

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottsága
2020. szeptember 10. napján megtartott együttes ülésének

J e g y z ő k ö n y v e

4/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

Betekintés az Intézmények és az Önkormányzat pénzügyi dokumentumaiba

5/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

6/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (III. 12.) számú rendeletének módosítására

7/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására

8/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

A Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásáról

J e g y z ő k ö n y v

Készült Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottsága 2020. július 14. napján megtartott együttes ülésén.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terme

Jelen vannak: Soha Attila polgármester
dr. Dékány István jegyző

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke,
Zuborné Bíró Enikő pénzügyi bizottsági tag,
Gál Imréné pénzügyi bizottsági tag,
Fazekas Zoltánné pénzügyi bizottsági tag,
D. Kis Zsolt társadalompolitikai bizottság elnöke,
Bodor Éva társadalompolitikai bizottsági tag,
Komlós Lajos társadalompolitikai bizottsági tag,
Kolompár Tamás társadalompolitikai bizottsági tag.

Szeleczkiné Zöldvári Ágnes jegyzőkönyvvezető

Távolmaradását jelezte: Farkas Tibor pénzügyi-társadalompolitikai bizottsági tag,

Tanácskozási joggal meghívottak:
Molnár András települési képviselő

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: megállapítja, hogy a megválasztott bizottsági tagok közül megjelent 8 fő, nem jelent meg 1 fő, így az ülés határozatképes.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Ismertetem a napirendi pontokat

Aki egyetért a napirendi javaslattal, az kézfelemeléssel jelezze.

A Bizottság egyhangúan /8 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi napirendeket tárgyalja meg:

N a p i r e n d:

1. Beszámoló az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár 2019. évi tevékenységéről

Előadó: Lóczi Lajos Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár vezetője

2. A 2020. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Soha Attila polgármester

3. A 2020. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről szóló tájékoztató

Előadó: Soha Attila polgármester

4. A Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásáról

Előadó: dr. Dékány István jegyző

A napirend 1. pontja: Beszámoló az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár 2019. évi tevékenységéről

A napirend tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Megkérdezem Lóczi Lajos Községgondnokság vezetőjét, hogy van-e valami kiegészítése?

Lóczi Lajos: Az előző beszámolóm 10 hónapja volt, akkor még más volt a jegyző. A mostani beszámolóm nem sokban tér el az előzőtől, mert ugyanarról az időszakról kell beszámolnom. A községgondnokság munkája folyamatos. Legfőbb probléma a megfelelő szakember hiánya, nincs munkára fogható ember. A közmunkaprogramba bevonható emberek nem rendelkeznek szakképesítéssel, segédmunkásként is alig lehet őket munkára fogni.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Igen az előző beszámoló a 2018. évről szólt melybe bele került a 2019-es év is. A jövőben a munkaterv összeállításánál figyelni kell arra, hogy beszámolótól beszámolóig terjedő időszakról szóljon a beszámoló. Ez érinti minden intézmény beszámolóját. Polgármester úrral és jegyző úrral egyeztettük és a jövő évbe ez már helyre fog kerülni.

Fazekas Zoltánné bizottsági tag: Az elhagyott ingatlanok előtt végzett munkák költsége behajtható-e? Lesz-e ebből bevétel?

Lóczi Lajos: Nem jellemző. Mi már csak akkor végzünk munkákat, ha végképp nem végzi el a tulajdonos. Elvértve sikerül a kiszámlázott összeget is beszedni.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Szomorúan látom, hogy egyre több az ilyen elhanyagolt ingatlan. Tudomásom szerint kb 1 hónapja kiment több mint 100 felszólítás. Ennek az ellenőrzése és a bírságok kiszabása megtörtént-e?

dr. Dékány István jegyző: Folyamatban van az ellenőrzés. Lehetőséget kell adni arra, hogy akik nem tudják elvégezni a munkákat azok a Községgondnoksággal

díj ellenébe elvégeztessék.

Soha Attila polgármester: A változás a jövőben az lesz, hogy kimegy a felszólítás, amelyben 15 napon belül kötelezzük a munka elvégzésére. Ha a tulajdonos nem tudja elvégezni a munkákat lehetősége lesz a községgondnokságnál meghatározott díj befizetése után a munkát elvégeztetheti. A befizetés bemutatása után a Községgondnokság feladata a megrendelt munka elvégzése. Ha 15 napon belül nem végzi el és a Községgondnokság sem rendeli meg a munkát, akkor megy a bírság.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Akkor most a kiküldött felszólítások ellenőrzése után újabb felszólítás megy ki?

Soha Attila polgármester: Nem az ellenőrzés után a településképi rendeletben meghatározottak alapján megy ki a bírság.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Javaslom, hogy az Öcsödi Hírekbe, a facebookon és hirdetményekben tegyük közzé, hogy aki nem tudja elvégezni az ingatlana előtti közterület rendbetételét az az Önkormányzat felé jelezve a Községgondnoksággal elvégeztetheti díj ellenébe.

Lóczi Lajos: Ez eddig is működött, főleg vidékiek esetében.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Megnéztem az előző beszámolót 2018-ban 183 millió Ft-ból gazdálkodott a Községgondnokság 2019-ben 243 millió Ft-ból. 60 millió növekedés nem egy inflációt követő összeg, hanem egy ugrásszerű növekedés 32,7 %-os növekedés. Szeretném tudni mi indokolta ezt a növekedést?

Lóczi Lajos: Tegnap már jeleztem neked, hogy a 2018. évi beszámolóban még nem szerepelt a közmunkaprogramra igényelhető összeg. A költségvetésbe a tervezett kerül bele. Pontos összeget azért nem tudunk, mert a közmunkaprogram március 1-től február 28-ig tart. 2019-ben lehetőség volt egy nagyobb létszám foglalkoztatására, aminek a bértámogatása 51 millió forint körüli összeg, a különbözet a kötelező minimálbér emelés miatt adódik, a bér és a járulékok.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Elég nagy összegekkel gazdálkodik a Községgondnokság, az Önkormányzat éves költségvetésének jelentős hányada.

Lóczi Lajos: Ez korábban még nagyobb összeg, volt kb. 80%. Az intézményi átcsoportosítás révén, már átkerült az Önkormányzathoz így jóval kevesebb amiből gazdálkodunk.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Kaphatunk-e arról kimutatást, hogy mi hova került felhasználásra?

Lóczi Lajos: Külön nyilvántartást nem vezetünk róla, minden számla az Önkormányzat pénzügyére érkezik be, én csak utalványozom őket. A pénzügy tudja kimutatni mi hova került számlázásra. A megrendelőn szerepel, hogy melyik intézményhez került beszerzésre. A beszerzés folyamata a szabályzatokba le van írva.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Van-e annak akadálya, hogy a pénzügyi bizottság egy évet, vagy egy hónapot megnézzen, hogyan zajlik a beszerzéstől a könyvelésig a folyamat végigvezetése?

Lóczi Lajos: Nincs. A könyvelésből részletesen lekérhető, hogy milyen beszerzés melyik intézmény melyik szakfeladatára került lekönyvelésre.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Ki figyeli, ki felügyeli azt, hogy csak olyan dolgok kerüljenek számlára, amire ténylegesen szükség van?

Lóczi Lajos: Én, ezért van a pénzügyi ellenjegyzés, a megrendelő. Ez szabályzatban van rögzítve.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság tagjaitól kérdezem, hogy mi a véleményük arról, hogy javaslatot tegyünk a 2019. évi gazdálkodás ellenőrzésére.

Fazekas Zoltánné: Konkrétan egy tételt szeretnél végig nézni vagy az egész évet?

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Egy egész évet. Jegyző úrtól kérdezem, ennek milyen szabályai vannak?

dr. Dékány István jegyző: Képviselőként lehetőség van a betekintésre.

Lóczi Lajos: A 2019 évi beszámolót a képviselő testület és a Magyar Államkincstár már elfogadta, lezárta, vizsgálat is volt erről az időszakról, melyről jelentés is készült, hibát nem talált benne, észrevételt nem tett rá.

Soha Attila polgármester: Úgy értelmezem a bizottság kérdését, hogy nem a számszakiságot vitatja, hanem hogy ezek miből tevődtek össze, mi áll mögötte.

Lóczy Lajos: Egy év távlatába már ki emlékszik vissza, hogy az az adott számla tényleg hova került. A könyvelésben megnézve természetesen meg lehet mondani, hova került az adott számlán szereplő tétel.

A szabályzatokba rögzítve van a beszerzések folyamata. Egy konkrét példát vegyünk: Az óvodában elromlik egy csap, ezt jelzik felénk. Kimegyünk megnézni mi a hiba pl. tömítés kell. Az óvodavezető megírja a megrendelőt a tömítés vásárláshoz, amit pénzügyileg ellenjegyez. Eldöntjük, hogy megvehető vagy nem, van rá fedezet vagy nincs. Mi a pénztárból felvesszük a vásárlási előleget, ami bizonylatolásra kerül. Elmegyünk a Barkácsboltba megvesszük a tömítést, a számlával elszámolunk a pénztárba, majd beszereljük a tömítést. Majd az elvégzett munka után megtörténik a teljesítésigazolás. Ennek elméletileg ez a folyamata.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Gyakorlatilag hogy történik?

Lóczy Lajos: Betelefonálnak, hogy elromlott a csap. Kimegyünk, megnézzük, majd elmegyünk a Barkácsboltba és megvesszük, amit kell. Szállítólevéllel elhozzuk és beszereljük. Majd később kerül kiállításra a számla. A szállítólevélen fel van tüntetve, hogy melyik intézményhez került megvásárlásra, és aki elhozta aláírja a szállítólevelet. A számlák később kerülnek kiállításra, és mögé van helyezve a szállítólevél, ami igazolja ki mikor mit hozott el.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Hány embernek van jogosultsága a vásárlásra?

Lóczy Lajos: Komlós Lajosnak, Dóczy Antalnak és nekem.

Soha Attila polgármester: Ez így követhetetlen. Javaslom, hogy nézzünk meg egy konkrét ügyet, vezessük végig a folyamatot. Tegyük javaslatot, észrevételt hol mit kell változtatni a szabályzatokon, mit kell másképp csinálni.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság külsős tagjai, akik nem képviselők, de szakmailag hozzáértők részt vehetnek?

Soha Attila polgármester: Igen, azért bizottsági tag.

