631 819 507	538 219 825	93 599 682	-	723 718 867	618 470 337	105 240 530	-	7 569 616	6 621 488	948 128	-	731 280 483	625 091 825	106 188 658	-
B11.	Önkormányzatok működési támogatásai	576 979 645	487 879 963	89 099 682	-	620 551 207	519 810 677	100 740 530	-	7 569 616	6 621 488	948 128	-	628 120 823	526 432 165	101 688 658	-
B111.	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	126 282 359	126 282 359	-	-	128 047 117	128 047 117	-	-	-	-	-	-	128 047 117	128 047 117	-	-
	Helyi önkormányzatok működésének támogatása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	57 645 115	57 645 115	-	-	65 028 960	65 028 960	-	-	-	-	-	-	65 028 960	65 028 960	-	-
	Településközműveltséghez kapcsolódó feladatok támogatása	59 530 140	59 530 140	-	-	48 340 140	48 340 140	-	-	-	-	-	-	48 340 140	48 340 140	-	-
	Polgármesteri illetményemelés támogatás	9 087 104	9 087 104	-	-	14 678 017	14 678 017	-	-	-	-	-	-	14 678 017	14 678 017	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B112.	Települési önkorm.egyes köznevelési feladatainak támogat.	171 937 710	171 937 710	-	-	193 047 607	193 047 607	-	-	5 822 492	5 822 492	-	-	198 870 099	198 870 099	-	-
	Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítői bértámogatása	149 507 700	149 507 700	-	-	150 506 700	150 506 700	-	-	1 023 700	1 023 700	-	-	151 530 400	151 530 400	-	-
	Óvodaműködési támogatás	19 823 010	19 823 010	-	-	19 650 636	19 650 636	-	-	172 374	172 374	-	-	19 823 010	19 823 010	-	-
	Óvodaműködési támogatás - üzemeltetési támogatás	-	-	-	-	100 000	100 000	-	-	-	-	-	-	100 000	100 000	-	-
	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok munkájához adóházi többlettámogatás	2 607 000	2 607 000	-	-	2 607 000	2 607 000	-	-	-	-	-	-	2 607 000	2 607 000	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Esélyteremtési intézkedések	-	-	-	-	20 183 271	20 183 271	-	-	4 626 418	4 626 418	-	-	24 809 689	24 809 689	-	-
B113.	Telep. önkorm.szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	268 105 221	179 005 539	89 099 682	-	283 106 209	182 365 679	100 740 530	-	1 523 020	574 892	948 128	-	284 629 229	182 940 571	101 688 658	-
	Egyéb szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	26 725 000	26 725 000	-	-	26 725 000	26 725 000	-	-	-	-	-	-	26 725 000	26 725 000	-	-
	Egyéb szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	17 969 240	17 969 240	-	-	19 174 300	19 174 300	-	-	442 600	442 600	-	-	19 616 900	19 616 900	-	-
	Jóléti személyek részére nyújtott szociális szociális ellátás	89 099 682	-	89 099 682	-	95 307 409	-	95 307 409	-	-	-	-	-	95 307 409	-	-	-
	Intézményi gyermekéktézeti támogatása	86 712 824	86 712 824	-	-	86 037 151	86 037 151	-	-	-1 020 240	-1 020 240	-	-	85 016 911	85 016 911	-	-
	Részesülő gyermekek szociális ellátásának támogatása	2 859 075	2 859 075	-	-	2 919 700	2 919 700	-	-	677 060	677 060	-	-	3 596 760	3 596 760	-	-
	Bölcsőde támogatása	44 739 400	44 739 400	-	-	46 514 800	46 514 800	-	-	-	-	-	-	46 514 800	46 514 800	-	-
	Szociális ágazati pótlék	-	-	-	-	6 427 849	994 728	5 433 121	-	1 423 600	475 472	948 128	-	7 851 449	1 470 200	6 381 249	-
B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	10 654 355	10 654 355	-	-	10 654 355	10 654 355	-	-	224 104	224 104	-	-	10 878 459	10 878 459	-	-
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	7 114 795	7 114 795	-	-	7 114 795	7 114 795	-	-	-	-	-	-	7 114 795	7 114 795	-	-
	Települési önkormányzatok művelődési intézményi feladatok támogatása	392 000	392 000	-	-	392 000	392 000	-	-	-392 000	-392 000	-	-	-	-	-	-
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bőrijellegű támogatása	3 147 560	3 147 560	-	-	3 147 560	3 147 560	-	-	616 104	616 104	-	-	3 763 664	3 763 664	-	-
B115.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	-	3 369 183	3 369 183	-	-	-	-	-	-	3 369 183	3 369 183	-	-
	Szociális titelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő tám.	-	-	-	-	3 369 183	3 369 183	-	-	-	-	-	-	3 369 183	3 369 183	-	-
B116.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-
	Értékvesztés elszámolás alapján jelentkező pótlék	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-	-	-	-	-	2 326 736	2 326 736	-	-
B12.	Elvonások és befizetések bevételei	-	-	-	-	18 104 621	18 104 621	-	-	-	-	-	-	18 104 621	18 104 621	-	-
B14.	Működési célú visszatér.tám.visszatérülése áht-n belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	54 839 862	50 339 862	4 500 000	-	85 055 039	80 555 039	4 500 000	-	-	-	-	-	85 055 039	80 555 039	4 500 000	-
	NEAK támogatás	40 921 200	40 921 200	-	-	40 921 200	40 921 200	-	-	-	-	-	-	40 921 200	40 921 200	-	-
	Intézmények működési célú támogatás bevételei	9 418 662	9 418 662	-	-	39 633 839	39 633 839	-	-	-	-	-	-	39 633 839	39 633 839	-	-
	Territorálapi támogatás	4 500 000	-	4 500 000	-	4 500 000	-	4 500 000	-	-	-	-	-	4 500 000	-	4 500 000	-
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B3	Közhatalmi bevételek	91 100 000	67 324 176	12 532 484	11 243 340	91 100 000	67 324 176	12 532 484	11 243 340	13 118 750	13 118 750	-	-	104 218 750	80 442 926	12 532 484	11 243 340
B34.	Vagyonf. típusú adók	10 000 000	10 000 000	-	-	10 000 000	10 000 000	-	-	-	-	-	-	10 000 000	10 000 000	-	-
	magánszemélyek kommunális adója	10 000 000	10 000 000	-	-	10 000 000	10 000 000	-	-	-	-	-	-	10 000 000	10 000 000	-	-
B35.	Termékek és szolgáltatások adói	80 000 000	56 224 176	12 532 484	11 243 340	80 000 000	56 224 176	12 532 484	11 243 340	13 118 750	13 118 750	-	-	93 118 750	69 342 926	12 532 484	11 243 340
	helyi iparűzési adó	80 000 000	56 224 176	12 532 484	11 243 340	80 000 000	56 224 176	12 532 484	11 243 340	13 118 750	13 118 750	-	-	93 118 750	69 342 926	12 532 484	11 243 340
B36.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 100 000	1 100 000	-	-	1 100 000	1 100 000	-	-	-	-	-	-	1 100 000	1 100 000	-	-
	pótlékok, bírák, igazg. szolg.díjak	800 000	800 000	-	-	800 000	800 000	-	-	-	-	-	-	800 000	800 000	-	-
	talajterhelési díj	300 000	300 000	-	-	300 000	300 000	-	-	-	-	-	-	300 000	300 000	-	-
B4	Működési bevételek	123 549 716	90 812 216	32 737 500	-	123 399 716	90 662 216	32 737 500	-	2 500 000	-	2 500 000	-	125 899 716	90 662 216	35 237 500	-
B5	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-									

Ócsád Nagyközségi Önkormányzat
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemeként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatokként

2. melléklet
2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet
2. melléklet a 2/2025.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról számú.../2025. (XIII.11.)
Önkormányzat rendeltetése

P1															P2															P3															P4														
Megnevezés		2025. évi eredeti előirányzat	ebből			4/2025.(XV.9.) módosított előirányzat			Kötelező feladatok			Önként vállalt feladatok			Államigazgatási feladatok			3. módosítás	Kötelező feladatok			Önként vállalt feladatok			Államigazgatási feladatok			4/2025.(XV.11.) módosított előirányzat	Kötelező feladatok			Önként vállalt feladatok			Államigazgatási feladatok																								
I. Önkormányzat Önkormányzat																																																											
BÉRETEK																																																											
B1.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	622 400 845	529 801 163	91 599 682	-	684 077 028	578 836 458	105 240 570	-	7 569 616	6 621 488	948 128	-	691 646 644	585 457 946	106 188 698	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	691 646 644	585 457 946	106 188 698	-	-	-	-	-	-																								
B2.	Foglalkoztatottak által fizetendő járulékok és szociális hozzájárulási adó	91 106 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																								
B3.	Készletértékesítésből származó bevételek	14 466 216	11 466 216	3 000 000	-	14 466 216	11 466 216	3 000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	104 219 750	80 442 926	12 532 484	11 243 340	-	-	-	-	-																								
B4.	Államháztartásból származó bevételek	500 000	-	500 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14 466 216	11 466 216	3 000 000	-	-	-	-	-																									
B5.	Foglalkoztatottak által fizetendő járulékok és szociális hozzájárulási adó	75 446 163	75 446 163	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																									
B6.	Államháztartásból származó bevételek	601 543 224	487 807 718	109 632 246	11 243 340	1 183 686 219	1 099 971 868	111 272 864	11 243 340	28 648 764	19 746 216	948 128	-	1 284 076 965	1 076 753 183	122 323 782	11 243 340	-	-	-	-	-	-	-	-	1 284 076 965	1 076 753 183	122 323 782	11 243 340	-	-	-	-	-																									
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK																																																											
K1.	Államháztartásból származó bevételek	49 600 224	31 876 718	8 184 968	-	49 600 224	41 346 975	8 184 968	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																									
K2.	Államháztartásból származó bevételek	19 844 830	19 844 830	-	-	27 687 349	27 687 349	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K3.	Szociális hozzájárulási adó	3 720 000	-	3 720 000	-	3 720 000	-	3 720 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K4.	Államháztartásból származó bevételek	4 044 800	-	4 044 800	-	4 044 800	-	4 044 800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K5.	Államháztartásból származó bevételek	12 031 464	12 031 464	-	-	12 031 464	12 031 464	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K6.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K7.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K8.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K9.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K10.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K11.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K12.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K13.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K14.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K15.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K16.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K17.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K18.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K19.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K20.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K21.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K22.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K23.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K24.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K25.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K26.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K27.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K28.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K29.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K30.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K31.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K32.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K33.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K34.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K35.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K36.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K37.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K38.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K39.	Államháztartásból származó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																										
K40.	Államháztartásból származó bevételek	-																																																									

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

Ft							
	Bevétel	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		Kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	846 969 223	962 048 949		Költségvetési működési kiadások	892 944 374	1 058 994 602
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	631 819 507	731 280 483	K1.	Személyi juttatások	493 393 514	579 225 463
B3.	Közhatalmi bevételek	91 100 000	104 218 750	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	64 545 939	75 365 543
B4.	Működési bevételek	123 549 716	125 899 716	K3.	Dologi kiadások	311 841 677	334 271 494
				K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 000 000	18 000 000
				K 502.	Elvonások,befizetések	890 071	35 286 021
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	500 000	650 000	K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belültre	200 000	271 464
				K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	2 800 000	2 767 000
				K513.	Tartalékok	1 273 173	13 807 617
	Működési költségvetési hiány	45 975 151	96 945 653		Működési költségvetési többlet:		
	Működési célú finanszírozási bevételek	75 446 163	411 449 596		Működési célú finanszírozási kiadások	17 460 796	17 460 796
B813.	Maradvány igénybevétele	75 446 163	411 449 596	K9.	Finanszírozási kiadások	17 460 796	17 460 796
	Működési hiány				Működési többlet:	12 010 216	297 043 147
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	-			Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	12 010 216	297 043 147
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	-	-	K6.	Beruházások	12 010 216	283 447 704
B5.	Felhalmozási bevételek	-	-	K7.	Felújítási kiadások	-	11 027 160
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	2 568 283
				K 513.	Tartalékok	-	
	Felhalmozási költségvetési hiány	12 010 216	297 043 147		Felhalmozási költségvetési többlet:		
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	-			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-	
B813.	Maradvány igénybevétele						
	Felhalmozási hiány	12 010 216	297 043 147		Felhalmozási többlet:		

Végső előterjesztői indokolás

Részletes indoklás:

I.

Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótélőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja:

1. Októberi felmérés alapján az Óvodaműködtetési támogatás jogcím összege létszámnövekedés miatt emelkedett 172 374 Ft-tal, illetve a pedagógusok átlagbéralapú támogatása az elismert létszám növekedése miatt emelkedett 1 023 700 Ft-tal, a növekedés összesen 1 196 074 Ft.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 112 Telep.önk.egy. köznevelési felad.tám. + 1 196 074 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányítószervi támog. folyósítása + 1 196 074 Ft

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 1 196 074 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások + 1 196 074 Ft

2. A pedagógusok, illetve a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak részére kiutalásra került október-november hónapra az esélyteremtési illetményrész összege 4 626 418 Ft. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 112 Telep Önkorm. egyes köznevelési fa.tám + 4 626 418 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi irányító szervi támog. folyósítása + 4 626 418 Ft

Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 4 626 418 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások	+ 4 154 726 Ft
-K 2 Munkaadót terhelő járulékok	+ 471 692 Ft

3. Egyes szociális és gyerekjóléti feladatok jogcímen belül a szociális étkeztetés támogatási összege az igénybevétel emelkedése miatt növekedett 442 600 Ft-tal az októberi normatíva felmérés során.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 1131 Egyes szoc.és gyjól.felad.tám.	+ 442 600 Ft
--	--------------

Kiadás:

-K 513 Tartalékok	+ 442 600 Ft
-------------------	--------------

4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatain belül az Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás jogcímen kapott összeg az igénybevétel csökkenése miatt változott, 1 020 240 Ft-tal csökkent.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 1132 Telep.önk.gyermekek..felad.tám.	- 1 020 240 Ft
---	----------------

Kiadás:

-K 513 Tartalékok	- 1 020 240 Ft
-------------------	----------------

5. A szünidei étkeztetés támogatása az októberi felmérés adataiban történt növekedés miatt 677 060 Ft összeggel emelkedett.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 1132 Telep.önk.gyermekek..felad.tám.	+ 677 060 Ft
---	--------------

Kiadás:

-K 53 Dologi kiadások	+ 677 060 Ft
-----------------------	--------------

6. A szociális ágazatban dolgozók részére megérkezett a szociális ágazati összevont pótlék október-november hónapra 1 423 600 Ft összegben. A Tóth József Alapszolgáltatási Központ személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani ezzel az összeggel.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 1131 Települési önkorm. egyes szoc. és gyjól. fa. támogatása + 1 423 600 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása + 1 423 600 Ft

Tóth József Alapszolgáltatási Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 1 423 600 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 1 259 823 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 163 777 Ft

7. A rendeletben szereplő Muzeális intézményi feladatok támogatására az önkormányzat nem jogosult, a jogcím összegét 392 000 Ft-tal csökkenteni szükséges.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 114 Települési önkorm.kult.felad. támogatása - 392 000 Ft

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 392 000 Ft

8. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatásának összege módosult, 616 104 Ft-tal növekedett.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 114 Települési önkorm.kult.felad. támogatása + 616 104 Ft

Kiadás:

-K 513 Tartalékok + 616 104 Ft

9. A települési önkormányzatok által a helyi iparüzési adóbevételei többlete alapján a 2025. november havi nettó finanszírozás keretében teljesítendő fizetési kötelezettség megállapításra került, az elvonás összege 13 118 750 Ft.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Bevétel:

-B 351 Értékesítési és forgalmi adók + 13 118 750 Ft

Kiadás:

-K 502 Elvonások és befizetések

+ 13 118 750 Ft

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Képviselő-testület 62/2025.(IV.10.) határozatában döntött a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásával összefüggésben a szükséges önerő biztosításáról, mely bruttó 2 243 709 Ft. Az önerő összegét tartalékból fedezzük.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások

+ 2 243 709 Ft

-K 513 Tartalékok

- 2 243 709 Ft

III.

Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett, előirányzat módosítások

1. A Községgondnokság és Könyvtár intézménynél hűtőszekrényt szereztek be a Báziskonyhába 87 423 Ft, illetve a közvilágítás korszerűsítés került megtervezésre 1 653 540 Ft összegben. Az előirányzatot a dologi kiadásoktól csoportosították át a beruházási kiadásokhoz mindkét esetben.

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások

- 1 740 963 Ft

-K 6 Beruházási kiadások

+ 1 740 963 Ft

2. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél radiátor, lamináló illetve led tv beszerzése vált szükségessé, a 145 038 Ft összeget a dologi kiadások előirányzatából csoportosították át a beruházások közé.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások

- 145 038 Ft

-K 6 Beruházási kiadások

+ 145 038 Ft

IV.

Önkormányzati létszámváltozás

V.

A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Polgármesteri Hivatal intézménynél a dologi kiadások előirányzatán biztosított összeget javasoljuk csökkenteni 4 000 000 Ft-tal, mely az Önkormányzatnál tartalékként kerül kimutatásra.

Öcsödi Polgármesteri Hivatal

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás - 4 000 000 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások - 4 000 000 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok + 4 000 000 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása - 4 000 000 Ft

2. A Polgármesteri Hivatal intézménynél az év közben megtett rendeletmódosítás során 1 fő létszámnövelés történt, illetve további személyi kifizetésekhez forrás biztosítása szükséges. Az 1. pontban jelzett megtakarítás terhére a személyi juttatások és munkaadói járulékok előirányzatát kérjük módosítani összességében 4 000 000 Ft-tal.

Öcsödi Polgármesteri Hivatal

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 4 000 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 3 539 800 Ft

K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 460 200 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 4 000 000 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása + 4 000 000 Ft

3. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél az év közben történt normatíva növekedés tartalékként került kimutatásra. A kapott összeg szükséges a Bölcsődénél személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és a dologi kiadások előirányzataira 1 775 400 Ft összegben.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 1 775 400 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 1 331 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 173 100 Ft

-K 3 Dologi kiadások + 271 300 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 1 775 400 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása + 1 775 400 Ft

4. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél óvodai normatívából 526 245 Ft átadása szükséges dologi kiadási előirányzatra.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás + 526 245 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások + 526 245 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok - 526 245 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása + 526 245 Ft

5. A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézménynél óvodai feladatellátással összefüggésben az év közben kifizetett táppénzek miatt a személyi juttatásokból át kell csoportosítani munkaadókat terhelő járulékokra 800 000 Ft előirányzatot.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások	- 800 000 Ft
-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok	+ 800 000 Ft

6. A Tóth József Alapszolgáltatási Központnál az évközbeli táppénzek miatt a személyi juttatások előirányzatából a munkaadókat terhelő járulékok közé át kell csoportosítani 500 000 Ft-ot a bentlakásos ellátás feladaton.

Tóth József Alapszolgáltatási Központ

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások	- 500 000 Ft
-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok	+ 500 000 Ft

7. A Tóth József Alapszolgáltatási Központnál a bentlakásos ellátás bevételi előirányzatát 2 500 000 Ft-tal szükséges megnövelni, melyet dologi kiadások előirányzatára javasolunk betervezni.

