

Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

M E G H Í V Ó

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **2022. szeptember 8. napján /csütörtök/ 10.00 órakor soros** ülést tart, melyre ezúton hívom meg a Tisztelt Címzettet.

Az ülés helye: Tanácskozó terem

N a p i r e n d

1. napirend: Tájékoztató a 2022. évi költségvetés I. féléves teljesítéséről

Előadó: Soha Attila polgármester
Csizik Csabáné pénzügyi előadó

2. napirend: Javaslat a 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022.(III.9.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Soha Attila polgármester
Csizik Csabáné pénzügyi előadó

3. napirend: Javaslat az Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímű pályázat benyújtására

Előadó: Soha Attila polgármester
Csizik Csabáné pénzügyi előadó

4. napirend: Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása

Előadó: Rostás Sándorné intézményvezető

5. napirend: Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának

Előadó: Rostás Sándorné intézményvezető

(az anyag terjedelme miatt a www.ocsod.hu honlapon található meg)

6. napirend: Az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Bölcsőde Szakmai programjának módosítása

Előadó: Rostás Sándorné intézményvezető

(az anyag terjedelme miatt a www.ocsod.hu honlapon található meg)

7. napirend: Beszámoló az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde 2021-2022. nevelési év tevékenységéről

Előadó: Rostás Sándorné intézményvezető

8. napirend: Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előadó: Fazekasné Deák Mariann intézményvezető

9. napirend: Gördülő fejlesztési terv véleményezése Öcsöd közműves ivóvízellátás és Öcsöd Közműves szennyvízelvezetés és tisztítás 2023-2037. időszakra vonatkozóan

Előadó: Soha Attila polgármester

10. napirend: Állásfoglalás a víziközmű vagyron átadásáról

Előadó: Soha Attila polgármester

11. napirend: A TÖOSZ tagság megszüntetése

Előadó: Soha Attila polgármester

12. napirend: Javaslát a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra

Előadó: Soha Attila polgármester

13. napirend: Öcsöd, Köztársaság 32. számú ingatlan felajánlása a Nagyközségi Önkormányzat részére

Előadó: Soha Attila polgármester

14. napirend: Öcsöd, Arany J. sor 39. szám alatti ingatlan felajánlása a Nagyközségi Önkormányzat részre

Előadó: Soha Attila polgármester

15. napirend: Az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat tulajdonában lévő termőföldek haszonbérleti díjának mérséklésével kapcsolatos döntés

Előadó: Soha Attila polgármester

16. napirend: Beszámoló a pályázatok helyzetéről

Előadó: Soha Attila polgármester

17. napirend: Beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Soha Attila polgármester

Öcsöd, 2022. augusztus 31.



Soha Attila
polgármester

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. szeptember 8-ai ülésére

Tárgy: Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására

Előterjesztő: Soha Attila polgármester

Készítette: Csizik Csabáné pénzügyi előadó

ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testületnek

az önkormányzat 2022. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk 2022. évi költségvetésének I. féléves végrehajtásáról tájékoztatómat az alábbiak szerint terjesztem a Képviselő-testület elé.

2022. évi költségvetésünk legfőbb törekvése az önkormányzati feladatok takarékos, ész szerű ellátása az önkormányzati törvény rendelkezéseinek betartásával.

BEVÉTELEK

Bevételeink teljesítése 2022. I. félévben 811.732 eFt volt.

A teljesítés 77 %-os.

Működési bevételek: 132.227 eFt

Intézményi működési bevételek

Intézményi működési bevételek teljesítése az I. félévben **58.239 eFt** volt, melyből 10.239 eFt Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat, 14.296 eFt a Tóth József Alapszolgáltatási Központ, 1 eFt a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde, 33.612 eFt az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár, 91 eFt pedig az Öcsödi Polgármesteri Hivatal bevétele.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat intézményi működési bevétele 10.239 eFt volt, amelyből 279 eFt az Öcsödi Hírek eladásából származó bevétel, a vezetői engedélyekhez szükséges orvosi vizsgálatokból 146 eFt bevétel és a vízmű és szennyvíztelep bérbeadásából származó bevételekből tevődik össze.

A Tóth József Alapszolgáltatási Központ 14.296 eFt bevétele a kötelező és választott feladatok körébe tartozó szociális ellátások – Alapszolgáltatási Központ keretében működő Idősek Otthona: bentlakók, Házi Szociális Gondozó Szolgálat, szociális étkeztetés - térítési díjbevétele.

A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde működési bevétele 1 eFt egyéb működési bevétel (kamat bevétel).

Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár működési bevétele 33.612 eFt volt, mely az étkeztetésből, bérleti díjból a kiadott szolgálati lakások, valamint a magánszemélyeknek és közületeknek kiadott egyéb helyiségek bérleti díja, a temetőnél a sírásás és sírhelyváltás díja, a lakosságnak és a közületeknek végzett szolgáltatások díja, valamint a közművelődési intézményekben végzett szolgáltatások bevételei.

Az Öcsödi Polgármesteri Hivatalnál a 91 eFt működési bevétel az esküvők és névadók díjbevétele és a fénymásolás szolgáltatási díjbevétele.

Közhatalmi bevételek: 73.988 eFt

A vagyoni típusú adók körében 2022. évben magánszemélyek kommunális adójából terveztünk bevételt, melynek I. féléves teljesítési adata 9.736 eFt - 70 %-os teljesítés -. Ez köszönhető a hatékony hátralék behajtásnak. Ebben az évben került bevezetésre, hogy a kommunális adó befizetéséhez szolgáló csekkek egy alkalommal kerültek kiküldésre, eddig két alkalommal küldtük ki, ezért többen befizették az első félévben az egész éves adókötelezettségüket.

Termékek és szolgáltatások adói

Önkormányzatunknál 1997. január 1-től működik az iparüzési adó, melynek mértéke 2022. évben 1 % (a vállalkozóknak az idei évben nyilatkozniuk kellett, hogy igénybe veszik-e ezt az adókedvezményt)

2022. I. félévben 63.150 eFt iparüzési adó bevétel teljesült.

Jövedelemadó

Termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni – a települési önkormányzatok által beszedett-személyi jövedelemadó 100 %-a a földterület fekvése szerinti települési önkormányzatot illeti meg.

2003. január 1-től az 5 évre vagy annál hosszabb időre kötött földbérleti szerződések esetén nem kell adót fizetni a földbérleti díj után.

2022. I. félévben termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadóból bevétel nem érkezett.

Közhatalmi bevétel a környezetvédelmi bírság, a természetvédelmi bírság, az építési bírságok és az egyéb szabálysértési bírságok befizetése.

Az ebből származó bevétel továbbra is teljes egészében az önkormányzat saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatokhoz, a teljesítés: 1.102 eFt bevétel.

Talajterhelési díjból az I. félévben 333 eFt bevétel keletkezett.

A megvalósult csatorna-és szennyvízberuházás eredményeként azon állampolgárok számára, akiknél nincs rákötés a hálózatra, bejön a talajterhelési díjfizetési kötelezettség.

Egyéb közhatalmi bevételből 769 eFt teljesült.

Támogatások

Önkormányzatunk költségvetési támogatása **203.261 eFt** – a teljesítés 55 %-os.

A helyi önkormányzat Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 2. melléklet kiegészítő szabályok alapján év közben módosíthatja a megállapított állami hozzájárulásokat és támogatásokat megalapozó adatokat. A támogatások részletezését az 3. számú melléklet tartalmazza.

A módosítási határidők: 2022. május 05. és 2022. október 1.

A helyi önkormányzat a költségvetési év végét követően elszámol az igénybe vett állami hozzájárulásokkal és támogatásokkal.

Települési önkormányzatok közművelődési feladatainak támogatása a pályázat útján elnyert könyvtári érdekeltségnövelő támogatás a Könyvtár könyv és újság állományának gyarapítására: 173 e Ft.

A teljesítési adatok alapján a módosulások az érintett előirányzatokban a későbbiekben átvezetésre kerülnek állami bevétel korrekcióként.

Támogatások államháztartáson belülről: 188.289 eFt

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről: 26.786 eFt

- Egyéb működési célú támogatás a Társadalombiztosítási Alapból az egészségügy – iskola egészségügyi ellátás, fogorvosi szolgálat és védőnői szolgálat – finanszírozására kiutalt támogatás: 25.626 eFt,

- Humán szolg. fejl. Kunszentmárton pályázati támogatás: 214 eFt,

- Területalapú támogatás MVH: 946 eFt.

Egyéb felhalmozási célú támogatás áht-on belülről: 161.503 eFt, ebből az összegből a közösségi tér pályázat (149.955 eFt), fogászati szék pályázat (5.785 eFt) és az urnafal pályázat (5.763 eFt).

Egyéb működési célú támogatás elkülönített állami alapból 18.438 eFt és a Munkaügy Központ támogatása az önkormányzatnál és az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtárnál foglalkoztatott közmunkások kiadásainak megtérítésére.

Felhalmozási bevételek: **17.000 eFt**, földterület eladásából származó bevétel.

Átvett pénzeszközök teljesítése: **4.995 eFt**.

A civil parkban rendezett május elsejei piknik lakossági támogatása 37 eFt, a Bácsvíz Zrt. 2021. évben fel nem használt pályázati támogatásának visszautalása 3.227 eFt – melyet az önkormányzat visszautalt az Államkincstárnak – és 1.731 eFt a Bácsvíz Zrt. energiahatékonyság fejlesztésének pályázati támogatása.

Finanszírozási bevételek - Maradvány felhasználás

Önkormányzatunk 2021. évi beszámolójában **242.966 eFt** volt az alaptevékenység maradványa, melyből 193.588 eFt eredeti előirányzatként került beépítésre a 2022. évi költségvetésbe.

Egyéb működési célú támogatás központi költségvetési szervtől 13.100 eFt módosított előirányzat, állami támogatás különbözet, melynek rendezése az év végén fog megtörténni.

KIADÁSOK

A kiadások 2022. I. félévben 40 %-ban teljesültek, **415.851 eFt** összeggel.

Működési kiadásokra 344.128 eFt-ot használtunk fel – a teljesítés 46 %-os -.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat működésére a működési kiadások 21 %-át fordítottuk 72.680 eFt összegben.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat fizetési számlájáról történt a készenléti ügyeleti ellátás finanszírozása, a polgármester munkabérének és egyéb juttatásainak, az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének, az önkormányzati képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíjának kifizetése, valamint az önkormányzat igazgatási feladatain jelentkező dologi kiadások biztosítása.

A Bácsvíz Zrt. által működtetett víztermelés, kezelés, ellátás, és szennyvízhálózat üzemeltetése során jelentkező karbantartások, javítási kiadások önkormányzati költségvetés részét képezik.

2022. évben a rászorultság alapján működő intézményen kívüli szünidei gyermekétkeztetés biztosítása – tavaszi, őszi, téli szünet idejére étkeztetés központi konyhánk közreműködésével, nyári étkeztetés vásárolt szolgáltatás keretében - a korábbi gyakorlatnak megfelelően történik.

A segélyezést érintően önkormányzatunk településszintű támogatásokat biztosított: rendszeres és átmeneti jelleggel.

Az I. félévben az önkormányzat által folyósított ellátásokra 4.615 eFt-ot fizettünk ki.

Önkormányzatunk fontos feladatának tekinti a legnehezebb élethelyzetbe került állampolgárok megsegítését célzott szociálpolitikai juttatásokkal.

Az alábbi ellátások kerültek megállapításra és kifizetésre:

- rendszeres települési támogatásra 4.132.700 Ft-ot,
- rendkívüli települési támogatásra 482.000 Ft-ot

Az egészségügyi alapellátás működtetése önkormányzati feladat, ennek megfelelően a szolgáltató tevékenységi körébe tartozik az OEP támogatás igénybevételeivel a működési kiadások biztosítása.

Egészségügyi ellátásra 3.089 eFt-ot fordítottunk, a működési kiadások 1 %-át.

Az ügyeleti ellátást az EMERGENCY elnevezésű vállalkozás biztosította.

Az iskola egészségügyi feladatok ellátását dr Pálfi és Társa Bt. végezi a védőnők közreműködésével.

A védőnői szolgálat feladatait 2 fő főállású védőnő biztosította.

Egyéb működési célú támogatások teljesítése államháztartáson kívülre: 5.486 eFt. Ezen támogatás a Képviselő testület döntése alapján a különböző helyi társadalmi és civil szervezeteknek nyújtott támogatás – 200 eFt. Itt került könyvelésre a Tiszazug Tűzoltója díj kiadása- 100 eFt. A 2022. évben benyújtott Bácsvíz Zrt. pályázatának továbbutalása szerepel még ebben az összegben 3.289 eFt. A fogorvosi ügyeleti ellátás 1.847 eFt. A Bursa Hungarica ösztöndíj pedig 50 eFt összegben került kiutalására az I. félévben.

2022. évben Önkormányzatunk szolidaritási hozzájárulási kiadása: 1.945 eFt

2022. évben állami támogatás visszafizetés kiadása: 8.984 eFt (Bácsvíz Zrt. által fel nem használt pályázati pénz és fel nem használt állami támogatás visszautalása.)

A Tóth József Alapszolgáltatási Központ kiadásaira 48.189 eFt-ot fordítottunk 2022. I. félévben. Ez a működési kiadások 14 %-a.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatellátása az Alapszolgáltatási Központon belül történik, a feladatellátását településünkön 2 főállású dolgozó látja el.

Az Idősek Otthonában az I. félévben az ellátotti létszám az alábbiak szerint alakult:

-az időskorúak nappali ellátását igénybe vevők: 6 fő

-szociális étkeztetést igénybe vevők: 26 fő

-házi segítségnyújtást igénybe vevők: 7 fő, ebből 3 fő szociális segítség, 4 fő személyi gondozás.

Az időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátásában 21 fő részesült.

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

Óvodája

Óvodai kiadásokra 2022. I. félévben 52.100 eFt-ot fordítottunk, ez a működési kiadások 15 %-a.

Az óvodai ellátásban jelentkező igényeket az előző évek gyakorlatának megfelelően ki tudtuk elégíteni.

Bölcsődéje

Bölcsődei ellátásra 2022. I. félévben 9.179 eFt-ot fordítottunk, ez a működési kiadások 3 %-a,

A bölcsődei ellátást érintően a kihasználtsági mutatók 100 %-osak.

Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár látta el a településüzemeltetési és kommunális feladatokat. Ebben a félévben a közmunkaprogramok kiadása 15.907 eFt volt.

A közmunkaprogram keretében foglalkoztatottak önkormányzatunk intézményeiben végeztek különböző kisegítő tevékenységeket, illetve szükség szerint a belvízelvezető árkokat tisztították, fűtöttek és különböző felújítási munkákban is részt vettek.

Foglalkoztattuk őket főleg településüzemeltetési feladatok ellátására: végezték a közintézményekben és közterületeken a fűnyírást, a virágok gondozását.

Ebben az évben sikerült közfoglalkoztatási mintaprogramra is sikeresen pályázni, mellyel eszközbeszerzésre is kaptunk támogatást

Szolgálati lakásoknál a szükséges karbantartásokat elvégeztük.

A központi konyha közreműködésével láttuk el gyermekintézményeink – bölcsőde, óvoda -, az általános iskola, a szociális ellátási intézmény étkeztetését, és az elhordós lakossági étkeztetést.

Könyvtár és Közművelődési feladatok

Közművelődési feladatokra az I. félévben 10.651 eFt-ot fordítottunk. Ez a működési kiadások 3 %-a.

A könyvtári beszerzéseknél továbbra is fontos feladat a szórakoztató olvasmányokon kívül az ismeretterjesztő könyvek állományának gyarapítása.

Működik a Könyvtárban a nyílt végű internet szolgáltatás, melyet bárki igénybe vehet.

Művelődési Ház

A Művelődési Házban ismét folyamatosan működtek a szakkörök és csoportok. Több családi rendezvénynek is otthont adott a Művelődési Ház.

Az Általános Iskolai és az Óvodai gyermekétkeztetésre: 29.074 eFt-ot, a bölcsődei étkeztetésre pedig 2.694 eFt-ot használtunk fel.

Az Öcsödi Polgármesteri Hivatal működésére a működési kiadások 10 %-át fordítottuk 33.250 eFt összegben.

A Polgármesteri Hivatal költségvetésében a hivatal, és a képviselő testület működésével kapcsolatos költségek szerepelnek.

A felhalmozási kiadások I. féléves teljesítési adata önkormányzatunknál: 58.623 eFt.

Felújítási kiadások:

Bölcsőde felújítása 44.914 eFt

Vízmű bekötővezeték rekonstrukció 1.634 eFt

Babakocsi tároló a védőnői szolgálatához 110 eFt

Beruházások:

Egyéb tárgyi eszköz beszerzés az intézményeknél 5.284 eFt

Informatikai eszköz beszerzés az intézményeknél 246 eFt

Kistélepülések járdaépítése 5.546 eFt

Közösségi tér pályázat 889 eFt

Finanszírozási kiadások teljesítése 13.100 eFt, mely a 2022. évben 0. hónapként kiutalt állami előleg visszafizetése.

Egy külön melléklet tartalmazza az Önkormányzat támogatásait civil szervezeteknek és helyi rendezvényeknek. A „Cselekvő közösségek támogatása a „Kunhalmok” menti településeken” című, TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00001 azonosítószámú pályázat keretében az Önkormányzat különböző rendezvények megszervezésére támogatást kap. Ebben az évben ezeket a lehetőségeket a civil szervezetek részére adtuk át. A táblázat ezeket az adatokat is tartalmazza.