A cél egy áttekinthető, szabályszerű működés, hatékony gazdálkodás. A gyakorlat és a szabályzatok összehangolása.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság tagjait kérdezem, hogy aki egyetért azzal, hogy az Intézmények és az Önkormányzat pénzügyi dokumentumaiba betekintsük és rálátást kapjunk arról, hogyan is működik, milyen módosításokra van szükség, az kézfelnyújtással szavazzon:

A Pénzügyi bizottság egyhangúan /4 fő/ egyetért a javaslattal.

4/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

Betekintés az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Intézményeinek pénzügyi dokumentumaiba

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta, hogy betekintést tegyen az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Intézményeinek pénzügyi dokumentumaiba.

Erről: - Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottság tagjai
- Pénzügy

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: A Községgondnokság munkájára szükség van, sokrétű feladatot látnak el. A rendelkezésre álló emberállomány elég vegyes, nehéz megfelelő munkaerőt találni, a munkához való hozzáállással is van probléma. Nagyon fontosnak tartom, hogy fokozottabb ellenőrzés legyen.

Lóczy Lajos: Eljutottunk arra, a szintre, hogy nincs ember, akivel dolgoztassunk. A közmunkába is már csak olyan emberek vannak, akik a versenyszférában már nem képesek helyt állni.

Kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Aki egyetért a Községgondnokság 2019. évi beszámolójával az kézfelnyújtással szavazzon.

A Bizottság egyhangúan /8 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

5/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

Beszámoló az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár 2019. évi tevékenységéről

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottsága megtárgyalta és véleményezte az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót, és egyetért a Képviselő-testület elé terjesztésével.

Erről: - Képviselő-testületi tagok
 - Bizottság nem képviselő tagok
 - Intézményvezető értesül.

A napirend 2. pontja: A 2020. évi költségvetési rendelet módosítása

A napirend tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Soha Attila polgármester: A közfoglalkoztatási támogatás miatt szükséges a költségvetés bevétel- kiadás oldalát módosítani, ezt kell a rendeleten átvezetni.

Kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Aki egyetért a 2020. évi költségvetési rendelet módosításával és a Képviselő-testület elé terjesztésével, az kézfelnújtással szavazzon.

A Bizottság egyhangúan /8 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

6/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat
 A 2020. évi költségvetési rendelet módosítása

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottsága megtárgyalta és véleményezte a 2020. évi költségvetési rendelet módosítását és egyetért a Képviselő-testület elé terjesztésével.

Erről: - Képviselő-testületi tagok
 - Bizottság nem képviselő tagok
 - Intézményvezetők értesül.

A napirend 3. pontja: Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására

A napirend tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

Kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Aki egyetért az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztatóval és a Képviselő-testület elé terjesztésével, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Bizottság egyhangúan /8 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

7/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottsága megtárgyalta, és egyetért az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztatóval és a Képviselő-testület elé terjesztésével.

Erről: - Képviselő-testületi tagok
- Bizottság nem képviselő tagok
- Intézményvezetők értesül.

A napirend 4. pontja: A Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásáról

A napirend tárgyalása írásbeli előterjesztés alapján történik.

dr. Dékány István jegyző: dr. Talmácsi Edit intézményvezető felmentési idejét tölti, december 14-én megszűnik a jogviszonya. Bozsikné Kovács Hajnalkának több szakirányú végzettsége van, ami ide megfelelő, de nincs felsőfokú végzettsége, ezért szükséges a pályázatot kiírni.

Kérdés, vélemény, javaslat nem volt.

Nemes Lajos pénzügyi bizottság elnöke: Aki egyetért a Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásával és a Képviselő-testület elé terjesztésével, az kézfelnyújtással szavazzon.

A Bizottság egyhangúan /8 fő/ egyetért a javaslattal és az alábbi határozatot hozza:

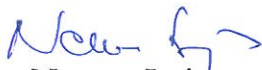
8/2020. (IX.10.) E. számú bizottsági határozat

A Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásáról

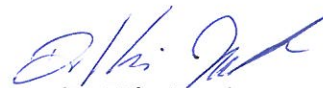
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Pénzügyi és Társadalompolitikai Bizottsága megtárgyalta és egyetért a Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásával és a Képviselő-testület elé terjesztésével.

Erről: - Képviselő-testületi tagok
- Bizottság nem képviselő tagok
- Jegyző

Bizottsági elnök az ülést 13.53 órakor bezárja.



Nemes Lajos
pénzügyi bizottság elnöke

D. Kis Zsolt
társadalompolitikai bizottság elnöke

Nagyközségi Önkormányzat
Társadalompolitikai és Pénzügyi Bizottság elnökétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

MEGHÍVÓ

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Társadalompolitikai és Pénzügyi Bizottsága **2020. szeptember 10. napján /csütörtök/ 13.00 órakor** ülést tart, melyre ezúton hívom meg a Tisztelt Címzettet.

Az ülés helye: Tanácskozó terem

Napirend

1. Beszámoló az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár 2019. évi tevékenységéről
Előadó: Lóczi Lajos Öcsöd Községgondnokság és Könyvtár vezetője
2. A 2020. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Soha Attila polgármester
3. A 2020. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről szóló tájékoztató
Előadó: Soha Attila polgármester
4. A Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásáról
Előadó: dr. Dékány István jegyző

Öcsöd, 2020. szeptember 2.

Nemes Lajos sk.
Pénzügyi Bizottság elnöke



D. Kis Zsolt sk.
Társadalompolitikai Bizottság elnöke

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár

5451 Öcsöd,
Kossuth tér 1.

B E S Z Á M O L Ó

az Öcsödi
Községgondnokság munkájáról

Tisztelt Képviselőtestület!

A Községgondnokság 2019. évi munkájáról szóló beszámolómat az alábbiakban terjesztem a Képviselőtestület elé.

A Községgondnokság alaptevékenysége:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján

- a településüzemeltetési, környezet-egészségügyi, lakás- és helyiséggazdálkodási feladatok ellátása,
- az egészségügyi, szociális és nevelési feladatokat ellátó intézmények tevékenységéhez kapcsolódó műszaki, gondnoki feladatok ellátása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján

- Közgűjteményi – könyvtári, muzeális – és közművelődési feladatok ellátása.

A Községgondnokság hatásköre:

A szervezet tevékenysége kiterjed a Nagyközségi Önkormányzat intézményeire, szakfeladataira az intézmények rendeltetés szerű működésének elősegítésére, szakmai önállóságuk megsértése nélkül.

A szervezet az intézmények mellérendelt szerve, utasítási jogköre nincs. Az alaptevékenységébe tartozó műszaki, feladatokat önálló hatáskörrel látja el, de az intézményvezetőkkel szoros kapcsolatot tart a tervezés során.

A Községgondnokság feladata:

- A településüzemeltetési, környezet-egészségügyi, lakás- és helyiséggazdálkodási feladatok ellátása,
- Az egészségügyi, szociális és nevelési feladatokat ellátó intézmények tevékenységéhez kapcsolódó műszaki, gondnoki feladatok ellátása.
- Közgyűjteményi – könyvtári, muzeális – és közművelődési feladatok ellátása.

Államháztartási szakágazati besorolás:

- 841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

Felel:

- az intézmények működési feltételeinek biztosításáért az éves költségvetésben meghatározott előirányzatok felhasználásával. Ez történhet önállóan, vagy megbízás alapján.
- az önálló hatáskörrel ellátott szakfeladatokon az előírás szerinti üzemeltetésért, parkok, közterületek, temető gondozottságáért.

Összeállítja a saját költségvetési tervezetét, az intézményi vezetőkkel való előzetes egyeztetés után.

Végrehajtja a költségvetésben foglaltakat a pénzügyi szabályok betartásával.

Beszámol a költségvetés végrehajtásáról.

- Végzi: - Intézmények vagyonvédelmének, vagyongazdálkodásának biztosítása, leltározása.
- Információs adatszolgáltatás, beszámolók, jelentések összeállítása, felterjesztése.
 - az intézményekben keletkező karbantartási és kisebb építési munkákat, ha szükséges, idegen kivitelezőt keres.

Gondoskodik:

A közforgalom célját szolgáló utak, járdák, buszmegállók, terek, területének tisztántartásáról, a keletkező hulladék takarításáról és szállításáról.

A téli hónapokban gondoskodik a település közforgalmi útjainak hó eltakarítási és síkosság-mentesítési feladatainak megszervezéséről, valamint a védekezéshez szükséges szerződések megkötéséről.

Gondoskodik a közterületen képződött illegális hulladékok elszállításáról, kezdeményezi és közreműködik a lomtalanítási akcióban.

Ellátja a Köztemető éves üzemeltetési feladatait, így az Önkormányzat temető rendeletében meghatározott teendőket.

Javaslatot tesz a temetői fejlesztésekre, alkalmazza a temető gondnokot.

Megszervezi az állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásának koordinálását is.

Az Önkormányzat kezelésében lévő közhasznú zöldterületek, parkok gondozásáról, fák, cserjék, gyepfelületek ápolása, az Önkormányzati tulajdonú véd és pihenő területek, erdők fenntartásáról.

Közterületen álló fák kivágásának és pótlásának szakmai véleményezése, végrehajtása.

Zöldfelületi tervekkel kapcsolatos egyeztetések, véleményezések, lakossági igények szakmai elbírálása.

Zöld és száraz növényi hulladékok begyűjtése, ártalmatlanításra történő előkészítése.

Önállóan működő önkormányzati intézményeket ellátó kisegítő szolgáltatás, műszaki fenntartás, üzemeltetés.

Közutak, hidak, alagutak műtárgyainak műszaki fenntartása. Közvilágítási feladatok koordinálása.

Az épített környezet részét alkotó önkormányzati tulajdonú köztárgyak állagmegóvó karbantartása.

Köztéri műalkotások, emlékhelyek, közkutak fenntartása, üzemeltetése.

Játszóterek fenntartása, üzemeltetése, karbantartása.

Csapadékvíz elvezető rendszerek karbantartása, vízkár elhárítási feladatok.

Saját és bérelt önkormányzati ingatlanok karbantartása, állagmegóvása.

Közcélú, közérdekű és közhasznú dolgozók foglalkoztatása.

Ellátja a szociális és gyermekétkeztetési feladatokat, szolgáltatást nyújt a lakosság számára

A szervezet főbb részlegei:

- műszaki – szolgáltató részleg
- főzőkonyha
- Művelődési Ház és Könyvtár

Személyi, tárgyi feltétel:

A főállású dolgozók létszáma 24 fő.