Tóth József Alapszolgáltatási Központ

Bevétel:

-B 405 Ellátási díjak	+ 2 500 000 Ft
-----------------------	----------------

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások	+ 2 500 000 Ft
----------------------	----------------

8. Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár intézménynél a személyi juttatások és munkaadói járulékok rovaton a tervezett előirányzat nem biztosít fedezetet a teljesítésre, ezért 9 040 000 Ft biztosítása szükséges.

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár

Bevétel:

-B 816 Központi, irányítószervi támogatás	+ 9 040 000 Ft
---	----------------

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások	+ 8 000 000 Ft
-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok	+ 1 040 000 Ft

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Kiadás:

-K 513 Tartalékok	- 9 040 000 Ft
-K 915 Központi, irányítószervi támogatások folyósítása	+ 9 040 000 Ft

ELŐTERJESZTÉS
7. napirendi ponthoz

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

Jegyzőjétől

Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 11-i soros ülésére

Tárgy: Előterjesztés a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

Előterjesztő: Dr. Kerekes Etelka

Melléklet: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2026 évi belső ellenőrzési terve és mellékletei

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX törvény 119. § (5) bekezdése szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat belső ellenőre elkészítette a 2026 évi munkatervet, amely alapján az ellenőrzés javasolja az alábbi területek belső ellenőrzését:

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatal tárgyi eszközök állományba vétele, aktiválása, nyilvántartásának belső ellenőrzése.
2. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és Intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatal bevételei beszédésének, követeléskezelésének belső ellenőrzése.
3. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat által nyújtott és kapott támogatások szabályszerűségi vizsgálata.
4. Informatikai kontrollok és informatikai biztonság belső ellenőrzése az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatalnál.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Öcsöd, 2025. december 8.




Dr. Kerekes Etelka
jegyző

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Öcsöd Polgármesteri Hivatal

2026. évi belső ellenőrzési terv

A belső ellenőrzési tevékenység tervezésének bemutatása

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 119. § (3)-(4) bekezdése szerint, „a jegyző köteles- a jogszabályok alapján meghatározott belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 61. §-a szerint az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének biztosítása.

Az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere keretében valósul meg, beleértve a belső ellenőrzést is.

A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az ellenőrzés keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. Az utóbbi ellenőrzési forma a tulajdonosi funkcióval összefüggő átfogó, vagy általános ellenőrzéseként valósul meg.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. Törvény 140. § (1) bekezdésének e) pontja a jegyző gazdálkodási feladat- és hatáskörébe sorolja az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági ellenőrzését.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 29.§ (1) bekezdése minden költségvetési szerv részére kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési terv készítését írta elő.

I. Az éves ellenőrzési terv összeállítása

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2026. évi éves belső ellenőrzési terve összeállítása során figyelembe vételre került a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.), és a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvének előírásai, a Nemzetközi és a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Nemzetközi Normái (IIA Normák) és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5000-es Tervezési standardjai, valamint a Pénzügyminisztériumnak az éves ellenőrzési terv elkészítéséhez kiadott módszertani útmutatójának szempontjai.

A terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapul.

a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok

Kockázatelemzési kritériummátrix

	Súlyok (hatás)	Valószínűség
Közvetlenül pénzben mérhető hatás.	5	1-5
A folyamat/ tevékenység korábbi ellenőrzése.	3	1-5
Szabályok/működés összetettsége/változása.	5	1-5
Szervezeti változás.	5	1-5
Kontrollok megbízhatósága.	5	1-5
Súlyok összesen:	23	110

A kockázati szempontokhoz 1-től 5-ig terjedő kockázati mérőszám rendelése történt a súlyosságnak megfelelően ("1" a legalacsonyabb, "5" a legsúlyosabb). A kockázatok előfordulásának valószínűsége 1-től 5-ig került meghatározásra ("1"- „2” alacsony, "3" –, „4” közepes, "5" magas).

Kockázati pontok= Súlyok mérőszám X a kockázat előfordulásának valószínűsége.

Elérhető minimum pont: 23

Elérhető maximum pont: 110

Alacsonynak minősíthető a kockázat 50 pontig.

Közepesnek minősíthető a kockázat 90 pontig.

Magasnak minősíthető a kockázat 90 pont fölött.

Rendelkezésre álló erőforrás

Az ellenőrzések kiterjeszhetőségének felső határát a belső ellenőrzési kapacitás adja meg.

A belső ellenőrzés, a belső ellenőrzési vezető kötelező feladata a kockázat elemzéssel alátámasztott stratégiai ellenőrzési terv elkészítése, amely 2025-2029 évre elkészült.. Az éves belső ellenőrzési terv, az ellenőrzések nyomon követésére és az éves ellenőrzési beszámoló elkészítésére 16 munkanap került tervezésre.

A belső ellenőrzés külső szolgáltatással kerül ellátásra, összesen 117 (szakértő) nap felhasználással.

A jogszabályokban előírt belső ellenőrzési tevékenység ellátásához a tárgyi feltételek biztosítottak.

A belső ellenőr rendelkezik

- az előírt szakirányú felsőfokú iskolai és költségvetési könyvvizsgálói végzettséggel,
- az államháztartásért felelős miniszter engedélyével - a belső ellenőri tevékenység végzésére,
- rendszer-teljesítmény-, államháztartási számvitel-, közbeszerzések-, uniós támogatások belső ellenőrzésére vonatkozó ABPE vizsgával,
- A belső ellenőrzési vezető a számára előírt jogszabályi előírásoknak megfelel.

IV. Várható szakmai hatások

A belső kontrollok működtetésének egységes, önkormányzati szintű vizsgálatai hozzájárul ahhoz, hogy a szervezet tevékenysége során fokozottan érvényesülhessenek a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség Ávr.-ben is előírt követelményei. Így teljesíti azokat a követelményeket, amelyek a pénzügyi ellenőrzési rendszer EU- konform átalakítását, hatékony és átlátható működését célozzák.

V. A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése (a tervadatokat az 1. sz. mellékletekben kerül bemutatásra).

A belső ellenőrzési tevékenység objektív értékelést nyújt egy adott folyamatról, rendszerről, eljárásról, és az ellenőrzési program végrehajtása során tett megállapítások, következtetések és javaslatok az ellenőrzési jelentés részét képezik. (megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés).

Az ellenőrzés külső szakértő bevonásával történik. A tervezett ellenőrzésekből 1 db szabályszerűségi ellenőrzés került megtervezésre 32 külső ellenőrzési nappal, 2db pénzügyi ellenőrzés került megtervezésre 60 külső ellenőrzési nappal, illetve 1 db. informatikai ellenőrzés került megtervezésre 25 külső ellenőrzési nappal. A belső ellenőrzési tevékenység finanszírozására rendelkezésre álló forrás a megjelölt témák vizsgálatára fedezetet nyújt.

A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervadatokat a 3. sz. mellékletekben és az alábbi táblázatban mutatjuk be mutatjuk be.

Bizonyossági tevékenység- tervezett ellenőrzések	117 nap	73%
Tanácsadói tevékenység	12 nap	8 %
Képzés	16 nap	10 %
Soron kívüli ellenőrzés	10 nap	6 %
Egyéb tevékenység	5 nap	3 %
Összesen:	160 nap	100 %

**A Öcsöd Nagyközségi Önkormányzatánál 2026. évi éves ellenőrzési terv
végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása**

Ssz.	Megnevezés	Nap	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Napok száma x Létszám)
1.	Bruttó munkaidő	365	1	365
2.	Kieső munkaidő	160 (3)+(4)+(5)		160
3.	Hétvégek + Fizetett ünnepek	112	1	112
4.	Fizetett szabadság	34	1	34
5.	Átlagos betegszabadság	14	1	14
6.	Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás)	205 (1)-(2)		205
7.	Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén más szervezetre fordított kapacitás			-
8.	Saját szervezetre fordítható kapacitás összesen	205 (6)-(7)		205

Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges kapacitás megállapítása a belső ellenőrzé si kézikönyv minta 12. sz. iratmintája szerinti táblázatba került rögzítésre.

Az ellenőrzési terv összeállításánál a hatályos 22/2019. (XII.23.) PM rendeletben meghatározott képzési idő szükségletnél a tervezett 16 nap elegendőnek bizonyul, mivel a belső ellenőr részt vesz különböző szakmai továbbképzésen. Belső ellenőrként az ABPE hatósági jellegű továbbképzésen, valamint a könyvvizsgálók kötelező továbbképzésein, azon túlmenően adózási kérdésekkel kapcsolatos szakmai tanácskozások rendszeres látogatója. A Magyar Pénzügyi – Gazdasági Ellenőrök Közhasznú Egyesülete, valamint az Adótanácsadók Egyesülete tagjaként számos konferencián, tanácskozáson vesz részt.

e) A tervezett ellenőrzések felsorolása a BEK Minta 13. sz. iratmintájának a felhasználásával 1. sz. mellékelt táblázatban kerül bemutatásra.

Öcsöd, 2025. december 8.

Készítette: Dr.Nagy László belső ellenőr

Jóváhagyta: Dr. Kerekes Etelka jegyző




ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2026. évi belső ellenőrzési terve

Ssz	Az ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szervezeti egység	Ellenőrzés tervezett ütemezés	Az ellenőrzés e fordítandó kapacitás
							ellenőri nap
Bizonyosságot adó tevékenység							
1.	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és Intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatal tárgyi eszközök állománybavétele, aktiválása, nyilvántartása.	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy tárgyi eszközeinek állománybavételével, aktiválásával, leltározásával és nyilvántartásával kapcsolatos folyamatok megfelelnek e a szabályoknak Az ellenőrzés módszere: Dokumentumok, nyilvántartások utólagos ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2025. év.	3. pont	pénzügyi	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és Intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatal	2026. február 02.-től 2026. március 31-ig	26

4.	Informatikai kontrollok és informatikai biztonság belső ellenőrzés. Az ellenőrzés célja: annak értékelése, hogy az önkormányzat és intézményei informatikai rendszerei, folyamatai és biztonsági intézkedései megfelelnek-e a vonatkozó szabályozási előírásoknak, a belső kontrollrendszer követelményeinek. Ellenőrzés módszerei: Szabályzat, dokumentumok, intézkedések ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2026. első félév	5. pont	informatikai	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat és intézményei (SZOB, KGK, TJAK), valamint az Öcsödi Polgármesteri Hivatal 2026. szeptember 1-től 2026. október 09-ig	25
----	---	---------	--------------	--	----

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat		Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	160,00	0,00	160,00	0,00
I. Fejezetet irányító szerv / önkormányzat összesen													
II. Irányított szervek összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	160,00	0,00	160,00	0,00
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat													
1.								1,00		160,00		160,00	0,00
2.	[irányított költségvetési szerv neve]									0,00		0,00	0,00
3.	[irányított költségvetési szerv neve]									0,00		0,00	0,00
n.	[irányított költségvetési szerv neve]									0,00		0,00	0,00

Öcsöd 2025. december 8.

1 A részmunkaidős foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén is) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kérjük feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számra kérünk kerekíteni.
Vegyük egy példát! 215 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 órással foglalkoztatása, azaz hatórás részmunkaidő esetén 0,75 fő (6 óra /8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

2 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi kormányszolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

3 Külső szolgáltató: kapacitás kiegészítés, speciális szakértelm vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Bkr. 16. §).

4 A betöltendő álláshely és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezeti egységnél foglalkoztatható ellenőrök számát.

2. számú melléklet

[illegible]

1 Az ellenőrzés darabszámát amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve ha az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, a kapacitás százalékaának arányában kell megadni legfeljebb 1 tizedes pontossággal. Ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számra kérünk kerekíteni.

2 Az intézkedések nyomán követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságát szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy az az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajta végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat fennlévese megszűnt vagy a kockázat tűréshatár alá csökkent.

3 Saját ellenőri napok száma: közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma: kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Bkr. 16. §).

5 Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

6 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés. Soron kívüli ellenőrzés kapacitását a b) sor és AO vagy AQ oszlopok metszeiben kérjük szerepeltetni.

A tény oszlopok és az aa) - ac) sorok metszetének celláiban azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehaltatták őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

3. számú melléklet

[illegible]

- 1 2. sz. mellékletből hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival. Ezek a cellák hivatkozásokat, képleteket tartalmaznak, melyeket kérünk nem felülírni (kivéve a sorok másolása miatti újra-képletezés szükségessége esetén).
- 2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
- 3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- 4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- 5 A tanácsadás saját ellenőri napok száma. A tanácsadás ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- 6 A tanácsadás külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- 7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.
- 8 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

Intézkedések megvalósítása¹
külső ellenőrzés javaslatai alapján

4a. számú melléklet

NEM RELEVÁNS!

	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen				#ZÉRÓOSZTÓ!
I.				
II.				
1.				
2.				
3.				
n.				

¹ Csak beszámolóshoz!

² PI: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitzzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

Intézkedések megvalósítása¹

4b. számú melléklet

belső ellenőrzés javaslatai alapján

NEM RELEVÁNS!

	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

ELŐTERJESZTÉS
8. napirendi ponthoz

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2025. december 11-i soros ülésére

Tárgy: Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Előterjesztő: Molnár András Polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása által 2024. május 28. napján módosított és egységes szerkezetbe foglalt, 2024. július 01-én hatályba lépett Társulási Megállapodást módosítani szükséges.

A szerződésmódosítás előzményét képezi, hogy Cserkeszőlő Községi Önkormányzat (2025. március 6.) és Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat (2025. április 16.) megküldte képviselő-testületi határozataikat, melyben kinyilvánították szándékukat, hogy csatlakozni kívánnak a Tiszazugi Önkormányzatok Társulásához. A két önkormányzat tagsági viszonya a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. § (1) bekezdése alapján 2026. január 01. napjától keletkezik.

A Társulási megállapodás XVI. pont 2. alpontja tartalmazza a Társuláshoz történő csatlakozás szabályát:

2. A Társuláshoz történő csatlakozáskor az Mötv. 89. § (1) bekezdésének első fordulata és (2) bekezdése alapján kell eljárni.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (röviden: Mötv.) 89. § (1) és (2) bekezdései az alábbiakat tartalmazza:

89. § (1) A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.

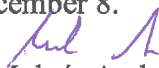
(2) A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

A Társulási Megállapodás módosításáról szóló döntést követően az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/C. § (5) bekezdése alapján 15 nap áll rendelkezésre a törzskönyvi nyilvántartást érintő változás bejelentésére a Magyar Államkincstárnál.

A változás törzskönyvi bejegyzéséhez szükséges, hogy a Társulási Tanács tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról szóló képviselő-testületi határozataikat mielőbb meghozzák és megküldjék a Társulás munkaszervezete részére.

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését!

Öcsöd, 2025. december 8.


Molnár András
polgármester




Dr. Kerekes Etelka
jegyző

Határozati javaslat

...../2025./XII.11./ számú képviselő-testületi határozat a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Megállapodást módosító dokumentumot a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.
2. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentumát a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.
3. A Társulási Megállapodás és annak módosítása 2026. január 01. napján lép hatályba.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat 1-es és 2-es mellékletében szereplő dokumentum aláírására és a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2025. december 19.

1. melléklete a .../2025./XII.11./ számú képviselő-testületi határozat a

TISZAZUGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA

T Á R S U L Á S I M E G Á L L A P O D Á S M Ó D O S Í T Á S A

Hatályos: 2026. január 01. napjától

mely létrejött

Martfű Város Önkormányzata (székhely: 5435 Martfű, Szent István tér 1., adószám: 15733012-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733018, képviseli: Dr. Papp Antal polgármester);

Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 5462 Cibakháza, Szabadság tér 5., adószám: 15732918-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732912, képviseli: Hegyes Zoltán polgármester);

Csépa Községi Önkormányzat (székhely: 5475 Csépa, Béke utca 133., adószám: 15732932-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732934, képviseli: Pintér Csaba Gábor polgármester);

Kunszentmárton Város Önkormányzata (székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1., adószám: 15732949-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732945, Dr. Szabó Péter polgármester)

Nagyrev Község Önkormányzat (székhely: 5463 Nagyrev, Árpád út 78., adószám: 15412562-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 412562, képviseli: Burka István polgármester);

Rákócziújfalu Községi Önkormányzat (székhely: 5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26., adószám: 15733029-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733029, képviseli: Varga József polgármester);

Szelevény Községi Önkormányzat (székhely: 5476 Szelevény, Kossuth út 4., adószám: 15733263-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733261, képviseli: Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester);

Tiszaföldvár Város Önkormányzata (székhely: 5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2., adószám: 15733043-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733041, képviseli: Hegedűs István polgármester);

Tiszainoka Község Önkormányzat (székhely: 5464 Tiszainoka, Kossuth L. út 2., adószám: 15412579-1-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 412573, képviseli: Kiss Erzsébet Eliza polgármester);

Tizsakürt Község Önkormányzat (székhely: 5471 Tizsakürt, Hősök tere 1., adószám: 15732963-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732967, képviseli: Horváth László polgármester);

Tizsasas Községi Önkormányzat (székhely: 5474 Tizsasas, Rákóczi út 32., adószám: 15733153-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733151, képviseli: Máté Mihály polgármester)

együttesen szerződő felek között, az alábbi feltételek szerint:

1. A 2024. július 01. napjától hatályos Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) a Tagok 2025. november 11. napján, közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:
2. A Megállapodás II. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép

II.

A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, adószáma, törzskönyvi azonosító száma

Önkormányzat neve	Székhelye	Képviselője	Adószám	Törzskönyvi azonosító szám (PIR)
Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat	5462 Cibakháza, Szabadság tér 5.	Hegyes Zoltán polgármester	15732918-2-16	732912
Csépa Községi Önkormányzat	5475 Csépa, Béke utca 133.	Pintér Csaba Gábor polgármester	15732932-2-16	732934
Cserkeszőlő Községi Önkormányzat	5465 Cserkeszőlő Köztársaság tér 1.	Trabach Tibor Zoltán polgármester	15732925-2-16	732923
Kunszentmárton Város Önkormányzata	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.	Dr. Szabó Péter polgármester	15732949-2-16	732945
Martfű Város Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester	15733012-2-16	733018
Nagyrev Község Önkormányzat	5463 Nagyrev, Árpád út 78.	Burka István polgármester	15412562-2-16	412562
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat	5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.	Molnár András polgármester	15732956-2-16	732956
Rákócziújfalu Községi Önkormányzat	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester	15733029-2-16	733029
Szelevény Községi Önkormányzat	5476 Szelevény, Kossuth út 4.	Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester	15733263-2-16	733261
Tiszaöldvár Város Önkormányzata	5430 Tiszaöldvár, Bajcsy Zs. út 2.	Hegedűs István polgármester	15733043-2-16	733041
Tiszainoka Község Önkormányzat	5464 Tiszainoka, Kossuth L. út 2.	Kiss Erzsébet Eliza polgármester	15412579-1-16	412573
Tizsakürt Község Önkormányzat	5471 Tizsakürt, Hősök tere 1.	Horváth László polgármester	15732963-2-16	732967
Tizsasas Községi Önkormányzat	5474 Tizsasas, Rákóczi út 32.	Máté Mihály polgármester	15733153-2-16	733151

3. A Megállapodás IV. 1. c. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- a. A Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ a Társulás 11 tagjának (Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat, Csépa Községi Önkormányzat, Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, Kunszentmárton Város Önkormányzata, Nagyrev Község Önkormányzat, Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat, Szelevény Községi Önkormányzat, Tiszaöldvár Város Önkormányzata, Tiszainoka Község Önkormányzat, Tizsakürt Község Önkormányzat, Tizsasas Községi Önkormányzat) és 3, a Társulásban nem tag önkormányzat (Mesterszállás Községi Önkormányzat, Mezőhék Község Önkormányzata, Tiszaug Község Önkormányzata) tulajdonában van. Jelenlegi feladata: a hozzá kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése, a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése, továbbá a

Tulajdonosi körhöz tartozó önkormányzatok közigazgatási területéről érkező képződő települési szilárdhulladék előkezelése és ártalmatlanítása, a hatályos környezetvédelmi és műszaki előírásoknak megfelelő rekultivációs előkészítő feladatok elvégzésére.