Tisztelt Képviselő testület!

Önkormányzatunk I. féléves gazdálkodásában a forrásrendszer egészét és a tervezett kiadásokat áttekintve megállapítható, hogy az állandó bevételek és kiadások időarányos teljesítése kiegyensúlyozott volt.

Az év elején a kötelező bérintézkedések miatti átsorolásokat elvégeztük.

A köztisztviselőknél a Kiegyenlítő Beralapból pályáztunk, így a köztisztviselői illetményalapot jogszabály szerinti 51.000 Ft-ban állapítottuk meg.

A munkabéreket, segélyeket minden hónapban pontosan kifizettük.

A számlák kifizetése minden esetben határidőben megtörtént, fizetési elmaradásunk nem volt.

Az év hátralévő időszakában is célunk, hogy valamennyi intézményünk jó színvonalon működjön, a munkabéreket, segélyeket, számlákat továbbra is pontosan teljesíteni tudjuk.

Ennyiben kívántam tájékoztatást adni a 2022. évi költségvetés I. féléves bevételeinek és kiadásainak alakulásáról.

Kérem, a tájékoztató megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő testülete megtárgyalta és elfogadta a 2022. évi költségvetés I. féléves teljesítéséről szóló tájékoztatót az előterjesztés és a mellékletek szerint.

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő testülete az önkormányzat 2022. évi költségvetésének I. féléves teljesítését

811.732 eFt bevétellel

ebből:

132.227 eFt működési bevétellel

203.261 eFt állami támogatással

211.283 eFt támogatással államháztartáson belülről

4.995 eFt átvett pénzeszközzel

17.000 eFt felhalmozási bevétellel

242.966 eFt finanszírozási bevétel: maradvány felhasználással

415.851 eFt kiadással

ebből:

344.128 eFt működési kiadással

58.623 eFt felhalmozási kiadással

13.100 eFt finanszírozási kiadással

az 1-es, 3. számú melléklet részletezése szerint fogadja el.

2. Öcsöd Nagyközség Önkormányzat Képviselő testülete önkormányzat 2022. I. féléves költségvetési mérlegét a 3. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

3. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő testülete az önkormányzat és az intézmények intézményi működési bevételeinek és működési kiadásainak 2022. I. féléves teljesítését intézményenkénti részletezésben a kormányzati funkciók alapján a 5. számú melléklet szerint fogadja el.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Soha Attila polgármester

Öcsöd, 2022. augusztus 23.



Soha Attila
polgármester

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2022. I. félév költségvetési mérlege

eFt-ban

Megnevezés	Teljesítés	Megnevezés	Teljesítés
BEVÉTELEK:		KIADÁSOK:	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			
I. Működési célú bevételek	568 766	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	402 751
Önkormányzatok működési támogatása	551 766	I. Működési célú kiadások	344 128
Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről	203 261	Személyi juttatások	185 887
Közhatalmi bevételek	211 283	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozz. adó	24 633
Intézményi működési bevételek	73 988	Dologi kiadások	112 578
Működési célú átvett pénzeszközök	58 239	Ellátottak juttatásai	4 615
Működési célú kölcsönök visszatérülése	4 995	Egyéb műk. célú támogatások áht-on kívülre	5 486
		Egyéb műk.célú támogatások áht-on belülré	0
		Tartalékok (céltartalék)	0
		Működési célú visszatérítendő t., kölcsön törl.	0
		Elvonások, befizetések	10 929
II. Felhalmozási célú bevételek	17 000		
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		II. Felhalmozási célú kiadások	58 623
Egyéb felhalmozási c. támogatás államháztartáson belülről		Felújítások	46 658
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		Beruházások	11 965
Felhalmozási bevételek	17 000	Egyéb felhalmozási kiadások	0
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	242 966	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	13 100
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		Hitel,- kölcsöntörlesztés áht-on kívülre	
Áht.-n belüli megelőlegezés	0	Belföldi értékpapírok kiadásai	
Maradvány igénybevétele	96 442	Államháztartáson belüli megelőlegezés v.	13 100
Maradvány igénybevétele	146 524		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	811 732	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	415 851
BEVÉTELEK KIADÁSOK EGYENLEGE:		BEVÉTELEK KIADÁSOK EGYENLEGE:	395 881
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	811 732	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	811 732

Előirányzat módosítás 2022. I. félév

Bevétel:	Kiadás:	
II. Támogatások	11 223	I. Működési kiadások
- Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatása (Bácsvíz Zrt. Pályázata, iparűzési adó állami kiegészítése)	11 223	- Személyi kiadások 3099
		- Dologi kiadások 36334
III. Támogatások államháztartáson belülről	153 613	- Elvonások, befizetések 12724
- Egyéb felhalmozási támogatások (közösségi tér, Magyar Falu)	150 235	- Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre 3289
- Közfoglalkoztatás (Közseggyondnoknokság)	1 220	
- Népszavazás, népszámlálás állami támogatása (Polgármesteri Hivatal)	2 158	
VII. Maradvány felhasználás	49 378	II. Felhalmozási kiadások
- Öcsödi Szivárvány óvoda és bölcsőde 827		- Intézményi beruházások 156200
- Öcsödi Közseggyondnoknokság és Könyvtár 9 068		- Egyéb felhalmozási célú támogat. 2568
- Tóth József Alapszolgáltatási Központ 770		
- Polgármesteri Hivatal 273		
- Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 38 440		
ÖSSZESEN:	214 214	214214

Civil szervezetek támogatása 2022. I. félévében

Név	Önkormányzati saját erő	Cselekvő közösségek támogatása pályázatból
Pantó Antal Hagyományörző Egyesület	140 000 Ft	206 600 Ft
Öcsödi Egészségklub	0	0
József Attila Hagyományörző Népdalkör	0	0
Öcsödi Kézimunka Szakkör	0	0
Öcsödi Kerékpáros Túra Klub	0	0
Öcsödi Papírfonó Szakkör	0	0
József Attila Nyugdíjasklub	100 000 Ft	35 000 Ft
Öcsödi Horgász Egyesület	100 000 Ft	0
Öcsödi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület	0	0
Öcsödi Holt-ág Alapítvány	0	0
Öcsödi Természet és Ifjúsági Alapítvány	0	0
Harangzugi Horgász és Turisztikai Egyesület	0	0
Öcsödi Roma Önszegélyező Egyesület	0	0
Együtt Öcsödért Egyesület	0	0
Mozgáskorlátozottak Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesület Öcsödi csoport	0	0
Roncsderbi	144 000 Ft	
Összesen:	484 000 Ft	241 600 Ft

A második félév során testületi döntés alapján a Mozgáskorlátozottak Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesület öcsödi csoportja 100.000 Ft és az Öcsödi Horgász Egyesület 50.000 Ft támogatást kapott.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. szeptember 8.-ai ülésére

Tárgy: Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022.(III.9.) számú rendeletének módosítására

Előterjesztő: Soha Attila polgármester

JAVASLAT
a Képviselő-testületnek

a 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022.(III.9.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület !

A 2022. évi költségvetés módosításához a mellékelt önkormányzati rendelet-tervezetet terjesztem megvitatásra a Képviselő-testület elé.

Költségvetési rendeletmódosítási javaslatunk visszamenőlegesen tartalmaz pótelőirányzatként érkezett állami támogatásokat, támogatás módosítást az államháztartáson belülről. A rendelet módosítás javaslat melléklete részletesen tartalmazza a bevételi és kiadási előirányzat módosításokat.

A bevételek jelentős része kötött felhasználású, ennek megfelelően javasoljuk az átvezetéseket rendezni.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, a rendeletmódosítási javaslat megvitatását, és elfogadását.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Soha Attila polgármester

Öcsöd, 2022. augusztus 24.



Soha Attila
polgármester

Öcsöd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2022. (IX. 9.) önkormányzati rendelete

(tervezet)

a 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (III.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdés alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (III.9.) önkormányzati rendeletét az alábbiakban módosítja:

1. §

A 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (III. 9.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő testülete a 2022. évi költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszegét 214.214 eFt-tal növeli:

bevételi főösszegét a finanszírozási műveletekkel együtt 1.047.820 eFt-ban

a költségvetési bevételeket 773.104 eFt-ban

ezen belül:

a működési bevételeket 191.003 eFt-ban

a támogatásokat 369.708 eFt-ban

a támogatásokat államháztartáson belülről 212.393 eFt-ban

ebből: egyéb működési célú támogatások áht-on belülről 60.938 eFt-ban

egyéb felhalmozási célú támogatások áht-on belülről 150.235 eFt-ban

közfoglalkoztatás támogatása elk.állami pénzalapból 1.220 eFt-ban

a felhalmozási bevételeket 17.000 eFt-ban

az átvett pénzeszközöket 1.650 eFt-ban

ebből:működési célú pénzeszköztávteleket áht-on kív. 1.650 eFt-ban

a finanszírozási bevételeket 256.066 eFt-ban

ezen belül:

a maradvány felhasználását 242.966 eFt-ban

az államháztartáson belüli támogatás megelőlegezését 13.100 eFt-ban

kiadási főösszegét 1.047.820 eFt-ban

ezen belül: a költségvetési kiadásokat 1.034.720 eFt-ban

a működési kiadásokat 754.293 eFt-ban

- a személyi juttatásokat 380.468 eFt-ban

- a munkaadókat terhelő j. és szociális hozz. adókat 49.890 eFt-ban

- a dologi kiadásokat 240.246 eFt-ban

- az ellátottak pénzbeli juttatásait 22.869 eFt-ban

- az egyéb működési c. tám. áht-on kívülre 9.589 eFt-ban

- általános tartalékát -eFt-ban

– céltartalékát 34.768 eFt-ban

– elvonások, befizetések 16.463 eFt-ban
a felhalmozási célú kiadásokat 280.427 eFt-ban
- a beruházások kiadását 160.103 eFt-ban
- a felújítások kiadását 117.756 eFt-ban
- egyéb felhalmozási célú tám.áht.-n kívülre 2.568 eFt-ban
a finanszírozási kiadásokat 13.100 eFt-ban
ezen belül: az államháztartáson belüli megelőlegezés 13.100 eFt-ban
visszafizetését
az 1. melléklet – az önkormányzat összesített bevételi módosított előirányzatait, és összesített kiadási módosított előirányzatait kiemelt előirányzatonkénti bontásban az 4. és 5. melléklet – részletezése szerint határozza meg.”

2. §

(1) A 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (III. 9.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (III. 9.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (III. 9.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 9-én lép hatályba.

Öcsöd, 2022. szeptember 1.



Soha Attila
polgármester



Dr. Bartók László
helyettesítő jegyző

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2022. I. félév bevételei és kiadásai

eFt-ban

Sor szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	2.	3.	4.	5.
	BEVÉTELEK			
1.	I. Működési bevételek	191 003	191 003	132 227
2.	Intézményi működési bevételek	114 803	114 803	58 239
3.	Közhatalmi bevételek	76 200	76 200	73 988
4.	A/ Vagyoni típusú adók	14 000	14 000	9 736
5.	- magánszemélyek kommunális adója	14 000	14 000	9 736
6.	B/ Termékek és szolgáltatások adói	60 000	60 000	63 150
7.	- iparüzési adó	60 000	60 000	63 150
8.	- gépjárműadó	0	0	0
9.	C/ Jövedelemadók			
10.	- termőföld bérbeadásából sz. bevétel utáni szja			
11.	D/ Helyi adóhoz k. pótl., bírs., bírs. bev., egyéb közh. bev	2 200	2 200	1 102
12.	- helyi adóhoz kapcsolódó pótlék	700	700	669
13.	- bírság bevételek	700	700	100
14.	- egyéb közhatalmi bevétel	800	800	333
15.	II. Támogatások	358 485	369 708	203 261
16.	A/ Helyi önkormányzatok működésének ált. támogatása	94 186	94 186	48 977
17.	B/ Tel. önk. egyes köznevelési, f. támogatása	107 596	107 596	55 950
18.	C/ Tel. önk. szoc., gyermekjóléti, gyermekékt.f. tám.	146 016	146 016	79 648
19.	D/ Tel. önk. kulturális f. támogatása	7 077	7 077	3 853
20.	E/ Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
21.	Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatása	3 610	14 833	14 833
22.	Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési tám.			
23.	Önkormányzatok rendkívüli tám. - működők. meg. szolg. tám.			
24.	III. Támogatás államháztartáson belülről	58 780	212 393	211 283
25.	Egyéb működési célú támogatás áht-on belülről	58 780	60 938	31 342
26.	Egyéb felhalmozás célú támogatás áht-on bel.	0	150 235	161 503
	Közfoglalkoztatás támogatása elk.állami pénzalapból	0	1 220	18 438
27.	IV. Felhalmozási bevételek	17 000	17 000	17 000
28.	Tárgyi eszközök és immateriális j. ért.			
29.	Ingatlanok értékesítése	17 000	17 000	17 000
30.	V. Átvett pénzeszközök	1 650	1 650	4 995
31.	Működési célú pénzeszköztámvétel áht-on kívülről	1 650	1 650	3 264
32.	Felhalm. célú pénzeszköztámvétel áht-on kívülről			1 731
37.	VI. Hitelek			
38.	Hitelfelvétel államháztartáson kívülről			
39.	- működési célú likvid hitel			
40.	VII. Maradvány felhasználás	193 588	242 966	242 966
41.	- előző évi maradványból műk. c. igénybevétel	47 064	96 442	96 442
42.	- előző évi maradványból felhalm. c. igénybevétel	146 524	146 524	146 524
43.	VIII. Államháztartáson belüli megelőlegezés	13 100	13 100	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	833 606	1 047 820	811 732
	KIADÁSOK			
1.	I. Működési kiadások	698 847	754 293	344 128
2.	Személyi juttatások	377 369	380 468	185 887
3.	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozz. adó	49 890	49 890	24 633
4.	Dologi kiadások	203 912	240 246	112 578
5.	Ellátottak juttatása	22 869	22 869	4 615
6.	Egyéb működési célú támogatás áht-on kívülre	6 300	9 589	5 486
7.	Egyéb működési célú támogatás áht-on belülre	0	0	0
8.	Általános tartalék			
9.	Céltartalék	34 768	34 768	0
10.	Elvonások, befizetések	3 739	16 463	10 929
11.	II. Felhalmozási kiadások	121 659	280 427	58 623
12.	Felújítások kiadásai	117 756	117 756	46 658
13.	Beruházási kiadások	3 903	160 103	11 965
14.	Egyéb felhalmozási célú támogatás áht-on kívülre	0	2 568	0
15.	Egyéb felhalmozás célú támogatás áht-on belülre		0	0
16.	III. Hitelek, kölcsönök nyújtása és törlesztése			
17.	Működési célú támogatási kölcsön törlesztése			
18.	Felhalmozási célú támogatási kölcsön törlesztése			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	820 506	1 034 720	402 751
19.	IV. Finanszírozási kiadások	13 100	13 100	13 100
20.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
21.	Belföldi értékpapírok kiadásai			
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	13 100	13 100	13 100
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	833 606	1 047 820	415 851

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2022. I. félév bevételei és kiadásai

		eFt-ban			
Cím sorszáma	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Bevételek					
1.	ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT				
I.	Működési bevételek	97 136	97 136	84 227	87%
1.	Intézményi működési bevételek	20 936	20 936	10 239	49%
2.	Közhatalmi bevételek	76 200	76 200	73 988	97%
2.1.	Vagyoni típusú adók	14 000	14 000	9 736	70%
2.1.1.	magánszemélyek kommunális adója	14 000	14 000	9 736	70%
2.2.	Termékek és szolgáltatások adói	60 000	60 000	63 150	105%
2.2.1.	iparüzési adó	60 000	60 000	63 150	105%
2.2.2.	gépjárműadó	0	0	0	0%
2.3.	Jövedelemadók				
2.3.2.	termőföld bérbeadásából szárm. bevétel utáni szja				
2.4.	Helyi adókhoz k. pótl., e. bírság bev., közhatalmi bevétel	2 200	2 200	1 102	50%
2.4.1.	helyi adókhoz kapcsolódó pótlék	700	700	669	96%
2.4.2.	bírság bevételek	700	700	100	14%
2.4.3.	egyéb közhatalmi bevétel	800	800	333	42%
	- helyi környezetterhelési díj	800	800	333	42%
	- egyéb bevétel	0	0	0	
II.	Támogatások	358 485	369 708	203 261	55%
1.	Helyi önkormányzatok működésének ált. támogatása	94 186	94 186	48 977	52%
1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	47 563	47 563	24 530	52%
1.2.	Településüzemeltetéshez k. feladatell. támogatás	37 506	37 506	19 670	52%
1.2.1	zöldterület gazdálkodás támogatása	9 084	9 084	4 650	51%
1.2.2.	közvilágítás fenntartásának támogatása	15 812	15 812	8 200	52%
1.2.3.	köztetető fenntartásával k. támogatása	4 147	4 147	2 400	58%
1.2.4.	közutak fenntartásának támogatása	8 463	8 463	4 420	52%
1.3.	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok t.	8 955	8 955	4 615	52%
1.4.	Nem közművel ö. háztartási szennyvíz ártalmatlanítása				
1.5.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	162	162	162	100%
1.6.	Kiegészítés települési önkormányzat működéséhez				
1.7.	2019. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása				
1.8.	Polgármesteri illetmény támogatása	0	0	0	0%
2.	Települési önk. egyes köznevelési f. támogatása	107 596	107 596	55 950	52%
2.1.	Óvodapedagógusok bértámogatása	62 602	62 602	32 554	52%
2.2.	Óvodaped. munkáját segítők bértámogatása	27 146	27 146	14 115	52%
2.3.	Óvodaműködtetés támogatása	16 418	16 418	8 538	52%
2.4.	Kiegészítő támogatás óvodapedagógusok minősítés támogatása	1 430	1 430	743	52%
2.5.	Köznevelési intézmények működtetéséhez k. támogatás				
3.	Települési önk. szociális, és gyermekj. és gyermekétk. f. tám.	146 016	146 016	79 648	55%
3.1.	Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése				