A jelentős létszámcsökkenés a pénzügyi feladatok, a fogorvosi és védőnői feladatok átszervezése, illetve a Polgármesteri Hivatalhoz és az Önkormányzathoz történő áthelyezés következménye.

2019-ben 243 millió Ft-ból gazdálkodtunk. Bevételeink közel 56 millió Ft-ot tettek ki.

Az intézményi bruttó átlagbér a minimálbérnél alig magasabb, 211 534,- Ft. Az év során a dolgozók átlagosan egyhavi bérkiegészítésben részesültek.

A takarékoság jegyében már évek óta fő szempontként kezeljük a pénzügyi kiadások csökkentését. Az elmúlt években a jelentős létszámleépítéseknek és az energia költségek megtakarításának köszönhetően sikerült betartani a terv szerinti gazdálkodást. Sőt az utóbbi években már pénzeredménnyel zártunk. Leterheltségünk igen nagy, a hiányzások, szabadságolások alatti helyettesítés szinte megoldhatatlan.

A közfoglalkoztatott munkások alkalmazása miatt a munkaerőmozgás nagyon nagy. A hosszúidejű közfoglalkoztatási programok keretében évente átlagosan, 30-50 főt alkalmaztunk, melyhez 42 millió Ft támogatást nyertünk. Közfoglalkoztatottjaink egyik fele az önkormányzati intézményekben, főleg tálaló konyhai, illetőleg szociális

kisegítést lát el. A másik felét különböző településüzemeltetési, közterület fenntartási munkákra alkalmazzuk.

Ezeket feladatokat a közfoglalkoztatott alkalmazottak nélkül már képtelenek lennének ellátni. Munkájuk azonban az utóbbi időben sajnos a segédmunkákon kívül más érdemi munkára nem terjed ki. Munkamoráljuk, hozzá nem értésük, és a megalázóan alacsony közfoglalkoztatotti bérek miatt nehéz érdemi munkát elvárni.

A munkaszerződések készítése, a munkaviszony megszüntetés és egyéb munkaügyi nyilvántartások és jelentések készítése, a munkaszervezés és ellenőrzés jelentős többletfeladatot igényel.

Irodánkban a két adminisztratív dolgozó megfelelő képesítéssel rendelkezik feladataik ellátásához és a legszükségesebb eszközök, irodai gépek rendelkezésre állnak. Napi munkájuk elsősorban az étkezések nyilvántartására a térítési díjak beszedésére, a számlázási feladatokra, az alkalmazási iratok kezelésére, bérszámfejtésre elszámolások készítésére korlátozódik.

A karbantartó részleg dolgozóinak szakmai összetétele lehetővé teszi, hogy az intézményeknél jelentkező karbantartási és a kisebb felújítási munkákat még saját kivitelezésben meg tudjuk oldani. A több éves tapasztalt és helyismeret mindenképpen nagy előnyt jelent.

A lakatos munkák végzéséhez egy műhely áll rendelkezésre, ami tűz- és munkavédelmi szempontból egyaránt kifogásolt. A munkavégzéshez szükséges szerszámok, eszközök ugyan rendelkezésre állnak, de a képzett munkaerő sajnos hiányzik. Megnövekedett feladatainkhoz képest a létszámunk kevés, mely erősen bekorlátozza lehetőségeinket. Szükséges lenne a szakképzett munkaerő alkalmazása.

Az önkormányzati intézmények részére a beszerzést, személyszállítást, tanyagondnoki feladatokat 2 db Peugeot Boxer gépkocsival oldjuk meg. A teherszállítást és a különböző közterület fenntartási munkákat 1 db UTB 45-ös és 2 db MTZ 550-es traktorral, 2 db pótkocsival, tudjuk elvégezni. A földmunkákat és rakodásokat JCB földmunkagépünkkel végezzük. Az ebéd szállítására két Peugeot Partner kisteherautót használunk. A Rába 15-ös kistraktorokat télen a hó eltakarításnál, és a napi munkánkhoz szükséges anyag és eszközszállításnál jól tudjuk hasznosítani. A gyorsabb mozgás és a nagyobb távolságból történő szállítások lebonyolításához célszerű lenne egy platós kisteherautó beszerzése.

A munkákhoz az anyagot közvetlenül kezdéskor, és csak a szükséges mennyiségben szerezzük be. Raktárkészletünk nincs.

Munka- és védőruhát, tisztítószert az előírás szerinti munkakörökben biztosítunk.

Községgondnokság tevékenysége:

Továbbra is legfőbb feladatunk az intézmények zavartalan működésének biztosítása a költségvetésben meghatározott keretek között.

A báziskonyha 1998. január 1-től van az üzemeltetésünkben.

Jelenleg a konyha átlagosan, 450 főre főz naponta. Fő tevékenysége az óvodai és iskolai gyermekétkeztetés biztosítása. E mellett jelentős a szociális étkeztetés, a dolgozói és az előfizetéses ebédlők száma is. Konyhánk az év 365 napján üzemel, mivel az idősek otthonának lakóit is innen étkeztetjük. Az év során konyhánkon a főétkezések számát tekintve 93 675 adag ételt készítettünk el.

Az intézményekben és az ételt elhordók körében rendszeresen tájékozódunk a minőség felől. Általában mindenki megelégedetten szól. A panaszokat kivizsgáljuk és lehetőség szerint orvosoljuk.

Öt éve folyamatosan elvégeztük a konyha belső hőszigetelését és fokozatosan kicseréltünk minden ablakot. A tetőn, pályázati úton szerzett napelemeket helyeztünk el, csökkentve ezzel is konyha energia költségeit. Az év folyamán a villamos hálózat teljes cseréje szükségessé vált, mert az épület mozgása miatt a régi vezetékek elszakadtak. A tisztasági festést délutánonként és hétfővenként végeztük el. Sajnos a konyhai eszközeink legfontosabb részei az üstök már meglehetősen viseltes állapotban vannak és csak folyamatos karbantartás mellett üzemeltethetők. Ezek a nagykonyhai eszközök sajnos igen költségesek így ezek pótlása anyagi okok miatt csak fokozatosan történhet. Az év során két hűtőt lecseréltünk, több új szállító edény is beszerzésre került, valamint a raktárban kicseréltük a polcokat. Felújítottuk a WC-t is.

Az iskolai intézményi étkeztetés ellátását szintén a Községgondnokság dolgozói végzik. Körülbelül napi 170 adag étel kerül kiosztásra a három iskolai ebédlőben, melyek üzemeltetéséért bérleti díjat fizetünk az intézményfenntartónak de az ebédlők és konyhák karbantartása a mi feladatunk. 2019-ben a Deák úti iskola konyhája lett alaposabban felújítva.

A parkfenntartási feladatokat kizárólag közfoglalkoztatottak bevonásával látjuk el. Dolgozóink nem csak a közterületeken, parkokban vágják a fűvet, hanem az intézmények udvarában és az épületek előtt is az utcán. Gondozzuk a Hivatali a Kossuth téri parkot és a játszóteret. A kihelyezett padokat, kerékpártárolókat, szeméttárolókat folyamatosan karbantartjuk. Minden évben virágokat helyezünk ki a Kossuth úti villanyoszlopokra, virágos kertjeinkben ezeket rendszeresen ápoljuk, öntözzük. A növényeket saját magunk neveljük, illetve szaporítjuk erre a célra épített fóliasátorban a közmunkásaink közreműködésével. A községben egyre több a lakatlan elhagyott ingatlan így ezen ingatlanok előtti terület rendbetétele is ránk hárul. Ezeket a munkákat inkább a téli időszakokra időzítjük ezzel is munkát biztosítva közfoglalkoztatottjaink számára.

A közterületeink színvonalasabb fenntartásához főállású parkgondozó alkalmazására lenne célszerű.

A gyepmesteri feladatok keretében a község területén eldobált vagy elütött állati, tetemeket a gyepmester szedi össze és szállítja ki a telepre, de a lakossági kiszállítás is elég jelentős. A gyűjtő konténerek elszállítását az ATEV végzi, a ténylegesen elszállított mennyiség alapján számláznak. Az eb-rendészeti feladatokat külső vállalkozó segítségével látjuk el a gyepmester közreműködésével. A befogott

állatok menhelyre kerülnek. Sajnos az utóbbi években egyre nagyobb problémát okoznak az úton csapatostul kóborló kutyák. Nem egyszer a járókelőket veszélyeztetve. Az év folyamán befogott kutyák száma nyolcvan körül volt.

A temető fenntartás során a temetőben történő temetésekről pontos és naprakész nyilvántartást vezetünk. Elvégezzük a sírok kiásását, a koporsó elhelyezését és az elhantolást és közreműködünk a temetési szertartások lebonyolításában is. A temetőőr mellett több külsős segédmunkás is közreműködik a temetéseknél. A temető területén lerakott szemetet rendszeresen összeszedjük és kihordjuk az ott elhelyezett konténerekbe, azokat a hulladékszállító szolgáltató hetente egyszer kiüríti. Tavasztól őszig közmunkások bevonásával fűvet nyírunk. A temető tisztántartására egész évben nagy gondot fordítunk, de mint minden területen a létszámhiány miatt itt is előfordul néha lemaradás. Az őszi-téli időszakban a régi részen, nagyobb területen végeztük el a növényzet ritkítását és 200 m kerítést is kicseréltünk. Sajnos a halott hűtő berendezésünk is sokszor meghibásodott.

Községünkben a szilárd burkolatú utak hótól, sártól való takarítása, a vizek leengedése a Községgondnokság feladata, ugyanúgy a síkosság mentesítés is. Télen járműveinket fel tudjuk szerelni hótolóval, tehát az utak tisztítására a technikai háttér adott. Leginkább a kezelőszemélyzet hiánya okozza a legtöbb gondot (jogosítvány és létszám hiány). De a lakosság irányából is több türelemre lenne szükség. Igyekszünk a lehető leggyorsabban letisztítani útjainkat.

Az elmúlt négy évben az útkarbantartási és a belvízelvezető rendszer tisztítására irányuló közfoglalkoztatási startmunka mintaprogramok keretében jelentős anyagi támogatásokhoz jutottuk. A belvíztisztítási programok keretében több száz méternyi sérült átereszt cseréltünk ki. Ugyancsak a közmunkaprogramoknak köszönhetően aszfaltvágó, tömörítő henger, utánfutó valamint jelentős mennyiségű aszfalt és térburkoló beszerzéséhez nyertünk támogatást. Ennek keretében kb. 200 m²-nyi kátyúzást tudunk megoldani.