2. A jelen megállapodást a társult önkormányzatok Képviselő-testületeinek határozata alapján a társult önkormányzatok polgármesterei írják alá.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Hegyes Zoltán
polgármester
Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Pintér Csaba Gábor
polgármester
Csépa Községi Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Dr. Szabó Péter
polgármester
Kunszentmárton Város Önkormányzata

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Dr. Papp Antal
polgármester
Martfű Város Önkormányzata

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Burka István
polgármester
Nagyrev Község Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Varga József
polgármester
Rákócziújfalu Községi Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Kerekesné Dr. Holló Helga
polgármester
Szelevény Községi Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Hegedűs István
polgármester
Tiszaöldvár Város Önkormányzata

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Kiss Erzsébet Eliza
polgármester
Tiszainoka Község Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Horváth László
polgármester
Tiszaörs Község Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Máté Mihály
polgármester
Tiszasas Községi Önkormányzat

P. H.

2. melléklete a .../2025. (...) számú határozatnak

T I S Z A Z U G I Ö N K O R M Á N Y Z A T O K T Á R S U L Á S A

T Á R S U L Á S I M E G Á L L A P O D Á S

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentum

Hatályos: 2026. január 01.

Mely létrejött

Martfű Város Önkormányzata (székhely: 5435 Martfű, Szent István tér 1., adószám: 15733012-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733018, képviseli: Dr. Papp Antal polgármester);

Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 5462 Cibakháza, Szabadság tér 5., adószám: 15732918-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732912, képviseli: Hegyes Zoltán polgármester);

Csépa Községi Önkormányzat (székhely: 5475 Csépa, Béke utca 133., adószám: 15732932-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732934, képviseli: Pintér Csaba Gábor polgármester);

Cserkeszlő Községi Önkormányzat (székhely: 5465 Cserkeszlő, Köztársaság tér 1., adószám: 15732925-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732923, képviseli: Trabach Tibor Zoltán polgármester), mint 2026. január 01-től tag önkormányzat;

Kunszentmárton Város Önkormányzata (székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1., adószám: 15732949-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732945, képviseli: Dr. Szabó Péter polgármester)

Nagyrev Község Önkormányzat (székhely: 5463 Nagyrev, Árpád út 78., adószám: 15412562-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 412562, képviseli: Burka István polgármester);

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat (5451 Öcsöd, Kossuth tér 1., adószám: 15732956-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732956, képviseli: Molnár András polgármester), mint 2026. január 01-től tag önkormányzat;

Rákócziújfalu Községi Önkormányzat (székhely: 5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26., adószám: 15733029-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733029, képviseli: Varga József polgármester);

Szelevény Községi Önkormányzat (székhely: 5476 Szelevény, Kossuth út 4., adószám: 15733263-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733261, képviseli: Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester);

Tiszainoka Község Önkormányzat (székhely: 5464 Tiszainoka, Kossuth L. út 2., adószám: 15412579-1-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 412573, képviseli: Kiss Erzsébet Eliza polgármester);

Tiszaföldvár Város Önkormányzata (székhely: 5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2., adószám: 15733043-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733041, képviseli: Hegedűs István polgármester);

Tizsakürt Község Önkormányzat (székhely: 5471 Tizsakürt, Hősök tere 1., adószám: 15732963-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732967, képviseli: Horváth László polgármester);

Tizsasas Községi Önkormányzat (székhely: 5474 Tizsasas, Rákóczi út 32., adószám: 15733153-2-16, törzskönyvi azonosító szám (PIR): 733151, képviseli: Máté Mihály polgármester);

együttes említésük esetén szerződő felek között, az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

1. Szerződő felek képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a alapján az önkormányzati feladat- és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátására önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre határozatlan időre, a társulás által érintett térség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására), térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására,

valamint a településfejlesztés összehangolására.

2. Szerződő felek az MÖtv. 93. §-ában foglaltak alapján a Társulásra vonatkozó feltételeket az alábbiak szerint határozzák meg.

I.

A Társulás neve, székhelye, bélyegzője

1. A Társulás neve: Tiszazugi Önkormányzatok Társulása
2. A Társulás székhelye: 5435 Martfű, Szent István tér 1.
3. A Társulás bélyegzője: „Tiszazugi Önkormányzatok Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével és igény szerint a Társulás székhely település nevének feltüntetésével.
4. A Társulás jogi személy, önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi feladatait a Martfűi Polgármesteri Hivatal látja el.

II.

A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, adószáma, törzskönyvi azonosító száma

Önkormányzat neve	Székhelye	Képviselője	Adószám	Törzskönyvi azonosító szám (PIR)
Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat	5462 Cibakháza, Szabadság tér 5.	Hegyes Zoltán polgármester	15732918-2-16	732912
Csépa Községi Önkormányzat	5475 Csépa, Béke utca 133.	Pintér Csaba Gábor polgármester	15732932-2-16	732934
Cserkeszölő Községi Önkormányzat	5465 Cserkeszölő Köztársaság tér 1.	Trabach Tibor Zoltán polgármester	15732925-2-16	732923
Kunszentmárton Város Önkormányzata	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.	Dr. Szabó Péter polgármester	15732949-2-16	732945
Martfű Város Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester	15733012-2-16	733018
Nagyrev Község Önkormányzat	5463 Nagyrev, Árpád út 78.	Burka István polgármester	15412562-2-16	412562
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat	5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.	Molnár András polgármester	15732956-2-16	732956
Rákócziújfalu Községi Önkormányzat	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester	15733029-2-16	733029
Szelevény Községi Önkormányzat	5476 Szelevény, Kossuth út 4.	Kerekesné Dr. Holló Helga polgármester	15733263-2-16	733261
Tiszaföldvár Város Önkormányzata	5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2.	Hegedűs István polgármester	15733043-2-16	733041
Tiszainoka Község Önkormányzat	5464 Tiszainoka, Kossuth L. út 2.	Kiss Erzsébet Eliza polgármester	15412579-1-16	412573

Tiszaúrt Önkormányzat	Község	5471 Tiszaúrt, Hősök tere 1.	Horváth László polgármester	15732963-2-16	732967
Tiszasas Önkormányzat	Községi	5474 Tiszasas, Rákóczi út 32.	Máté Mihály polgármester	15733153-2-16	733151

III.

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

A Társulás tagönkormányzatainak lakosság száma a Belügyminisztérium által minden év január hónapban közzétett „Magyarország állandó lakosságának száma az év első napján megyei és települési bontásban” alapján kerül megállapításra. A Társulás munkaszervezete tájékoztatja a tagönkormányzatokat az aktuális lakosság számokról minden év január 15. napjáig.

IV.

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A Társulás feladata

- a. A Tiszazugi Önkormányzatok Társulása (a Társulás neve 2012. évben még Kunszentmártoni Kistérségi Többcélú Társulás volt) és az INNO-Szolnok Kft., mint Koncesszor koncessziós szerződést kötöttek 2012. december 12. napján a Tiszazugi Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszerhez kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése, a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése tárgyában, továbbá a Társuláshoz tartozó önkormányzatok közigazgatási területén képződő települési szilárdhulladék begyűjtésére, szállítására, előkezelésére és ártalmatlanítására, valamint a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ (Szelevény 065/8 helyrajzi szám) hatályos környezetvédelmi és műszaki előírásoknak megfelelő rekultivációs előkészítő feladatok elvégzésére.
- b. A koncessziós szerződés hatálya 2023. szeptember 01. napjáig tart.
- c. A Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központ a Társulás 11 tagjának (Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat, Csépa Községi Önkormányzat, Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, Kunszentmárton Város Önkormányzata, Nagyrév Községi Önkormányzat, Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat, Szelevény Községi Önkormányzat, Tiszaúrtváros Város Önkormányzata, Tiszainoka Községi Önkormányzat, Tiszaúrt Községi Önkormányzat, Tiszasas Községi Önkormányzat) és 3, a Társulásban nem tag önkormányzat (Mesterszállás Községi Önkormányzat, Mezöhegyes Községi Önkormányzata, Tiszaúrt Községi Önkormányzata) tulajdonában van. Jelenlegi feladata: a hozzá kapcsolódó létesítmények és ezek eszközeinek üzemeltetése, hasznosítása, bővítése, a tevékenységek végzéséhez szükséges engedélyek beszerzése, továbbá a Tulajdonosi körhöz tartozó önkormányzatok közigazgatási területéről érkező képződő települési szilárdhulladék előkezelése és ártalmatlanítása, a hatályos környezetvédelmi és műszaki előírásoknak megfelelő rekultivációs előkészítő feladatok elvégzésére.

A Társulás által vállalt feladatokat a Társuláson kívüli önkormányzatok számára biztosíthatja.

2. A Társulás alaptevékenysége

- a. Államháztartási szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.
- b. Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:
 - b.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- c. A Társulás az alaptevékenységén kívül, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

V.

A Társulás döntéshozó szervei, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

1. A Társulás szervei

- a. a Társulási Tanács
- b. a Társulás elnöke
- c. a Társulás alelnökei
- d. a Társulás bizottságai
- e. eseti munkabizottság

2. Társulási Tanács

- a. A Társulás legfőbb döntést hozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács gyakorolja a Társulási Megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
- b. A Társulási Tanács megállapítja és elfogadja a Társulás költségvetését, elfogadja a költségvetésről szóló beszámolót, valamint gyakorolja a törvény által meghatározott feladat- és hatáskörét.
- c. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

3. A Társulás elnöke

- a. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással választja. Az elnöki tisztség a polgármesteri tisztség végéig szól, tehát a választási ciklus végig.
- b. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többségi szavazat szükséges.
- c. Amennyiben a szavazás során egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, vagy a Társulási tanács tagjai az elnök személyére nem tettek javaslatot, úgy a Társulási Tanács elnöke a társulás székhely település önkormányzatának polgármestere, a Társulási Tanács legközelebbi soros üléseig, de legfeljebb 1 évig.
- d. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnökei látják el úgy, hogy elsősorban a nagyobb lakosságszámú települést képviselő alelnök és az ő távollétében vagy akadályoztatása esetén a kisebb települést

képviselő alelnök.

- e. Az elnök részletes feladat- és hatásköre:
 - e.1. előkészíti és összehívja a Tanács és az elnökség üléseit,
 - e.2. vezeti az üléseket,
 - e.3. gondoskodik a döntések és a Társulás más feladatainak végrehajtásáról,
 - e.4. ellátja a Társulás képviseletét,
 - e.5. kapcsolatot tart különböző szervezetekkel,
 - e.6. megszervezi, biztosítja a Társulás működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív feladatok ellátását.
- f. Az elnök gazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalásának mértékét az éves költségvetési határozatban kell szabályozni.

4. Az elnök munkakörének átadás átvétele

- a. Az elnöki tisztség megszűnése esetén a tisztség megszűnését követő 8 napon belül írásban foglaltan átadja munkakörét az új elnöknek, ennek hiányában a székhely település polgármesterének.
- b. Az elnöki munkakör átadásáról szóló jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
 - b.1. az átadás-átvétel helye, időpontja,
 - b.2. átadó, átvevő és a jelenlévők neve, beosztása,
 - b.3. jegyzőkönyv tárgya,
 - b.4. átadó elnöknél lévő folyamatban lévő ügyiratok tételes felsorolása,
 - b.5. az átadó elnöknél lévő minősített iratok (a titkos ügykezelési szabályoknak megfelelő tételes felsorolásban),
 - b.6. átadó elnök munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek tételes felsorolása,
 - b.7. a Társulás aktuális pénzügyi helyzete (tartozások és követelések, hitelállomány),
 - b.8. az átadó elnök birtokában lévő társulási bélyegzők és szigorú számadású nyomtatványok,
 - b.9. átadó elnök személyes használatára szolgáló eszközök és azok iratai,
 - b.10. a személyesen használt és másnál nem leltározott jogszabálygyűjtemények, szakkönyvek és más kiadványok felsorolása,
 - b.11. folyamatban lévő tárgyalások,
 - b.12. egyéb lényeges tények,
 - b.13. folyamatban lévő peres ügyek,
 - b.14. szerződések,
 - b.15. kötelezettségvállalások,
 - b.16. egyéb dokumentumok, tények,
 - b.17. átadó és átvevő aláírása,
 - b.18. jelenlévők aláírása.
- c. Az elnöki tisztség átadás-átvételi jegyzőkönyv mintáját az 1. melléklete tartalmazza

5. A Társulás alelnökei

- a. A Társulási Tanács saját tagjai sorából nyílt szavazással két alelnököt választ.
- b. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökeinek

megválasztásához minősített többségi szavazat kell.

- c. Az alelnökök segítik az elnök munkáját, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesítik az elnököt a 3. d. pontban foglaltak szerint.

6. A Társulás korelnöke

A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

7. A Társulási Tanács tagjai

- a. A Társulási Tanács tagjait a társult önkormányzatok képviselő- testületei által delegált tagok alkotják.
- b. Amennyiben a delegált tag nem tud részt venni a Társulási ülésen, a tag önkormányzat képviselő-testülete köteles gondoskodni másik személy delegálásáról.

8. A Társulás bizottságai

A Társulás

- a. Pénzügyi Bizottságot és
- b. Eseti Munkabizottságot hoz létre.

9. Pénzügyi Bizottság

- a. A Társulási Tanács feladata a társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Pénzügyi Bizottságot létre hozni.
- b. A bizottság 3 főből áll. Az elnökét és tagjait a Társulási Tanács tagjai közül kell megválasztani. A Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet, megválasztásukhoz minősített többségi szavazat szükséges.
- c. A Pénzügyi Bizottság tagjainak megbízatása a helyi önkormányzati általános választások időpontjáig tart.
- d. A Bizottság ülésére, annak összehívására, előterjesztéseire, határozat hozatalára, a jegyzőkönyvre a Társulási Tanácsra vonatkozó előírásokat kell megfelelően alkalmazni.

10. Eseti Munkabizottság

- a. A Társulási Tanács sajátos, egy vagy több, konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására Eseti Munkabizottságot hozhat létre.
- b. A bizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó Társulási Tanácsi határozatban kell megállapítani. A tanács a létrehozással egy időben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

VI.

A döntéshozatal módja, minősített döntéshozatal esetei

1. A Társulási Tanács döntése

- a. A Társulási Tanács döntése: határozat.
- b. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tagot képviselő polgármester jelen van és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
- c. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának részletes indoklással alátámasztott eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntés újratárgyalása mellett foglalhat állást.
- d. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulási Tanács elnökénél bejelenteni.
- e. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, az azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.

2. A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

- a. Az egyszerű többséget igénylő javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
- b. A minősített többséget igénylő javaslat elfogadásához a társulást alkotó tagok több mint felének igen szavazata szükséges, amely eléri az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.
- c. Minősített többség szükséges:
 - c.1. a fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - c.2. zárt ülés elrendeléséhez,
 - c.3. a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
 - c.4. a Társulás elnökének, alelnökeinek, a bizottsági tagoknak a megválasztásához,
 - c.5. a tagi hozzájárulás összegének megállapításához,
 - c.6. a Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásához, és módosításához,
 - c.7. közszolgáltatásokkal kapcsolatos szerződéssel kapcsolatban.
- d. Eredménytelen szavazás esetén ismételt tárgyalást kell folytatni, majd ha a

szavazás ez után is eredménytelen marad, úgy az ügyben a soron következő ülésen kell dönten. Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testülete külön megállapodást köthetnek.

- e. A Társulás működésének részletes szabályait jelen megállapodás elfogadását követően a Társulási Tanács dolgozza ki. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést jelen Társulási Megállapodásban szabályozottakkal.

VII.

Közös fenntartású intézmény megnevezése

- 1. A Társulásnak nincs közös fenntartású intézménye.

VIII.

A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

1. A pénzügyi alap

- a. Kötelező befizetés mértéke
- A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai a mindenkor hatályos, Magyarország Központi költségvetéséről szóló törvényben az állami normatív támogatás megállapításánál figyelembe vett, a Társulás tagjai által képviselt települések lakosság számának arányában járulnak hozzá. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott költségvetésében állapítja meg az éves tagdíj mértékét, melyet évente felülvizsgál.
- b. Saját elhatározáson alapuló befizetés
- A tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás, a Társulás feladatainak finanszírozása és fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében.
- c. Egyéb bevétel
 - c.1. állami támogatás,
 - c.2. állami pályázati forrás,
 - c.3. gazdálkodó szervezet által biztosított támogatás vagy forrás,
 - c.4. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetésekből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadék,
 - c.5. a Társulás által bevételt eredményező tevékenység.
- d. A Társulás tagja által befizetett tagdíj után kamat nem jár.
- e. A Társulás önálló bankszámlával rendelkezik. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnökök gyakorolják.
- f. Valamennyi Tag a tárgyévi tagdíjat köteles tárgyév március 31. napjáig a Társulás

bankszámlaszámára átutalással teljesíteni.

- g. A tag által teljesítendő pénzügyi hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.
- h. A Társulás költségvetését az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
- i. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.
- j. A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.

2. A Társulás költségvetése

- a. A Társulás elnöke a Társulás költségvetése tervezetét az adott év februári ülésén a Társulási Tanács elé terjeszti, amennyiben a költségvetési törvény kihirdetésére a költségvetési évben kerül sor a benyújtási határidő a költségvetési törvény kihirdetését követő 45. nap.
- b. Az előzetesen véleményezett tervezetről a Társulási Tanács határozatot hoz, melyet az előirányzatok módosítását követően határozatával véglegesít a zárszámadás jóváhagyása előtt. Az elkészített zárszámadás tervezetét, valamint a külön törvény szerinti egyszerűsített tartalmú - a Társulási Tanács és intézményei adatait összevontan tartalmazó - éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány kimutatást és eredmény kimutatást az elnök a költségvetési évet követően négy hónapon belül terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács a zárszámadásról határozatot hoz.

IX.

A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

- 1. Amennyiben a Társulás tagja késedelmesen fizeti meg a tagdíjat, úgy köteles a jegybanki alapkamat háromszorosának megfelelő késedelmi kamatot fizetni.
- 2. Amennyiben a Társulás tagja a tárgyévi társulási tagdíjat tárgyév március 31. napjáig nem utalja át a Társulás bankszámlájára és tárgyév április 30. napjáig az előző pontban írt kamatokkal növelten nem utalja át, úgy a Társulás jogosult a tartozás megtérülése érdekében behajtási eljárást indítani az adós taggal szemben.