Cím sorszáma	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesíté s	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
3.2.	Települési önkormányzatok szociális feladatának egyéb támogatása	22 869	22 869	13 448	59%
3.3.	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok. támogatása	12 209	12 209	6 713	55%
3.3.1.	család-és gyermekjóléti szolgálat	5 129	5 129	2 820	55%
3.3.2.	szociális étkeztetés	2 067	2 067	1 136	55%
3.3.3.	házi segítségnyújtás	3 317	3 317	1 824	55%
3.3.4.	időskorúak nappali intézménye ellátása	1 696	1 696	933	55%
3.4.	Időskorúak ápoló-gondozó otthoni ellátása	42 289	42 289	23 258	55%
3.4.1.	kötelezően foglalkoztatott szakm. dolg. bértámogatása	32 639	32 639	17 951	55%
3.4.2.	intézményüzemeltetés támogatása	9 650	9 650	5 307	55%
3.5.	Gyermekétkeztetés támogatása	45 200	45 200	24 860	55%
3.5.1.	elismert dolgozók bértámogatása	21 062	21 062	11 584	55%
3.5.2.	gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	24 138	24 138	13 276	55%
3.6.	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étk.	3 322	3 322	300	9%
3.7.	Szakmai dolgozók bértámogatása felsőfokú végz. - Bölcsőde	6 991	6 991	3 845	55%
3.8.	Szakmai dolgozók bértámogatása középfokú végz. - Bölcsőde	10 906	10 906	5 998	55%
3.10.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	2 230	2 230	1 226	55%
4.	Települési önkormányzatok közművelődési f. támogatása	7 077	7 077	3 853	54%
4.1.	Nyilvános könyvtári ell. és közműv. f. támogatása	7 077	7 077	3 853	54%
4.2.	Könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatás				
5.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	3 610	14 833	14 833	100%
5.1.	Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatása	3 610	14 833	14 833	100%
5.1.1.	Polgármesteri béremelés kiegészítő támogatás	3 610	3 610	3 610	100%
5.1.3.	2022. Bácsvíz Zrt. pályázatos támogatása	0	3 289	3 289	100%
5.1.4.	Állami támogatás iparüzési adó kiegészítés	0	7 934	7 934	100%
5.2.	Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatása				
5.2.1.	Közműfejlesztési hozzájárulás (felhalmozási)				
5.2.2.	Önkormányzati feladat ellátást szolgáló fejlesztések ei.				
5.3.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása				
5.3.1.	Helyi önk. működőképesség megőrzését sz. tám.				
III.	Támogatások államháztartáson belülről	58 780	209 015	188 289	90%
	Egyéb működési célú támogatás áht-on belülről	58 780	58 780	26 786	46%
1.1.	Egyéb működési célú tám. központi ktgv. szervtől	7 000	7 000	1 160	17%
	- Humán pályázati kiegészítés támogatás	0	0	214	0%
	- földalapú támogatás MVH	7 000	7 000	946	14%
1.2.	Egyéb működési célú támogatás TB Alapból	51 780	51 780	25 626	49%
	- védőnői szolgálat	16 050	16 050	7 501	47%
	- iskola-, ifjúságegészségügyi ellátás	230	230	105	46%
	- fogorvosi ellátás				
	- háziorvosi ellátás	35 500	35 500	18 020	51%

eFt-ban					
Cím sorszáma	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesíté s	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.3.	Egyéb működési célú támogatás társulástól és ktgy-i szervétől				
1.4.	Egyéb működési célú támogatás központi kezelésű előirányzatból	0	0	0	0%
1.5.	Egyéb működési célú támogatás fejezeti kezelésű előirányzatból /EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására/				
1.6.	Egyéb működési célú támogatás elkülönített állami pénzalapból				
2.	Egyéb felhalmozási támogatások	0	150 235	161 503	108%
2.1.	Egyéb felhalm. célú támogatás központi ktgy-i szervtől (közösségi tér pály.)	0	0	149 955	0%
2.2.	Egyéb felhalmozási célú bevétel helyi önkormányzatoktól	0	0	0	0%
2.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatás fejezeti kezelésű előirányzatból	0	0	11 548	0%
2.3.1.	Egyéb felhalmozási c. támogatás fejezeti kezelésű előirányzatból	0	0	11 548	0%
	- Urnafal pályázat (Magyar Falu)	0	0	5 763	0%
	- Fogászati szék pályázat (Magyar Falu)	0	0	5 785	0%
IV.	Felhalmozási bevételek	17 000	17 000	17 000	100%
1.	Immateriális javak értékesítése				
2.	Ingatlanok értékesítése	17 000	17 000	17 000	100%
3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
V.	Átvett pénzeszközök	1 650	1 650	4 995	303%
1.	Működési célú pénzeszköztétel áht.-on kívülről	1 650	1 650	3 264	198%
1.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	650	650	37	6%
1.2.	Egyéb működési célú átvett pénzek vállalkozásoktól	1 000	1 000	3 227	323%
1.3.	Átvett pénzek nonprofit szervezetektől				
2.	Felhalmozási célú pénzeszköztétel áht.-on kívülről	0	0	1 731	0%
2.1.	Beruházási célú pénzeszköz átvétel háztartásokról				
2.2.	Víziközmű Társulat átvett pénz szennyvízberuh. s. erejére lak.-tól	0	0	0	0%
2.3.	Beruházási célú pénzeszköztétel vállalkozásoktól				
2.4.	Beruházási pénzeszköztétel nonprofit szervezetektől				
VI.	Támogatási kölcsönök v.térülése, igénybev., értékp. kibocsátásának és értékesítésének bevétele				
1.	Felhalmozási célú tám. kölcsön visszatérülése -kamatmentes kölcsöntörlesztés /munkáltatói, egyéb/				
2.	Működési célú támogatási kölcsön visszatérülése - működési célú támogatási kölcsön visszatérülése háztartásoktól				
ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNK. KÖLTSÉGVETÉSI BEV. ÖSSZESEN:		533 051	694 509	497 772	72%
2.	<u>TÓTH JÓZSEF ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT</u>				
I.	Működési bevételek	28 335	28 335	14 296	50%
1.	Intézményi működési bevételek	28 335	28 335	14 296	50%
V.	Átvett pénzeszközök				
2.	Felhalmozási célú pénzeszköztétel áht-on kívülről				

		eFt-ban			
Cím sorszáma	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesíté s	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
2.4.	Beruházási célú pénzeszköztétel nonprofit szervezettől				
TÓTH JÓZSEF ALAPSZOLGÁLTATÁSI K. KÖLTSÉGV.-I BEV. ÖSSZ.:		28 335	28 335	14 296	50%
3.	<u>ÖCSÖDI SZIVÁRVÁNY ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE</u>				
I.	Működési bevételek			1	0%
1.	Intézményi működési bevételek			1	0%
ÖCSÖDI SZIVÁRVÁNY ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE KÖLTSÉG.-I BEV. ÖSSZ.:				1	0%
4.	<u>ÖCSÖDI KÖZSÉGGONDNOKSÁG ÉS KÖNYVTÁR</u>				
I.	Működési bevételek	65 372	65 372	33 612	51%
1.	Intézményi működési bevételek	65 372	65 372	33 612	51%
III.	Támogatások államháztartáson belülről	0	1 220	18 438	1511%
1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 220	18 438	1511%
1.6.	Egyéb működési célú támogatás elkülönített pénzalapból	0	1 220	18 438	1511%
ÖCSÖDI KÖZSÉGGOND. ÉS KÖNYVTÁR KTGVI BEV. ÖSSZ.:		65 372	66 592	52 050	78%
5.	<u>ÖCSÖDI POLGÁRMESTERI HIVATAL</u>				
I.	Működési bevételek	160	160	91	57%
1.	Intézményi működési bevételek	160	160	91	57%
III.	Támogatások államháztartáson belülről		2 158	4 556	211%
1.	Egyéb működési célú támogatás áht-on belülről		2 158	4 556	211%
	Egyéb működési célú támogatás központi kezelésű előirányzatból				
POLGÁRMESTERI HIV. KÖLTSÉGVETÉSI BEV. ÖSSZESEN:		160	2 318	4 647	200%
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		626 918	791 754	568 766	72%
VII.	Hitelek				
1.	Hitelfelvétel államháztartáson kívülről				
	- működési célú likvid hitel felvétele /költségvetési hiány/				
VIII.	Maradvány felhasználás	193 588	242 966	242 966	100%
	- előző évi maradványból műk. c. igénybevétel	47 064	96 442	96 442	100%
	- előző évi maradványból felh. c. igénybevétel	146 524	146 524	146 524	100%
	állami előleg	13 100	13 100	0	0%

Cím sorszáma	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesíté s	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
IX.	Belföldi értékpapírok bevételei				
1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		206 688	256 066	242 966	95%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		833 606	1 047 820	811 732	77%

Kiadások

I.	Működési kiadások	698 847	754 293	344 128	46%
1.	Személyi juttatások	377 369	380 468	185 887	49%
2.	Munkaadókat terhelő j., szoc. h. adó	49 890	49 890	24 633	49%
3.	Dologi kiadások	203 912	240 246	112 578	47%
	ebből pályázati saját erő	200	200	0	0%
	- Könyvtár érdekeltség-növelő pályázathoz saját erő	200	200	0	0%
	- Művelődési Ház érdekeltség növelő pályázat saját erő	0	0	0	0%
4.	Ellátottak juttatásai	22 869	22 869	4 615	20%
5.	Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	6 300	9 589	5 486	57%
6.	Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülre	0	0	0	0%
7.	Kamatkiadások				
8.	Tartalékok	34 768	34 768	0	0%
	- általános tartalék				
	- céltartalék	34 768	34 768	0	0%
9.	Elvonások, befizetések	3 739	16 463	10 929	66%
II.	Felhalmozási kiadások	121 659	280 427	58 623	21%
1.	Felújítások	117 756	117 756	46 658	40%
1.1.	Nagyközségi Önkormányzat felújítások	117 756	117 756	46 658	40%
	- Bölcsőde felújítás	92 989	92 989	44 914	48%
	- Kistelepülések járda felújítása	5 000	5 000	0	0%
	- Óvoda 3 db vizesblokk felújítása	19 767	19 767	0	0%
	- Vízmű bekötővezeték rekonstrukció	0	0	1 634	0%
	- Babakocsi tároló a védőnői szolgálathoz	0	0	110	0%
1.2.	Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár felújítások	0	0	0	0%
	- Szolgálati lakás felújítása	0	0	0	0%
2.	Intézményi beruházások	3 903	160 103	11 965	7%
2.1.	Nagyközségi Önkormányzat beruházások	460	156 655	10 570	7%
	- egyéb tárgyi eszköz beszerzés	460	1 454	3 889	267%
	- Informatikai eszköz beszerzés	0	246	246	100%
	- Kistelepülések járda építése, felújítása	0	5 000	5 546	111%
	- Közösségi tér pályázat	0	149 955	889	1%
2.2.	Polgármesteri Hivatal beruházások	450	450	100	22%
	- egyéb tárgyi eszköz beszerzések	200	200	100	50%
	- Informatikai eszköz beszerzés	250	250	0	0%
2.3.	Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár beruházások	2 313	2 313	1 132	49%
	- egyéb tárgyi eszköz beszerzés	2 313	2 313	1 132	49%
2.4.	Tóth József Alapszolgáltatási Központ beruházások	680	680	158	23%

Cím sorszáma	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesíté s	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	- egyéb tárgyi eszköz beszerzés	680	680	158	23%
2.5.	Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde beruházások	0	5	5	100%
	- egyéb tárgyi eszköz beszerzés	0	5	5	100%
3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások		2 568	0	0%
3.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatás áht-on kívülre		2 568	0	0%
3.1.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatás háztartásoknak				
3.1.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatás pü. vállalkozásnak				
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatás áht-on belülre				
3.2.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatás pályázat visszafiz.				
3.2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatás társ.- nak				
III.	Hitelek, kölcsönök nyújtása és törlesztése				
1.	Támogatási kölcsön nyújtása				
1.1.	Támogatási kölcsön nyújtása áht. kívülre				
1.1.1.	- felhalmozási célú támogatási kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre				
1.1.2.	- működési célú támogatási kölcsön nyújtása államháztartáson kívülre				
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		820 506	1 034 720	402 751	39%
IV.	Finanszírozás kiadásai	13 100	13 100	13 100	100%
1.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
2.	Belföldi értékpapírok kiadásai				
	- forgatási célú belföldi értékpapír vásárlás				
3.	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	13 100	13 100	13 100	100%
KIADÁSOK FŐÖSSZESEN:		833 606	1 047 820	415 851	40%

Indoklás

Öcsöd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2022. (IX. 9.) önkormányzati rendelethez

a 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (III.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az első félévben a bevételi és kiadási előirányzatok módosultak.

A 2. §-hoz

A mellékletek módosítását tartalmazza.

A 3. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezéseket tartalmazza.

Az 1. melléklethez

Önkormányzat előirányzat összesítőjét tartalmazza.

A 2. melléklethez és a 3. melléklethez

Részletesen tartalmazza az előirányzat módosításokat.

Öcsöd, 2022. szeptember 1.



Soha Attila
polgármester



Dr. Bartók László
helyettesítő jegyző

Hatásvizsgálati lap

a 2022. évi költségvetésről szóló 5/2022. (III.9.) önkormányzati rendelet
módosításáról szóló 15/2022. (IX.9.) önkormányzati rendelethez

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi hatások

A javaslatnak közvetlen társadalmi hatása nem várható, közvetett hatásként az önkormányzati gazdálkodás stabilitása pozitívumként jelenhet meg a lakossági ellátások területén is.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása megfelelő stabil gazdasági hátteret biztosíthat az önkormányzatnak és a lakosságnak is.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának várható egészségügyi következményei nincsenek.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A szabályozás további adminisztratív terheket nem jelent, alkalmazása során a meglévő adminisztratív kötelezettségek érdemben nem változnak.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotására a hatályos jogszabályi rendelkezések miatt volt szükség.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazása nem igényel többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabályi tervezetek közé.

Öcsöd, 2022. szeptember 1.




Soha Attila
polgármester

**Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

Előterjesztés a Képviselő testület 2022. 09. 8-ai ülésére

Tárgy: Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímű pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter 2022. évre pályázatot hirdetett a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében. A pályázat célja a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása. Ezen jogcím tekintetében rendelkezésre álló keretösszeg 6.000,0 millió forint. A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető. A támogatás mértékét – egyedi felülvizsgálat alapján – a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter állapítják meg. A pályázat benyújtásának határideje alapesetben legkésőbb 2022. szeptember 30. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén a pályázat benyújtásának határideje 2022. november 10. A határidők elmulasztása jogvesztő.

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2022. évi pénzügyi folyamatait, fizetési kötelezettségeit áttekintve szükség lesz a pályázat benyújtására, a saját források kiegészítésére. A pályázat egyik kötelezően benyújtandó dokumentuma **a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat.**

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és annak elfogadása esetén az alábbi testületi határozati javaslat elfogadására.

.../2022. (IX. 9.) számú testületi határozat

Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímű pályázat benyújtásáról

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímű pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést és úgy határoz, hogy a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében támogatási igényt nyújt be.

Felelős: Soha Attila polgármester

Határidő: 2022. 09. 30.

Öcsöd, 2022. augusztus 24.



Soha Attila
polgármester



Módosító okirat

Az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2018. február 22. napján kiadott, 367-2/2018. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a/2022.(IX.8.) Képviselő-testületi határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. alpontjában foglalt táblázat 1 sorában az „Óvoda, Bölcsőde” szövegrész helyébe az „Óvoda” szöveg lép.
2. Az alapító okirat 1.2.2. alpontjában foglalt táblázat a következő sorral egészül ki:

	telephely megnevezése	telephely címe
2	Bölcsőde	5451 Öcsöd, Árpád út 2.

3. Az alapító okirat 3.1.1 alpontjában a „Képviselőtestülete” szövegrész helyébe a „Képviselő-testülete” szöveg lép.
4. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat 5 sorában a „Gyermekek bölcsődei ellátása” szövegrész helyébe a” Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása” szöveg lép.