Rakodógépünkkel és szállítójárműveinkkel kisebb nagyobb szolgáltatásokat végzünk külső vállalkozások és a lakosság részére is. Elsősorban kisebb földmunkák és törmelék elszállítása céljából vesznek igénybe minket. Bémunkában részt vettünk a Vörösmarty és a Batthyány úti vízvezeték rekonstrukció földmunkáiban. Nyári időszakban szabad kapacitásunk erejéig fűnyírást is vállalunk. Erre egyre nagyobb az igény. Az év folyamán lezárult belvízelvezető rendszer felújítása során elkezdett építési törmelék újrahasznosításával folytattuk az Árpád úton előző évben elkezdett útalap építést és újabb szakaszt köveztünk le a Jókai és a Bem úton, valamint a Harangzugban is kb. 1 km-nyi útalapot építetünk.

Az év elején Kunszentmárton irányába új buszvárót építettünk. A Kossuth úti autóbusz váróban világítást szereltük és kisebb átalakítást és festést végeztünk. Sok problémát okoz ezek tisztántartása főleg a Kossuth úti várónál lévő illemhelyek nem rendeltetésszerű használata miatt.

2019-ben a szokásosnál jóval több rendezvény megrendezésére került sor. Ezekre az alkalmakra a liget egész területét lekaszáltuk, sövényt nyírtunk. Részt vettünk a rendezvények szervezésében, előkészítésében és lebonyolításában, valamint a technikai háttér biztosításában. Ezeken túlmenően rendszeresen közreműködünk az iskolai és civil szervezetek rendezvényein is.

Az önkormányzati lakásoknál jelentkező kisebb-nagyobb karbantartásokat folyamatosan végezzük. A közelmúltban több lakást is felújítottunk, korszerűsítettünk. 2019-ben a Bacsó úti szolgálati lakásban cseréltük ki az összes nyílászárót és padló burkolatot is cseréltünk. Az orvosi szolgálati lakás felújítását is elkezdtük.

Sajnos a kiadható lakások állapota már nem a mai kor igényeinek megfelelő és vannak olyan lakások is amelyek felújítása már gazdaságtalan. Az utóbbi időben a lakást bérelni szándékozók igénye is csökkenő tendenciát mutat, több lakásunk üresen áll. A lakbérekből befolyó bevételeket továbbra is szeretnék teljes mértékben a lakások felújítására, állagmegőrzésére fordítani.

Az Egészségházban légkondicionáló berendezést szereltünk fel, ezzel is javítva a betegek és a személyzet komfort érzetét. Mi végezzük az épület fűtését és a takarítását is.

A Polgármesteri Hivatal épületében végre megvalósult a már régen halogatott a házasságkötő terem felújítása. Új a díszvilágítás, új a padlóburkolat és a berendezési tárgyakat is újakra cseréltük. Ma már ismét kulturált és az eseményhez illő környezetben folyhatnak az ünnepélyes házasságkötések.

A Művelődési Háznál régi igényt kielégítve befejeztük a klubhelyiségek felújítását. Közben a színpadi világítást is kis fogyasztású, led-es lámpatestekre cseréltük. Az év elején mind a két klubhelyiség használatba is került. Az egyikben a nyugdíjas klub a másikban a hímező szakkör tevékenykedik. Mindezek mellett a Műv. Háznál rendezett eseményeken folyamatosan biztosítottuk a technikai háttérrel. Az év végén a z iroda helyiségek festését végeztük el.

Az idősek otthona épületében a nem régiben történt átfogó felújítás után most kevesebb volt a teendő. Az új ablakokra szúnyoghálókat szereltünk fel, megjavítottuk az összekötő folyosó tetejét, néhány helyiséget befestettünk és a konyhában kicseréltük a mosogatót valamint kisebb karbantartásokat végeztünk.

Az iskolákban az üzemeltetési feladatokat korábban átadtuk a KLIK-nek, de továbbra is végzünk különböző kisebb javításokat bér munkában, illetve szállítjuk a fűtéshez szükséges pelletet. 2019 nyarán bér munkában a Központi iskolában két tantermet kifestettünk és fa lábazatot építettünk ki bennük, valamint az udvari járdákat javítottuk ki a Deák és a Juhász Béni úti iskolában.

Mindkét óvodában folyamatosan végeztük a pellet üzemű kazánok üzemeltetését biztosítva a fűtést és a folyamatos meleg vízellátást. Ezen túlmenően kisebb javítási munkákat végeztünk. Tavasszal új játékokat telepítettünk és a nyár végén újra festettük a régi játékokat. A Vörösmarty úti óvoda előtt kulturált parkolót alakítottunk ki.

A könyvtári a közművelődési és múzeumi tevékenységünkre ebben a beszámolóban nem térek ki. Az ezeken a területeken végzett munkákról az év során külön szakmai beszámolóban adunk számot.

Összességében tekintve az intézményeink feladataik ellátásukhoz technikailag megfelelőek, állapotuk általánosságban jónak mondható. Éves költségvetésünkben a konyha és a településüzemeltetési feladatok ellátását valamint az intézmények működéséhez a szükséges eszközöket és javításokat biztosítani tudjuk. A szállítói követeléseket eddig még mindig ki tudtuk határidőre egyenlíteni. Likviditásunk fenntarthatósága érdekében növelnünk kell saját bevételeinket, melyre a vállalkozási tevékenység bővítésével van lehetőség.

A költségek folyamatos emelkedése miatt továbbra is takarékos gazdálkodást kell folytatnunk. Célunk a gazdaságos működés fenntartása, megőrzése. Ezek mellett azonban szükség van intézményeink, lakásaink, közterületeink fejlesztésére, felújítására is.

Ennyiben kívántam beszámolni a Községgondnokság elmúlt éves munkájáról.

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

Öcsöd, 2020. 09.01.

Öcsödi Községgondnokság
és Könyvtár
5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.
Szlasz.: 69800061-15601353
Adószám: 15409948-2-16


Lóczy Lajos
intézményvezető

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2020. szeptember 10-ei ülésére

Tárgy: Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020.(III. 12.) számú rendeletének módosítására

Előterjesztő: Soha Attila polgármester

JAVASLAT
a Képviselőtestületnek

a 2020. évi költségvetésről szóló 2/2020.(III. 12.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselőtestület !

A 2020. évi költségvetés módosításához a mellékelt önkormányzati rendelet-tervezetet terjesztem megvitatásra a Képviselőtestület elé.

Költségvetési rendeletmódosítási javaslatunk visszamenőlegesen tartalmaz pótelőirányzatként érkezett állami támogatásokat, támogatás módosítást az államháztartáson belülről.

A bevételek jelentős része kötött felhasználású, ennek megfelelően javasoljuk az átvezetéseket rendezni.

Tisztelt Képviselőtestület !

Kérem, a rendeletmódosítási javaslat megvitatását, és elfogadását.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Soha Attila polgármester

Öcsöd, 2020. szeptember 02.



Soha Attila sk.
polgármester

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő testületének

...../2020.(.....)
önkormányzati rendelete
(tervezet)

a 2020. évi költségvetésről szóló 2/2020/(III.12.) önkormányzati rendelet módosítása

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdés alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2020. évi költségvetésről szóló 2/2020/(III.12.) önkormányzati rendeletét az alábbiakban módosítja:

1.§.

A rendelet 3. §.-át az alábbiakkal módosítja:

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő testülete a 2020. évi bevételeinek összességét 12971 eFt-tal növeli:

Bevételek:

1. ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

III. Támogatások államháztartáson belülről

1.1.	Kulturális illetménypótlék	319 eFt
1.1.	Foglalkoztatottak kompenzációja	138 eFt

Összes költségvetési bevétel: 457 eFt

4. ÖCSÖDI KÖZSÉGGONDNOKSÁG ÉS KÖNYVTÁR

III. Támogatások államháztartáson belülről

1.6. Egyéb működési támogatás elkülönített pénzalapból 12514 eFt

Összes költségvetési bevétel: 12514 eFt

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK EI. MINDÖSSZESEN: 12971 eFt

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő testülete a 2020. évi kiadásainak főösszegét 12971 eFt-tal növeli:

Kiadások:

ÖCSÖDI KÖZSÉGGONDNOKSÁG ÉS KÖNYVTÁR

I. Működési kiadások

1. Személyi juttatások	8983 eFt
2. Munkaadókat terhelő járulék, szociális h. adó	1904 eFt
3 Dologi kiadások	2000 eFt

Összes kiadás: 12887 eFt

TÓTH JÓZSEF ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

I. Működési kiadások

1. Személyi juttatások	69 eFt
2. Munkaadókat terhelő járulék, szociális h. adó	15 eFt

Összes kiadás: 84 eFt

KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK EI. MINDÖSSZESEN: 12971 eFt

2. §.

A rendelet kihirdetési napján lép hatályba.

Öcsöd, 2020. szeptember 02.

Soha Attila
polgármester

dr. Dékány István
jegyző

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2020. szeptember 10-ei ülésére

Tárgy: Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására

Előterjesztő: Soha Attila polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestületnek

az önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására

Tisztelt Képviselőtestület!

Önkormányzatunk 2020. évi költségvetésének I. féléves végrehajtásáról tájékoztatómat az alábbiak szerint terjesztem a Képviselőtestület elé.

2020. évi költségvetésünk legfőbb törekvése az önkormányzati feladatok takarékos, ésszerű ellátása az önkormányzati törvény rendelkezéseinek betartásával.

BEVÉTELEK

Bevételeink teljesítése 2020. I. félévben 380.975 eFt volt.

A teljesítés 46 %-os.

Működési bevételek: 80.117 eFt

Intézményi működési bevételek

Intézményi működési bevételek teljesítése az I. félévben 51.986

eFt volt, melyből 11.517 eFt Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat, 11.900 eFt a Tóth József Alapszolgáltatási Központ, 2 eFt a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde, 28.514 eFt az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár, 54 eFt pedig az Öcsödi Polgármesteri Hivatal bevétele.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat intézményi működési bevétele 11.517 eFt volt, melyből 168 eFt az Öcsödi Hírek eladásából származó bevétel, a fennmaradó hányad döntő többsége bérleti díjbevétel.

A Tóth József Alapszolgáltatási Központ 11.900 eFt bevétele a kötelező és választott feladatok körébe tartozó szociális ellátások – Alapszolgáltatási Központ keretében működő Idősek Otthona: bentlakók, Házi Szociális Gondozó Szolgálat, szociális étkeztetés - térítési díjbevétele.