X.

A Társulás vagyona, tulajdonosi jogok és kötelezettségek

1. A Társulás vagyona

- a. A Társulás vagyonát képezi
 - a.1. bevétel,
 - a.2. vásárolt és
 - a.3. pályázati forrásból nyert tárgyi eszközök.

- b. A Társulás vagyona a vállalt feladatok ellátását szolgálja.

2. A tulajdonosi jogok és kötelezettségek

- a. A Társulást megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik és terhelik. A Társulást megillető tulajdonosi jogokat a b. pontban felsorolt kizárólagos hatáskörbe tartozó ügyeken kívül az elnökre ruházhatja át. Az átruházott hatásköröket a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SzMSz) tartalmazza.
- b. A Társulási Tanács kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik:
 - b.1. az ingatlanvagyon besorolása és átsorolása, használatának kijelölése, megváltoztatása törvény rendelkezésének keretei között;
 - b.2. vagyon ingyenes átadása vagy átvétele törvényben meghatározott esetekben és módon;
 - b.3. 5 millió forint értékhatár fölött az üzletrészek tulajdonjogának megszerzése és
 - b.4. elidegenítése;
 - b.5. gazdasági társaság alapítása;
 - b.6. ingatlan vétele és eladása;
 - b.7. közbeszerzési eljárások megindítása, a lefolytatandó eljárás meghatározása a közbeszerzések esetében a közbeszerzési eljárásban résztvevő ajánlatok érvényességéről, vagy érvénytelenségéről, az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságáról, és az eljárást lezáró döntés;
 - b.8. vagyonkezelési szerződés megkötése, tartalmának meghatározása törvény rendelkezésének keretei között.

3. A vagyonkezelői jogok

- a. A vagyonkezelői jog létesítéséről a Társulási Tanács dönt.
- b. A vagyonkezelői jogot a Társulási Tanács vagyonkezelői szerződéssel ruházza át a vagyonkezelőre, melyet az elnök köt meg.
- c. A vagyonkezelői jog vagyonkezelési szerződéssel történő átruházása ingyenesen, versenyeztetés nélkül, illetve ellenérték fejében, versenyeztetéssel történhet.
- d. A versenyeztetési eljárás megindítása előtt vagyonértékelést kell végeztetni. A vagyonkezelői jogot valós értéken, a legelőnyösebb ajánlattevő részére lehet átruházni, a közfeladat ellátásának garanciáit is figyelembe véve. A vagyonkezelői jog ellenértékét a forgalmi értékbecslés bruttó adatai alapján kell megállapítani.
- e. A vagyonkezelési szerződésnek - figyelemmel a közfeladatra, és az ahhoz kapcsolódó társulási vagyon sajátos jellegére - tartalmaznia kell:
 - e.1. a vagyonkezelő által ellátandó közfeladatot és a közfeladat ellátásához kapcsolódó egyéb tevékenységeket,
 - e.2. a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek a Társulás számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a Társulási feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,
 - e.3. a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásról legalább a vagyoni

- eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben történő gondoskodásra, illetőleg e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékű tartalék képzésére vonatkozó rendelkezéseket; az e pont szerinti esetben a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve az ingyenesség tényét,
- e.4. a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében a Társulási vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
 - e.5. a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, a teljesítés biztosítására szolgáló mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat (vagyonbiztosítás, bankgarancia);
 - e.6. a vagyonkezelési szerződés időtartamát,
 - e.7. rendkívüli és azonnali felmondás eseteit,
 - e.8. ingatlan- nyilvántartási rendelkezéseket, ezzel kapcsolatos költségek viselése;
 - e.9. a vagyonkezelésbe adott, támogatott tevékenységgel, beruházással létrehozott vagyonnal kapcsolatos rendelkezéseket;
 - e.10. termőföld esetén a földhasználati- nyilvántartási rendelkezéseket, költségek viselése;
 - e.11. természetvédelmi terület esetén a természetvédelmi hatósággal való kapcsolattartási kötelezettséget.
- f. A vagyonkezelő az ingatlan tekintetében saját költségén köteles gondoskodni az őt megillető vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről.
- g. A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal történő gazdálkodás keretében köteles gondoskodni a Társulási vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról. Köteles továbbá a vagyonkezelésében lévő Társulási vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal gazdálkodni. Ezen tevékenységéért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.
- h. Ha a vagyonkezelő a tevékenységét a vagyonkezelésbe vett és saját eszközökkel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetésből származó bevételeit és közvetlen költségeit, ráfordításait a vagyonkezelési szerződésben foglalt módon köteles elkülöníteni.
- i. A vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét, a kötelezettségének teljesítését a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.
- j. A Pénzügyi Bizottság a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:
- j.1. a vagyonkezelő kezelésében álló Társulási tulajdonú ingatlan területére belépni,
 - j.2. az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó minden közérdekből nyilvános adat, valamint - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő - a Társulási vagyonra, a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatásának és okirat bemutatásának kérésére,
 - j.3. az ellenőrzött vagyonkezelő képviselőjétől írásban, vagy szóban felvilágosítást, információt kérni, dokumentációkba betekintést kérni.
- k. Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője jogosult, illetve köteles:
- k.1. az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,

- k.2. az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.
- l. Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője köteles:
- 1.1. az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
 - 1.2. az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
 - 1.3. az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok, egyéb) teljességéről nyilatkozni,
 - 1.4. az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
 - 1.5. az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről a Társulást 30 napon belül tájékoztatni.
- m. A Pénzügyi Bizottság az adott évben elvégzett ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben - a tárgyévet követő év június 30-ig - tájékoztatja a Társulási Tanácsot.
- n. A Társulás vagyonával a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével kell gazdálkodni.

XI.

Intézmény közös alapítása, az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

1. A Társulásnak nincs közös alapítású intézménye.

XII.

A Társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

1. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatai alatt a IV. 1. pontban foglaltak értendők.

XIII.

A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei

1. A Társulás a Tag önkormányzatok számára biztosítja a rendelési időn kívüli központi orvosi ügyeletet, mely közszolgáltatást a Társuláson kívüli önkormányzatok is igénybe vehetik.

XIV.

A Társulás működéséről szóló beszámolás kötelezettsége

1. A Társulás évente egy alkalommal köteles beszámolni a bevételek és a kiadások alakulásáról az Áht. vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével.

XV.

A Társulás működésének ellenőrzési rendje

1. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság végzi.
2. A Pénzügyi Bizottság által ellátott feladatok biztosításához a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szervezet gondoskodik.

XVI.

A megállapodás módosításának feltételei

1. A Társulási Megállapodás módosításakor az Mötv. 88. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.
2. A Társuláshoz történő csatlakozáskor az Mötv. 89. § (1) bekezdésének első fordulata és (2) bekezdése alapján kell eljárni.

XVII.

A Társulásból történő kiválás és kizárás

1. A Társulásból kiválni az Mötv. 89. § (1) bekezdés első fordulat alapján lehet és a kiváláskor az Mötv. 89. § (2) alapján kell eljárni.
2. A Társulásból történő kizárásról az Mötv. 89. § (3) bekezdésében foglaltak alapján kell eljárni.

XVIII.

A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

1. A Társulás megszűnik az Mötv. 91. §-ban foglaltak szerint.
2. A Társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén az Mötv. 90. §. (4) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.
3. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, a kivált tagot a Társulási Tanács által megállapított használati díj illeti meg.

XIX.

A képviselő-testületek Társulással kapcsolatos megállapodásai

1. A Társulás munkaszervezeti feladatait a Martfői Polgármesteri Hivatal látja el.
2. A Társulás működésére (meghívó, döntés előkészítés, előterjesztés, határozati javaslat, sürgősségi indítványra vonatkozó rendelkezése, határozat, jegyzőkönyv, a Társulási Tanács tanácskozási rendjének fenntartása, a Társulás tagjának jogai és

kötelezettségei, bizottság és a Társulási Tanács munkaszervezete, nyilvánosság biztosítása) vonatkozó szabályokat a Társulás SzMSz-e tartalmazza.

XX.

Záró rendelkezések

1. A Társulást fenntartó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták.
 - a. A jelen megállapodás II. pont rendelkezéseit 2026. január 01. napjától kell alkalmazni.
 - b. A jelen megállapodás IV. pontjának 1. c. alpontja a társult önkormányzatok közül utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó, hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.
3. A Társulási Megállapodás elválaszthatatlan részét képezi:
 1. melléklet: Az elnöki tisztség átadás-átvételi jegyzőkönyv mintája

A jelen megállapodást a társult önkormányzatok Képviselő-testületeinek határozata alapján a társult önkormányzatok polgármesterei írják alá.

A módosított Társulási Megállapodást Aláírás dátuma: _____
elfogadó képviselő-testületi határozat száma:

Hegyes Zoltán
polgármester
Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást Aláírás dátuma: _____
elfogadó képviselő-testületi határozat száma:

Pintér Csaba Gábor
polgármester
Csépa Községi Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást Aláírás dátuma: _____
elfogadó képviselő-testületi határozat száma:

Dr. Szabó Péter
polgármester
Kunszentmárton Város Önkormányzata

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást Aláírás dátuma: _____
elfogadó képviselő-testületi határozat száma:

Dr. Papp Antal
polgármester
Martfű Város Önkormányzata

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Burka István
polgármester
Nagyrév Község Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Varga József
polgármester
Rákócziújfalú Községi Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Kerekesné Dr. Holló Helga
polgármester
Szelevény Községi Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Hegedűs István
polgármester
Tiszaföldvár Város Önkormányzata

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Kiss Erzsébet Eliza
polgármester
Tiszainoka Község Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Horváth László
polgármester
Tiszakürt Község Önkormányzat

P. H.

A módosított Társulási Megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma: Aláírás dátuma: _____

Máté Mihály
polgármester
Tiszásas Községi Önkormányzat

P. H.

A jelen megállapodást a 2026. január 01. napjától tag Cserkeszölő Községi Önkormányzat és
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületei által hozott határozatok alapján a

társult önkormányzatok polgármesterei írják alá:

A módosított társulási megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma:

Aláírás dátuma: _____

Trabach Tibor Zoltán
polgármester
Cserkeszölő Községi Önkormányzat

P. H.

A módosított társulási megállapodást
elfogadó képviselő-testületi határozat száma:

Aláírás dátuma: _____

Molnár András
polgármester
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

P. H.

1. melléklet

**A Z E L N Ö K I T I S Z T S É G Á T A D Á S - Á T V É T E L I
J E G Y Z Ő K Ö N Y V E**

Készült: (település) Önkormányzat Polgármesteri Hivatala _____ számú
hivatali helyiségében

_____ év ____ hónap ____ napján

Jelen vannak:

_____ a Társulás leköszönő elnöke, mint **átadó**
_____ (település) polgármestere, mint **átvevő**
_____ (település) Polgármesteri Hivatal jegyzője
_____ (település) Önkormányzat polgármestere
_____ (település) Polgármesteri Hivatal jegyzője

Tárgy: Tiszazugi Önkormányzatok Társulása Társulási Elnökének munkakör átadása-átvétele

A _____ (dátum) tartott Tiszazugi Önkormányzatok Társulásának Társulási Tanácsülésen a társulás tagjai _____ (választott elnök neve) választották a Társulás új elnökének. A megválasztás napjával a korábbi Társulási Elnök tisztsége megszűnt.

Átadó átadja az Átvevő az alábbiak szerint a mai napon átveszi:

1. Az átadó elnöknél lévő folyamatban lévő ügyiratok tételes felsorolása

1.1 Ügyirat száma: _____, Tárgya: _____
1.2 Ügyirat száma: _____, Tárgya: _____
1.3 Ügyirat száma: _____, Tárgya: _____

Megjegyzés: Amennyiben nincs beiktatott, folyamatban lévő ügyirat az átadó elnöknél, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni.

Ennél a pontnál szükséges felsorolni az általános iktatás szabályai szerint a Társulással kapcsolatban iktatott és még el nem intézett (írártárba nem helyezett), illetve határidős nyilvántartásba helyezett ügyiratokat

2. Az átadó elnöknél lévő minősített iratok (a titkos ügykezelési szabályoknak megfelelő tételes felsorolásban)

Vonatkozó jogszabályok:
2009. évi CLV. törvény
90/2010. (III.26.) Kormányrendelet

Megjegyzés: Amennyiben nincs minősített ügyirat, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni.

3. Az átvadó elnök munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek tételes felsorolása

- 3.1. Ügy tárgya: _____, ügy állása: _____
3.2. Ügy tárgya: _____, ügy állása: _____
3.3. Ügy tárgya: _____, ügy állása: _____

Megjegyzés: Amennyiben nincs folyamatban lévő ügy, vagy nincs ilyen, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni. Ebben az esetben célszerű rögzíteni, hogy hol találhatóak meg a személyi iratok (pl. jegyzőnél, gazdasági vezetőnél, személyzeti vezetőnél.)

Ennél a pontnál szükséges felsorolni a munkáltatói jog és egyéb munkáltatói jogkör gyakorlásával összefüggő ügyiratokat, személyzeti anyagokat.

4. A Társulás aktuális pénzügyi helyzete (tartozások és követelések, hitelállomány)

- 4.1 tartozásállomány
- 4.2 követelésállomány
- 4.3 hitelállomány
- 4.4 bankszámlaegyenleg
- 4.5 házipénztár egyenleg
- 4.6 fordulónappal kinyomtatott főkönyvi kivonatból az I-V számlaosztály főkönyvi számlái, ill. számlacsoportjai egyenlege (Mérleg eszköz oldala)
- 4.7 mérleg forrás oldalának egyenlege
- 4.8 rendezetlen pénzügyi tételek (átfutó bevételek és kiadások)
- 4.9 elszámolásra felvett előlegek elszámolásának áttekintése
- 4.10 a folyamatban lévő beruházások felsorolása
- 4.11 Társulás tulajdonát képező értékpapírok felsorolása
- 4.12 társulás eszközeit és ezek nyilvántartási kartonait (bizonylatait)

5. Az átvadó elnök birtokában lévő társulási bélyegzők és szigorú számadású nyomtatványok

- 5.1. _____
5.2. _____
5.3. _____

Megjegyzés: Amennyiben nincsenek bélyegzők, vagy nyomtatványok az átvadó, úgy ennek tényét szükséges a jegyzőkönyvben rögzíteni. (Ilyen típusú nyomtatványok lehetnek pl: gépkocsi menetlevelek, kiküldetési rendelvevények.)

6. Az átvadó elnök személyes használatára szolgáló eszközök és azok iratai

(Tételes felsorolás az egyedi nyilvántartó szám feltüntetésével.)

Személyes használatú gépkocsi átvadása esetén célszerű rögzíteni a műszaki állapotot, (ha szükséges műszaki szemlével alátámasztottan), a km óra állását, a felszerelések felsorolását.

7. A személyesen használt és másnál nem leltározott jogszabálygyűjtemények, szakkönyvek és más kiadványok felsorolása

(Tételes felsorolás)

8. Folyamatban lévő tárgyalások

- 8.1. _____
8.2. _____
8.3. _____

9. Egyéb lényeges tények

Javasoljuk a jegyzőkönyvben rögzíteni:

- *banki aláírás bejelentés, továbbá a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosultak nyilvántartása módosításának szükségességét,*
- *az átadó elnök által kiadott belső utasítások, szabályzatok jegyzékét,*
- *alkalmazott szoftverek listáját.*

10. Folyamatban lévő peres ügyek

- 10.1. Per tárgya: _____, ügy iktatószáma: _____
10.2. Per tárgya: _____, ügy iktatószáma: _____

11. Szerződések

Társulás valamennyi hatályos szerződése és annak módosítása papír alapon és word formátumban.

- 11.1. Szerződés tárgya: _____, hatálya: _____
11.2. Szerződés tárgya: _____, hatálya: _____
11.3. Szerződés tárgya: _____, hatálya: _____

12. Kötelezettségvállalások

A folyamatban lévő, de még nem teljesített, vagy folyamatos határidejű kötelezettségvállalások tételes felsorolása.

13. Egyéb dokumentumok, tények

Alulírott átadó elnök kijelentem, hogy a mai napon az átvevő elnök részére a jelen jegyzőkönyvben és mellékleteiben átadottakon túlmenően nem áll rendelkezésemre a Tiszazugi Önkormányzatok Társulás működése körébe eső adat, információ, tény, okirat, dokumentum.

Egyidejűleg kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átadott, ismertett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljeskörűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért teljes felelősséget vállalok.

K.m.f.

Átadó
elnök

Átvevő
elnök

(név)

(név)

Jelenlévő

Jelenlévő

(név)
tisztség

(név)
tisztség

ELŐTERJESZTÉS
9. napirendi ponthoz

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 11-i soros ülésére

Tárgy: Feltételes közbeszerzési eljárás elindításának jóváhagyása a TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006 számú projektből finanszírozásra kerülő, „Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön - TOP_PLUSZ” című projekt kivitelezési munkálataira

Előterjesztő: Molnár András Polgármester

Melléklet: Ajánlattételi felhívás és Ajánlattételi dokumentáció alapján közbeszerzési kiírás a kivitelező kiválasztására

Tisztelt Képviselő-testület!

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat a TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006 azonosítószámú pályázat keretében támogatást nyert turisztikai fejlesztés megvalósítására.

Programunk széleskörű előkészítési fázisai után a kiviteli tervek elkészültek, amely alapján a kivitelezésére irányuló közbeszerzési eljárása kiírása megtörtént, melyet a Képviselő-testület eredménytelennek nyilvánított a 152/2025 (XI.19.) számú testületi határozatával.

Az eredménytelennek nyilvánítás oka a 2022-ben elnyert támogatás és a jelenlegi ajánlati árak alapján a beruházás megvalósításához szükséges fedezet rendelkezésének hiánya.

A beruházás megvalósítása csak akkor történhet meg, ha a szerződés fedezete teljes mértékben rendelkezésre áll. Ennek hiányában kizárólag az ún. feltételes közbeszerzés alkalmazása biztosítja, hogy az önkormányzat ne vállaljon később nem teljesíthető kötelezettséget.

A Kbt. 53. § (6) bekezdése lehetővé teszi a feltételes közbeszerzést, amely szerint a szerződés hatálybalépése a támogatás biztosításától és az ajánlatkérő rendelkezésére állásától függ. Amennyiben a fedezet nem biztosítható, a szerződés a felek között nem lép hatályba, és az önkormányzat mentesül minden teljesítési kötelezettség alól.

Fentiek értelmében kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést áttekinteni és elfogadni szíveskedjen.


Molnár András
polgármester




Dr. Kerekes Etelka
jegyző

Határozati javaslat

...../2025./XII.11./ számú Képviselő-testületi határozat a Közbeszerzési eljárás elindításának jóváhagyása a TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006 számú projektből finanszírozásra kerülő, „Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön - TOP_PLUSZ” című projekt kivitelezési munkálataira

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, és egyben elrendeli, az önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervével összhangban a csatolt Ajánlattételi felhívás és Ajánlattételi dokumentáció alapján közbeszerzési eljárás kiírását és lefolytatását a TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006 számú projektből finanszírozásra kerülő, „Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön - TOP_PLUSZ” tárgyában a kivitelező kiválasztására.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Molnár András polgármestert a határozat 1.) pontja szerinti közbeszerzési eljárás elindításával összefüggő szükséges intézkedéseket megtételére a hatályos közbeszerzési szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

Határidő: 2026. április 30.