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
5	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

5. Az alapító okirat 4.6. pontja elhagyásra kerül.
6. Az alapító okirat 5.2 pontjában foglalt táblázat 3. sorában „megbízásos jogviszony” szövegrész helyébe a „megbízási jogviszony” szöveg lép.
7. Az alapító okirat 6.1.1 alpontjában „Alapfokú nevelési ellátást, és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézmény (óvoda, bölcsőde)” szövegrész helyébe „óvoda-bölcsőde” szöveg lép.
8. Az alapító okirat 6.1.3. alpontjában „A költségvetési szerv gazdálkodási feladatait az Öcsödi Polgármesteri Hivatal, a műszaki és gondnoki feladatait az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár látja el.” szövegrész helyébe „A költségvetési szerv gazdálkodási feladatait az Öcsödi Polgármesteri Hivatal (5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.), a műszaki és gondnoki feladatait az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár (5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.) látja el.” szöveg lép.
9. Az alapító okirat 6.2. pontjába a következő rendelkezés lép: 6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Óvoda, 5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a	óvodai nevelés		75
2	Óvoda, 5451 Öcsöd, Köztársaság út 41.	óvodai nevelés		50
3	Bölcsőde, 5451 Öcsöd, Árpád út 2.	bölcsődei ellátás		22

10. Az alapító okirat 6.3. pontjában a következő rendelkezés lép:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a	1287/2	használati jog	óvoda
2	5451 Öcsöd, Köztársaság út 41.	261	használati jog	óvoda
3	5451 Öcsöd, Árpád út 2.	1024/2	használati jog	bölcsőde

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Öcsöd, „időbélyegző szerint”

P.H.

Soha Attila
polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Óvoda	5451 Öcsöd, Köztársaság út 41.
2	Bölcsőde	5451 Öcsöd, Árpád út 2.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1983.01.01

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

2.2.2. székhelye: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Szivárvány Óvoda	5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
- 3.2.2. székhelye: 5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján

- Óvodai nevelés, cigány nemzetiséghez tartozó gyermekek nevelése magyar nyelven, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, óvodai intézményi közétkeztetés. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján
- Bölcsődei ellátás, a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelése.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Óvodai nevelés, cigány nemzetiséghez tartozó gyermekek nevelése magyar nyelven, sajátos nevelési igényű gyermekek /A nemzeti köznevelésről szóló CXC. törvény 4. § 25. pontja alapján az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd/ óvodai nevelése, óvodai intézményi közétkeztetés /Ingyenes és kedvezményes óvodai étkeztetés/.

- Bölcsődei ellátás, a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelése /Ingyenes és kedvezményes bölcsődei étkeztetés/

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

5	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
---	--------	--

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Öcsöd nagyközség közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény önálló jogi személy, élén egyszemélyi felelős vezetőként vezető áll. A vezetőt a Képviselőtestületi nevezi ki és menti fel 5 év meghatározott időtartamra. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A magasabb vezetői megbízási rendjére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv, a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben szóló 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv rendelkezései az irányadók.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

- 6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda-bölcsőde.

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés, nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, bölcsőde

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv gazdálkodási feladatait az Öcsödi Polgármesteri Hivatal (5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.), a műszaki és gondnoki feladatait az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár (5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.) látja el.

- 6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Óvoda, 5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a	óvodai nevelés		75
2	Óvoda, 5451 Öcsöd, Köztársaság út 41.	óvodai nevelés		50
3	Bölcsőde, 5451 Öcsöd, Árpád út 2.	bölcsődei ellátás		22

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a	1287/2	használati jog	óvoda
2	5451 Öcsöd, Köztársaság út 41.	261	használati jog	óvoda
3	5451 Öcsöd, Árpád út 2.	1024/2	használati jog	bölcsőde

Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a

Tel.: 06-56/310-503

E-mail: szivarvanyovoda@ocsod.hu

Tárgy: Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő Testületének az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde SZMSZ és a Bölcsőde Szakmai Program módosításának elfogadására.

Előterjesztő: Rostás Sándorné intézményvezető

Tisztelt Képviselő Testület!

Az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde bölcsődei férőhelyek számának bővítése, telephelyének változásából adódóan az intézményünk a törvényi előírásoknak megfelelően módosította a SZMSZ-t és a Bölcsőde Szakmai Programját.

A módosítások tartalmilag a következők:

➤ A SZMSZ-ben

- az intézmény szervezeti felépítésében,
- feladatmutatók megnevezése, körénél a bölcsődei csoportokra vonatkozó adatok frissítése,
- a munkaruha juttatást igénybe vevők kör bővítése.

➤ A Bölcsődei Szakmai Programban

- frissítésre kerültek a bölcsőde új telephelyének adataival,
- a csoport számának bővítésének adataival,
- a személyi és tárgyi feltételek módosításával.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem a módosított dokumentumok megvitatását és elfogadását.

Öcsöd, 2022. augusztus 30.

Tisztelettel:


intézményvezető



Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde

5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a

Tel.: 06-56/310-503

E-mail: szivarvanyovoda@ocsod.hu

Tárgy: Javaslát Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő Testületének 2021-2022-es nevelési év beszámolójának elfogadására

Előterjesztő: Rostás Sándorné intézményvezető

Tisztelt Képviselő Testület!

Az Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde éves munkaterv alapján végzi munkáját. Az éves munkaterv megvalósításának értékelését követően készítettem el az intézmény 2021-2022-es nevelési év éves beszámolóját.

Nkt. 85§ (2) bekezdésére hivatkozva a Fenntartó részére mellékelten küldöm az intézmény éves beszámolóját.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

Öcsöd, 2022. augusztus 29.

Tisztelettel:


intézményvezető





BESZÁMOLÓ

2021-2022-es nevelési évről



2022. AUGUSZTUS 31.

ÖCSÖDI SZIVÁRVÁNY ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a

Tartalomjegyzék

Bevezető

1. Helyzetelemzés

- 1.1. Személyi feltételek
- 1.2. Tárgyi feltételek, karbantartás, felújítás

2. Gyermekcsoportok

- 2.1. Gyermekekre, csoportokra vonatkozó statisztikai adatok
- 2.2. Speciális nevelést, fejlesztést igénylő gyermekek
- 2.3. Gyermekvédelem
- 2.4. Gyermekbalesetek
- 2.5. Egészségügyi vizsgálatok
- 2.6. Óvodai felvétel
- 2.7. Beiskolázás

3. Pedagógiai munka

- 3.1. Gyermekrendezvények és programok
- 3.2. A jogszabályi változások követése, az intézmény törvényes működésének biztosítása
- 3.3. Tanügy igazgatási feladatok
- 3.4. Szakmai megbeszélések
- 3.5. Ellenőrzések
- 3.6. Jó gyakorlat – intézményi hospitálások
- 3.7. Szakirányú tanulmányokat folytató hallgatók, tanulók gyakorlati képzése
- 3.8. Továbbképzés
- 3.9. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
- 4. Az intézmény által elért eredmények a 2021–2022-es nevelési évben

5. Összegzés

Bevezető

Az intézményünk belső és külső partnerei bevonásával alkotta meg az intézmény stratégiai és operatív terveit. A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézmény pedagógiai folyamatait.

Terveink megvalósítása az éves munkaterv alapján történt, mely cél, feladatrendszerének meghatározásakor figyelembe vettük a Pedagógiai Programunkat, vezetői pályázat stratégiáját, továbbképzési tervünket. A megvalósítás a közösség minden tagjának bevonásával történt. Az éves terv cél-feladatrendszerének meghatározása minden esetben az előző év eredményeire épültek.

Az óvodai nevelés és a bölcsődei nevelés-gondozás minőségét és eredményességét alapvetően az óvoda és a bölcsőde személyi feltétele határozza meg. Az óvoda és a bölcsőde teljes nyitva tartása alatt szakképzett óvodapedagógusok és kisgyermeknevelők foglalkoztak a gyermekekkel. Januártól az egyik csoportban az óvodapedagógus hiányt a pedagógiai asszisztens személyével pótoltuk.

Nevelőtestületünk tagjai nyitottak, érdeklődők, keresik a módszertani megújulás lehetőségeit. Az óvodapedagógusok mellett a pedagógiai munkát segítő munkatársak is aktív részesei a belső intézményi környezet kialakításának.

1. Helyzetelemzés

1.1. Személyi feltételek:

Óvoda személyi állománya: 18 fő.

- Óvodapedagógus: 11 fő, ebből:
- Intézményvezető: 1 fő
- Intézményvezető helyettes 1 fő
- Óvodai dajka: 5 fő
- Óvodatitkár: 1 fő
- Pedagógiai asszisztens: 1 fő.

Bölcsőde személyi állománya: 3 fő, ebből:

- kisgyermeknevelő. 2 fő
- bölcsődei dajka: 1 fő

Személyi állományunkból a 2021/2022-es nevelési évben, 1 fő óvodapedagógus és 1 fő óvodai dajka kezdte meg, nyugdíjazás miatt, felmentési idejét.

1.2.Tárgyi feltételek

A pénzügyi folyamatok alapos tervezése, értékelési rendszere fontos a hatékony működés érdekében. Pénzügyi tervezésünk összhangban volt a pedagógiai programunk stratégiai céljaival, a megvalósításához szükséges tárgyi eszköz és erőforrás tervezésével.

Tárgyi feltételeinket mindig a lehetőségeinkhez mérten folyamatosan próbáljuk bővíteni. Az eszközök beszerzése elsősorban az intézményünk költségvetéséből és saját pályázatok segítségével történt.

Költségvetésünkben a 2020-2021-es nevelési évben az alábbi eszközbeszerzések voltak jelentősebbek, mely az óvodák napi tevékenységét, a gyermekek, felnőttek munkafeltételeit javították:

- 2db laptop + 2db egérpad + 2db egér
- Konyhai eszközök cseréje, beszerzése (2db szeletelő gép, 2db kávéfőző, tálcák, 1db mikrohullámú sütő, 2db teafőző,)
- Fejlesztő játékok
- Mozgásfejlesztő játékok A Bozsik programban való részvétel többféle sporteszközökhöz juttatta intézményünket.
- 2db Hangfal-erősítő 4db mikrofonnal
- Bébi fellepő
- Fonott fiók
- Fonott játéktároló
- Homokozó takaró
- Asztalterítők csoportonként
- Forgószerkezet csoportonként

Fejlesztendő terület:

A további fejlesztéseink az óvoda épületének, illetve belső környezetének, az óvodai udvar korszerűbbé, biztonságosabbá, esztétikusabbá tételét célozzák. Mindenhol legyen megfelelő számítástechnikai eszközállomány, gyors, folyamatos internetelés.

Gazdálkodási feladatok ellátása során cél az intézmény takarékos és hatékony működtetése volt. A fenntartó által biztosított költségvetés alapján gazdálkodhattunk a 2021/2022-es tárgyévi bér jellegű és dologi szakmai költségvetéssel

2. Gyermekcsoportok

2.1. Gyermekekre, csoportokra vonatkozó statisztikai adatok:

2021/2022. nevelési év	2021.10.01. állapot	2022.05.31. állapot
Gyermeklétszám	123	134
Hátrányos helyzetű gyermek	40	46
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek	10	11
Veszélyeztetett helyzetű gyermek	15	17
SNI-s gyermek	13	16
BTMN-s gyermek	4	4
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	53	54
Ingyenesen étkező gyermek	121	133
Étkezésért fizető gyermek	2	1
Félnapos óvodai ellátásban részesülő gyermek	12	8
Nevelésbe vett gyermek	7	7

Ebben a nevelési évben 1 gyermek szülei éltek az óvodai nevelés felmentésének lehetőségével.
A kérelmet a Kormányhivatal elfogadta.

2.2. Speciális nevelést, fejlesztést igénylő gyermekek:

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása

Az intézményben kiemelt szerep jut a sajátos nevelési igényű gyermekek, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelésének.

Továbbra is 1 fő logopédus és 1 fő utazó gyógypedagógus végzi a gyermekek számára a szakértői bizottság által előírt fejlesztéseket. Az idei nevelési évben 1 fő fejlesztő pedagógus segítette a fejlesztő munkánkat a Kunszentmártoni Szakszolgálat keretében.

A helyben történő szűrővizsgálatok nyugodt feltételek mellett valósultak meg. A szűréseket követően elkezdődött a fejlesztő munka. Folyamatosan emelkedik az ellátást igénylő gyermekek száma, és ezzel a kollégák terhelése.

A fejlesztéseket végző kollégák minden nevelési év elején felveszik az érintett szülőkkel a kapcsolatot. Egyénileg, fogadóóra keretében részletes tájékoztatást adnak a gyermek állapotáról, a tervezett fejlesztés céljáról, irányáról, üteméről, és a további kapcsolattartás módjáról. A kollégák és a szülők között többnyire egész év során nem jellemző az aktív, együttműködő munkakapcsolat, pedig a szakemberek és a pedagógusok folyamatosan segítenék a szülőket konzultációkkal, játékos feladatok ajánlásával. Visszatérő probléma, hogy sok esetben a szülők nem kellően együttműködőek. Az otthoni gyakorlás elmaradása nagyon hátráltatja a gyermek fejlődését.

Jó szakmai együttműködés alakult ki a gyógypedagógus, logopédus, fejlesztő pedagógus és az óvodapedagógusok között. Konzultációk, közösen tartott fogadóórák nagymértékben eredményesebbé tették a gyermekekért végzett munkát.

A következő nevelési évet érintő kötelező felülvizsgálati ütemterv megküldése a pedagógiai szakszolgálatoknak határidőre megtörtént.

Fejlesztendő terület:

Sajnos megnehezíti a korlátozott szakember létszám a gyermekek folyamatos fejlesztését. A jövőben a teljes ellátás érdekében, erre megoldást kell keresni. Legnagyobb kihívást ebben a nevelési évben a nehezen kezelhető autista és az autisztikus tünetekkel rendelkező gyermekek ellátása jelentette.

Az SNI gyermekek között van olyan, aki év közben kapta meg a státuszt, ezért a statisztikában nem tudtuk szerepeltetni.

A tanulási nehézséggel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek mellett a kimagasló képességekkel rendelkező gyermekek is megkülönböztetett figyelmet kaptak. A tehetséges gyermekek képességeinek fejlesztéséhez, kibontakoztatásához biztosítottuk a sokféle, színes tevékenységekben való részvételt, ahol képességeik fejlődhettek, pl.: „Báb-mozgató, „Így tedd rá!”-néptánc, népi mondókák, Bozsik-foci, kézműves tevékenységek, tanköteles gyermekek képességfejlesztő tevékenység.

Az intézményben kiemelt szerep jut a hátrányos helyzetű gyermekek nevelésének. Folyamatos az együttműködés, a Pedagógiai Szakszolgálattal, Család – és Gyermejjóléti Központtal, Jász-Nagykun-Szolnok- Megyei Kormányhivatal Gyámhatóság munkatársaival. Az esetmegbeszélések aktív részesei az óvodapedagógusok. Egyes esetekben a teljes jelzőrendszeri apparátus (védőnő, óvodapedagógus, gyermekorvos, fejlesztő szakemberek, családgondozó) működött.

A segítségnyújtásként továbbra is az óvodában jelen volt a „Szociális segítő” aki, segítette az óvodapedagógusok preventív munkáját. Idén is meghatározott rendben, heti váltásban látogatta az óvodákat, a hatékonyabb munka érdekében.

Bölcsőde:

A nevelő-gondozói munkát a Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogramja határozza meg, ez alapján illetve a bölcsőde Szakmai Programja alapján végezték a kisgyermeknevelők és a bölcsődei dajka, a nevelő-gondozó munkát. Az idei nevelési évben is maximális volt a bölcsőde feltöltöttsége, 12 fő.

Csoport összetétele:

Csoportlétszám: 12 fő

Hátrányos helyzetű: 3 gyermek

Halmozottan hátrányos helyzetű: 1 gyermek

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 6 gyermek

Ingyenesen étkező: 11 gyermek

Étkezési térítési díjat 1 gyermek után fizettek.

Az újonnan érkező gyermekek beszoktatása előtt, egyeztetés után családlátogatáson vettek részt a kisgyermeknevelők.

A beszoktatás szeptember-október között történt, a gyermekek egyéni igényeit figyelembe véve, kinél rövidebb, kinél hosszabb idő alatt. Minden esetben szülővel történt a beszoktatás.

A csoport napirendjének kialakítása során mindig figyelembe vették a kisgyermeknevelők a gyermekek életkorát, egyéni fejlettségét, évszakok változását. Ez az állandóság, folyamatosság, amit a napirend ad, lehetővé tette a gyermekek számára, hogy biztonságban érezzék magukat.

A szülőkkel sikerült jó kapcsolatot kialakítani, bizalommal fordultak hozzánk, ha bármi problémájuk adódott.

Az idei évben is az intézmény dolgozói, fontosnak éreztük a gyermekek környezettudatos szemléletének erősítését. Az ősszel egy interaktív előadás kíséretében fa ültetés történt a bölcsőde és az óvoda udvarában. Tavasszal a kisgyermeknevelők virágültetést szerveztek, melyet a szülők aktívan segítettek adományaikkal (virág, cserepek, virágföld). Ezeket a növényeket a gyerekekkel együtt közösen gondozták.

Az idei nevelési év december 9-16-ig sajnálatos módon két óvodai csoport és a bölcsőde bezárására került sor egy dolgozó koronavírus fertőzöttsége miatt.

2.3. Gyermekvédelem:

Elősegítettük a gyermeki jogok érvényesülését, a gyermekek mindenk felett álló érdekeinek képviseletét, érvényesítését a nevelés-gondozás egész folyamatában. Intézményünkben a gyermekvédelem kapcsán felmerült problémákkal folyamatosan, együttműködve foglalkoztak: óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők, gyermekvédelmi felelősök, intézményvezető. Szoros kapcsolatban álltunk a Családsegítő Szolgálattal. Ebben az évben is folyamatosan éltünk a jelzési kötelezettségünkkel a Szolgálat felé, az arra rendszeresített esetjelző lapon, írásos formában. Szükség esetén jellemzés, környezettanulmány készült a gyermekekről. A Család és Gyermekjóléti szolgálat által szervezett eset és szakmaközi megbeszéléseken vettünk részt. A gyermekvédelmi felelősök éves beszámolót készítettek a gyermekvédelmi munkákról.