A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde működési bevétele 2 eFt egyéb működési bevétel.

Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár működési bevétele 28.514 eFt volt, mely az étkeztetésből, bérleti díjból a kiadott szolgálati lakások, valamint a magánszemélyeknek és közületeknek kiadott egyéb helyiségek után, a temetőnél a sírásás és sírhelyváltás díja, a lakosságnak és a közületeknek végzett szolgáltatások díja, valamint a közművelődési intézmények bevétele.

Az Öcsödi Polgármesteri Hivatalnál a 54 eFt működési bevétel a családi ünnepek, és a fénymásolás szolgáltatási díjbevétele.

Közhatalmi bevételek: 28.131 eFt

A vagyoni típusú adók körében 2020. évben magánszemélyek kommunális adójából terveztünk bevételt, melynek I. féléves teljesítési adata 6.311 eFt - 45 %-os teljesítés -.

Termékek és szolgáltatások adói

Önkormányzatunknál 1997. január 1-től működik az iparüzési adó, melynek mértéke 2020. évben 2 %. 2020. I. félévben 21.420 eFt iparüzési adó bevétel teljesült.

A gépjárműadóról szóló törvény alapján 2020. évben a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett gépjárműadó teljes összegét az önkormányzatnak 100 %-ban el kell utalni az állam részére.

Jövedelemadó

Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni – a települési önkormányzatok által beszedett-
személyi jövedelemadó 100 %-a a földterület fekvése szerinti települési önkormányzatot illeti meg.

2003. január 1-től az 5 évre vagy annál hosszabb időre kötött földbérleti szerződések esetén nem kell adót fizetni a földbérleti díj után.

2020. I. félévben termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadóból bevétel nem érkezett.

Közhatalmi bevétel a környezetvédelmi bírság, a természetvédelmi bírság, az építési bírságok és az egyéb szabálysértési bírságok befizetése.

Az ebből származó bevétel továbbra is teljes egészében az önkormányzat saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatokhoz, a teljesítés: 96 eFt bevétel.

Talajterhelési díjból az I. félévben 158 eFt bevétel keletkezett.

A megvalósult csatorna-és szennyvízberuházás eredményeként azon állampolgárok számára, akiknél nincs rákötés a hálózatra, bejön a talajterhelési díjfizetési kötelezettség.

Egyéb közhatalmi bevételből 362 eFt teljesült.

Támogatások

Önkormányzatunk költségvetési támogatása 157.250 eFt – a teljesítés 55 %-os.

A helyi önkormányzat Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok alapján év közben módosíthatja a megállapított állami hozzájárulásokat és támogatásokat megalapozó adatokat.

A módosítási határidők: 2020. május 15. és 2020. október 1.

A helyi önkormányzat a költségvetési év végét követően elszámol az igénybe vett állami hozzájárulásokkal és támogatásokkal.

A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekek napközbeni ellátás feladatainak támogatási körében történt meg a szociális ágazatban dolgozók összevont bérpótlékának utalása, mely az I. félévben 4.049 eFt bevételt jelentett.

Települési önkormányzatok közművelődési feladatainak támogatása a pályázat útján elnyert könyvtári, közművelődési érdekeltségnövelő támogatás a Könyvtár állományának gyarapítására: 275 eFt, továbbá a kulturális illetménypótlék: 319 eFt.

A teljesítési adatok alapján a módosulások az érintett előirányzatokban a későbbiekben átvezetésre kerülnek állami bevétel korrekcióként.

Támogatások államháztartáson belülről: 42.784 eFt

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről: 24.554 eFt

Egyéb működési célú támogatás központi költségvetési szervtől 11.345 eFt módosított előirányzat, állami támogatás különbözet, melynek rendezése az évvégén fog megtörténni.

Egyéb működési célú támogatás a Társadalombiztosítási Alapból az egészségügy - iskolaegészségügyi ellátás, fogorvosi szolgálat és védőnői szolgálat – finanszírozására kiutalt támogatás: 20.505 eFt.

Egyéb működési célú támogatás elkülönített állami alapból 18.230 eFt és a Munkaügy Központ támogatása az önkormányzatnál és az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtárnál foglalkoztatott közmunkások kiadásainak megtérítésére.

Átvett pénzeszközök teljesítése: 582 eFt.

Finanszírozási bevételek - Maradvány felhasználás

Önkormányzatunk 2019. évi beszámolójában 107.127 eFt volt az alaptevékenység maradványa, melyből 68.246 eFt eredeti előirányzatként került beépítésre a 2020. évi költségvetésbe.

KIADÁSOK

A kiadások 2020. I. félévben 44 %-ban teljesültek, 361.456 eFt összeggel.

Működési kiadásokra 328.675 eFt-ot használtunk fel – a teljesítés 50 %-os -.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat működésére a működési kiadások 15 %-át fordítottuk 49.990 eFt összegben.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat fizetési számlájáról történt a készenléti ügyeleti ellátás finanszírozása, a polgármester munkabérének és egyéb juttatásainak, az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének, az önkormányzati képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíja járulékkal növelten, valamint az önkormányzat igazgatási feladatain jelentkező dologi kiadások biztosítása.

A Bácsvíz által működtetett víztermelés, kezelés, ellátás, és szennyvízhálózat üzemeltetése során jelentkező karbantartások, javítási kiadások önkormányzati költségvetés részét képezik.

2020. évben a rászorultság alapján működő intézményen kívüli szünidei gyermekétkeztetés biztosítása – tavaszi, őszi, téli szünet idejére étkeztetés központi konyhánk közreműködésével, nyári étkeztetés vásárolt szolgáltatás keretében - a korábbi gyakorlatnak megfelelően történik.

A segélyezést érintően önkormányzatunk településszintű támogatásokat biztosított: rendszeres és átmeneti jelleggel.

Az I. félévben az önkormányzat által folyósított ellátásokra 8.328 eFt-ot fizettünk ki.

Önkormányzatunk fontos feladatának tekinti a legnehezebb élethelyzetbe került állampolgárok megsegítését célzott szociálpolitikai juttatásokkal.

Az alábbi ellátások kerültek megállapításra és kifizetésre:

- rendszeres települési támogatásra 7.600.400 Ft-ot,
- rendkívüli települési támogatásra 531.700 Ft-ot
- köztemetésre 195.620 Ft-ot biztosítottunk

Az egészségügyi alapellátás működtetése önkormányzati feladat, ennek megfelelően a szolgáltató tevékenységi körébe tartozik az OEP támogatás igénybevétele a működési kiadások biztosítása.

Egészségügyi ellátásra 7.422 eFt-ot fordítottunk, a működési kiadások 2 %-át.

Az ügyeleti ellátást az EMERGENCY elnevezésű vállalkozás biztosította.

Az iskolaegészségügyi feladatok ellátását dr Pálfi és Társa Bt. végezi a védőnők közreműködésével.

A védőnői szolgálat feladatait 2 fő főállású védőnő biztosította.

Egyéb működési célú támogatások teljesítése államháztartáson kívülre: 100 eFt. Ezen támogatás a Képviselőtestület döntése alapján a különböző helyi társadalmi és civil szervezeteknek nyújtott támogatás. Itt került könyvelésre a TÖOSZ 2020. I. félévi tagdíja is.

A Tóth József Alapszolgáltatási Központ kiadásaira 42.575 eFt-ot fordítottunk 2020. I. félévben. Ez a működési kiadások 11 %-a.

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat feladatellátása az Alapszolgáltatási Központon belül történik, a feladatellátását településünkön 2 főállású dolgozó látja el.

Az Idősek Otthonában az I. félévben az ellátotti létszám az alábbiak szerint alakult:

-az időskorúak nappali ellátását igénybevevők: 6 fő

-szociális étkeztetést igénybevevők: 20 fő

-házi segítségnyújtást igénybevevők: 8 fő, ebből 3 fő szociális segítség, 5 fő személyi gondozás.

Az időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátásában 21 fő részesült.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Óvodája

Óvodai kiadásokra 2020. I. félévben 43.690 eFt-ot fordítottunk, ez a működési kiadások 12 %-a.

Az óvodai ellátásban jelentkező igényeket az előző évek gyakorlatának megfelelően ki tudtuk elégíteni.

Bölcsődéje

Bölcsődei ellátásra 2020. I. félévben 7.314 eFt-ot fordítottunk, ez a működési kiadások 2 %-a,

A bölcsődei ellátást érintően a kihasználtsági mutatók a 100 %-hoz közelítettek.

Az Öcsödi Község gondnokság és Könyvtár látta el a településüzemeltetési és kommunális feladatokat. Ebben a félévben a közmunkaprogramok kiadása 18.230 eFt volt.

A közmunkaprogram keretében foglalkoztatottak önkormányzatunk intézményeiben végeztek különböző kisegítő tevékenységeket, illetve szükség szerint a belvízelvezető árkokat tisztították, fűtöttek.

Foglalkoztattuk őket főleg településüzemeltetési feladatok ellátására: végezték a közintézményekben és közterületeken a fűnyírást, a virágok gondozását.

A belterületi utakon szükség szerint saját kivitelezésben kátyúztunk is.

Szolgálati lakásoknál a szükséges karbantartásokat elvégeztük.

A központi konyha közreműködésével láttuk el gyermekintézményeink – bölcsőde, óvoda -, az általános iskola, a szociális ellátási intézmény étkeztetését, és az elhordós lakossági étkeztetését.

Könyvtár és Közművelődési feladatok

Közművelődési feladatokra az I. félévben 7.891 eFt-ot fordítottunk. Ez a működési kiadások 2 %-a.

A könyvtári beszerzéseknél továbbra is fontos feladat a szórakoztató olvasmányokon kívül az ismeretterjesztő könyvek állományának gyarapítása.

Működik a Könyvtárban a nyíltvégű internet szolgáltatás, melyet bárki igénybe vehet.

Művelődési Ház

A Művelődési Házban folyamatosan működtek a szakkörök és csoportok.

Az Általános Iskolai és az Óvodai gyermekétkeztetésre: 22.708 eFt-ot, a bölcsődei étkeztetésre pedig 1.774 eFt-ot használtunk fel.

Az Öcsödi Polgármesteri Hivatal működésére a működési kiadások 9 %-át fordítottuk 32.160 eFt összegben.

A Polgármesteri Hivatal költségvetésében a hivatal, és a képviselőtestület működésével kapcsolatos költségek szerepelnek.

A felhalmozási kiadások I. féléves teljesítési adata önkormányzatunknál: 21.436 eFt.