Felelős: polgármester

Öcsöd, 2025. december 9.

2. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez¹

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

Ajánlati/résztvételi felhívás

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek¹ *(jelölje meg az eljárást felelős összes ajánlatkérőt)*

Hivatalos név: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím: Kossuth Tér 1.			
Város: Öcsöd	NUTS-kód: HU322	Postai irányítószám: 5451	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Molnár András			Telefon: +36 56310001
E-mail: onkormanyzat@ocsod.hu			Fax: +36 56310006
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) https://www.ocsod.hu/ A felhasználói oldal címe: (URL) www.ekr.gov.hu			

Lebonyolító szervek adatai

Hivatalos név: DERZS TENDER Kft.			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím: Fő út 13/A.			
Város: Tiszaderzs	NUTS-kód:	Postai irányítószám:	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: dr. Fülöp Gyula			Telefon: +36 703666404
E-mail: dr.fulopgy@gmail.com			Fax: +36 59500610
Internetcím(ek) Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.ekr.hu A felhasználói oldal címe: (URL) www.ekr.hu			

¹ Megállapította: 10/2020. (VI. 26.) MvM rendelet 6. § (2), 2. melléklet. Hatályos: 2020. VII. 1-től.

I.2) Közös közbeszerzés

- ☐ A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.
 - o Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.
 - o Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: *(adja meg ajánlatkérő nevét)*
 - o Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: *(adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)*
- ☐ Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.
- ☐ A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Kommunikáció

- o A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: *(URL)* <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/>
- o A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: *(URL)*
- További információ a következő címen szerezhető be
- X a fent említett cím
- o másik cím: *(adjon meg másik címet)*
- Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó
- X elektronikus úton: *(URL)*
- o a fent említett címre
- X a következő címre: *(adjon meg másik címet)* <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/>
- ☐ Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: *(URL)*

I.4) Az ajánlatkérő típusa

- | | |
|--|--|
| ☐ Központi szintű | ☐ Közzszolgáltató |
| X Regionális/helyi szintű | ☐ Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2) bekezdés] |
| ☐ Közjogi szervezet | ☐ Egyéb: |

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

- | | |
|---|---|
| X Általános közzszolgáltatások | ☐ Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció |
| ☐ Honvédelem | ☐ Szociális védelem |
| ☐ Közrend és biztonság | ☐ Szabadidő, kultúra és vallás |
| ☐ Környezetvédelem | ☐ Oktatás |
| ☐ Gazdasági és pénzügyek | ☐ Egyéb tevékenység: |
| ☐ Egészségügy | |

I.6) Fő tevékenység (közzszolgáltató ajánlatkérők esetében)

- | | |
|---|--|
| ☐ Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása | ☐ Vasúti szolgáltatások |
| ☐ Villamos energia | ☐ Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások |
| ☐ Földgáz és kőolaj kitermelése | ☐ Kikötői tevékenységek |

☐ Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése	☐ Repülőtéri tevékenységek
☐ Víz	☐ Egyéb tevékenység:
☐ Postai szolgáltatások	

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön	Hivatkozási szám: ²
II.1.2) Fő CPV-kód: 45000000-7 Építési munkák Kiegészítő CPV-kód: ^{1 2} [][][][]	
II.1.3) A szerződés típusa X Építési beruházás o Árubeszerzés o Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése: Öcsöd Nagyközség Aktív és Ökoturisztikai Látogatóközpont létesítése – TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006	
II.1.5) Becsült érték: ² [] Pénznem: [][][] <i>(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>	
II.1.6) Részekre bontás o Részajánlat tételére lehetőség van. Ajánlatok benyújthatók ¹² o valamennyi részre o legfeljebb a következő számú részre: [] o csak egy részre ☐ Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma: [] ☐ Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződések: X Részajánlat tételének lehetősége nem biztosított. A részajánlat tételének kizárásának indoka(i): A Kbt. 61. § (4) bekezdése alapján a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények nem teszik lehetővé a közbeszerzés a részekre történő ajánlattételt, figyelemmel arra, hogy az építési beruházás során elvégzendő munkarészek szerves egymáshoz kapcsolódása, a munkaterületek történő munkavégzés koordinálása, továbbá az egységes jótállási határidő biztosítása generál kivitelezés mellett biztosítható. A feladat megvalósítására gazdasági, műszaki és minőségi szempontokra tekintettel egyaránt ésszerűtlen különböző gazdasági szereplőkkel több külön szerződést kötni. A gazdasági, műszaki, minőségi, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos szempontok vizsgálata során Ajánlatkérő megállapította, hogy a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel nem egyeztethető össze a gazdasági ésszerűséggel. A megvalósítandó beruházás komplex egész, így a megvalósíthatóságot nehezítené, illetve lehetetlenítené el a részekre bontás. A feladatok munkanemekre való megbontása, ezzel több gazdasági szereplő részére történő munkaterület-átadás műszaki értelemben rendkívül aggályos és ésszerűtlen. Ez esetben minden gazdasági szereplő maga gondoskodna az anyagmozgatásról, az építési anyagok helyszínen történő deponálásáról, az építési munkaterület őrzéséről stb. Ezen munkák egy munkaterületen belül több gazdasági szereplővel nem hangolhatók össze, a kivitelezés során a közös munkaterület mindenképpen fennakadásokat, nem várt akadályközléseket és a teljesítés elhúzódását eredményezné. Mindemellett kiemelendő, hogy egy munkaterületen történő munkavégzés esetén a párhuzamosságok (mint a gazdasági szereplők közötti összehangoltság nélküli szállítások vagy különböző, de azonos munkát végző alvállalkozók bevonása, stb.) a költségek emelkedését, adott esetben megsokszorozódását eredményezné, mely a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetetlen. Az egyértelmű felelősségvállalást, garanciát csak egészben történő ajánlattétellel és kivitelezéssel lehet biztosítani. A beszerzés tárgya komplex tevékenység, ami nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlatot.	

II.2) A közbeszerzés ismertetése¹

II.2.1) Elnevezés: Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön	Rész száma: ²
II.2.2) További CPV-kód(ok):² Fő CPV-kód: ¹ 45000000-7 Építési munkák Kiegészítő CPV-kód: 45210000 Magasépítési munka ²	
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: ¹ HU322 A teljesítés helye: 5451 Öcsöd, külterület 0665. hrsz. továbbá a műszaki tartalomban rögzített egyéb helyszínek	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége: (az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása) Nyertes Ajánlattevőnek kötelessége a dokumentációban meghatározott valamennyi feladat teljes körű elvégzése. Öcsöd Nagyközség Aktív és Ökoturisztikai Látogatóközpont létesítése – TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006A beszerzés tárgya és mennyisége: A területen a következő létesítmények megvalósítására, kialakítására kerül sor: - új közösségi épület építése, új szabadtéri étkező, bográcsoló-hely kialakításával, - kerti tároló telepítése, - új sátorozó-hely kialakítása, - új parkolók építése, - új kerítés építése. - parkosítás, a meglévő fák és növények megtartásával. Az új közösségi épületben kialakításra kerül egy nagy közösségi alkalmakat kiszolgáló tér, mely megfelel oktatások, rendezvények, előadások megtartására. Szükséges továbbá egy konyha, étkezővel, egy irodahelység, illetve vizes blokkok biztosítása is az épületen belül. Az épületet komplexen akadálymentesítetten szükséges megtervezni. A tervezett épület az építési területen szabadonállóan kerül elhelyezésre. Minden helyiségben könnyen tisztántartható kerámia lap burkolatot tervezünk, a helyiség rendeltetésének megfelelő minőségben és kivitelben. Az épület megvalósítását a POROTHERM-rendszer felhasználásával tervezzük. (falazó anyag, nyílászárók, fűtési rendszer, tetőfedés stb.) A homlokzati falazat 38 cm vastagságú POROTHERM 38 N+F falazóblokkból készül, Fa szerkezetű homlokzati nyílászárók kerülnek beépítésre. A szabadtéri étkező, bográcsoló hely közvetlenül kapcsolódik az étkező-konyhához, fedett-nyitott épületrész lesz, a főépülettel egy tömegben. Falazott pillérekre álló, a főépület fedésével megegyező cserépfedéssel ellátott nyeregtetővel. Az épület hasznos alapterülete mindösszesen: 262,23 m ² A részletes információkat a jelen eljárást megindító felhívás és dokumentáció részét képező műszaki leírás és az árazatlan költségvetések tartalmazzák.	

Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján rögzíti, hogy az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés alatt a „vagy azzal egyenértékű”-t kell érteni. Az egyenértékűség bizonyítása Ajánlattevő feladata.

II.2.5) Értékelési szempontok

o Az alábbi értékelési szempontok

x Minőségi szempont - Megnevezés: / Súlyszám:¹ 2 20

2. Többlet jótállási idő (a vállalt többlet jótállási idő hónapokban kifejezve, 36 hónap + min 0, max. 24 hónap) / Súlyszám 10

3. Az M1)1 alk. köv. bemutatott szakember építési szakterületen szerzett többlet szakmai gyakorlata (hónapokban, min. 0 - max. 36 hónap) – Súlyszám: 10

4. Hátrányos helyzetű munkavállalók foglalkoztatása (min. 0, max 3 fő) / Súlyszám 10

o Költség szempont - Megnevezés: / Súlyszám:¹ 20

x Ár szempont - Megnevezés: / Súlyszám:²¹

1. Teljes nettó vállalkozói díj (a teljes építési beruházásra vonatkozó, - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj HUF-ban kifejezve) – Súlyszám: 70

II.2.6) Becsült érték:²

Érték Áfa nélkül: [] Pénznem: [] [] []

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: [8] vagy napban: []

vagy Kezdés: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn)

A szerződés meghosszabbítható o igen o nem A meghosszabbítás leírása:

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

(nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): []

vagy

Tervezett minimum: [] / Maximális szám:² []

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) o igen x nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók o igen x nem

Opciók leírása:

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

☐ Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos x igen o nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006

II.2.13) További információ

1. Teljesítési határidő: A II.2.7) pontba foglalt teljesítési határidő az építési terület igazolt átadás-átvételétől számított, tehát a teljesítési határideje a munkaterület átadás-átvételének megtörténtétől kezdődik.
2. Tárgyi eljárásra történő jelentkezés előfeltétele az EKR rendszerben történő ajánlattevői regisztráció összhangban a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseivel.
3. A 3. értékelési szemponttal kapcsolatban Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a Kbt. 71. § (9) bekezdésében foglaltak alapján, ha a Kbt. 76. § (3) bek. b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között ellentmondás van (a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kedvezőbb, mint a csatolt dokumentum), és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja.
Az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint 36 hónapban határozza meg a 3. értékelési szempont szerinti ajánlati elemek legkedvezőbb szintjét. A Kbt. 71.§ (9a) bekezdése alapján, amennyiben az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a Kbt. 71. § (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.
4. Az 1. értékelési szempont teljes megnevezése: Teljes nettó vállalkozói díj (a teljes építési beruházásra vonatkozó, - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj HUF-ban kifejezve)

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) - k) és m) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

a) a Kbt. szerint es fent meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik;

b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) - k) és m) pontban foglalt kizáró okok az eljárás során következnek be. [Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontjára figyelemmel alkalmazott Kbt. 74. § (1) bekezdés].

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

-Ajánlattevőnek elektronikus úrlapon nyilatkoznia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdése szerint, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) - k) és m) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

- Ajánlattevőnek elektronikus úrlapon nyilatkoznia kell arról, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b), d), e) vagy g) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos személyazonosító adatainak, adoazonosító adatainak, külső nyilvántartás szerinti személy-, illetve adoazonosító adatainak, valamint

érdekeltségének a penzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b), d), e) vagy g) alpontja szerinti jellege és mértékének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtania. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a penzmosásról szóló törvény 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b), d), e) vagy g) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni (62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont).

- Ajánlattevőnek elektronikus úrlapon nyilatkoznia kell a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) - k) és m) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában részt vevő (kapacitásait rendelkezésre bocsátó) szervezetet/személyt.

- Az egyseges európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazando, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő vagy a részvételre jelentkező a 7. § szerinti

- korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egyseges európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, felteve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzak az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egyseges európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmaért az ajánlattevő felel. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

- A 69. § (11a) bekezdést azzal az elteressel kell alkalmazni, hogy a gazdasági szereplő az ajánlatában nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kerí figyelembe venni a bírálat során.

- A Rendelet 1. § (7) bekezdése irányado az igazolások keltezése kapcsán.

- Az ontisztázásra a Kbt. 64. §-a irányado.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

SZ1) Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő nem szerepel a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani a 321/2015. Korm. rendelet 26. § (2) bekezdése alapján.

Ajánlatkérő a nyilvántartásban szereplés tényét a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 26. § (2) szerint ellenőrzi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

SZ1) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, azaz az ajánlattevőknek már az ajánlatukban be kell nyújtaniuk az alkalmassági követelmény igazolására vonatkozó, alátámasztó dokumentumokat (amennyiben elektronikusan elérhető adatbázisból nem ellenőrizhető). A nyilvántartásban szereplés tényét - amennyiben a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok, illetve tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód - a nyilvántartás kivonatának, a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak egyszerű másolatban történő benyújtásával szükséges igazolni. Az ajánlatkérő előírja továbbá, hogy a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő legyen bejegyezve a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. melléklete szerinti hasonló nyilvántartásba, valamint teljesítse az említett mellékletben foglalt bármely egyéb követelményt. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő ebben az esetben a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt

nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot köteles igazolásként benyújtani.

Az Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

Az alkalmasság igazolására a Kbt. 65. § (7), (9) és (11)-(12) bekezdései is irányadóak.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság²

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlatkérő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt nem ír elő a Kbt. 114. § (1) bekezdésére tekintettel.	o Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása: Ajánlatkérő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt nem ír elő a Kbt. 114. § (1) bekezdésére tekintettel.
---	---

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság²

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, azaz az ajánlattevőknek már az ajánlatukban be kell nyújtaniuk az alkalmassági követelmény igazolására vonatkozó, alátámasztó dokumentumokat. Az alkalmassági követelmény igazolásához benyújtandó iratok: M1) A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 21. § (2) bek. b) pontja szerinti szakember bemutatása során csatolandók: a) Nyilatkozat bemutatott szakemberekről: Ajánlattevőnek az elektronikus úrlapon nyilatkoznia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről, amelyben megjelöli a bevonni kívánt szakembert (szakember neve), alkalmassági követelményt előíró pontját, továbbá a szakember munkáltatóját (ajánlattételi határidő időpontjában), vagy azt a személyt, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattételi határidő időpontjában.	Alkalmassági minimumkövetelmény(ek): M1)1 Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet / VI. Felelős műszaki vezetés 1. rész 2. pontjában előírt MV-É jelölésű (Építési szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal. M1)2 Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet / VI. Felelős műszaki vezetés 2. rész 5. pontjában előírt
---	---

b)1. Amennyiben a bemutatni kívánt szakember az alkalmassági minimumkövetelmény szerinti jogosultsággal már rendelkezik az ajánlattétel időpontjában, úgy ajánlattevőnek csatolnia kell: - a szakember által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozatot, melyben fel kell tüntetnie a kamarai nyilvántartási számát, elérési útvonalát, továbbá az első jogosultság megszerzésnek időpontját. Amennyiben az adott szakember már szerepel az illetékes kamara által vezetett elektronikus hatósági nyilvántartásban, úgy Ajánlatkérő a végzettség és szakmai tapasztalat meglétét az elektronikus nyilvántartásban ellenőrzi. Amennyiben a bemutatott szakember az elektronikus nyilvántartásban adminisztrációs okokból nem szerepel, úgy az előírt jogosultság fennállása az illetékes kamara által kiállított, a tárgyévre vonatkozó érvényes igazolással is igazolható. A honlapon történő ellenőrzés elősegítése érdekében Ajánlattevő csatolhatja a jogosultság elérési útvonalát. Más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban a jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordításának benyújtása szükséges. b)2. Amennyiben a bemutatni kívánt szakember az alkalmassági minimumkövetelmény szerinti jogosultsággal nem rendelkezik az ajánlattétel időpontjában, úgy ajánlattevőnek csatolnia kell: - a szakmai gyakorlatot igazoló szakmai önéletrajz a szakember saját kezű aláírásával (amelyből a szakember a minimumkövetelményben előírt jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalata (mettől, meddig; év és hónap bontásban) egyértelműen kiderül; a párhuzamos szakmai tapasztalatok csupán egyszer kerülnek figyelembe vételre); - a szakember végzettségét, képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata; - a szakember által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozat (az önéletrajzban is megtehető);	MV-ÉV (építményvillamossági szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal. A szakemberek közötti átfedés megengedett. A szakember párhuzamosan szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem adható össze, vagyis egy évben maximum 12 hónap vehető figyelembe.
--	---

- Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén az általa teljesítésbe bevont szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog. Az nyilvántartásba-vétel elmaradása az Ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül. Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásával kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (7) és (9), (11)-(12) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3)-(4) bekezdésében foglaltakra. A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65. § (6) bek. alapján az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek. M2) Ajánlattevő a 321/2015. Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított öt évben teljesített, az alkalmassági minimumkövetelményben meghatározott tárgyú, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § alapján alkalmazandó 22. § (3) bekezdése szerinti referenciaigazolással (a szerződést kötő másik fél által adott igazolás) köteles teljesíteni. Az igazolásnak egyértelműen kell tartalmaznia azokat az adatokat, információkat, amelyekből az alkalmassági minimumkövetelményeinek való megfelelés megállapítható. Az igazolásnak legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia: - teljesítés ideje és helye (kezdete és befejezése, év, hó, nap formában);	M2) Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan, ha az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított öt évben nem rendelkezik legalább 1 db épület bővítésére ÉS/VAGY felújítására ÉS/VAGY építésére vonatkozó, sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett referenciával, ahol a bővítéssel és/vagy felújítással és/vagy építéssel érintett épület összes területe elérte legalább a 150 m2 hasznos alapterületet. Ajánlatkérő 5 év alatt a 321/2015. Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontja alapján a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett munkálatokat érti. A fenti referencia több szerződéssel is teljesíthető.
--	---

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, valamint a **részéről** információt adó személy neve, telefonszáma vagy e-mail címe;

- a referencia tárgya (olyan részletezettséggel meghatározva, hogy abból az alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés megállapítható legyen);

- a teljesítés mennyisége;

- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Amennyiben a teljesítés nem a szerződésnek megfelelően történt, ismertetni kell az igazolásban vagy nyilatkozatban az eltérés okát és mértékét, valamint a gazdasági szereplő szerződésszegése esetén annak tényét, hogy a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége fennáll-e. Ha az alkalmasság igazolása az ajánlattevő, a részvételre jelentkező vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával történik, a nyilatkozat tartalmazza azt is, hogy a szerződést kötő másik fél vitatja-e a teljesítés szerződésszerűségét vagy – amennyiben a gazdasági szereplő erről nyilatkozott – azt a körülményt, hogy a gazdasági szereplő szerződésszegésért való felelőssége nem áll fenn.