2.4. Gyermekbalesetek:

A balesetek elkerülése érdekében a játékeszközök használatának szabályait a gyermekekkel folyamatosan megbeszéltük, betartására figyeltünk. A nevelési év elején, minden rövidebb vagy hosszabb séták, udvarra való kimenetel, nyári élet előtt, illetve szükség szerint minden óvodapedagógus megtartotta a balesetvédelmi oktatást a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően. Az oktatásról dokumentáció készült a csoportnaplóban. Gyermekbaleset a nevelési évben nem történt.

A nevelési év megkezdésekor a gyermekeknek játékosan balesetvédelmi tájékoztatást tartottak a kisgyermeknevelők. A bölcsőde tárgyi feltételi megfelelnek a balesetvédelmi előírásoknak. Szeptemberben tűzriadó gyakorlaton vettünk részt a gyermekekkel az intézmény területén.

2.5. Egészségügyi vizsgálatok:

A védőnők kérésünkre keresték fel intézményünket. A fogorvosi látogatásra és a szűrővizsgálatokra a járványügyi helyzet miatt nem került sor.

Bölcsőde:

Bölcsőde orvosi ellátás működik intézményünkben, melyet dr. Pálfi Tibor gyermekorvos látott el. Rendszeresen, heti 1 nap látogatott el a bölcsődébe, ilyenkor elvégezte az aktuális státuszvizsgálatokat, ha szükséges volt megvizsgálta a betegsége gyanús gyermekeket, javaslatot tett.

Az idei nevelési évben védőnői látogatás 1 alkalommal történt a bölcsődében.

A dolgozók egészségügyi vizsgálata is megtörtént, mindenki érvényes egészségügyi igazolással rendelkezik.

2.6. Óvodai felvétel:

Lehetővé tettük az óvodai beiratkozásnál a személyes találkozást a szülőkkel és a leendő óvodásokkal, bölcsődébe érkező gyermekekkel. A beiratkozó gyermekek létszáma és a nevelési évben folyamatosan érkező gyermek létszáma indokolta a jegyző irányába tett létszám túllépési engedély kérelmezését.

Óvodai beiratkozó gyermekek száma: 20 fő

Bölcsődei beiratkozó gyermekek száma: 20 fő

Bölcsődei felvétel:

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő 0-3 éves kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését végzi. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettsége alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

Ebben a nevelési évben 11 gyermek kerül át óvodai nevelésbe. Mind a 11 férőhely szeptembertől feltöltésre kerül.

A 2022/2023-as nevelési évben pályázat útján új bölcsődei épület kerül átadásra, amely lehetővé teszi a létszám bővítését korszerűbb, tágasabb feltételek között.

2.7. Beiskolázás:

Az Nkt. 45. § (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik.

Intézményünkben 2021/2022-es nevelési évben a tanköteles korú gyermek száma: 53 fő volt.

A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A 2021/2022-es nevelési évben 21 szülő kérvényezte az Oktatási Hivatal felé a tankötelezettség alóli felmentést. A felmentést az Oktatási Hivatal engedélyezte. 4 gyermek rendelkezett szakértői véleménnyel, ami tartalmazta a gyermekek további egy év óvodai nevelését.

Iskolába beiratkozó gyermekek száma: 28 fő

Óvodában maradó tanköteles korú gyermekek száma OH döntés alapján : 21fő

Óvodában maradó tanköteles korú gyermekek száma Szakértői Bizottság döntése alapján: 4 fő

3. Pedagógiai munka

3.1. Gyermekrendezvények és programok

Bölcsokei programok

A munkatervünkben tervezett programjaink közül megvalósultak: Beszoktatás, Szülői értekezlet, Télapó, Karácsonyi ünnepség, Farsangi mulatság, virágültetés, Gyermeknap.

Idén az Anyák napját az édesanyák jelenlétében tudtuk megünnepelni. A bölcsokei búcsúzóinkat is a szülők jelenlétében sikerült megvalósítanunk.

Óvodai programok:

Őszi környezetvédelmi vetélkedő megszervezése játékos feladatokkal a helyi Művelődési Házban, „Ültess fát!”- zenés összeállítás, fa ültetés a gyerekekkel, Egészség hét megszervezése, Télapó érkezése, Fenyőünnep megszervezése, Farsang, Kiszé, Bozsik fesztiválon való részvétel folyamatosan, Civil szervezet által szervezett rendezvényen való részvétel, Húsvét, Anyák napja, Kirándulás Szarvas: Állatpark (tavaszi kirándulás), Gyermek hét megszervezése (Orsi-gyermekkoncert, Sportcsarnokban zenés tornán való részvétel, majd játékos versenyek, Templom látogatása, Civil szervezet- percek készítése, kézműves tevékenységek, közös éneklés...), Ballagás, Múzeum látogatás, Könyvtár látogatás, Helyi Szövetség megtekintése.

Nyári élet:

Intézményünk egész évben biztosította a gyerekek ellátását. A nyár folyamán összevont csoportokkal működött az intézményünk. A nyári hónapok ideje alatt szabadidős tervezett, szervezett tevékenységek biztosítása megtörtént: (mindennapos mesélés, vizes tevékenységek, ábrázoló tevékenységek, élményszerző séták, múzeum látogatás, könyvtárlátogatás, fagyizás, stb.)

3.2. A jogszabályi változások követése, az intézmény törvényes működésének biztosítása

Cél	Munkatervben meghatározott feladat	Munkatervben meghatározott határidő	Felelős	Eredmény
Az intézmény törvényes működésének biztosítása	Jogszabályi változások figyelemmel kísérése	Folyamatos	intézményvezető	Megvalósult

	Szükséges változtatások elvégzése			
Dokumentumok aktualizálása	SZMSZ módosítása		intézményvezető	Határidőre megvalósult.
	Beiskolázási terv elkészítése 2021/2022. évre	2021. 08. 31.	intézményvezető	Határidőre megvalósult.
	Munkaterv elkészítése	2021. 08. 23.	intézményvezető	Határidőre megvalósult.
	Munkaköri leírások felülvizsgálata, módosítása	2021. 08. 31.	intézményvezető	Határidőre megvalósult.
	Továbbképzési program felülvizsgálata	2022. 01.15.	intézményvezető	Határidőre megvalósult.
	Beszámoló a 2021/2022. nevelési évről	2022.08.31.	intézményvezető	Határidőre megvalósult.

Az óvodapedagógusok jogszabályoknak megfelelően és az intézmény Pedagógiai Programjában foglaltak alapján végezték tervezőmunkájukat, látták el a szükséges dokumentációs feladataikat.

3.3. Tanügyigazgatási feladatok

Munkatervben meghatározott feladat	Felelős	Határidő	Eredmény
2020/2021. évi Felvételi előjegyzési napló lezárása	intézményvezető	2022.08.31.	Megvalósult.
Új gyermekek felvétele nevelési év közben	intézményvezető	folyamatos	Megvalósult.
KIR nyilvántartás vezetése	óvodatitkár	folyamatos	Megvalósult.
2020/2021. mulasztási naplók lezárása	intézményvezető	2021. 09. 01.	Megvalósult.
2021/2022. mulasztási naplók megnyitása	intézményvezető	2021. 09. 01.	Megvalósult.
2021/2022. csoportnaplók megnyitása	intézményvezető	2021. 09. 01.	Megvalósult.

Törzskönyvek vezetése	intézményvezető	2021. 10. 01	Megvalósult.
Októberi statisztika elkészítése, beküldése	intézményvezető	(megadott határidőn belül)	Megvalósult.
Gyermekek egyéni dokumentációjának vezetése	óvodapedagógusok	folyamatos	Megvalósult.
Szülői értekezletek jegyzőkönyveinek elkészítése	óvodatitkár	Évente minimum két alkalommal az eseményt követő nap	Megvalósult.
Szakértői vizsgálat iránti kérelmek beküldése	óvodapedagógusok intézményvezető	szükség szerint	Megvalósult.
SNI-s gyermekek számára előírt fejlesztések szervezése	intézményvezető	szükség szerint	Megvalósult.
Továbbképzési program felülvizsgálata, beiskolázási terv elkészítése	intézményvezető	2022. 04. 15.	A továbbképzési terv és a beiskolázási terv határidőre elkészült.
Új gyermekek előjegyzése a következő nevelési évre	intézményvezető	2022. 04. 25- 26.	Megvalósult.
Felvétellel kapcsolatos döntésről, határozatról értesítés küldése	intézményvezető	Jelentkezés utolsó napját követő 30 napon belül.	Megvalósult.
Körzethez tartozó óvodaköteles gyermekek névsorának egyeztetése a jelentkezett gyermekek névsorával	intézményvezető	2022. 05. 15.	Megvalósult.
A 2022/2023. nevelési év csoportbeosztásának elkészítése	intézményvezető	2022. 06. 03.	Megvalósult.

3.4. Szakmai megbeszélések:

- nevelés nélküli munkanapok
- nevelői értekezletek

3.4.1. Nevelés nélküli munkanapok

	Tervezett témák	Tervezett időpont	Megvalósítás
1.	Szaktanácsadó: Kolozsvári Katalin Konfliktuskezelés	2021.November.18.	A járványügyi helyzet miatt nem valósult meg.
2.	Témák kidolgozása: Ének, mozgás összekapcsolása az óvodai gyakorlatban szakember bevonásával	2022.márc.-ápr.	A járványügyi helyzet miatt nem valósult meg.
3.	Csapatépítő: Munkatársi kirándulás	Május- Június	Megvalósult.

Nevelés nélküli munkanapok

Április 21 - Bölcsődék világnapja

Bölcsőde nyári karbantartás miatti bezárása: 2022. augusztus 1-augusztus 12-ig tartó időszakban került sor.

Köztársaság úti óvoda bezárása: 2022. június 20-tól 2022. július 15-ig.

Vörösmarty úti óvoda bezárása: 2022. július 18-tól folyamatosan a felújítási munkák befejezéséig.

3.4.2. Értekezletek

	Tervezett témák	Tervezett időpont	Megvalósítás
1.	Nevelőtestületen belül: kompetenciák értelmezése és alkalmazása.	2022.febr.28.	Megvalósult.
2.	Az elégedettség eredmények alapján a tanító nénikkel való konzultálás, együttműködés.	2022.június.1.	Megvalósult.

Bölcsőde:

Szeptemberben alkalmazotti értekezletre került sor. Havonta csoportmegbeszéléseket tartottunk. 1 szülői értekezletet, 2 Érdekképviselői Fórum ülést sikerült megvalósítani az idei évben a kisgyermeknevelőknek.

3.5. Ellenőrzések

Az éves munkaterv alapján lett meghatározva az ellenőrzés eljárás módja, szempontjai, ütemezése.

Az ellenőrzés célja a dolgozók szakmai munkájának megismerése, és annak feltárása, hogy milyen módon és milyen mértékben jelennek meg az alábbi szakmai tartalmak:

- általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés
- az Óvodai Nevelés Országos Alapprogram nevelési céljainak való megfelelés
- az intézmény Pedagógiai Programjának való megfelelés.

Az ellenőrzés módszerei:

- dokumentumelemzés,
- gyakorlati munka megfigyelése,
- elemző, értékelő beszélgetés,
- önértékelés – reflexió,
- megfigyelés,
- balesetmentes udvar, játékeszközök átvizsgálása,
- gyermeki produktumok nyomon követése.

Az ellenőrzés területei:

- csoportnaplók,
- mulasztási naplók,
- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok
- adatkezelési nyilatkozatok
- játszótéri felülvizsgálat dokumentumai,
- tűz-, munkavédelemi naplók,
- HACCP rendszer dokumentumai,
- pedagógiai munka, napi gyakorlat.

Bölcsődénkben az idei évben átfogó szakmai ellenőrzés történt. Az ellenőrzés során észlelt kisebb hiányosságokat pótoltuk, a határozatban megfogalmazottak szerint.

A gyermekekről vezetett dokumentációk, szakmai munka, illetve a munkaköri leírásnak megfelelő munkavégzés ellenőrzése folyamatos volt.

Tapasztalatok a csoportlátogatások során

Az intézményvezetői, intézményvezető- helyettes ellenőrzés során fontos szempont volt, hogy a dokumentumok vezetése az elvárásoknak megfelelően történjen. A csoportlátogatások megállapításai alapján elmondható, hogy minden óvodapedagógus a tagintézmény saját arculatának megfelelően végezte munkáját. Általános megállapításunk, hogy a csoportban

végzett gyakorlati tevékenységek, a gyermekek játékos ismeretszerzésének támogatása megfelelő módon, legtöbb esetben magas szakmai színvonalon történik.

Az óvoda dolgozóinak ellenőrzését minden esetben visszacsatolás követte. Az ellenőrzési tapasztalatokat megbeszéltük, és a következő évben újra megfigyelésre kerül. Fontosnak tartom, hogy minden dolgozó tudja, mi az erőssége, és miben kell fejlődnie. Hiszem azt, hogy mindenki valamiben eredményes, példát mutató, de mindig van lehetőség a fejlődésre is.

Fejlesztési javaslatok: A kritikai észrevételeket ne sértésnek, hanem javítandó, fejlesztendő feladatként fogja fel minden dolgozó.

Értékelés

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációt folyamatosan vezetik az óvodapedagógusok, mely tartalmazza a gyermekek fejlettségi szintjét, fejlődésük ütemét. A gyermeki mérések eredményeiből következő fejlesztési feladatokat (korrekciót) az egyéni fejlesztési lapon, jelölik a pedagógusok, melynek tartalmáról a szülők a fogadó órán tájékoztatást kaptak, és aláírásukkal igazoltak. (egyénileg, a Covid miatt éppen aktuális jogszabályok betartásával).

Az ellenőrzés tapasztalatai segítik a fejlődésünket, láttatja erősségeinket, esetleges fejlesztendő területeket, mely alapján a következő nevelési évünk feladatait felépíthetjük. A tapasztalatok az éves értékelésekben lettek rögzítve, mely alapján a következő év munkatervei elkészülnek, így megkezdődhet a szükséges változások végrehajtása.

Kiemelt nevelési feladatunk volt:

- A fenntartható fejlődés szemléletének megjelenítése az óvodai tervezésben és a mindennapi gyakorlatban.
- Minél több közvetlen tapasztalatszerzéssel, játékos keretek között történő külső világ tevékeny megismerésének biztosítása.
- A pedagógus kompetenciáknak való megfelelés.
- A pozitív személyiségjegyek alakítása.
- Intézményünk hagyományainak megőrzése mellett a szakmai megújulásra törekvés.

Célunk volt a gyermeki személyiség, értelmi képesség tudatos, tervszerű fejlesztése.

A feladat megvalósítása:

A nevelési értekezletek témáját, az előadókat, szakembereket ennek megfelelően választottuk meg a nevelési év elején. Sajnos személyes kontaktus nem volt minden esetben lehetséges a pandémia miatt, így ebben a formában nem tudtuk megtartani minden nevelési értekezletet.

A nevelési év végén úgy gondoljuk, hogy az adott feltételeink mellett hatékonyan, eredményesen, változatos, új pedagógiai módszerekkel sikerült elérni szakmai munkánk eredményességét.

2021 őszén 1 óvodapedagógus, 2022 tavaszán 2 kolléga önértékelésére került sor.

Intézményünkben tanfelügyeleti pedagógus ellenőrzés nem volt.

Minősítési eljárásra Pedagógusok nem jelentkeztek.

Az idei nevelési évben Oktatási Hivatal által intézményünk vezetői tanfelügyeletre lett kijelölve. 2022. április. 29-én külső szakemberek által végzett intézményvezetői ellenőrzés megvalósult. A szükséges dokumentációk feltöltése megtörtént.

Egyéni szaktanácsadás:

Az egyéni szaktanácsadás ősszel és tavasszal valósult meg kettő óvodapedagógusnál. Szakmai segítséget és megerősítést kaptak a pedagógiai munkájukhoz. A megbeszélések személyes jelenléttel valósultak meg. Az értékelések megtalálhatóak a pedagógusok személyi anyagaiban.

3.6. Jó gyakorlat – intézményi hospitálások

Az intézményi hospitálások célja, egymás munkájának megismerése, jó gyakorlat átvétele, szakmai felfrissülés, ezen felül az önértékelési feladatok elvégzése. Fontosnak tartjuk a tapasztalatok megosztását, mert ezáltal, sokat fejlődhetünk, láthatjuk erősségeinket, az esetlegesen fejlesztendő területeinket, mely alapján építhetjük szakmaiságunkat.

3.7. Szakirányú tanulmányokat folytató hallgatók, tanulók gyakorlati képzése

Továbbra is nyitott kapukkal vártuk, akik nálunk szerették volna a tanulmányaikhoz szükséges gyakorlati időt eltölteni.

1 személy jelentkezett, aki a 8 hetes egybefüggő szakmai gyakorlatát szeretne volna nálunk letölteni, de sajnos saját hibájából adódóan nem tudta teljesíteni az előírt 8 hetes gyakorlatát.

1 fő pedagógiai asszisztens 40 órás keretben szintén óvodánkban ismerkedett a munkakör gyakorlati feladataival.