Finanszírozási kiadások teljesítése 11.345 eFt, mely a 2020. évben 0. hónapként kiutalt állami előleg visszafizetése.

Tisztelt Képviselőtestület !

Önkormányzatunk I. féléves gazdálkodásában a forrásrendszer egészét és a tervezett kiadásokat áttekintve megállapítható, hogy az állandó bevételek és kiadások időarányos teljesítése kiegyensúlyozott volt.

Az év elején a kötelező bérintézkedések miatti átsorolásokat elvégeztük.

A köztisztviselőknél a Kiegyenlítő Beralapból pályáztunk, így a köztisztviselői illetményalapot jogszabály szerinti 46.380 Ft-ban állapítottuk meg.

A munkabéreket, segélyeket minden hónapban pontosan kifizettük.

A számlák kifizetése minden esetben határidőben megtörtént, fizetési elmaradásunk nem volt.

Az év hátralévő időszakában is célunk, hogy valamennyi intézményünk jó színvonalon működjön, a munkabéreket, segélyeket, számlákat továbbra is pontosan teljesíteni tudjuk.

Tisztelt Képviselőtestület !

Ennyiben kívántam tájékoztatást adni a 2020. évi költségvetés I. féléves bevételeinek és kiadásainak alakulásáról.

Kérem, a tájékoztató megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat:

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadta a 2020. évi költségvetés I.féléves teljesítéséről szóló tájékoztatót az előterjesztés és a mellékletek szerint.

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete az önkormányzat 2020. évi költségvetésének I. féléves teljesítését

399.205 eFt bevétellel

ebből:

80.117eFt működési bevétellel

157.250 eFt állami támogatással

42.784 eFt támogatással államháztartáson belülről

582 eFt átvett pénzeszközzel

107.127 eFt finanszírozási bevétel: maradvány felhasználással

11.345 eFt államháztartáson belüli megelőlegezéssel

361.456 eFt kiadással

ebből:

328.675 eFt működési kiadással

21.436 eFt felhalmozási kiadással

11.345 eFt finanszírozási kiadással

az 1-es, 1/a számú melléklet részletezése szerint fogadja el.

2. Öcsöd Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete önkormányzat 2020. I. féléves költségvetési mérlegét a 1/b számú melléklet szerint hagyja jóvá.
3. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete az önkormányzat és az intézmények intézményi működési bevételeinek és működési kiadásainak 2020. I. féléves teljesítését intézményenkénti részletezésben a kormányzati funkciók alapján a 2. számú melléklet szerint fogadja el.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Soha Attila polgármester

Öcsöd, 2020. szeptember 02.

Soha Attila sk.
polgármester

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2020. I. félév bevételei és kiadásai

Cím sorszáma	Megnevezés	eFt-ban			
		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Bevételek					
I.	ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT				
I.	Működési bevételek	133 330	133 330	39 648	29
1.	Intézményi működési bevételek	13 430	13 430	11 517	85
2.	Közhatalmi bevételek	119 900	119 900	28 131	23
2.1.	Vagyoni típusú adók	14 000	14 000	6 311	45
2.1.1.	magánszemélyek kommunális adója	14 000	14 000	6 311	45
2.2.	Termékek és szolgáltatások adói	105 000	105 000	21 420	20
2.2.1.	iparűzési adó	100 000	100 000	21 420	20
2.2.2.	gépjárműadó	5 000	5 000	0	0
2.3.	Jövedelemadók				
2.3.2.	termőföld bérbeadásából szárm. bevétel utáni szja				
2.4.	Helyi adókhoz k. pótl., e. bírság bev., közhatalmi bevétel	900	900	400	44
2.4.1.	helyi adókhoz kapcsolódó pótlék	100	100	38	38
2.4.2.	bírság bevételek				
2.4.3.	egyéb közhatalmi bevétel	800	800	362	45
	- helyi környezetterhelési díj	600	600	362	60
	- egyéb bevétel	200	200	0	0
II.	Támogatások	283 623	284 479	157 250	55
1.	Helyi önkormányzatok működésének ált. támogatása	68 119	68 119	24 346	35
1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	40 808	40 808	9 096	22
1.2.	Településüzemeltetéshez k. feladatell. támogatás	27 101	27 101	15 040	55
1.2.1.	zöldterület gazdálkodás támogatása	790	790	400	50
1.2.2.	közüvilágítás fenntartásának támogatása	15 104	15 104	8 500	56
1.2.3.	köztetető fenntartásával k. támogatása	3 367	3 367	1 520	45
1.2.4.	közütak fenntartásának támogatása	7 840	7 840	4 520	57
1.3.	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok t.				
1.4.	Nem közművel ö. háztartási szennyvíz ártalmatlanítása				
1.5.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása				
1.6.	Kiegészítés települési önkormányzat működéséhez				
1.7.	2019. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása				
1.8.	Polgármesteri illetmény támogatása	210	210	210	100
2.	Települési önk. egyes köznevelési f. támogatása	87 115	87 115	66 472	76
2.1.	Óvodapedagógusok bértámogatása	55 518	55 518	45 222	81
2.2.	Óvodaped. munkáját segítők bértámogatása	16 800	16 800	10 210	60
2.3.	Óvodaműködtetés támogatása	13 607	13 607	9 850	72
2.4.	Kiegészítő támogatás óvodapedagógusok minősítés támogatása	1 190	1 190	1 190	100
2.5.	Köznevelési intézmények működtetéséhez k. támogatás				
3.	Települési önk. szociális, és gyermekj. és gyermekétk. f. tám.	124 300	125 156	64 432	51
3.1.	Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése				

Cím sorszáma	Megnevezés	eFt-ban			
		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
3.2.	Települési önkormányzatok szociális feladatának egyéb támogatása	22 830	22 830	11 400	49
3.3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok. támogatása	7 572	8 428	4 644	55
3.3.1.	család-és gyermekjóléti szolgálat	3.400	4 256	2 400	56
3.3.2.	szociális étkeztetés	1 307	1 307	740	56
3.3.3.	házi segítségnyújtás	1 725	1 725	850	49
3.3.4.	időskorúak nappali intézménye ellátása	1 140	1 140	654	57
3.4.	Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása	30 996	30 996	17 108	55
3.4.1.	kötelezően foglalkoztatott szakm. dolg. bértámogatása	23 148	23 148	13 088	56
3.4.2.	intézményüzemeltetés támogatása	7 848	7 848	4 020	51
3.5.	Gyermekétkeztetés támogatása	45 013	45 013	22 730	50
3.5.1.	elismert dolgozók bértámogatása	18 524	18 524	8 630	46
3.5.2.	gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	26 489	26 489	14 100	53
3.6.	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étk.	3 534	3 534	1 540	43
3.7.	Összevont szociális ágazati pótlék				
3.8.	Szakmai dolgozók bértámogatása felsőfokú végz. - Bölcsőde	4 419	4 419	2 200	49
3.9.	Szakmai dolgozók bértámogatása középfokú végz. - Bölcsőde	5 986	5 986	2 850	47
3.10.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	3 950	3 950	1 960	49
4.	Települési önkormányzatok közművelődési f. támogatása	4 089	4 089	2 000	48
4.1.	Nyilvános könyvtári ell. és közműv. f. támogatása	4 089	4 089	2 000	48
4.2.	Könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatás				
5.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása				
5.1.	Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatása				
5.1.1.	Kiegyenlítőalap bérrendezési támogatás				
5.1.3.	2020. évi tüzelővásárlás támogatása				
5.2.	Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatása				
5.2.1.	Közműfejlesztési hozzájárulás (felhalmozási)				
5.2.2.	Önkormányzati feladat ellátást szolgáló fejlesztések ei.				
5.3.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása				
5.3.1.	Helyi önk. működőképesség megőrzését sz. tám.				
III.	Támogatások államháztartáson belülről	198 296	198 296	24 554	12
	Egyéb működési célú támogatás áht-on belülről	81 650	81 650	24 554	30
1.1.	Egyéb működési célú tám. központi ktgy. szervtől	27 890	27 890	4 049	14
	- bentlakók üzemeltetési tám., szociális ágazat, ágazati kieg. pótlék, közművelődési pótlék	27 890	27 890	4 049	14
1.2.	Egyéb működési célú támogatás TB Alapból	45 098	45 098	20 505	45
	- védőnői szolgálat	10 888	10 888	5 400	49
	- iskola-, ifjúságegészségügyi ellátás	210	210	105	50
	- fogorvosi ellátás				
	- háziorvosi ellátás	34 000	34 000	15 000	44

Cím sorszáma	Megnevezés	eFt-ban			
		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.3.	Egyéb működési célú támogatás társulástól és ktgv-i szervétől				
1.4.	Egyéb működési célú támogatás központi kezelésű előirányzatból	8 662	8 662	0	0
1.5.	Egyéb működési célú támogatás fejezeti kezelésű előirányzatból /EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására/				
1.6.	Egyéb működési célú támogatás elkülönített állami pénzalapból				
2.	Egyéb felhalmozási támogatások	116 646	116 646	0	0
2.1.	Egyéb felhalm. célú támogatás központi ktgv-i szervtől				
2.2.	Egyéb felhalmozási célú bevétel helyi önkormányzatoktól				
2.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatás fejezeti kezelésű előirányzatból	116 646	116 646	0	0
2.3.1.	Egyéb felhalmozási c. támogatás fejezeti kezelésű előirányzatból	116 646	116 646	0	0
	Településkép, mint tájérték Öcsöd, Juhász Béni út 2. felújítása	9 892	9 892	0	0
	"Tányér lapos" zártkert infrastrukturális f. támogatás	2 499	2 499	0	0
	Bölcsőde fejlesztés támogatás	104 255	104 255	0	0
IV.	Felhalmozási bevételek				
1.	Immateriális javak értékesítése				
2.	Ingatlanok értékesítése				
3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
V.	Átvett pénzeszközök	3 276	3 276	582	17
1.	Működési célú pénzeszközátvétel áht.-on kívülről	3 176	3 176	582	18
1.1.	Egyéb működési célú átvett pénzek háztartásoktól	1 676	1 676	582	34
1.2.	Egyéb működési célú átvett pénzek vállalkozásoktól	1 500	1 500	0	0
1.3.	Átvett pénzek nonprofit szervezettől				
2.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-on kívülről	100	100	0	0
2.1.	Beruházási célú pénzeszköz átvétel háztartásoktól				
2.2.	Víziközmű Társulat átvett pénz szennyvízberuh. s. erejére lak.-tól	100	100	0	0
2.3.	Beruházási célú pénzeszközátvétel vállalkozásoktól				
2.4.	Beruházási pénzeszközátvétel nonprofit szervezettől				
VI.	Támogatási kölcsönök v.térülése, igénybev., értékp. kibocsátásának és értékesítésének bevétele				
1.	Felhalmozási célú tám. kölcsön visszatérülése -kamatmentes kölcsöntörlesztés /munkáltatói, egyéb/				
2.	Működési célú támogatási kölcsön visszatérülése - működési célú támogatási kölcsön visszatérülése háztartásoktól				
ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNK. KÖLTSÉGVETÉSI BEV. ÖSSZESEN:		618 525	619 381	222 034	35
2.	<u>TÓTH JÓZSEF ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT</u>				
I.	Működési bevételek	22 769	23 008	11 900	51
1.	Intézményi működési bevételek	22 769	23 008	11 900	51
V.	Átvett pénzeszközök				
2.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről				