A Rendelet 22. § (5) bekezdés, 21/A §-a irányadó.

A Rendelet 24. § (2) bekezdés alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, a Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő a Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásával kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3)-(4) bekezdésében foglaltakra.

A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65. § (6) bek. alapján az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.	
III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok (közszolgáltató ajánlatkérők esetében) A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:	
III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk² ☐ A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja ☐ A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik ☒ A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott – 1 MRD feletti árbevételű cégek kizárása	
III.1.6) A szerződés biztosítékai:² Késedelmi kötbér: mértéke a késedelemmel érintett naptári naponként a - az általános forgalmi adó nélkül számított –nettó vállalkozói díj 1 %-a. A késedelmi kötbér kumulált összegének felső határa a - az általános forgalmi adó nélkül számított – a nettó vállalkozói díj 20 %-a. Meghiúsulási kötbér: a - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj 30%-a. A meghiúsulási kötbér alapja a - az általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj. Meghiúsulási kötbér a késedelmi kötbérrel együtt nem érvényesíthető. Ajánlatkérő jogosult a kötbért a vállalkozói díjból a Ptk. 6:139. § (1) bekezdése szerint visszatartani. Ajánlatkérőnek jogában áll a Kbt. 135. § (6) bekezdésének figyelembevételével az érvényesített kötbért a vállalkozói díjba beszámítani. Jótállás: a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást dokumentáló jegyzőkönyv keltétől számított min. 36 hónap, szerződéstervezetben részletezettek szerint, plusz az értékelési szempontra tett megajánlás szerinti többlet hónap összege. A szerződést megerősítő mellékkötelezettségekkel kapcsolatos részletes előírásokat az egyéb közbeszerzési dokumentumok között megtalálható szerződéstervezet tartalmazza, a Ptk. 6:186. §-ában foglaltakra tekintettel.	
III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00006 számú projekt forrásából finanszírozza. A támogatás utófinanszírozás, intenzitása: 100,000000%. Az ajánlatkérés, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme: HUF. Ajánlatkérő tartalékkeretet nem alkalmaz. Előleg: Az ajánlatkérő a szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg, mint előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Elszámolása a részszámlában történik. Számlázás: Fizetési ütemezés az alapfeladatok esetében: előlegbekerő (5%) és 5 részszámla (1. részszámla: Vállalkozási díj 15%-a, 15%-os készülségi fok elérésekor; 2. részszámla: Vállalkozási díj 10%-a, 25%-os készülségi fok elérésekor, 3. részszámla: Vállalkozási díj 25%-a, 50%-os készülségi fok elérésekor, 4.	

részszámla: Vállalkozási díj 25%-a, 75%-os készütségi fok elérésekor, 5. részszámla: Vállalkozási díj 15%-a, 90%-os készütségi fok elérésekor), valamint végszámla: Vállalkozási díj fennmaradó része, teljesítés-igazolás után. Az előleg az 1. részszámlából kerül elszámolásra.

A számlák kifizetése a Kbt. 135. § (1), (3) és (5)-(7) bekezdései alapján, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, vagy amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint történik, figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30 és 32. §-ában foglaltakra. A kifizetés 30 napos fizetési határidő alkalmazásával, banki átutalással történik.

A kifizetésre alkalmazandó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a 2014-2021 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. Korm. rendelet, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény (a továbbiakban: Áfa törvény).

A kifizetéssel kapcsolatos részletes előírásokat a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:²

Az Ajánlatkérő nem teszi lehetővé (kizárja) a Kbt. 35. § (9) bekezdése alapján a gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

VI.3.9) További információk pont folytatása

10. A 321/2015. (X. 30.) Kr. 30. § (4) bek. alapján AK a műszaki alkalm-nak feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozza meg. A jegyzékben szereplő minősített, bronz fokozatú ajánlattevő nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) - k) és m) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá; továbbá ajánlattevő műszaki, szakmai alk. feltételei, azok igazolása, (III.1.3) pont) [321/2015.(X. 30.) Kormányrendelet 30.§(4)] (M2) alkalmassági követelmény tekintetében előírt referencia m hosszúságra vonatkozó előírásai (legalább 150 m2); az M1) alkalmassági követelmény tekintetében előírt képzettségű szakemberek (MV-É és MV.ÉV) és annak szakmai tapasztalati ideje és (SZ1) alk. köv. tekintetében az Méptv. szerinti építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szerepel.

11. Ajánlatkérő GDPR rendelet alapján tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy az eljárás keretében a gazdasági szereplők személyes adatait a jogszabályokban meghatározott feladatok ellátása és a közbeszerzési eljárás lefolytatása céljából és határidőig kezeli.

12. Az M1) pontjai szerinti pozíciókra bemutatott szakembereknek a szerződéskötés időpontjára szerepelniük kell a Magyar Mérnöki Kamara vagy Magyar Építész Kamara nyilvántartásában. Amennyiben a bemutatott szakemberek a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig nem rendelkeznek, a kamarai regisztráció elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül a Kbt. 131. § (4) bek. alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köt szerződést AK.

13. Ajánlattevőknek ajánlatuk részeként csatolniuk kell nyilatkozatot az Európai Unió Tanácsának (EU) az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU rendelet módosításáról szóló 2022/576 Rendelete (2022. április 8.) által előírt Oroszországhoz köthető szankciókról, tilalmi rendelkezésekről. A rendelet hatálya alá tartozó közbeszerzések esetén TILOS bármely közbeszerzési szerződés odaítélése a rendeletben meghatározott személyek részére, illetve az ilyen szerződések teljesítésének folytatása. Kérjük a tilalmi rendelkezésekkel kapcsolatos nyilatkozat benyújtását.

14. Jelen projekt nem tartozik az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény hatálya alá a 61. § (3) bekezdésre tekintettel (támogatási szerződés kelte: 2023.10.13.).

15. Részletes információkat a közbeszerzési dokumentum és a szerződéstervezet tartalmaz.

16. Az eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján feltételes eljárásként kerül lefolytatásra.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek²

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettség) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

☐ A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve
A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

☐ Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

(klasszikus ajánlatkérők esetében)

x Nyílt eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Meghívásos eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Tárgyalásos eljárás

☐ Gyorsított eljárás

Indokolás:

o Versenypárbeszéd

o Innovációs partnerség

(közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

o Nyílt eljárás

o Meghívásos eljárás

o Tárgyalásos eljárás

o Versenypárbeszéd

o Innovációs partnerség

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

☐ A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

o Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

o Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:² []

☐ A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

☐ A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

☐ Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan

csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

☐ Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk²

☐ Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel²

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:¹ [][][][][][][][][][][] (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum: (éééé/hh/nn) Helyi idő: (óó:pp)

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja⁴

(részvételi felhívás esetében)

Dátum: (éééé/hh/nn)

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: HU¹

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: *(ajánlati felhívás esetében)*

Az ajánlati kötöttség végső dátuma: (éééé/hh/nn)

vagy

Az időtartam hónapban: 2 vagy napban: [] (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: (éééé/hh/nn) Helyi idő: (óó:pp) Hely: Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlati határidő lejártát követően, egy órával később kezdi meg.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) - (5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek -- az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk²

A közbeszerzés ismétlődő jellegű o igen x nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:²

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

☐ A megrendelés elektronikus úton történik

x Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadják

x A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:²

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

X Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Az eljárás a Kbt. 53. § (6) bek. szerinti feltételes közbeszerzésre irányul, a nyertes ajánlat szerinti ellenérték támogatás formájában az Ajánlatkérő rendelkezésére állásától függő feltétellel. A feltételes közbeszerzési eljárás a szerződés hatálybalépésének a feltétele a 2024. évi LXXIV. tv. 254. § (3) bekezdése szerinti vélemény rendelkezésre állása.

A szerződés hatálybalépésére legfeljebb a Szerződés mindkét Fél által történő aláírástól számított 180 naptári nap áll rendelkezésre, ezt követően a felek szabadulnak a kötelemből.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

X Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke: 500.000,- Ft.

A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: 69800061-11031734-00000000

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: Az ajánlati biztosíték a Kbt. 54. § (2) bek. alapján Ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel, VAGY pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia VAGY készfizető kezesség biztosításával, VAGY biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel. A befizetés igazolásának módja: átutalási bizonylat mellékelése. Ezzel kapcsolatos kamatot Ajánlatkérő nem fizet. A Kbt. 35. § (5) bekezdés alapján a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [Kbt. 54. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

Az ajánlati biztosíték a megkötött szerződést megerősítő mellékkötelezettséggé válik a Kbt. 54. § (5) bekezdés b) pontja alapján.

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

☐ Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

A konzultáció időpontja: (éééé/hh/nn) és helye:

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében²

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja

Rész száma:² [] Érték ÁFA nélkül: [] Pénznem: [] [] []

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:²

0-100

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot megadásra kerül:²

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában a legjobb ár-érték arány elve alapján értékeli a felhívás II.2.5) pontjában foglalt értékelési szempontok szerint.

VI.3.7) Élekciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

□ Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét élekciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

x Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

VI.3.9) További információk:

1. Az ajánlathoz (AJ) elektronikus űrlap formájában csatolni kell az alábbi nyilatkozatokat:

- a Kbt.66. § (2) nyilatkozatot, valamint a 66.§ (5) bekezdés szerinti felolvasólapot,
- AT Kbt. 66.§ (6) bekezdés a)-b) pontjai szerinti nyilatkozatát (nemleges válasz esetén is),
- a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerinti nyilatkozatot a kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában (nemleges válasz esetén is),
- a kizáró okokról szóló nyilatkozatokat,
- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról (vbe) szóló nyilatkozatot (nemleges válasz esetén is), AT tekintetében az AJ-hoz csatolni kell vbe esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbej.-i kérelem és annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás másolatát(Kr. 13. §),
- üzleti titokról szóló nyilatkozatot (nemleges válasz esetén is), AT a Kbt.44.§(1)bek szerint az AJ-ban elkülönített módon elhelyezett üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja (EKR-ben erre szolg. funkció alk.) Ezzel kapcsolatban AK felhívja az ATk figyelmét a Kbt.44.§(2)bek. foglaltakra.
- a bemutatott szakemberről szóló nyilatkozatot.

2. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bek. nyomán az ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni és a közös ajánlattevők képviselőjére meghatalmazni.

A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult ajánlattevő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

3. Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 114./A. §-ában foglaltakat, a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdéseit és alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.

4. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell a rendelkezésre bocsátott költségvetést kitöltött formában .pdf aláírt és excel szerkeszthető formátumban is. Ajánlattevőnek szakmai ajánlatot kell készítenie, amely az árazott költségvetésből áll, valamint a 3. értékelési szempontra jelölt szakemberre vonatkozó Nyilatkozat összeállítóban levő nyilatkozatból áll.

5. A felhívás IV.2.5) pontja alatt az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napot ért.

6. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző három nappal adja meg, amennyiben a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem legkésőbb a válaszadási határidőt megelőző négy nappal benyújtásra került. Ajánlatkérő a határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemre is válaszolhat, amennyiben a válaszadás a megfelelő ajánlathoz feltétlenül szükséges.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást a fenti pont szerinti határidőben nem tudja megadni. A határidő meghosszabbításáról haladéktalanul és egyidejűleg értesíteni kell valamennyi gazdasági szereplőt, amely az eljárás iránt érdeklődését az ajánlatkérőnél jelezte és arról korrigendumot ad fel.

7. A nyertes ajánlattevő a 322/2015. (X.30.) Korm. r. 26. §-a alapján a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező munkákra vonatkozóan legkésőbb a szerződéskötés időpontjára köteles a szerződés teljes időtartamára legalább 40 millió,- Ft összegű káreseményenkénti és 80 millió Ft/év kártérítési limitű, általános- és szolgáltatói, építés-szerelési felelősségbiztosítás megkötésére és fenntartására.

8. Az értékelés módszere: Az 1. értékelési szempont esetében fordított arányosítás módszerével, a 2-3. szempontok esetében egyenes arányosítás módszerével történik. Amennyiben az ajánlattevő a felolvasólapon a 3. értékelési szempont vonatkozásában **0-nál nagyobb értéket ajánl meg**, a megajánlott szakember szakmai önéletrajzával kell alátámasztani a megajánlott adatokat, valamint az érintett alkalmassági követelményhez (M1.) kapcsolódó igazolást (végzettséget, illetve képzettséget igazoló okiratokat, amennyiben a szakemberek az ajánlattételkor nem rendelkeznek kamarai nyilvántartási számmal). A 3. értékelési szempontra csak 1 (egy) szakembert lehet jelölni, aki ugyanaz a szakember, akit az ajánlattevő az alkalmassági követelmény vonatkozásában megjelöl. Az értékelési szempontra megajánlott szakember nevét a **Nyilatkozat összeállítóban lévő nyilatkozatban kell feltüntetni**. A nyilatkozat összeállítóban tett, a szakemberek megnevezéséről szóló nyilatkozat szakmai ajánlatnak minősül, melynek elmulasztása nem hiánypótolható hiba, így az ajánlat érvénytelenségét jelenti.

9. Állami közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Fülöp Gyula (lajstromszám: 01549), Cím: 5243 Tiszaderzs, Őrház 6/3. Email: dr.fulopgy@gmail.com

Folytatás az III.1.8) pontban.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma: (éééé/hh/nn/)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

¹ szükség szerinti számban ismételve meg

² adott esetben

⁴ ha az információ ismert

²⁰ súlyszám helyett fontosság is megadható

²¹ súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges

ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓJA

„Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön” tárgyú,

Kbt. Harmadik része 112. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevő figyelmét, hogy az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR) zajló közbeszerzési eljárással kapcsolatos rendszerüzenetek az Ajánlattevő által e célra rögzített e-mail címére érkeznek, ezért fordítsanak fokozott figyelmet e rendszerüzenetekre, azokat a levelezőrendszerük, beállításától függően, esetlegesen „spam” üzenetként kezelheti.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét az EKR <https://ekr.gov.hu/portal/tamogatas> menüpontjában található felhasználói kézikönyvre. Amennyiben az EKR használatával kapcsolatosan technikai kérdésük merül fel, az EKR Ügyfélszolgálatát szíveskedjenek megkeresni. Sem az ajánlatkérő, sem a lebonyolító szervezet nem üzemeltetője az EKR-nek, így a működéssel kapcsolatban felmerült minden hiba olyan körülmény, amely megoldása csak az üzemeltető hatáskörébe tartozik. Az Ügyfélszolgálat elérhetőségei: Üzemeltető ügyfélszolgálati e-mail-címe: ekrhelpdesk@ujvilag.gov.hu. Üzemeltető ügyfélszolgálati telefonszáma: +36/1-465-8899 (munkanapokon 8:00-16:00) EKR-használat jogi támogatása: ekr@me.gov.hu Egyéni hibabejelentés: <https://ugyfelszolgalat.nekszt.hu/> Üzemeltetői weboldal: www.ujvilag.gov.hu

TARTALOM

I. fejezet	Az ajánlattételhez szükséges általános tudnivalók
II. fejezet	Az ajánlatok elbírálása, szerződéskötés
III. fejezet	Közbeszerzési műszaki leírás (Külön dokumentum)
IV. fejezet	Szerződéstervezet (Külön dokumentum)
V. fejezet	Iratminták (Külön dokumentum)

I. fejezet

AZ AJÁNLATTÉTELHEZ SZÜKSÉGES ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Az Öcsöd Nagyközség Önkormányzata, mint Ajánlatkérő „**Turisztikai látogatóközpont létesítése Öcsödön**” tárgyú, a Kbt. Harmadik része 112. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást kezdeményezett.

Az ajánlati felhívás rendelkezéseit az ajánlattételi dokumentáció nem ismétli meg.

Az ajánlat elkészítése során az ajánlattételi felhívás és az ajánlati dokumentáció valamennyi előírását be kell tartani.

Jelen ajánlati dokumentáció célja, hogy a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevő rendelkezzen mindazon információkkal, amelyek az ajánlattételi felhívás, ajánlati dokumentáció, illetve a hatályos jogszabályoknak megfelelő ajánlat elkészítéséhez, illetve a szerződés teljesítéséhez szükségesek.

I. 1. Lebonyolító szervezet

Hivatalos név: **Derzs Tender Kft.**

Székhely: 5243 Tiszaderzs, Fő út 13/A.

Címzett: Dr. Fülöp Gyula

E-mail: dr.fulopgy@gmail.com

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Fülöp Gyula, telefon: +36 703666404 (00880)

I. 2. Az ajánlatok benyújtása

Ahol az EKR az ajánlatkérő által létrehozandó dokumentumra elektronikus űrlapot biztosít, az ajánlatkérő ezen dokumentumokat az elektronikus űrlap alkalmazásával köteles létrehozni.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Az ajánlattevő az ajánlatában, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. **A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.** A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Ajánlattevő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

Ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely az a-e) pontok hatálya alá tartozik. Erre tekintettel ajánlattevő kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának azon részeibe betekinthessen, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintés során irányadó szabályokat a Kbt. 45. § tartalmazza. Az iratbetekintést munkaidőben kell biztosítani, a betekintést kérő által javasolt napon. E körben ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a rendeltetésszerű joggyakorlás alapelveinek követelményét az iratbetekintési jog gyakorlása körében is kötelező betartani.

Ajánlatkérő kizárólag azon dokumentumokat kezeli üzleti titokként, amely dokumentumok az EKR rendszerben az Üzleti titok kezelés eljárási cselekmény létrehozásával kerültek az ajánlatban csatolásra, a más módon feltöltött dokumentumok nem üzleti titokként való kezeléséből fakadó felelősség kizárólag az ajánlattevőt terheli.

I.3. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az EKR rendszeren keresztül, cégszerűen aláírt .pdf és szerkeszthető .word formátumban.

Ajánlatkérő a kiegészítő (értelmező) tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését a kérdező azonosítása nélkül) az EKR-en keresztül teszi közzé. A kiegészítő tájékoztatás a közbeszerzési dokumentumok részévé válik.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző három nappal adja meg, amennyiben a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem legkésőbb a válaszadási határidőt megelőző négy nappal benyújtásra került. Ajánlatkérő a határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemre is válaszolhat, amennyiben a válaszadás a megfelelő ajánlathoz feltétlenül szükséges.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást a fenti bekezdés szerinti határidőben nem tudja megadni. A határidő meghosszabbításáról haladéktalanul és egyidejűleg értesíteni kell valamennyi gazdasági szereplőt, amely az eljárás iránt érdeklődését az ajánlatkérőnél jelezte.

I.4. Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

Az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyvet Ajánlatkérő valamennyi ajánlatot benyújtó Ajánlattevő részére a bontástól számított 5 napon belül az EKR rendszerben hozzáférhetővé teszi.

A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról ajánlatkérő a Kbt. 68. § (6) bekezdés alapján külön jegyzőkönyvet vesz fel és azt az összes ajánlattevőnek az EKR rendszerben hozzáférhetővé teszi.

Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak a részvételi jelentkezés elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

Az üzemszünet és üzemzavar fogalmát az EKR Rendelet 22. § tartalmazza.