2 fő ismerkedett a dajkai feladatokkal, maximális hozzáállással töltötték le a gyakorlati idejüket. Középiskolás tanulók a nyár folyamán az intézményünkben teljesítették a szakmai gyakorlatukat. Szakmai gyakorlatukat intézményünkben eltöltött hallgatók száma: 3 fő.

3.8. Továbbképzés

Mindkét kisgyermeknevelő a továbbképzési tervben idei évre megtervezett képzéseket elvégezte. Ez mindkettőjükénél 3-3 kötelező továbbképzést, valamint egy munkakörhöz kötött továbbképzés volt.

1 fő óvodapedagógus online formában teljesítette az előírt kötelező továbbképzési feltételeket. A lehetőségek tükrében támogattam a pedagógusok folyamatos képzését, ahol megújították szakmai módszertani ismereteiket. A továbbképzéseket igyekszem biztosítani, támogatni és megszervezni a továbbképzési és a beiskolázási terv figyelembevételével. Mindig felmérem, hogy milyen módszertani, szakmai tudásra van szükségük a kollégáknak, annak érdekében, hogy a pedagógiai programunkból adódó célkitűzéseinket minél eredményesebben valósuljanak meg.

3.9. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. A nevelő – oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkánknak.

3.9.1. Szülőkkal való kapcsolat

A Pedagógiai Programunkban és így a munkatervünkben is kiemelt szerepet kap a szülőkkal való kapcsolattartás. Fontosnak tartjuk a családokkal történő minél szorosabb kapcsolat kialakítását. Első kapcsolattartási forma a gyermek óvodába lépése előtt a családlátogatás. Kapcsolattartási formák a szülői értekezletek napi találkozások, négy szemközt beszélgetések, mind az óvodapedagógusokkal, mind a vezetővel. Nyitott óvodaként számos lehetőséget biztosítunk a szülőknek az óvoda életében való részvételre, mind a mindennapokban, nyílt napokon, mind pedig ünnepek, rendezvények, jeles napok alkalmával. Az első félévben a

munkatervben betervezett közös programok sajnos egyáltalán nem valósultak meg ebben a nevelési évben, a kialakult járványhelyzet miatt. A második félévben a szülők jelenlétével tudunk közös programokat megvalósítani.

Kérdőívek segítségével igyekszünk mérni elégedettségüket.

3.9.2. Az intézmény külső kapcsolatai

A kapcsolatok kialakításában és fenntartásában az óvoda nyitott és kezdeményező. Intézményünk fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül figyelünk és mérjük a partnerek igényeit.

Az intézmény kihasználta azokat a lehetőségeket, ahol a környezet számára bemutathatja eredményeit és feladatvállalásával megjelenik a szűkebb – tágabb közösségben is. Együttműködési megállapodások alapján (iskola, civil szervezetek,), valamint törvényi előírásoknak (védőnő, gyermekorvos, Pedagógiai Szakszolgálat, Szakértői Bizottság, Családsegítő, üzemorvos, stb.) megfelelően tartjuk a kapcsolatot.

Feladataink:

- a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése megtörtént. (kérdőívek)

4. Az intézmény által elért eredmények a 2021– 2022-es nevelési évben

- Az ÖKO szemlélet erősítése.
- Környezettudatosságot támogató jó gyakorlatok belső megosztása.
- Az egészséges életmód fontosságának hangsúlyozását mindenki fontosnak tartotta. Figyelmet fordítottunk a visszacsatolásra, tapasztalatokra.

Óvodai pályázatok:

- Országos MÉH-ÉSZ logikai verseny
- Coop rajzpályázat

5. Összegzés

A 2021-2022 nevelési évet sikeresnek tekintem, a gyermekek fejlesztése megfelelő ütemben haladt, céljainkat és feladatainkat sikeresen valósítottuk meg. A Pedagógiai Programban és az óvodánk munkatervében megfogalmazott céljainkat és feladatainkat megvalósítottuk, sikeresen

zártuk az évet. A sokféle tevékenységgel, példaértékű mintaadással, élményszerű átéléssel sikerült kialakítani a gyermekekben az érzelmi biztonság átélését.

Az idei nevelési évben is maximális kihasználtsággal működött a bölcsődénk, igyekeztünk helyt állni járványügyi követelmények elsődlegességének figyelembevétele mellett a nehezítő körülmények ellenére is.

Köszönöm mindazok munkáját, akik segítették, támogatták pedagógiai munkánk hatékonyabb, színvonalasabb megvalósítását.

Az intézmény dolgozóinak köszönöm az egész éves kitartó, támogató, lelkiismeretes szakmai munkájukat, amivel együtt csapatként tudtuk biztosítani a gyermekek óvodai életét.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A szülők megismerték és elfogadták a 2021/2022-es nevelési év beszámolóját.

Kelt: Öcsöd, 2022. 08.05.

.....
Szülői Szervezet vezetője

A Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete az iktatási számon jegyzett nevelőtestületi határozata alapján, a 2021/2022-es nevelési év beszámolóját 100 %-os arányban elfogadta.

Kelt: Öcsöd, 2022. 08.24.

.....
Intézményvezető



A fenntartó megismerte és elfogadta a 2021/2022-es nevelési év beszámolóját.

Kelt: Öcsöd, 2022.

.....

Fenntartó

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár
vezetőjétől

Előterjesztés

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. 09.08-i ülésére

Tárgy: Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár SZMSZ módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az SZMSZ módosítására a Közfoglalkoztatási program indulása miatt van szükség, mivel közfoglalkoztatottakkal csak többletfeladatot láthatunk el. Az intézményekben felmerülő többletfeladatok elvégzésére csak így tudjuk a megfelelő létszámot biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az SZMSZ módosítási javaslat megvitatását és elfogadását.

Öcsöd, 2022. augusztus 30.


Fazekasné Deák Mariann

intézményvezető

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár
5491 Öcsöd, Tiszóvár tér 1.
Salgótarján, 1346/1353
Telefon: 1346/462-16

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár (továbbiakban: intézmény) Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

I.

Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv neve: Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár
Székhelye: Öcsöd, Kossuth tér 1.
Alapításának ideje: 1980. 01. 01.
Alapító okiratának száma, kelte: 366-2/2018 2018.01.18.
Törzskönyvi azonosító száma: 409942

Intézményegységek:

Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár Községgondnoksága
Öcsöd, Kossuth tér 1.
Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár Kulturális intézménye
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Telephelyek, címek:
Könyvtár Öcsöd, Kossuth tér 1.
Művelődési Ház Öcsöd, Hunyadi út 62.
Emlékház Öcsöd, Rákóczi út 16.

2. Illetékessége, működési köre: Öcsöd nagyközség közigazgatási területe

3. Alapító neve és székhelye:
Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Felügyeleti szervének neve és székhelye:
Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete
Öcsöd, Kossuth tér 1.

Fenntartó neve és székhelye:
Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete
Öcsöd, Kossuth tér 1.

4. A vagyon feletti rendelkezési joga:

Az intézmény a rendelkezésére álló vagyontárgyakat szakfeladatainak ellátásához szabadon használhatja a vonatkozó központi és helyi szabályozásnak megfelelően. Az intézmény a rendelkezésére álló vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni. A vagyongazdálkodással kapcsolatban a hatályos önkormányzati rendeletet kell alkalmazni.

Az intézmény a rendelkezésére álló helyiségeket egy naptári évnél nem hosszabb időtartamra bérletbe adhatja, ha az nem akadályozza a feladatellátást.

5. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Az intézmény számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- az intézmény vezetőire,
- az intézmény dolgozóira,
- az önállóan működő költségvetési szervekre, dolgozóira
- az intézményben működő testületekre, szervekre, közösségekre,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

II.

A intézmény feladata és hatásköre

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény szervezeti egységei, dolgozói közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik.

A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által az intézmény egyes szervezeti egységeire, vezetőire és dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.

A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos sajátos előírásokat, feltételeket a Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott költségvetési koncepcióban foglaltak szerint kell végrehajtani.

1. Közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján

- a településüzemeltetési, környezet-egészségügyi, lakás- és helyiséggazdálkodási feladatok ellátása,

- az egészségügyi, szociális és nevelési feladatokat ellátó intézmények tevékenységéhez kapcsolódó műszaki, gondnoki feladatok ellátása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján

- Közgűjteményi – könyvtári, muzeális – és közművelődési feladatok ellátása.

2. Szakmai alaptevékenysége:

A településüzemeltetési, környezet-egészségügyi, lakás- és helyiséggazdálkodási feladatok ellátása.

Az egészségügyi, szociális és nevelési feladatokat ellátó intézmények tevékenységéhez kapcsolódó műszaki, gondnoki feladatok ellátása.

Közgűjteményi – könyvtári, muzeális – és közművelődési feladatok ellátása.

3. Államháztartási szakágazati besorolás:

841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai

4. Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

a/ az önkormányzat településüzemeltetési, környezet-egészségügyi, lakás- és helyiséggazdálkodási, kulturális, a főzőkonyha üzemeltetési feladatainak ellátása az alábbiak szerint:

013320 Köztemető-fenntartás és –működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munka mintaprogram – Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041236 Országos közfoglalkoztatási program

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások

042180 Állat-egészségügy

042220 Erdőgazdálkodás

045120 Út, autópálya építése

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
 045220 Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)
 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
 061020 Lakóépület építése
 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
 064010 Közvilágítás
 066010 Zöldterület-kezelés
 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
 082044 Könyvtári szolgáltatások
 082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
 083030 Egyéb kiadói tevékenység
 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
 092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
 096015 Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
 104035 Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
 106020 Lakásfenntartással kapcsolatos ellátások

b/ az önkormányzat egészségügyi, szociális közszolgáltatását ellátó feladatok műszaki, gondnoki feladatainak ellátása az alábbiak szerint:

- Háziorvosi alapellátás
- Fogorvosi alapellátás
- Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- Ifjúság-egészségügyi gondozás

c/ az önkormányzat szociális, alapfokú nevelési feladatait ellátó intézmények műszaki, gondnoki és **tálalókonyhák üzemeltetési** feladatainak ellátása az alábbiak szerint:

- Tóth József Alapszolgáltatási Központ
5451 Öcsöd, Hunyadi út 57.
- Öcsödi Szivárvány Óvoda és Bölcsőde
5451 Öcsöd, Vörösmarty út 25/a
5451 Öcsöd, Köztársaság út 41.

III.

Szervezeti felépítés, működési rend

Az intézmény szervezeti felépítését, alá- és fölérendeltség, illetőleg munkamegosztás szerint az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

Az intézmény engedélyezett létszámát az Önkormányzat Képviselő-testülete a mindenkori költségvetési rendeletében határozza meg.

A helyi adottságoknak megfelelően intézményünkben az alábbi szervezeti egységek határozhatók meg:

- Műszaki csoport

Gondoskodik a közforgalom célját szolgáló utak, járdák, buszmegállók, terek, területének tisztántartásáról, a keletkező hulladék takarításáról és szállításáról.

A téli hónapokban gondoskodik a település közforgalmi útjainak hó eltakarítási és síkosság-mentesítési feladatainak megszervezéséről, valamint a védekezéshez szükséges szerződések megkötéséről.

Gondoskodik a közterületen képződött illegális hulladékok elszállításáról, kezdeményezi és közreműködik a lomtalanítási akcióban.

Ellátja a Köztemető éves üzemeltetési feladatait, így az Önkormányzat temető rendeletében meghatározott teendőket.

Javaslatot tesz a temetői fejlesztésekre, alkalmazza a temető gondnokot.

Ide tartozik az állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásának koordinálása is.

Az Önkormányzat kezelésében lévő közhasznú zöldterületek, parkok gondozása, fák, cserjék, gyepfelületek ápolása, az Önkormányzati tulajdonú véd és pihenő területek, erdők fenntartása.

Közterületen álló fák kivágásának és pótlásának szakmai véleményezése, végrehajtása.

Zöldfelületi tervekkel kapcsolatos egyeztetések, véleményezések, lakossági igények szakmai elbírálása.

Zöld és száraz növényi hulladékok begyűjtése, ártalmatlanításra történő előkészítése.

Önállóan működő önkormányzati intézményeket ellátó kiegészítő szolgáltatás, műszaki fenntartás.

Közutak, hidak, alagutak műtárgyainak műszaki fenntartása. Közvilágítási feladatok koordinálása.

Az épített környezet részét alkotó önkormányzati tulajdonú köztárgyak állagmegóvó karbantartása.

Köztéri műalkotások, emlékhelyek, közkutak fenntartása, üzemeltetése.

Játszóterek fenntartása, üzemeltetése, karbantartása.

Csapadékvíz elvezető rendszerek karbantartása, vízkár elhárítási feladatok.

Saját és bérelt önkormányzati ingatlanok karbantartása, állagmegóvása.

Közelelő, Közérdekű és **közhasznú közfoglalkoztatott** dolgozók foglalkoztatása.

- Báziskönyha

Ellátja a szociális és gyermekétkeztetési feladatokat, szolgáltatást nyújt a lakosság számára.

1. Foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok, munkaköri leírások:

A foglalkoztatottak jogviszonya közalkalmazott, akikre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó. Egyes foglalkoztatottak jogviszonya a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkavállaló is lehet. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.

A szabályzatban megnevezett személyek feladat- és hatáskörét, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat a munkaköri leírások tartalmazzák. ~~Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtárhoz rendelt más költségvetési szervek, illetve a saját szervezeti egységeknél a pénzügyi-gazdasági tevékenységet ellátó személyek feladatkörének, munkakörének meghatározását a munkaköri leírások tartalmazzák.~~ Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár pénzügyi feladatait a Munkamegosztási Megállapodás alapján az Öcsödi Polgármesteri Hivatal pénzügyi osztálya látja el. A munkaköri leírások az SZMSZ 2. számú mellékletét képezik.

A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős:

- intézményvezető esetében kinevező szerv
- műszaki vezető és a beosztott dolgozók esetében az intézményvezető.

2. A szervezet vezetője

a) Kinevezésének rendje

A szervezet önálló jogi személy, élén egyszemélyi felelős vezető áll. A költségvetési szerv vezetőjét a képviselő testület nevezi ki 5 év határozott időtartamra és menti fel. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

Felel a szervezet irányításáért, a jogszabályok és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatok ellátásáért. A magasabb vezetői kinevezés rendjére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

A szervezet vezetője kinevezésének feltétele:

- Felsőfokú végzettség, műszaki végzettség, képesítés.

b) Feladata

- A vezető felel a jogszabályokban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatok szakszerű ellátásáért. Ellátja a szervezet képviselőtét.
- Irányítja, szervezi, ellenőrzi és összehangolja a szervezet dolgozóinak munkáját, gyakorolja a munkáltatói jogokat, elkészíti a munkaköri leírásokat.
- Előkészíti az éves költségvetési tervet,
- Gondoskodik a szervezet feladatkörébe tartozó szabályzatok elkészítéséről, így különösen a szervezeti és működési szabályzat, gépjármű használati szabályzat, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzat, számítástechnikai adatvédelmi szabályzat, élelmezési szabályzat, közalkalmazotti szabályzat, ha nincs kollektív szerződés.
- Közfoglalkoztatási programok szervezése, irányítása, kapcsolattartás a munkaügyi szervezetekkel
- Közérdekű munkák bonyolítása, irányítása
- Elkészíti az éves ellenőrzési tervet, amely tartalmazza az ellenőrzés területeit, módszerét és ütemezését.
- Feladatai ellátása érdekében kapcsolatot tart az intézményvezetőkkel és a polgármesteri hivatallal.

3. A szervezet műszaki vezetője

- A műszaki vezetőt a szervezet vezetője bízza meg, feladatait közvetlenül a szervezet vezetőjének irányításával látja el.
- Felelős a vezetése alatt álló műszaki-ellátó csoport munkájáért, összehangolja, irányítja és ellenőrzi a karbantartásért, a kommunális és településüzemeltetési feladatok ellátásáért – parkgondozás, köztisztaság, állategészségügy, temető – felelős dolgozók munkáját. Fegyelmezési kérdésekben javaslattevési joga van.
- A költségvetési terv előkészítéséhez elvégzi a karbantartási feladatok költségvetését és elkészíti az éves karbantartási tervet.
- Szervezi és irányítja a beszerzéseket és a szállítást, a gépjármű vezetési feladatokat.
- Közreműködik a közfoglalkoztatás végrehajtásában.
- Ellátja a munkafolyamatba épített belső ellenőrzési pontokat.
- Feladatai ellátása érdekében kapcsolatot tart az intézményekkel és a polgármesteri hivatallal.

4. Szakmai munkakörök

a) Az ételmezésvezető felel a főzőkonyhánál a heti étrend összeállításáért, nyersanyagbeszerzésért, raktárkezelésért és a higiéniai szabályok betartása és betarttatásáért, tápanyag és energia számítás helyességéért, a HACCP rendszer működtetéséért.

b) Kulturális intézmény szakalkalmazottja

Ellátja a közgyűjteményi – könyvtár és emlékház – és közművelődési intézmények működtetésével kapcsolatos szakmai feladatokat.