		eFt-ban			
Cím sorszáma	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
2.4.	Beruházási célú pénzeszköztárvétel nonprofit szervezettől				
TÓTH JÓZSEF ALAPSZOLGÁLTATÁSI K. KÖLTSÉGV.-I BEV. ÖSSZ.:		22 769	23 008	11 900	51
3.	<u>ÖCSÖDI SZIVÁRVÁNY ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE</u>				
I.	Működési bevételek			2	0
1.	Intézményi működési bevételek			2	0
ÖCSÖDI SZIVÁRVÁNY ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE KÖLTSÉG.-I BEV. ÖSSZ.:				2	0
4.	<u>ÖCSÖDI KÖZSÉGGONDNOKSÁG ÉS KÖNYVTÁR</u>				
I.	Működési bevételek	59 750	59 750	28 513	47
1.	Intézményi működési bevételek	59 750	59 750	28 513	47
III.	Támogatások államháztartáson belülről	0	0	18 230	0
1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	18 230	0
1.6.	Egyéb működési célú támogatás elkülönített pénzalapból	0	0	18 230	0
ÖCSÖDI KÖZSÉGGOND. ÉS KÖNYVTÁR KTGVI BEV. ÖSSZ.:		59 750	59 750	46 743	78
5.	<u>ÖCSÖDI POLGÁRMESTERI HIVATAL</u>				
I.	Működési bevételek	150	150	54	36
1.	Intézményi működési bevételek	150	150	54	36
III.	Támogatások államháztartáson belülről				
1.	Egyéb működési célú támogatás áht-on belülről				
	Egyéb működési célú támogatás központi kezelésű előirányzatból				
POLGÁRMESTERI HIV. KÖLTSÉGVETÉSI BEV. ÖSSZESEN:		150	150	54	36
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		701 194	702 289	280 733	101
VII.	Hitelek				
1.	Hitelfelvétel államháztartáson kívülről				
	- működési célú likvid hitel felvétele /kötségvetési hiány/				
VIII.	Maradvány felhasználás	68 246	107 127	107 127	100
	- előző évi maradványból műk. c. igénybevétel	42 505	42 505	42 505	100
	ebből:				
	állami előleg	11 345	11 345	11 345	100
	- előző évi maradványból felh. c. igénybevétel	25 741	64 622	64 622	100

Cím sorszáma	Megnevezés	eFt-ban			
		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
IX.	Belföldi értékpapírok bevételei				
1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		79 591	118 472	118 472	100
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		780 785	820 761	399 205	48

Kiadások

I.	Működési kiadások	619 352	653 678	328 675	50
1.	Személyi juttatások	317 715	322 920	161 686	50
2.	Munkaadókat terhelő j., szoc. h. adó	57 073	57 073	27 797	48
3.	Dologi kiadások	179 756	208 391	89 700	43
	ebből pályázati saját erő				
	- Könyvtár érdekeltség-növelő pályázathoz saját erő	200	200	0	0
	- Művelődési Ház érdekeltség növelő pályázat saját erő	400	400	0	0
4.	Ellátottak juttatásai	22 830	22 830	8 328	36
5.	Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	1 400	1 400	100	7
6.	Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	331	817	817	100
7.	Kamatkiadások				
8.	Tartalékok	40 247	40 247	40 247	100
	- általános tartalék				
	- céltartalék	40 247	40 247	40 247	100
9.	Elvonások, befizetések				
II.	Felhalmozási kiadások	150 088	153 892	21 436	13
1.	Felújítások	33 997	34 573	7 565	21
1.1.	Nagyközségi Önkormányzat felújítások	31 997	31 997	7 565	23
	- Budai Nagy Antal út felújítása	17 113	17 113	0	0
	- Belterületi utak, járdák felújítása	4 470	5 046	4 470	88
	- Juhász Béni út 2. felújítása	10 414	10 414	0	0
	- egyéb felújítás		0	3 095	0
1.2.	Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár felújítások	2 000	2 000	0	0
	- Szolgálati lakás felújítása	2 000	2 000	0	0
2.	Intézményi beruházások	116 091	119 319	13 871	11
2.1.	Nagyközségi Önkormányzat beruházások	114 751	114 751	12 346	10
	- egyéb tárgyi eszköz beszerzés	500	3 728	9 341	250
	- "Tányérlaposi" út felújítása	9 996	9 996	0	0
	- Bölcsőde felújítása	104 255	104 255	3 005	2
2.2.	Polgármesteri Hivatal beruházások	400	400	149	37
	- egyéb tárgyi eszköz beszerzések	400	400	149	37
2.3.	Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár beruházások				
	- informatikai és egyéb beszerzések			254	
2.4.	Tóth József Alapszolgáltatási Központ beruházások	940	940	791	100

		eFt-ban			
Cím sorszáma	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	- informatikai és egyéb beszerzések	940	940	791	84
2.5.	Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde beruházások				
	- informatikai és egyéb beszerzések	0	0	331	0
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
3.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatás áht-on kívülre				
3.1.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatás háztartásoknak				
3.1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatás pü. vállalkozásnak Fundamenta-nak befizetés				
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatás áht-on belülre				
3.2.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatás önkorm.				
3.2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatás társ.- nak				
III.	Hitelek, kölcsönök nyújtása és törlesztése				
1.	Támogatási kölcsön nyújtása				
1.1.	Támogatási kölcsön nyújtása áht. kívülre				
1.1.1.	- felhalmozási célú támogatási kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre				
1.1.2.	- működési célú támogatási kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre				
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		769 440	807 570	350 111	43
IV.	Finanszírozás kiadásai	11 345	11 345	11 345	100
1.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
2.	Belföldi értékpapírok kiadásai				
	- forgatási célú belföldi értékpapír vásárlás				
3.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	11 345	11 345	11 345	100
KIADÁSOK FŐÖSSZESEN:		780 785	818 915	361 456	44

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2020. I. félév bevételei és kiadásai

eFt-ban

Sor szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	2.	3.	4.	5.
	BEVÉTELEK			
1.	I. Működési bevételek	215 999	216 238	80 117
2.	Intézményi működési bevételek	96 099	96 338	51 986
3.	Közhatalmi bevételek	119 900	119 900	28 131
4.	A/ Vagyoni típusú adók	14 000	14 000	6 311
5.	- magánszemélyek kommunális adója	14 000	14 000	6 311
6.	B/ Termékek és szolgáltatások adói	105 000	105 000	21 420
7.	- iparüzési adó	100 000	100 000	21 420
8.	- gépjárműadó	5 000	5 000	0
9.	C/ Jövedelemadók			
10.	- termőföld bérbeadásából sz. bevétel utáni szja			
11.	D/ Helyi adóhoz k. pótl., bírs., bírs. bev., egyéb közh. bev	900	900	400
12.	- helyi adóhoz kapcsolódó pótlék	100	100	38
13.	- bírság bevételek			
14.	- egyéb közhatalmi bevétel	800	800	362
15.	II. Támogatások	283 623	284 479	157 250
16.	A/ Helyi önkormányzatok működésének ált. támogatása	68 119	68 119	39 289
17.	B/ Tel. önk. egyes köznevelési, f. támogatása	87 115	87 115	45 300
18.	C/ Tel. önk. szoc., gyermekjóléti, gyermekékt.f. tám.	124 300	125 156	69 941
19.	D/ Tel. önk. kulturális f. támogatása	4 089	4 089	2 720
20.	E/ Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
21.	Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatása			
22.	Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési tám.			
23.	Önkormányzatok rendkívüli tám. - működők. meg. szolg. tám.			
24.	III. Támogatás államháztartáson belülről	198 296	198 296	42 784
25.	Egyéb működési célú támogatás áht-on belülről	81 650	81 650	24 554
26.	Egyéb felhalmozás célú támogatás áht-on bel.	116 646	116 646	0
	Közfoglalkoztatás támogatása elk.állami pénzalapból	0	0	18 230
27.	IV. Felhalmozási bevételek	0	0	0
28.	Tárgyi eszközök és immateriális j. ért.			
29.	Ingatlanok értékesítése			
30.	V. Átvett pénzeszközök	3 276	3 276	582
31.	Működési célú pénzeszköztétel áht-on kívülről	3 176	3 176	582
32.	Felhal. célú pénzeszköztétel áht-on kívülről	100	100	0
37.	VI. Hitelek			
38.	Hitelfelvétel államháztartáson kívülről			
39.	- működési célú likvid hitel			
40.	VII. Maradvány felhasználás	68 246	107 127	107 127
41.	- előző évi maradványból műk. c. igénybevétel	42 505	42 505	42 505
42.	- előző évi maradványból felhal. c. igénybevétel	25 741	64 622	64 622

eFt-ban

Sor szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	2.	3.	4.	5.
43.	VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezés	11 345	11 345	11 345
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	780 785	820 761	399 205
	KIADÁSOK			
1.	I. Működési kiadások	619 352	653 678	328 675
2.	Személyi juttatások	317 715	322 920	161 686
3.	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozz. adó	57 073	57 073	27 797
4.	Dologi kiadások	179 756	208 391	89 700
5.	Ellátottak juttatása	22 830	22 830	8 328
6.	Egyéb működési célú támogatás áht-on kívülre	1 400	1 400	100
7.	Egyéb működési célú támogatás áht-on belülre	331	817	817
8.	Általános tartalék			
9.	Céltartalék	40 247	40 247	40 247
10.	Elvonások, befizetések			
11.	II. Felhalmozási kiadások	150 088	153 892	21 436
12.	Felújítások kiadásai	33 997	34 573	7 565
13.	Beruházási kiadások	116 091	119 319	13 871
14.	Egyéb felhalmozási célú támogatás áht-on kívülre			
15.	Egyéb felhalmozás célú támogatás áht-on belülre			
16.	III. Hitelek, kölcsönök nyújtása és törlesztése			
17.	Működési célú támogatási kölcsön törlesztése			
18.	Felhalmozási célú támogatási kölcsön törlesztése			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	769 440	807 570	350 111
19.	IV. Finanszírozási kiadások	11 345	11 345	11 345
20.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
21.	Belföldi értékpapírok kiadásai			
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	11 345	11 345	11 345
	KIADÁSOK FŐÖSSZESEN:	780 785	818 915	361 456