Üzemszünet: minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

Üzemzavar: az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

I.5. Közös ajánlattevők

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot, amely esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [Kbt. 56. §], a hiánypótlás [Kbt. 71. §], a felvilágosítás [Kbt. 71. §] és indoklás [Kbt. 72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítést, tájékoztatását, illetve felhívását a Kbt. 35. § (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

A Kbt. 35. § (2) bekezdése alapján a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A Kbt. 35. § (7) bekezdés alapján a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejártá után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a Kbt. 35. § (8) bekezdése alapján projektársaság létrehozását. Ajánlatkérő a nem közös ajánlattevők tekintetében is kizárja a projektársaság alapításának a lehetőségét.

Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös ajánlattevők kötelesek becsatolni együttműködési megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:

- a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;
- a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő – a Kbt. 35. § (2) bekezdés alapján – megnevezése, valamint a cégjegyzésre jogosult – ajánlatot aláíró – személy(ek) neve, beosztása, telefon és telefax száma, címe.

I.6. A közbeszerzési eljárás résztvevői

1. Ajánlattevő

Ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

2. Alvállalkozó

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. által alkalmazott alvállalkozó-fogalom eltér a polgári jogban általánosan alkalmazott értelmezéstől. A Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Ajánlattevőnek ajánlatban meg kell jelölnie

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Az ajánlatban a fentieknek megfelelően meg kell határozni az egyes, teljesítésben részt vevő személyek/szervezetek eljárásbeli státuszát.

I.7. A tájékoztatást nyújtó szervezetek elérhetőségei

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján az alábbiak szerint adja meg azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat. A tájékoztatáskéréssel kapcsolatos díjakat az ajánlattevőnek kell viselnie.

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkavédelmi Irányítási Főosztály

1027 Budapest, Csalogány u. 9-11.

Postacím: 1358 Budapest, Pf. 17.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Email: munkavedelmi-foo@ngm.gov.hu

Honlap: <http://www.ommf.gov.hu/>

* A munkabaleseti jegyzőkönyveket a baleset helyszíne szerint illetékes munkavédelmi hatóság részére kell megküldeni! A foglalkozási megbetegedés gyanúját a munkavégzés helye szerint illetékes munkavédelmi hatóság részére kell bejelenteni!

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi tanácsadás:

munkavedelem-info@ngm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-292

Hívható: keddi és csütörtöki munkanapokon: 8.30-16.00

EU OSHA Nemzeti Fókuszpont:

fokuszpont@ngm.gov.hu

Országos Munkavédelmi Bizottság:

mvbizottsag@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Irányítási Főosztály

1027 Budapest, Csalogány u. 9-11.

Postacím: 1358 Budapest, Pf. 17.
Telefon: (06 1) 896-2912
Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Hatósági nyilvántartás - Kontrollerek:

kontroller@ngm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: (06 80) 204-667

Honlap: www.ommf.gov.hu/index.php?akt_menu=206

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat (MBFSZ)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: info@mbfsz.gov.hu

Honlap: www.mbfsz.gov.hu

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Tel.: +36-1-769-1704

E-mail: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

Agrárminisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest Pf. 1

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <https://kormany.hu/agrarminiszterium/elerhetosegek>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5509

Honlap: www.nav.gov.hu

Pénzügyminisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefonszám: 06-1-795-1400

Telefax: 06-1-795-0716

Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;

Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@pm.gov.hu
<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A vármegyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Vármegyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

II. fejezet

AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, SZERZŐDÉSKÖTÉS

1. Ajánlatkérő köteles az ajánlatot elbírálni, kivéve, ha a közbeszerzés megkezdését követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, illetőleg a szerződés megkötése esetén a teljesítésre nem lenne képes. Ebben az esetben ajánlatkérőnek az eljárást eredménytelenné kell nyilvánítania.

2. Ajánlatkérő az ajánlatot az ajánlattételi felhívás II.2.5) pontjában meghatározott értékelési szempontok alapján bírálja el. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban és jelen dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, továbbá a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdését is.

3. Az ajánlatkérő az ajánlatot kizárólag annak elbírálására használja fel.

II. 1. Hiánypótlás, felvilágosítás-kérés

1. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 71.§-ában foglaltaknak megfelelően, teljes körben biztosítja a hiánypótlás, valamint az ajánlatokban nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a felvilágosítás-kérés lehetőségét.

2. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.

3. A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. Az ajánlatkérő kizárólag olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel történő tárgyalásra.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy:

- a korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók;
- a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:
 - a) a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
 - b) ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ameddig bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra (önkéntes hiánypótlás).

4. Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a fenti 3. pontban meghatározott feltételeknek megfelel. A 3. pont rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítást megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt lehet figyelembe venni az elbírálás során.

5. Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem (Kbt. 80. §) megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket három munkanapos határidővel hiánypótlás és felvilágosítás benyújtására felhívni, amennyiben az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról a hiánypótlási felhívás, a felvilágosítás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

6. Az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (13) bek. alapján jogosult az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében más állami szervtől vagy gazdasági szereplőtől információt kérni. A megkeresett szervezet három munkanapon belül köteles az információt megadni.

II.2. Számítási hiba

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

II.3. Aránytalanul alacsony ár

1. Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a Kbt. 71. § szerint önállóan értékelésre kerül.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- b) a választott műszaki megoldásra,
- c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- e) a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre, vagy
- f) az ajánlattevőknek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról. Ha az indokolás nem elégséges a megalapozott döntéshez, az ajánlatkérő írásban tájékoztatást kér az ajánlattevőtől a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról.

2. Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket indokolás benyújtására felhívni az 1. pontban foglaltak vonatkozásában, amennyiben az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról az indokolás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

II.4. Lehetetlennek, túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetőleg kirívóan aránytalanak értékelt kötelezettségvállalás

A Kbt. 72. § (1)-(6) bekezdésben foglalt eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

II.5. Az ajánlat érvénytelensége

1. Az ajánlat érvénytelen, ha

- azt az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- az ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
- ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, kivéve az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- az ajánlattevő valamely adatot a 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő
- aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz;
- lehetetlen vagy túlzottan magas, vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz;
- ha az ajánlattevő az ajánlatát az ajánlati kötöttség fennállása ellenére visszavonta;

- ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésére.

II.6. Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő az ajánlatokat a „*legjobb ár-érték arány*” szempontja szerint értékeli a Kbt. 76. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

	Adható pontszám alsó és felső határa	Súlyszám
1. Teljes nettó vállalkozói díj (a teljes építési beruházásra vonatkozó, - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj HUF-ban kifejezve)	0 – 100,00	70
2. Többslet jótállási idő (a vállalt többslet jótállási idő hónapokban kifejezve, 36 hónap + min 0, max. 24 hónap)	0 – 100,00	10
3. Az M1) alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-É (építési szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember közlekedési építmények szakterületen szerzett többslet szakmai gyakorlata hónapokban kifejezve (ajánlatkérő maximum 36 hónapot vesz figyelembe, 36 hónap vagy ennél kedvezőbb gyakorlat esetén a maximális 100 pontot kapja, 0 hónap esetén 0 pontot kap)	0 – 100,00	10
4. Hátrányos helyzetű munkavállalók foglalkoztatása (min. 0- max. 3 fő)	0 – 100,00	10

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

0-100

A módszer mely alapján ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

1. „Teljes nettó vállalkozói díj”: A legkedvezőbb ajánlat az adható maximális 100 pontot kapja. Az összes további ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra, a fordított arányosítás módszerével, a pontszámokat az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (2024. november 21.) alapján. Amennyiben a részpontszámok értékelésekor törtszám keletkezik, úgy 2 tizedes jegyig történik a kerekítés.

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa 100

P_{min}: a pontskála alsó határa 0

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. „Többslet jótállási idő”: Ajánlattevőnek az általa vállalt többslet jótállási időre kell ajánlatot tennie. Az ajánlatkérő által előírt minimális jótállási idő 36 hónap. Ajánlattevőnek hónapokban kifejezve kell megadnia a vállalt jótállásra vonatkozó további időtartamot („36 hónap + <...> hónap”). Amennyiben az ajánlattevő nem vállal többslet jótállást, úgy az ajánlattevő 0 pontot kap tehát a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a legkedvezőtlenebb megajánlás 0. Amennyiben az ajánlattevő a kötelező 36 hónapon felül további 24 vagy annál több hónapot vállal, az ajánlattevő egységesen 100 pontot kap, azaz a 24 hónapnál több többslet jótállás vállalása esetén ajánlatkérő 24 hónapot vesz a pontszámításnál figyelembe (Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a legkedvezőbb megajánlás).

Az összes további ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva egyenes arányosítással kerül kiszámításra, a Közbeszerzési Hatóság a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (2024. november 21.) alapján.

Az értékelés képlete (egyes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa 100

P_{min}: a pontskála alsó határa 0

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték, de maximum 24 hónap)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlattevőnek a Felolvasólapon a következő formában kell megadni a vállalt jótállás időtartamát: „<ajánlattevő által vállalt többslet jótállás ideje hónapban kifejezve>”, azaz ajánlattevő, pl. ha a kötelező 36 hónap jótállási időn felül további 12 hónap jótállást ajánl meg, akkor a Felolvasólapon a következőket kell feltüntetnie: „12”. Ha ajánlattevő a kötelező 36 hónap jótállási időn felül nem vállal több időt, a Felolvasólapon a következőket kell feltüntetnie: „0”

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy csak egész számot fogad el megajánlásként. A nem egész számban megadott ajánlat érvénytelen.

3. értékelési szempont: Szakember többslet szakmai tapasztalata

Az értékelés képlete (egyes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa 100

P_{min}: a pontskála alsó határa 0

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték, de maximum 36 hónap)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az M1) alkalmassági körben megjelölt MV-É (építési szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges

végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember közlekedési építmények szakterületen szerzett többlet szakmai gyakorlata hónapokban kifejezve. Ajánlatkérő maximum 36 hónapot vesz figyelembe, annál kedvezőbb megajánlás esetében is, amelyre 100 pontot ad (36 hónap és azt meghaladó hónapszám esetében is). 0 hónap megajánlása esetén 0 pontot kap az ajánlattevő. Az ajánlatban kizárólag egész szám megajánlása lehetséges, tört szám megadása esetén az ajánlat érvénytelen. Felhívjuk a figyelmet, hogy többlettapasztalat alatt ajánlatkérő a szakemberként építési szakterületen szerzett többlet szakmai gyakorlatát érti és vizsgálja.

Az összes további ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva egyenes arányosítással kerül kiszámításra, a Közbeszerzési Hatóság a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (2024. november 21.) alapján.

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa 100

P_{min}: a pontskála alsó határa 0

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték, de maximum 36 hónap)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatnak egyértelműen tartalmaznia szükséges a 3. értékelési szempontra megajánlott szakember nevét, annak hiánypótlására nincs lehetőség!

Kérjük továbbá, hogy a szakmai többlettapasztalat megállapíthatósága (a felesleges hiánypótlási körök és érvénytelenség elkerülése érdekében) érdekében, az önéletrajzban szíveskedjenek egyértelműen feltüntetni:

- a szakmai munka (projekt) pontos leírását pl.: Polgármesteri Hivatal felújítása XY településen
- a betöltött pozíciót
- szakmai munka (projekt időtartama) pl.: 2020.01 – 2020.12

Felhívjuk továbbá a figyelmet a Kbt. 71. § (9) bekezdés a) pontjában foglaltakra

a) a 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között - a b) pontban foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja,

azaz amennyiben a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a legkedvezőbb szint vagy annál kedvezőbb érték kerül megajánlásra, azonban ajánlattevő nem tudja a felolvasólapon tett megajánlását pontosan alátámasztani, az Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja.

A Kbt. 76. § (9) bekezdés b) pontja szerint amennyiben a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

A Kbt. 71. § (9a) bekezdés alapján

Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.

A párhuzamos munkavégzés esetén a szakmai gyakorlat ideje nem ér duplán, vagy többszörösen. Ajánlatban a szakemberek egyes projektjeinek kezdő és végdátumát köteles megadni év/hónap részletességgel, hogy a szakmai tapasztalat pontosan megállapítható legyen.

A szakember értékelési szempont szerinti megajánlás során benyújtandó dokumentumok köre:

- Nyilatkozat, amelyben megjelöli az adott értékelési szempontot és az értékelési szempontra megajánlott szakember személyét (Elektronikus űrlap);
- Szakember önéletrajza – Felolvasólap szerinti megajánlás alátámasztására
- Adott esetben végzettséget/képzettséget igazoló okiratok

Ha az értékelési szempontra jelölt szakember már az ajánlat benyújtásakor a névjegyzékben szerepel, úgy a szakember az önéletrajzában **nyilatkoznia kell a névjegyzékben szereplésről, megjelölve a szakember nyilvántartási számát és/vagy az elérési útvonalat, valamint a névjegyzékbe vétel időpontját.**

A 3. értékelési szempontokra jelölt szakembert lehetséges alvállalkozó és/vagy kapacitást biztosító szervezet/személy bevonásával is igazolni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az értékelési szempont vonatkozásában többletmegajánlás esetén az ajánlatnak minden esetben tartalmaznia kell a megajánlott szakember megnevezését. Többletmegajánlás esetén, amennyiben az ajánlatban csatolt dokumentumokból nem állapítható meg az értékelési szempont valamelyike vonatkozásában megajánlott szakember neve, úgy az nem pótolható hiánynak minősül és hiánypótlás kibocsátása nélkül az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

4. Hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása (fő, minimum 0, maximum 3 fő).

Ajánlatkérő jelen értékelési szempont vonatkozásában azt vizsgálja, hogy ajánlattevő vállalja-e, és ha igen, akkor hány fő hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazását a szerződés teljesítés időtartamának legalább fele során. Az ajánlat akkor a legkedvezőbb, ha ajánlattevő legalább 3 fő hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazását vállalja a szerződés teljesítésének időpontjára. Ajánlatkérő hátrányos helyzetű személy alatt a Kbt. 3. § 11. pontja alapján a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvényben meghatározott fogalmat érti.

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 57/B. § (4) bekezdés 1. pontja alapján hátrányos helyzetű munkavállaló:

a) az előző 6 hónapban nem állt munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, vagy

- b) nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakképesítést (ISCED 3), vagy
- c) 50 éven felüli személy, vagy
- d) egy vagy több eltartottal egyedül élő felnőtt, vagy
- e) valamely tagállam olyan ágazatában vagy szakmájában dolgozik, amelyben 25%-kal nagyobb a nemi egyensúlyhiány, mint e tagállam valamennyi gazdasági ágazatára jellemző átlagos egyensúlyhiány, és ezen alulreprézektált nemi csoportba tartozik, vagy
- f) egy tagállam nemzetiséghez tartozik, és akinek szakmai, nyelvi képzésének vagy szakmai tapasztalatának megerősítésére van szüksége ahhoz, hogy javuljanak munkába állási esélyei egy biztos munkahelyen;

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a hátrányos helyzetű munkavállalókat a megajánlott létszámban a szerződés teljesítésének időtartamának legalább felében kötelező alkalmaznia Vállalkozónak. A folytonosság azonban nem feltétel.

A Felolvasólapon ezen értékelési részszerpont vonatkozásában azt szükséges feltüntetni, hogy hány fő hátrányos helyzetű munkavállaló alkalmazását vállalja a szerződés teljesítése során.

Ajánlatkérő számára a 4. értékelési szerpontot illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) alapján a következőket írja elő:

Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen értékelési szerpont tekintetében tett megajánlás legkedvezőbb szintje 3 fő, így ezen megajánlás és az ennél kedvezőbb megajánlásokra a ponthatár felső értékével egyező pontszámot ad.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés teljesítése során ezen vállalat Vállalkozónak jegyzőkönyvvel igazolnia kell. A vállalat be nem tartása súlyos szerződésszegésnek minősül és megalapozza a szerződés azonnali hatályú felmondását.

Ajánlatkérő az alábbi módszert alkalmazza: (a Közbeszerzési Hatóság a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (Közbeszerzési Értesítő 2024. november 21.) 1. sz. melléklet B. pontja szerinti pontozás):

Hátrányos helyzetű munkavállalók száma: 0 db - 0 pont
Hátrányos helyzetű munkavállalók száma: 1 db - 40 pont
Hátrányos helyzetű munkavállalók száma: 2 db - 80 pont
Hátrányos helyzetű munkavállalók száma: 3 db - 100 pont

Ajánlattevő hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatására nem köteles. Amennyiben Ajánlattevő Ajánlatában a hátrányos helyzetű munkavállalók száma 0, a részszerpontra 0 pont adható. Ajánlatkérő a bírálati szerpont vonatkozásában a 3 főt elérő, illetve azt meghaladó mértékű megajánlásokra egyaránt a ponthatár felső határával azonos pontszámot ad.

Az értékelési szerpontra történő megajánlás alátámasztásaként ajánlattevőknek csatolnia kell a

-Nyilatkozat a hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatottságáról elnevezésű iratmintát, melyben ajánlattevőnek az alábbiakról kell nyilatkoznia:

- név szerint kerüljenek megjelölésre a megajánlott személyek;

- **kerüljön bemutatásra, hogy a hátrányos helyzetű munkavállaló mi alapján/milyen szempontokra tekintettel (mely jogszabályi rendelkezés alapján) minősül hátrányos helyzetű munkavállalónak;**
- **a szerződés teljesítésével összefüggésben (annak során) milyen konkrét feladatokat fog ellátni (munkakör, pl. „betanított munkás” megjelölése nem elegendő, konkrétan fel kell tüntetni az adott műszaki tartalom keretében elvégzendő feladatokat);**

Valamennyi bírálati részzempont esetében az értékelési pontszám, valamint az értékelési pontszám és súlyszám kiszámításának szorzata, továbbá a súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei kiszámítását 0 tizedesjegy pontossággal határozza meg ajánlatkérő. Ajánlatkérő nem alkalmazza a kerekítés szabályait.

A részzempontok pontszámai megszorzásra kerülnek a rész-szempont eljárást megindító felhívásban meghatározott súlyszámával, és ezek a súlyozott pontszámok kerülnek összesítésre. Az így kapott eredmény adja az ajánlat összesített pontszámát. Az adott rész szerinti nyertes az adott részre a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz.

II.7 Ajánlat benyújtása, formai követelmények

Az EKR felületre feltölthető dokumentumméret: 25 MB/dokumentum. Az Ajánlatkérő az alábbi fájlformátumokat fogadja el az eljárásban:

PDF formátumú fájl – olvasás ADOBE Reader XI programmal.

XLSX formátumú fájl – olvasás Microsoft Office 2010 (Excel) programmal.

ZIP formátumú fájl – olvasás PKUNZIP programmal.

Az ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét a Kbt. 48. § (1)-(4) bekezdésében foglaltakra, amelyek szerint

- Az e törvényben meghatározott határidők tekintetében a napokban, hónapokban vagy években megállapított határidőbe vagy időtartamba (a továbbiakban együtt: határidő) a kezdőnap nem számít bele. Kezdőnap az a nap, amelyre a határidő megkezdésére okot adó cselekmény vagy egyéb körülmény esik.
- A hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdőnapot követő napnak megfelel; ha ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napján.
- Ha a határidő utolsó napja nem munkanapra esik, a határidő csak az ezt követő legközelebbi munkanapon jár le.
- A hirdetményben (felhívásban) megjelölt határidő a hirdetmény (felhívás) feladását, illetve a felhívás közvetlen megküldését követő napon kezdődik.

Az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezett ajánlatot Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek tekinti.