6. Adminisztratív tevékenységet ellátó munkakörök

a) adminisztrátor

- gyermekintézményekben a személyi térítési díjak számfejtése, beszédése
- étkezők létszámának jelentése
- a gyermekintézményi bevételek ÁFA nyilvántartása, hátralék kezelés
- konyhaelszámolások, normaelszámolás, nyersanyag kiadás-bevétel számítógépes feldolgozása
- ügyiratkezelés
- számlázási feladatok ellátása
- ellátja a munkafolyamatba épített belső ellenőrzési pontokat.
- a feladatköréhez kapcsolódó jogszabályi előírásokat, határidőket, belső szabályozást betartja, érvényesíti
- ellátja továbbá mindazokat a munkaköréhez, végzettségéhez illeszkedő feladatokat,
- amelyekkel az intézményvezető megbízza.

b) adminisztrátor

~~—mezőgazdasági tevékenységgel kapcsolatos szerződések előkészítése~~

~~—gépjármű ügyintézés~~

~~—számlázási feladatok ellátása~~

- munkaruhák nyilvántartása
- alkalmazási iratok készítése, kezelése
- jelenléti ívek gyűjtése, szabadság nyilvántartás vezetése,
- piaci helypénzszedő elszámoltatása, ellenőrzése
- szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása
- lakásgazdálkodással, temető üzemeltetéssel kapcsolatos bevételek kezelése
- veszélyes hulladék kezeléssel kapcsolatos jelentési kötelezettség teljesítése
- személyi juttatások számfejtése, jelentése
- SZJA nyilvántartás vezetése, bevallásokhoz adatszolgáltatás
- ellátja a munkafolyamatba épített belső ellenőrzési pontokat
- a feladatköréhez kapcsolódó jogszabályi előírásokat, határidőket, belső szabályozást betartja, érvényesíti
- ellátja továbbá mindazokat a munkaköréhez, végzettségéhez illeszkedő feladatokat, amelyekkel az intézményvezető megbízza.

IV.

Az intézmény működésének fő szabályai

1. Az intézmény munkavégzéssel kapcsolatos szabályai

1.1. A munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létrejötte

Az intézmény az alkalmazottak esetében a belépéskor munkaszerződésben, vagy határozatlan idejű kinevezéssel határozza meg, hogy az alkalmazottat milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen mértékű alapbérrel foglalkoztatja.

Az intézmény feladatainak ellátására megbízási jogviszony keretében is foglalkoztathat külsős személyeket.

Az intézmény megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, határozott időre, átmeneti időszakra.

1.2. Az intézménnyel munkaviszonyban álló dolgozók díjazása

A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat munkaszerződésben, vagy kinevezési okiratban kell rögzíteni.

A minőségi vagy mennyiségi többletmunkát végző dolgozók jutalomban részesíthetők.

1.3. A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titkok megőrzése

A munkavégzés teljesítése az intézmény vezetője által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben vagy a kinevezési okmányban leírtak szerint történik.

A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani. Ezen túlmenően nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra, vagy más személyre hátrányos következményekkel járhat. A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, a munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.

Amennyiben adott esetben jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek és amelyek nyilvánosságra kerülése az intézmény érdekeit sértené.

Az intézménynél hivatali titoknak minősülnek a következők:

- a dolgozók személyes adatvédelmével, bérezésével kapcsolatos adatok,
- a tanulók, (ellátottak, gondozottak) személyiségi jogaihoz fűződő adatok,

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül. Az intézmény valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott hivatali titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettesétől engedélyt nem kap.

1.4. Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek részére

A tömegtájékoztató eszközök munkatársainak tevékenységét az intézmény dolgozóinak az alábbi szabályok betartása mellett kell elősegíteniük:

A televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül.

A felvilágosítás-adás, nyilatkozattétel esetén be kell tartani a következő előírásokat:

- Az intézményt érintő kérdésekben a tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra az intézményvezető vagy az általa esetenként megbízott személy jogosult.
- Elvárás, hogy a nyilatkozatot adó a tömegtájékoztató eszközök munkatársainak udvarias, konkrét, szabatos válaszokat adjon. A közölt adatok szakszerűségéért és pontosságáért, a tények objektív ismertetéséért a nyilatkozó felel.
- A nyilatkozatok megtételekor minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titok-tartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az intézmény jó hírnevére és érdekeire.
- Nem adható nyilatkozat olyan ügygel, ténnyel és körülménnyel kapcsolatban, amelynek idő előtti nyilvánosságra hozatala az intézmény tevékenységében zavart, az intézménynek anyagi, vagy erkölcsi kárt okozna, továbbá olyan kérdésekről, amelyeknél a döntés nem a nyilatkozattevő hatáskörébe tartozik.
- A nyilatkozattevőnek joga van arra, hogy a vele készített riport kész anyagát a közlés előtt megismerje. Kérheti az újságírót, riportert, hogy az anyagnak azt a részét, amely az ő szavait tartalmazza, közlés előtt vele egyeztesse.
- Külföldi sajtószervek munkatársainak nyilatkozat minden esetben csak az intézményvezető engedélyével adható.

1.5. A munkaidő beosztása

A munkarendet a szakmai törvények és egyes központi jogszabályok, valamint a kollektív szerződésben foglaltak szerint kell kialakítani. Ennek hiányában a munkarendet a felügyeleti szerv engedélyével a munkáltató állapítja meg. A munkaviszonyra vonatkozó belső szabályok kialakításánál a Munka Törvénykönyvéről szóló, többször módosított 1992. évi XXII. törvény /Mt./ valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény előírásai az irányadók.

A Község gondnokságon alkalmazott, hivatalos munkarend, mely a munkaidőt és a pihenő-időt (ebédidő) tartalmazza a következő:

- | | |
|------------------------|---|
| - hétfőtől csütörtökig | 7 ⁰⁰ órától 16 ⁰⁰ óráig |
| - pénteken | 7 ⁰⁰ órától 13 ⁰⁰ óráig |

A pihenő-idő (ebédidő) hétfőtől csütörtökig 12⁰⁰ órától 12³⁰ óráig tart. Pénteken, mivel a munkaidő nem haladja meg a 6 órát, a munkaidő pihenő-időt (ebédidő) nem tartalmaz.

A hivatalos munkarendtől eltérő, külön beosztás szerint dolgoznak az alábbi dolgozók:

- a Báziskönyha dolgozói
- a szervezet kulturális intézményének dolgozói
- **takarítók**

munkaidejük heti 40 óra, 5 napos osztatlan munkaidő-beosztásban.

A kulturális intézmények nyitvatartási idejét Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének külön rendelete tartalmazza.

A vezető munkaidő-beosztását, valamint pihenőidejét, szabadságának igénybevételét önmaga állapítja meg.

1.6. Szabadság

A dolgozók éves rendes szabadságának mértékét a közalkalmazottak jogállásáról szóló, valamint a Munka Törvénykönyvében foglalt előírások szerint kell megállapítani.

Az éves rendes és rendkívüli szabadság kivételéhez előzetesen a munkahelyi vezetőkkel egyeztetett tervet kell készíteni. A rendes, a rendkívüli és fizetés nélküli szabadság engedélyezésére minden esetben csak az intézményvezető jogosult.

A dolgozókat megillető és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni. Az intézményben a szabadság nyilvántartás vezetéséért a (b) adminisztratív dolgozó felelős.

1.7. A helyettesítés rendje

Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.

A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény vezetőjének, illetve felhatalmazása alapján az adott szervezeti egység vezetőjének feladata.

A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban kell rögzíteni. Az intézményen belüli helyettesítés rendjét az intézmény vezetője belső utasításban szabályozhatja.

1.8. Munkakörök átadása

Az intézmény, vezető állású dolgozói, valamint az intézményvezető által kijelölt dolgozók munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- az átadás-átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,
- a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
- az átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

Az átadás-átvételi eljárást a munkakörváltást követően, legkésőbb 15 napon belül be kell fejezni.

A munkakör átadás-átvételével kapcsolatos eljárás lefolytatásáról a munkakör szerinti felettes vezető gondoskodik.

1.9. Az intézménnyel munkaviszonyban álló dolgozók továbbképzése

Az intézmény a tanulásban, továbbképzésben – amennyiben az éves költségvetésben a szükséges fedezet rendelkezésre áll - azokat a dolgozókat támogathatja, akiknek munkakörük betöltéséhez nélkülözhetetlen a képzés által nyújtott képesítés megszerzése.

A továbbképzés szabályai:

- Felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok idején köteles igazolni, hogy beiratkozott az adott félévre.
- Köteles leadni a továbbtanuló dolgozó a konzultációs időpontokat.
- Az intézmény a tanulmányi szerződésben vállalt kiadásokat (a tankönyveket és oda-vissza út költségét téríti a konzultációs napokra és a vizsga napokra.
- A tandíjat, a tankönyveket az intézmény csak számla ellenében fizeti ki. Az úti költséget a dolgozó számolja el az utazás befejezésétől számított 8 napon belül.
- A továbbképzés költségeihez való hozzájárulás mértékét a rendelkezésre álló összeg, a továbbképzési díjak és a jelentkezők száma alapján évente kell felülvizsgálni.
- A tartós továbbképzésben résztvevő személlyel tanulmányi szerződést kell kötni.

1.10. A munkába járás, a munkavégzés költségeinek megtérítése

A munkáltató köteles a munkába járás költségeit, annak meghatározott százalékát a vonatkozó rendelkezések értelmében megtéríteni.

Ha a dolgozónak alkalmazása után a munkába járás körülményeiben változás állt be, azt az intézményvezető részére azonnal be kell jelenteni.

A dolgozónak munkakörükkel összefüggő - helyi közlekedést igénylő - feladatellátásért utazási költségei megtérítésére az intézmény lehetőséget (saját gépkocsi használatot) biztosít.

A jogosultságot évente, vagy változás esetén azonnal felül kell vizsgálni.

1.11. Egyéb juttatások

Az intézményben mobil telefon használatára munkakörükkel összefüggésben az intézményvezető, az adminisztrátorok, a könyvtáros, az élelmezésvezető és az anyagbeszerző jogosultak, a telefonhasználatról szóló szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

A mobiltelefon használatára jogosultak körét évente felül kell vizsgálni.

1.12. Egyéb szabályok

- Telefonhasználat
Az intézményben lévő telefonokat magáncélra csak térítés ellenében lehet használni. A magáncélú használatra kiadott kóddal kezdeményezett hívások esetében telefonhasználati szabályzatban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.
- Fénymásolás
Az intézményben a szakmai munkával összefüggő anyagok fénymásolása térítésmentesen történhet. Minden egyéb esetben a fénymásolásért térítési díjat kell fizetni.
- Dokumentumok kiadásának szabályai
Az intézményi dokumentumok (személyi anyagok, szabályzatok) kiadása csak az intézményvezető engedélyével történhet.

2. Saját gépkocsi használata

A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani.

Saját gépkocsit hivatali célra az intézményvezető előzetes engedélyével lehet igénybe venni. A saját gépkocsi használat részletes szabályait külön szabályzatban kell rögzíteni, melyet évente felül kell vizsgálni. A szabályzatban meg kell határozni a következőket:

- saját gépkocsi használatra jogosultak köre,
- a saját gépkocsi használatáért fizetendő díj mértéke,

3. Kártérítési kötelezettség

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni.

A kártérítés mértékét a munkaszerződés legfeljebb másfél havi, a kollektív szerződés legfeljebb hat havi átlagkeresetig határozhatja meg, ettől érvényesen eltérni nem lehet. Amennyiben a Kollektív Szerződés nem rendelkezik másként, akkor bármekkora is a kár, a kártérítés mértéke a munkavállaló egyhavi átlagkeresetének ötven százalékát nem haladhatja meg.

A munkavállaló vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ vagy kezel, és azokat jegyzék vagy elismervény alapján vette át. A pénztárost e nélkül is terheli felelősség az általa kezelt pénz, értékpapír és egyéb értéktárgy tekintetében.

Megjegyzés: A leltárhiányért való felelősség előbbiektől eltérő szabályait célszerű a Kollektív Szerződésben szabályozni. Leltárhiánynak minősül a kezelésre szabályszerűen átadott és átvett anyagban, áruban ismeretlen okból keletkezett, természetes mennyiségi csökkenés és a kezeléssel járó veszteség mértékét meghaladó hiány.

Amennyiben az intézménynél a kárt többen együttesen okozták, vétkességük, a megőrzésre átadott dolgokban a bekövetkezett hiány esetén pedig munkabérük

arányában felelnek. Amennyiben a kárt többen okozták, egyetemleges kötelezésnek van helye. A kár összegének meghatározásánál a Munka Törvénykönyve 172-173.§-a az irányadó.

4. Anyagi felelősség

Az intézmény a dolgozó ruházatában, használati tárgyaiban a munkavégzés folyamán bekövetkezett kárért vétkességre tekintet nélkül felel, ha a kár a dolgozó munkahelyén vagy más megőrzésre szolgáló helyen elhelyezett dolgokban keletkezett.

A dolgozó a szokásos személyi használati tárgyakat meghaladó mértékű és értékű használati értékeket csak az intézményvezető engedélyével hozhat be munkahelyére, illetve vihet ki onnan. (Pl. írógép, számítógép, stb.)

Az intézmény valamennyi dolgozója felelős a berendezési, felszerelési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, a gépek, eszközök, szakkönyvek stb. megóvásáért.

5. Az intézmény belső és külső kapcsolattartásának rendje

5.1. A belső kapcsolattartás

Az intézmény feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében a belső szervezeti egységek egymással szoros kapcsolatot tartanak. Az együttműködés során a szervezeti egységeknek minden olyan intézkedésnél, amelyik másik szervezeti egység működési területét érinti, az intézkedést megelőzően egyeztetési kötelezettségük van. A belső kapcsolattartás rendszeres formái a különböző értekezletek, fórumok, stb. A rendszeres és konkrét időpontokat az intézmény éves munkaterve tartalmazza.

5.2. A külső kapcsolattartás

Az eredményesebb működés elősegítése érdekében az intézmény a szakmai szervezetekkel, társintézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel együttműködési megállapodást köthet.

5.2.1. Együttműködés szakmai szervezetekkel, társintézményekkel

A helyi és országos társintézményekkel folyamatosan kell a kapcsolatot tartani, szükség szerint segíteni kell egymás munkáját. Fejleszteni kell a kapcsolatot külföldi társintézményekkel is, melynek fenntartása, ápolása és bővítése állandó feladata az intézménynek. Az intézmény szoros kapcsolatot tart a különböző szakmai szervezetekkel.

5.2.2. Üzleti kapcsolatok

Az intézmény feladatainak eredményesebb ellátása érdekében kapcsolatot tart olyan gazdálkodó szervezetekkel, amelyek anyagilag és erkölcsileg segítik a magasabb szakmai munka ellátását.

6. Az intézmény ügyiratkezelése

Az ügyiratok kezelését az Iratkezelési szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni. Az ügyiratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért az intézmény vezetője felelős.

7. Bélyegzők használata, kezelése

Valamennyi cégszerű aláírásnál cégbélyegzőt kell használni. A bélyegzőkkel ellátott, cégszerűen aláírt iratok tartalma érvényes kötelezettségvállalást, jogszerzést, jogról való lemondást jelent.

Az intézményben cégbélyegző használatára a következők jogosultak:

- intézményvezető,
- adminisztratív feladatellátók,
- Polgármesteri Hivatal pénzügyi előadói
- élelmezésvezető

Az intézményben használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, melyet az átvevő személy a nyilvántartásban aláírásával igazol. A nyilvántartás vezetéséért a titkárság vezetője felelős.

Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért. A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenkénti egyszeri leltározásáról az ezzel a feladattal megbízott ügyintéző gondoskodik, illetve a bélyegző elvesztése esetén az előírások szerint jár el.

8. Az intézmény gazdálkodásának rendje

A gazdálkodási feladatokat a külön Ügyrendben meghatározott módon kell végezni.

Az intézmény gazdálkodásával, ezen belül kiemelten a költségvetés tervezésével, végrehajtásával, az intézmény kezelésében lévő vagyon hasznosításával összefüggő feladatok, hatáskörök szabályozása - a fenntartó intézmény vezetőjének feladata.

Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv (Polgármesteri Hivatal) ellátja az együttműködési megállapodásban foglalt feladatokat az önállóan működő intézmények részére. Az éves költségvetési rendeletben az Önkormányzat az önálló működő és gazdálkodó költségvetési szervére, valamint az önállóan működő költségvetési szerveire vonatkozóan is meghatározza a kiadási és bevételi előirányzatokat.

Az intézmény az előirányzata terhére a költségvetés összegéig kötelezettséget vállalhat, 100.000,- Ft egyedi megrendelés felett a polgármester, illetve az általa meghatalmazott személynek, mint ellenjegyzőnek az aláírása szükséges.

A félévi és éves beszámoló elkészítése, illetve az évközi adatszolgáltatás a Polgármesteri Hivatal feladata. Az intézmények számviteli, nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatait szintén a Polgármesteri Hivatal végzi. Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár esetében a Polgármesteri Hivatal számviteli szabályzataiban (számviteli politika, leltár, pénzkezelési, értékelési szabályzat, számlarend, operatív pénzgazdálkodás rendje, stb.) foglaltakat teljes körűen kell alkalmazni.

Az önállóan működő költségvetési szerv az irányító szervvel előzetesen egyeztetett éves költségvetést készít. A költségvetési szerv az éves költségvetésének tervezetét az előzetes költségvetési keretszámokhoz igazodóan számításokkal megalapozva készíti el, figyelembe véve a hatékonysági, eredményességi, szakmai követelményeket. A költségvetési szerv alap-, kiegészítő-, kiegészítő és vállalkozási tevékenységből származó kiadásait és bevételeit külön kell megtervezni és elszámolni.