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2020. I. félév költségvetési mérlege

1/b számú melléklet

Megnevezés	Teljesítés	Megnevezés	eFt-ban
BEVÉTELEK:			Teljesítés
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KIADÁSOK:	
I. Működési célú bevételek	280 733	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	350 111
Önkormányzatok működési támogatása	280 733	I. Működési célú kiadások	328 675
Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről	157 250	Személyi juttatások	161 686
Közhatalmi bevételek	42 784	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozz. adó	27 797
Intézményi működési bevételek	28 131	Dologi kiadások	89 700
Működési célú átvett pénzeszközök	51 986	Ellátottak juttatásai	8 328
Működési célú kölcsönök visszatérülése	582	Egyéb műk. célú támogatások áht-on kívülre	817
		Egyéb műk. célú támogatások áht-on belülre	100
		Tartalékok (célartalék)	40 247
		Működési célú visszatérítendő t., kölcsön törl.	
		Elvonások, befizetések	
II. Felhalmozási célú bevételek			
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	II. Felhalmozási célú kiadások	21 436
Egyéb felhalmozási c. támogatás államháztartáson belülről		Felújítások	13 871
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		Beruházások	7 565
Felhalmozási bevételek		Egyéb felhalmozási kiadások	
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	118 472	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	11 345
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-on kívülre	
Áht.-n belüli megelőlegezés	11 345	Belföldi értékpapírok kiadásai	
Maradvány igénybevétele	42 505	Államháztartáson belüli megelőlegezés v.	11 345
Maradvány igénybevétele	64 622		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	399 205	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	
BEVÉTELEK KIADÁSOK EGYENLEGE:		BEVÉTELEK KIADÁSOK EGYENLEGE:	361 456
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	399 205	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	37 749
			399 205

Intézmény megnevezése	Működési bevételek				Működési kiadás				Dologi kiadás				Személyi juttatás				Munkaadókat terh. j. és szoc. hozz. adó				Ellátottak pénzbeli juttatása				Egyéb műk. célú tám. áht-on belülre				Egyéb műk. célú tám. áht-on kívülre				Tartalék				Elvonások, befizetések			
	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%	Er. ei.	Mód. ei.	Telj.	%				
1.	2.	3.	4.	5.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.
1. Öcsödi Nagyközségi Önkormányzat																																								
Szennyvízcsatorna építés, fenntartás, üzemeltetése	4500	4500	3400	76	4500	4500	183	4	0	0	183	0																												
Kiemelt állami és önkormányzati r.					6000	6000	0	0	6000	6000	0	0																												
Háziorvosi ügyeleti ellátás					3834	3834	1592	41	3834	3834	1592	41																												
Hosszú időtartamú közfoglalkoztatás																																								
Önkormányzati vagyonnal k. feladatok	0	0	2581	0	0	0	25	0	0	0	25	0																												
Víztermelés, kezelés, ellátás	6000	6000	4778	80	17909	17909	0	0																																
Önkormányzat és önk. hiv. jogalkotó, ig. f.	50	50	3	6	26498	54397	18155	33	5300	28003	6971	25	16470	21180	8742	41	2988	2988	1525	51																				
Más szerv r.végzett pü.- i . gazd.- i. üz. sz.	0	0	50	0	4580	4580	50	1	4580	4580	50	1													331	817	817	0												
Szűnidei étkeztetés (intézményen kívüli)					3534	3534	164	4	3534	3534	164	4																												
Ellátottak juttatásai																																								
Rendszeres pénzbeli ellátások	0	0	324	0	17600	17600	8184	46													17600	17600	8184	40																
Eseti pénzbeli ellátások					5430	5430	144	2													5230	5230	144	1																
Civil szervezetek műk. tám.					1200	1200	100	8																																
Város, községgazdálkodási f. (Vizi Közmű)	2200	2200	25	1	25	75	127	169	0	50	127	254																												
Egyéb kiadó tevékenység (Öcsödi Hírek)	500	500	257	51	1202	1202	26	2	438	438	26	6	660	660	0	0	104	104	0	0																				
Önkormányzat elszámolása a közp. ktgv.																																								
Ár-, Árvízvédelmmel kapcs. k.																																								
Fogorvosi alapellátás					2302	2302	1245	54	2302	2302	1222	53	0	0	15	100	0	0	8	0																				
Család - és nővéd. egészszű. gond.					13667	13667	5802	42	1200	1200	440	36	10628	10628	4566	43	1839	1839	796	43																				
Ifjúság egészségügyi gondozás					240	240	120	50	240	240	120	50																												
Önkormányzat funkcióra n. s. bev.																																								
Támogatási célú finansz. műv.																																								
Településfejlesztési pr. és t.					10315	10315	0	0																																
Háziorvosi ellátás	180	180	98	55	34180	34180	14073	41	6470	6470	4269	63	19213	19213	8389	44	3152	3152	1415	45																				
Öcsöd Nagyközségi Önk. összesen:	13430	13430	11516	85	153016	180965	49990	27	33898	56651	15189	26	46971	51681	21712	42	8083	8083	3744	46	22830	22830	8328	36	331	817	817	100	1400	1400	100	7	39503	39503	0	0	0	0	0	0
2. Tóth József Alapszolgálati Központ																																								
Idősk. tartós bentlakásos szoc.ellátás	19294	19533	9545	48	61009	61009	30322	49	19960	19960	11851	59	34984	34984	15719	45	6065	6065	2752	45																				
Idősek nappali ellátása					2412	2412	1279	53	210	210	58	28	1874	1874	1037	55	328	328	184	56																				
Szociális étkeztetés	3175	3175	2074	65	7898	7898	4064	51	4114	4114	2163	52	3220	3220	1617	50	564	564	284	50																				
Házi segítségnyújtás	300																																							

Előterjesztés a Képviselő-testület 2020. szeptember 10-ei ülésére

Tárgy: A Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Talmácsi Editnek, a Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetőjének megbízása, továbbá a közalkalmazotti jogviszonya – nyugdíjba vonulása miatt – 2020. december 14-ei határral megszűnik. Ezért szükséges az intézményvezetői pályázat kiírása, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 1/A. § (3) bekezdésének aa) alpontjában foglaltak szerint „A pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat a fenntartó önkormányzat jegyzője, főjegyzője látja el.”

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és annak elfogadása esetén az alábbi testületi határozati javaslat elfogadására.

.../2020. (IX. 10.) számú testületi határozat

a Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázatának kiírásáról

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. Pályázatot ír ki a Tóth József Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői álláshelyére.
2. A pályázati felhívást az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a pályázat közzétételéről intézkedjen.

Felelős: dr. Dékány István jegyző

Határidő: Közzététel 2020. szeptember 18. napjáig

Öcsöd, 2020. augusztus 29.




dr. Dékány István
jegyző

Melléklet: Pályázati felhívás

Az előterjesztés véleményezésére a Pénzügyi és a Társadalompolitikai Bizottságok illetékesek.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján

pályázatot hirdet

Tóth József Alapszolgáltatási Központ

intézményvezető (magasabb vezető)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozott idejű, 5 évig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozott időre, 5 évig szól.

A munkavégzés helye: Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5451 Öcsöd, Hunyadi Mátyás út 57.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: Az Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői feladatainak ellátása, az intézmény dolgozói felett a munkáltatói jogok gyakorlása, intézményi alapdokumentumok elkészítése, ellátottak gondozásba vételének előkészítése, megállapodások megkötése, gondozási tervek elkészítése, térítési díj kezelése, nyilvántartások vezetése. Az intézményhez tartozó feladatok: idősek otthona, idősek klubja, házi gondozás, étkeztetés, családsegítés és gyermekjóléti szolgálat. Gondoskodik a szervezet feladatkörébe tartozó szabályzatok elkészítéséről. Kapcsolatot tart a fenntartóval, az intézményekkel és különböző szakmai és civil szervezetekkel.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- felsőfokú végzettség, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében az intézményvezetői munkakör betöltésére meghatározott szakképzettségek és szakképesítések,
- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat (257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdésében foglaltak szerint),
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgár,
- bűncselekmény miatt indult büntetőeljárás hatálya alatt nem álló személy,
- cselekvőképesség.
- Megbízást az kaphat, aki az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Legalább 5 év vezetői tapasztalat
- Jó szervező, kommunikációs képesség.

A pályázathoz csatolandó iratok, igazolások, melyek hiánya a pályázat érvénytelenné nyilvánítását vonja maga után:

- szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata,
- öt év szakmai gyakorlat igazolása,
- 90 napnál nem régebbi eredeti hatósági erkölcsi bizonyítvány a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (4) és (5) bekezdése alapján, a büntetlen előélet és annak igazolására, hogy a pályázó nem áll foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, továbbá, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a teljes pályázati anyagot, a pályázó személyes adatait megismerhetik,
- nyilatkozat az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nyílt vagy zárt ülésen kéri pályázatának elbírálását.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör legkorábban 2020. december 15. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. október 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Dékány István jegyző nyújt, az 56/310-001 telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Polgármesteréhez történő megküldésével (5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a „Tóth József Alapszolgáltatási Központ pályázata” szöveget, illetve a pályázat azonosító számát: 2493/2020., valamint a munkakör megnevezését: „intézményvezető”.
- Személyesen: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat, Soha Attila polgármester, Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat a Társadalompolitikai Bizottság véleményezi. A pályázat elbírálására a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerül sor képviselő-testületi ülés keretében. A pályázók az eredményről az elbírálást követően értesítést kapnak. Az eredménytelenül pályázók pályázati anyaga postai úton visszaküldésre kerül. A képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. november 29.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat honlapján www.ocsod.hu, továbbá a www.kozigallas.gov.hu honlapon 2020. szeptember 18-tól 2020. október 30-ig.