II.8. Tájékoztatás az eljárás eredményéről

1. Ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt végzi el, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
2. Ajánlatkérő ajánlattevőket az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmasságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül írásban tájékoztatja. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az eljárás eredményéről írásbeli összegezés készítésével tájékoztatja ajánlattevőket, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg, elektronikus úton megküld.
3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést köteles elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.
4. Az írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést ajánlatkérő legkésőbb az eredményhirdetést követő tíz napon belül köteles megküldeni az ajánlattevőknek.

II. 9. A szerződés megkötése

1. A szerződéskötésre a Kbt. 131. § (6) bekezdésében meghatározott időpontban kerül sor.
2. Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a szerződéskötés ajánlattételi felhívásban megadott időpontjától eltérve a szerződést az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi. Amennyiben időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.
3. A szerződés feltételeit (szerződéstervezet) tartalmazza. A szerződéstervezet külön dokumentumként kerül csatolásra.
4. Az ajánlatkérő csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az eredményhirdetést követően – általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem képes.

5. Ajánlatkérő az eljárást a Kbt. 53. § (5) bekezdése alapján feltételes eljárásként folytatja le. A feltétel részleteit a Felhívás, valamint a szerződéstervezet tartalmazza. A feltételes közbeszerzési eljárás a szerződés hatálybalépésének a feltétele a 2024. évi LXXIV. tv. 254. § (3) bekezdése szerinti vélemény rendelkezésre állása, valamint a nyertes ajánlat szerinti ellenérték támogatás formájában az Ajánlatkérő rendelkezésére állásától függő feltétellel.

II.9. A Felhívás VI.3.9) pontjába tartozó egyéb feltételek

1. Az ajánlatban benyújtandó iratok:

- Az ajánlathoz csatolni kell azokat az iratokat is, amelyek nem lettek külön megnevezve, azonban a dokumentáció (illetve annak mellékletei) tartalmazzák, vagy amelyek a Kbt. előír.

- Szakmai ajánlat:

- Az ajánlattevőnek a pénzügyi ajánlata részeként tételes árazott költségvetést kell benyújtania (.pdf, aláírt és excel, szerkeszthető formátumban is). A tételes költségvetést a dokumentációban szereplő árazatlan költségvetések valamennyi sorának hiánytalan kitöltésével kell elkészíteni. A költségvetés elkészítése során az árazatlan költségvetések tartalma (az egyes tételek tartalma és mennyisége, a költségvetés szerkezete) nem módosítható, nem egészíthető ki, ide nem értve az ajánlatkérő által kiegészítő tájékoztatás keretében kért esetleges módosításokat. A pénzügyi ajánlat hiánypótlás során a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontja szerint módosítható.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az árazatlan költségvetés 6 db excel táblázatot tartalmaz. A költségvetés elkészítése akkor teljeskörű, ha az összes táblázat valamennyi sora kitöltésre kerül, és a főösszesítő sorai megegyeznek a tételes költségvetések összesen soraival!

Tekintettel arra, hogy a megkötendő vállalkozási szerződés egyösszegű átalányáras, a vállalkozói díj meghatározása az ajánlattevők kockázata, az esetleges előre nem látható költségeket, műszaki észrevételeket, stb. az árazatlan költségvetésekben szereplő meglévő tételekbe kell beépíteni, új tételek, mennyiségi eltérések beépítésére nincs lehetőség.

- **A 3. értékelési részszerzőpontok vonatkozásában, az ajánlat részeként, ha az ajánlattevő a "szakember" értékelési részszerzőpontok vonatkozásában 0 értéknél nagyobb "többször" szakmai gyakorlatot ajánl meg, az ajánlathoz csatolni kell a Nyilatkozat összeállításában lévő ajánlattevői nyilatkozatot (elektronikus űrlap), melyben fel kell tüntetni a szakemberek nevét.**

- Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési műszaki leírásban esetlegesen meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadságra vagy védjegyre való hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést minden esetben érteni kell.

- Amennyiben ajánlattevő a költségvetési kiírások valamely sora alapján nem az ott megjelölt márkájú, típusú terméket, hanem azzal egyenértékű más terméket kíván a kivitelezésben felhasználni, akkor az ajánlatához mellékelni kell a termék dokumentációját vagy műszaki leírását, továbbá külön nyilatkozatban részletezni kell, hogy a választott termék minden paramétere azonos vagy jobb, mint a költségvetési kiírásban szereplő terméké. Amely költségvetési kiírási soroknál ajánlattevő nem tesz

márka/típus-módosítási kitétele és nem csatol dokumentációt, ott ajánlattevő vállalja, hogy a kivitelezés során a kiírásban szereplő márkájú/típusú terméket használja fel. Emellett ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28. §-ában foglaltakra.

- A 3. értékelési szempont vonatkozásában, az ajánlat részeként, ha az ajánlattevő a "szakember" értékelési részszempontok vonatkozásában 0 értéknél nagyobb "többség" szakmai gyakorlatot ajánl meg, az ajánlathoz csatolni kell a Nyilatkozat összeállítóban lévő ajánlattevői nyilatkozatot (elektronikus űrlap), melyben fel kell tüntetni a szakember nevét.

- A Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján az ajánlatban meg kell jelölni (nemleges nyilatkozat is szükséges):

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat

Az a) pont esetében a „közbeszerzés részei” alatt Ajánlatkérő nem a részajánlat feltüntetését érti, hanem az adott részajánlat feladatai közül azon munkarészek, feladatok felsorolását, amelyek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni.

- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő(k) részéről (adott esetben a kapacitást nyújtó személy vagy szerv részéről is) az ajánlatot cégszerűen aláíró személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját. Ha az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó meghatalmazását. (2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerint). Külföldi ajánlattevő esetében – amennyiben a származási országa nem ismeri az aláírási címpéldány intézményét – az ajánlattevő képviselőjében eljáró személy aláírás-mintáját szükséges csatolni, legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában.

- Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatában – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolni kell a jogutódlás tényét, körülményét bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

- Az ajánlatnak tartalmaznia kell valamennyi, az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, illetve jogszabályokban meghatározott egyéb dokumentumot.

2. Egyéb előírások:

- **Elektronikus nyilvántartások:** amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége. Felhívjuk a figyelmet a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében foglaltakra is.

- Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar.

- **Irányadó idő:** Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő (CET).

- **Irányadó jog:** Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), valamint annak végrehajtási rendeletei (különösen: 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet és 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet) szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

- Ajánlatkérő kizárja a Kbt. 35. § (8) bekezdése alapján projektársaság létrehozását mind önálló, mind közös ajánlattevők tekintetében.

- Összeférhetetlenséggel kapcsolatban ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 25. §-ában foglaltakra, ezen belül különösen a Kbt. 25. § (4) bekezdésében foglaltakra.

- A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

- Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárás során a 2014/24/EK irányelv alapján jár el.

- **Árfolyamok:** A különböző devizák magyar forintra történő átváltásánál ajánlattevőknek az árbevétel tekintetében a számviteli jogszabályok szerinti beszámoló fordulónapján (ha ez nem munkanap, akkor az azt megelőző munkanapon), a referencia tekintetében pedig a teljesítés napján (ha ez nem munkanap, akkor az azt megelőző munkanapon) érvényes hivatalos, Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alapul venni. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

- Amennyiben ajánlattevő – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolni kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat, figyelemmel a Kbt. 65. § (11) bekezdésében foglaltakra.

- A Kbt. 47. § (2a) bekezdése alapján a dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók, ugyanakkor lehetőség van a dokumentumok eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtására is. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges dokumentumokat szintén elegendő egyszerű másolatban benyújtani.

- Ajánlattevőknek az ajánlatban tételes árazott költségvetést kell csatolni. pdf és .xls formátumban. Ajánlatkérő az eljárás eredményeképpen a kivitelezésre átalánydíjas vállalkozási szerződést kíván kötni. A Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontja értelmében átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

- Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, továbbá a 321/2015. (X. 30.) és a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet és a 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet előírásai szerint kell eljárni.

- Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlati felhívás III. 1.3) M1) pontjában előírt szakembereknek a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelethez kiadott mellékletben meghatározottak szerint **MV-É** és **MV-ÉV** névjegyzékbe vételt kell biztosítani szerződéskötés időpontjáig. A 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben előírt feltételek teljesülését ajánlatkérő a Magyar Építész Kamara vagy a Magyar Mérnöki Kamara honlapján ellenőrzi. Amennyiben a bemutatott szakember még nem rendelkezik kamarai nyilvántartásba vétellel, ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a megajánlott szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog. A nyilvántartásba vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, ajánlatkérő ebben az esetben a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval kötheti meg a szerződést, amennyiben az eljárást lezáró összegezésben azt megjelölte.

- A Kbt. 136. § (2) bekezdés alapján a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

Ajánlati biztosíték

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban ajánlati biztosíték nyújtását a felhívásban előírtak szerint követeli meg, az alábbiak szerint:

Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását:

- ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetés esetén a befizetési bizonylat egyszerű elektronikus másolatának,
- ajánlatkérő fizetési számlájára történő átutalás esetén az ajánlattevő bankszámlakivonata, vagy az átutalási megbízás egyszerű elektronikus másolatának,
- egyéb esetekben a pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciát vagy készfizető kezességet igazoló okirat vagy a biztosítási kötelezvény teljes bizonyító erejű elektronikus magánokirati példányának csatolásával kell igazolni az ajánlatban. [Kbt. 54. § (2)].

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

- a) Átutalás esetén az ajánlatkérő a felhívásban megjelölt fizetési számlájára való utalással teljesítendő az ajánlati biztosíték, mely során a tárgy mezőben fel kell tüntetni az eljárás EKR azonosítóját.
- b) Befizetés esetén az ajánlatkérő a felhívásban megjelölt fizetési számlájára való befizetéssel teljesítendő az ajánlati biztosíték, mely során a befizetés jogcímeként fel kell tüntetni az eljárás EKR azonosítóját.

- c) Ajánlatkérő az a) és a b) pontok vonatkozásában az átutalás/befizetés tényét az ajánlatok értékelése során ellenőrzi, és csak abban az esetben fogadja el az ajánlati biztosítékot, ha az átutalás/befizetés a végleges ajánlattételi határidő lejártáig megtörtént. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy ebben az esetben az ajánlatkérő számlájára történő könyvelés dátuma minősül a biztosíték rendelkezésre bocsátása időpontjának.
- d) Pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával: ez esetben az ajánlathoz csatolandó az f) pontban meghatározott feltételeknek megfelelően kiállított pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség teljes bizonyító erejű elektronikus magánokirati példánya.
- e) Biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel (továbbiakban: kötelezvény): ez esetben az ajánlathoz csatolandó az f) pontban meghatározott feltételeknek megfelelően kiállított kötelezvény teljes bizonyító erejű elektronikus magánokirati példánya.
- f) Pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciának vagy készfizető kezességnek az ajánlattételi határidő lejárt napjától legalább a felhívásban meghatározott ajánlati kötöttség lejártának napjáig (az ajánlattételi határidőtől számított 60 nap) érvényben kell lennie. A pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciának vagy készfizető kezességnek feltétel nélkülinek és visszavonhatatlannak kell lennie és a kiállítónak vállalnia kell, hogy ajánlatkérő első írásbeli felszólítására, anélkül, hogy ajánlatkérőnek kérését igazolnia vagy indokolnia kellene, ajánlatkérő kérése kézhezvételétől számított 8 banki napon belül az alapjogviszony vizsgálata nélkül fizet, ha ajánlatkérő kijelenti, hogy az ajánlattevő ajánlatát az ajánlati kötöttségének ideje alatt visszavonta vagy a szerződéskötés ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsult meg. A pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciának vagy készfizető kezességnek – az előzőekben meghatározott feltételeken kívül – legalább az alábbiakat kell tartalmazni:
- ajánlatkérő megnevezése és székhelye,
 - ajánlattevő megnevezése és székhelye (közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők neve és székhelye, valamint a biztosítékot rendelkezésre bocsátó ajánlattevő(k) neve és székhelye),
 - a biztosítékot kiállító neve és székhelye,
 - az eljárás tárgya,
 - a biztosíték/ pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség összege, a biztosíték/ pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség érvényességének kezdő időpontja, valamint lejártának időpontja.

Az ajánlati biztosítéknak az ajánlati kötöttség beálltakor (az ajánlattételi határidő lejártakor) az előírtak szerint rendelkezésre kell állnia.

Érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt határidőre nem, vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre. (Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pont)

3. Ajánlattételkor benyújtandó iratok jegyzéke

Ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

Ajánlattevő ajánlatában a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményeknek megfelelnek azzal, hogy ahol az EKR az ajánlatkérő által létrehozandó nyilatkozat mintákra elektronikus űrlapot vagy űrlap elkészítésének lehetőségét biztosította és ahol az ajánlatkérő ezen nyilatkozat mintákat az elektronikus űrlap alkalmazásával hozta létre, azokat ajánlattevő ezen űrlapok kitöltésével köteles megtenni és benyújtani.

Melléklet	Iratanyag megnevezése
elektronikus űrlap	Felolvasólap (Közös ajánlattétel esetén az EKR-ben biztosított felolvasólap benyújtása a közös ajánlattevők nevében megtett nyilatkozatnak minősül)
elektronikus űrlap	3. értékelési szempontra bemutatott szakemberre vonatkozó ajánlattevői nyilatkozat - SZAKMAI AJÁNLAT
elektronikus űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint (Közös ajánlattétel esetén az EKR-ben biztosított nyilatkozat benyújtása a közös ajánlattevők nevében megtett nyilatkozatnak minősül)
elektronikus űrlap	Nyilatkozat kizáró okok tekintetében Ajánlattevő nyilatkozata kizáró okokról a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjai tekintetében (Közös ajánlattétel esetén a vezető konzorciumi tagra és valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan ki tölteni az elektronikus űrlapot.)
elektronikus űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében (Közös ajánlattevők esetén mind a közös ajánlattevőket képviselő vezető konzorciumi tag vonatkozásában, mind a nem vezető konzorciumi tag/tagok vonatkozásában elektronikus űrlapot kell kitölteni.)
elektronikus űrlap	Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában (Közös ajánlattétel esetén a vezető konzorciumi tagra és valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan ki kell tölteni az elektronikus űrlapot.)
elektronikus űrlap	Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról (Közös ajánlattétel esetén a vezető konzorciumi tagra és valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan ki kell tölteni az elektronikus űrlapot.)
elektronikus űrlap	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában (alvállalkozók igénybevételeéről) Nemleges válasz esetén is szükséges nyilatkozni. (Közös ajánlattétel esetén a vezető konzorciumi tagra és valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan ki kell tölteni az elektronikus űrlapot.)
elektronikus űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint (kapacitást biztosító szervezet igénybevételeéről) Nemleges válasz esetén is szükséges nyilatkozni. (Közös ajánlattétel esetén a vezető konzorciumi tagra és valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan ki kell tölteni az elektronikus űrlapot.)
elektronikus űrlap	Nyilatkozat üzleti titokról

Melléklet	Iratanyag megnevezése
	Kizárólag az ajánlatkérő által az EKR-ben előírt elektronikus űrlap útján nyújtható be. (Közös ajánlattétel esetén a vezető konzorciumi tagra és valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan ki kell tölteni az elektronikus űrlapot.)
elektronikus űrlap	Nyilatkozat bemutatott szakemberekről (az M1)1 alkalmassági követelmény), (Közös ajánlattétel esetén az EKR-ben biztosított nyilatkozat benyújtása a közös ajánlattevők nevében megtett nyilatkozatnak minősül).
1. sz. melléklet	Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (adott esetben)
2. sz. melléklet	Együttműködési megállapodás a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetben Kapacitás szervezettel kötött - szerződés, vagy előszerződés, vagy más formában vállalt - kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (adott esetben)
3. sz. melléklet	Szakmai önéletrajz - A 3. értékelési szempontokra bemutatott szakember szakmai önéletrajza (Abban az esetben, ha a felolvasólapon a 3. értékelési szempont vonatkozásában 0-nál nagyobb érték kerül megajánlásra)
4. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt szakember jogosultságáról (adott esetben, amennyiben az eljárást megindító felhívásban előírt szakember az ajánlattételkor <u>még nem rendelkezik</u> az előírt jogosultsággal)
5. sz. melléklet	Nyilatkozat az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet 5k. cikk (1) bekezdése szerinti tilalomról
6. sz. melléklet	Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében
7. sz. melléklet	Nyilatkozat költségvetésben szereplő 0-s tételekről (adott esetben) Amennyiben az ajánlattevő költségvetése több helyen is 0-s tételeket tartalmaz, úgy kérjük, hogy szíveskedjenek megindokolni, hogy a költségvetéseik ezen részeiben miért szerepelnek 0-s tételek, illetve, hogy ennek mi az oka, továbbá támasszák alá, hogy ezen sorok esetében nem az Ajánlattevő ingyenes vállalásáról van szó.
8. sz. melléklet	Referencia nyilatkozat/igazolás minta
9. sz. melléklet	Hátrányos helyzetű személyekkel kapcsolatos nyilatkozat
—	Ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló okirat A biztosíték teljesítésének igazolását az ajánlatba csatolni kell: ajánlattevő bankjának hivatalos igazolását a terhelésről egyszerű másolatban, vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által kiállított garancialevél vagy készfizető kezességvállalást igazoló dokumentum, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény olyan elektronikus példányát, amely megfelel a polgári perrendtartásról szóló törvény (325. §) szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
—	Referencia igazolás, M2) alkalmasság
—	Szakember végzettségét igazoló dokumentum másolata (adott esetben, amennyiben az eljárást megindító felhívásban előírt szakember az ajánlattételkor még nem rendelkezik az előírt jogosultsággal)
—	Aláírási címpéldány vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás minta egyszerű másolatban
—	Meghatalmazás (adott esetben)
—	Árazott költségvetés - SZAKMAI AJÁNLAT , adott esetben az

Melléklet	Iratanyag megnevezése
	egyenértékűséget igazoló dokumentumok (.pdf és .xls/.xlsx formátumban is) (a kitöltendő árazatlan költségvetések az EKR felületen található meg)
—	Méptv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők Magyar Kereskedelmi és Iparkamara (MKIK) által vezetett névjegyzékben, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában való szereplés igazolása, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagság igazolása (adott esetben) (SZ1) alkalmasság)
—	Fordítás (adott esetben)
—	Fordításról szóló nyilatkozat (adott esetben)
—	Ajánlattevő által fontosnak tartott egyéb irat

III. fejezet

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

A műszaki leírásban a - Kbt. 58. §-ának (2) bekezdése alapján – Ajánlatkérő meghatározza azokat a műszaki-, minőségi- és egyéb követelményeket, amelyeket a beszerzés tárgyával és a teljesítés módjával szemben támaszt.

Ajánlatkérő a műszaki paramétereket kizárólag olyan szabványra vagy műszaki előírásra hivatkozással határozza meg – a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében –, amelyeket jogszabályba foglaltak, vagy jogszabályi felhatalmazáson alapulnak. Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen dokumentációban megnevezett szabvánnyal vagy műszaki előírásokkal egyenértékű teljesítést is elfogad.

Az eljárásra vonatkozó műszaki dokumentáció jelen dokumentum mellékleteként kerül megküldésre ajánlattevők részére.