9. A gazdálkodás vitelét elősegítő belső szabályzatok

- Számlarend,
- Számviteli politika,
- Eszközök és források értékelési szabályzata,
- Bizonylati szabályzat,
- Ügyrend,
- Pénzkezelési szabályzat,
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat,
- Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata,
- Önköltség számítási szabályzat,
- Belső ellenőrzési kézikönyv,
- Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje.

10. Bankszámlák feletti rendelkezés

A banknál vezetett számla feletti rendelkezésre jogosultakat a polgármester jelöli ki. Nevüket és aláírásukat be kell jelenteni az érintett pénzügyintézetnek. Az aláírás-bejelentési kártyák egy-egy másolati példányát a gazdasági vezető köteles őrizni.

11. Kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, ellenjegyzés rendje

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjét és szabályait a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjét rögzítő szabályzat tartalmazza.

12. Az intézmény létesítményeinek és helyiségeinek használati, hasznosítási rendje

Az intézmény saját bevételeinek növelése érdekében – ha az nem sérti az alapfeladatok ellátását – szabad helyiségeit, berendezéseit bérbe adhatja. A bérbeadás szabályait a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésnek szabályzata tartalmazza.

13. Az intézményben végezhető reklámtevékenység

Reklámhordozó csak az intézményvezető engedélyével helyezhető ki. Nem lehet olyan reklámot, reklámhordozót kitenni, amely személyiségi, erkölcsi jogokat veszélyeztet.

Tilos közzétenni olyan reklámot, amely kegyeleti jogokat sért, amely erőszakra, a személyes vagy a közbiztonság megsértésére, a környezet, a természet károsítására ösztönözne.

14. Belső ellenőrzés

Öcsöd Nagyközség Önkormányzata, önmaga, intézményei, Polgármesteri Hivatala, **könyvvizsgáló céget bízott meg** munkaszervezete belső ellenőrzési feladatainak (egyben a belső ellenőrzési vezetői feladatok) ellátásáról, felügyeleti jellegű ellenőrzéséről.

Az intézmény belső ellenőrzésének megszervezéséért, rendszerének kialakításáért a költségvetési belső ellenőrzésről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendeletben foglalt előírások szerint a jegyző a felelős.

A belső ellenőrzés feladatköre magában foglalja az intézményben folyó szakmai tevékenységgel összefüggő, és gazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos ellenőrzési feladatokat.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján stratégiai tervet, középtávú ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket az intézmény vezetője hagy jóvá.

A belső ellenőrzési vezető köteles stratégiai tervet készíteni, amely - összhangban a költségvetési szerv hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket, és az alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszer értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési tervet;
- e) a szükséges ellenőri létszám és az ellenőri képzettség felmérését;
- f) a belső ellenőrök hosszú távú képzési tervét;
- g) a belső ellenőrzés tárgyi és információs igényét;
- h) az ellenőrzés által vizsgált területeket, figyelembe véve a szervezet struktúrájában vagy tevékenységében szükséges változásokat.

A belső ellenőrzés feladatain és céljain, valamint a költségvetési szervet érintő kockázatok objektív megítélésén alapuló középtávú ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a stratégiai tervvel összhangban 3 éves időtartamra készíti el. A középtávú ellenőrzési tervet a következő évre szóló ellenőrzési munkaterv összeállításakor kell felülvizsgálni.

A belső ellenőrzést a Belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak szerint kell megszervezni és elvégezni. Az ellenőrzések tapasztalatait az intézményvezető folyamatosan értékeli és azok alapján a szükséges intézkedéseket megteszi, illetve kezdeményezi.

15. Intézményi óvó, védő előírások

Az intézmény minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja, baleset, vagy ennek veszélye esetén a szükséges intézkedéseket megtegye.

Minden dolgozónak ismernie kell az SZMSZ mellékletét képező Munkavédelmi szabályzatot és Tűzvédelmi szabályzatot, valamint tűz esetére előírt utasításokat, a menekülés útját.

16. Bombariadó esetén követendő eljárás

Akinek tudomására jut, hogy az épületben bombát, vagy ahhoz hasonló robbanó eszközt helyeztek el, haladéktalanul értesíteni köteles az intézmény vezetőjét.

Az intézményvezető a lehető legrövidebb időn belül értesíti erről a tényről az épületben lévő valamennyi személyt, majd elrendeli a kivonulási terv szerint az épület elhagyását.

Az intézményvezető utasítására értesítik a rendőrséget, valamint a tűzoltóságot a bombariadóról.

V.

Záró rendelkezések

A Szervezeti és Működési Szabályzatot Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a számú testületi határozatával jóváhagyta azzal, hogy napján lép hatályba.

Hatályát veszti az intézménynek – az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete számú testületi határozatával jóváhagyott – Szervezeti és Működési Szabályzata.

Öcsöd, 2022. augusztus 30.

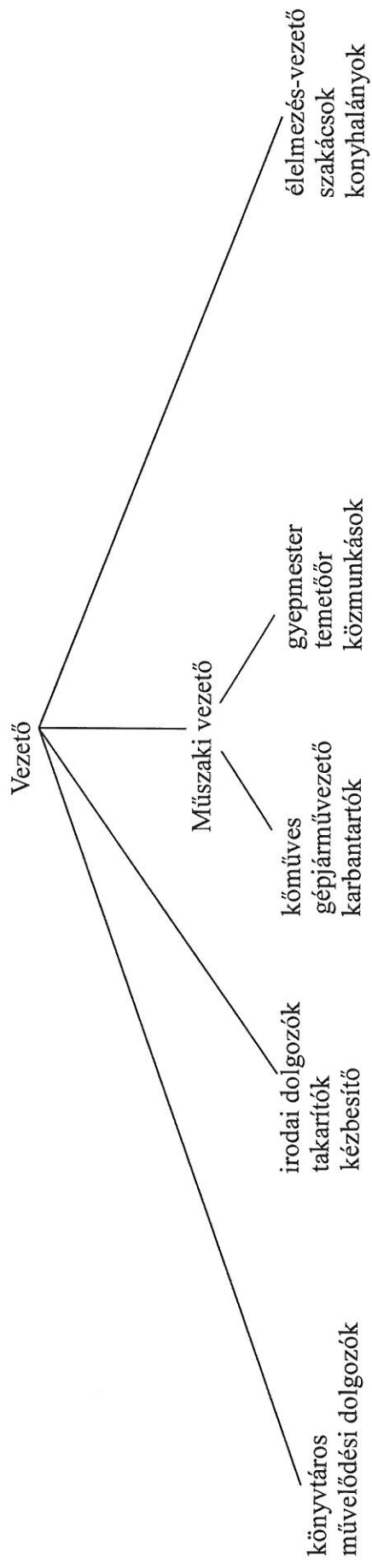

Fazekasné Deák Mariann
intézményvezető

Megismerési nyilatkozat

Az Öcsödi Községgondnokság és Könyvtár 2022. szeptember 10. napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás

A Község gondnokság és Könyvtár szervezeti felépítése



Öcsöd Nagyközség Önkormányzata
Soha Attila polgármester

Ügyintéző: Tóth Gábor

5451 Öcsöd
Kossuth tér 1.

e-mail: onkormanyzat@ocsod.hu

Tárgy: gördülő fejlesztési terv véleményezésének kérése

Tisztelt Polgármester Úr!

Társaságunk elkészítette Öcsöd közműves ivóvízellátás és Öcsöd közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás 2023-2037. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervét, melyet levelünk mellékletként a fenti e-mail címre elektronikus formában megküldünk.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § (4) szerint, mivel a BÁCSVÍZ Zrt. nyújtja be engedélyezésre a gördülő fejlesztési tervet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére, az önkormányzat véleményezési joggal rendelkezik.

A víziközmű-fejlesztés megvalósításáról az ellátásért felelős gondoskodik, a fejlesztés teljes időszaka alatt a víziközmű-szolgáltató szakmai döntésekbe történő bevonásával a 2011. évi CCIX. törvény 11. § (5) bekezdésben előírtak szerint. A jóváhagyott felújításpótlás tervfejezetben szereplő tételek végrehajtásának ütemezését társaságunk elvégzi és a munkaindításról bejelentő lap formájában tájékoztatást küld.

Kérjük, hogy **írásba foglalt véleményüket 2022. szeptember 12-ig címünkre szíveskedjenek megküldeni**, mely a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé jóváhagyásra benyújtandó terv mellékletét képezi.

Amennyiben a megküldött gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatosan kérdésük merül fel, Társaságunk részéről rendelkezésre áll üzemeltetési főmérnökünk Balogh Zoltán, telefonszáma: 70/333 1106

Közreműködésüket előre is köszönjük!

Melléklet: 1 pld. Öcsöd közműves ivóvízellátás Gördülő fejlesztési terv
1 pld. Öcsöd közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás Gördülő fejlesztési terv

Kecskemét, 2022. augusztus 12.

Tisztelettel:



BÁCSVÍZ
Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.
Kecskemét

Kurdi Viktor
elnök-vezérigazgató

2.



Gördülő Fejlesztési Terv 2023-2037

**Öcsöd
Közműves ivóvízellátás**

**Víziközmű rendszer kódja:
11-28006-1-001-00-04**

Kecskemét, 2022. augusztus

1 Alapadatok

Víziközmű rendszer azonosítója:	1308
Víziközmű rendszer kódja:	11-28006-1-001-00-04
Ellátásért felelős(ök) megnevezése:	Öcsöd Nagyközségi Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	közműves ivóvízellátás
Üzemeltetés formája:	bérüzemeltetés

2 Bevezetés

Jelen gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a, az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A GFT a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – tizenöt éves időtávra készült, mely felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll és három időbeli ütemben tartalmazza a következő 15 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2023. évben elvégzendő fejlesztések és költségkalkulációk.
- II. ütem: a 2-5. évek közötti időtartam, 2024-2027. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.
- III. ütem: a 6-15. évek közötti időtartam, 2028-2037. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.

3 Az üzemeltetett víziközmű-rendszerek bemutatása és főbb műszaki paraméterei

3.1 Vízellátó rendszer adatai

Vízikönyvi szám:	HK/826
Vízjogi üzemeltetési engedély száma:	35600/502-9/2022. ált..
Vízműtelep címe:	5451 Öcsöd, Arany J. sor 4. (2902/2. hrsz.)
Víztorony címe:	5451 Öcsöd, Arany J. sor (2902/1. hrsz.)
Vízmű mértékadó kapacitása:	340 m ³ /d
Éves lekötött vízmennyiség:	161.700 m ³

3.2 Vízszerezés

A település vízellátását biztosító vízbázist 6 db mélyfúrású kút alkotja. A 4 db kút közül az 1., 2. és 3. számú üzemen kívül, tartalékként áll rendelkezésre.

3.3 Víz tisztítás

A kutakból kitermelt víz tisztítására vas-, mangántalanítás, ammónium és arzénmentesítési technológia található.

Tisztítási folyamat: vízkivétel→ gáztalanítás→ puffer tározás→ átmeneti nyomásfokozás→ vegyszeres kezelés→ szűrés→ törésponti klórozás→ átmeneti tározás→ UV fertőtlenítés→ utófertőtlenítés→ víztározás→ hálózati nyomásfokozás

Öblítési folyamat: szűrőöblítés→ üleptetés→ befogadóba vezetés

3.4 Vízelosztás

3.4.1 Vízhálózat

A településen kiépített vízhálózat körvezetékes rendszerű.

3.4.2 Víztorony

Víztárolás a vízműtelep mellett felállított AK 200/30 típusú, acél szerkezetű, 200 m³ térfogatú hidroglóbuszban történik. Az hidroglóbusz biztosítja a hálózaton az egyenletes nyomást és a tűzoltási célú víz tárolását.

4 Felújítás-pótlási terv

A Gördülő Fejlesztési Terv 2023-2037 időszakra vonatkozó felújítások és pótlások összefoglaló táblázatát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

I. ütem 2023

1. Eljárási díj

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal, valamint az Országos Katasztrófavédelmi Hivatal engedélyezési, jóváhagyási eljárásának díja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/B. § (1) és (4) pontja alapján.

2. Bekötővezetékek cserék, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása

2.1. A bekötővezetékek meghibásodása a vezetékek kora és a talajadottságok miatt nagy számban előfordul. Az ilyen jellegű meghibásodások esetén a bekötővezetékek teljes felújítását tervezzük. A bekötővezetékek anyaga horganyzott acél ¾"-1" átmérőben, melyeket Ø 25-Ø 32 KPE vezetékekre tervezzük cserélni. Az előző évek tapasztalata alapján kb. 15 db bekötővezeték cserét tervezünk.

2.2. Az ivóvízhálózat elzáró szerelvényei jellemzően fémműanyagú tömszelencés tolózárok NA 80 – NA 150 átmérő tartományban. A hálózat szakaszolása és a vízvesztesség csökkentése érdekében tervezzük a korszerűtlen tolózárok gumi ékzárású tolózárokra cserélését. Az előző évek tapasztalata alapján kb. 5 db tolózár cserét tervezünk.

2.3. A tűzoltóvíz ellátás biztonsága érdekében a cserére érett földalatti tűzcsapokat az üzembiztosabb föld feletti tűzcsapokra tervezzük kicserélni. Az előző évek tapasztalata alapján kb. 2 db tűzcsap cserét tervezünk.

3. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

A tervezési időszakban előre nem látható körülmények, a vízellátás biztonságát veszélyeztető rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok jelentkezése miatt az érintett hálózati elemek felújítása elsődleges prioritású.

II. ütem 2024-2027

4. Bekötővezeték cserék, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása

A korábbi évek meghibásodási statisztikája alapján a település vízhálózatán vízbekötés, vízhálózati csomópont és hálózati elemek rendkívüli meghibásodására kell számítani. A rendkívüli meghibásodások a vízellátás biztonságát veszélyeztetik ezért az érintett hálózati elemek felújítása elsődleges prioritású.

5. Vízhálózat rekonstrukció. A település elosztó hálózata jelentős százalékban azbesztcement anyagú melyek cseréjét rövidtávon is előirányoztuk. A cserélendő szakaszok kiválasztása meghibásodási statisztika és egyéb szempontok figyelembe vételével történik. A kiválasztott szakaszok felújítására vízjogi engedélyes tervet készítünk. Középtávon Öcsöd településen 3736 fm kiváltását tervezzük.
6. A kutak felújítását azok élemedett kora indokolja. A folyamatos és zavartalan vízellátás biztosíthatósága érdekében elengedhetetlen a kutak felújítása, melynek megvalósítási módja a kútszerkezet műszaki állapotának függvényében szűrőcserés vagy pedig melléfúrásos felújítás lehet.
7. Az üzembiztonság és az energiahatékonyság növelése érdekében szükséges az elavuló gépészeti szerelvények, berendezések cseréje, valamint az irányítástechnikai berendezések korszerűsítése.
8. A vízműtelep és a -gépház felújítása a kedvező műszaki állapot hosszú távú megőrzése miatt szükséges. A műszaki állapot függvényében az ingatlan körülvevő kerítés felújítása, az ingatlan nyílászáróinak és födémjének cseréje, valamint az elektromos hálózat rekonstrukciója válhat szükségessé.
9. A vízkezelési technológia megfelelő hatásfokának biztosíthatósága érdekében szükséges annak felújítása, melynek keretében a részelemek műszaki állapotának függvényében szükséges lehet a szűrőtöltetek / szűrőgyertyák cseréje, az irányítástechnikai berendezések korszerűsítése, szűrőtartályok külső és belső felületvédelmének felújítása.
10. Búvárszivattyúk cseréje

III. ütem 2028-2037

11. A bekötővezeték cserék, csomópontok, tűzcsap-csomópontok felújítása hosszútávon is tervezésre kerülnek az I.-II. ütemben leírtakhoz hasonlóan.
12. Vízhálózat rekonstrukció. Hosszútávon Öcsöd településen 9340 fm kiváltását tervezzük.
13. A kutak felújítása hosszú távon is tervezésre kerül a II. ütemhez hasonlóan.
14. A gépészeti, elektronikai és irányítástechnikai korszerűsítési munkák hosszú távon is tervezésre kerülnek a II. ütemhez hasonlóan.
15. A vízkezelési technológia felújítása hosszú távon is tervezésre kerül a II. ütemhez hasonlóan.
16. A vízműtelep és a -gépház felújítása hosszú távon is tervezésre kerül a II. ütemhez hasonlóan.

17. A víztározók felújítása hosszú távon is tervezésre kerül a II. ütemhez hasonlóan.

5 Beruházási terv

A Gördülő Fejlesztési Terv 2023-2037 időszakra vonatkozó beruházások összefoglaló táblázatát a 2. sz. melléklet tartalmazza.

I. ütem 2023

1. Eljárási díj

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal, valamint az Országos Katasztrófavédelmi Hivatal engedélyezési, jóváhagyási eljárásának díja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/B. § (1) és (4) pontja alapján

2. Közkifolyók mérősítése

A településen üzemelő ejektoros közkifolyók jelentős része nem mérősített. Jogszábeli kötelezettség a méretlen vízvételzési helyek átalakítása, így 5 db közkifolyó mérősítését tervezzük, melynek során közkifolyónként 1 darab vízmérőakna elhelyezésre, valamint a meglévő vízbekötés felújításra kerül. A beépítésre kerülő vízmérő átmérője: NA 13.

II. ütem 2024-2027

3. Közkifolyók mérősítése

A településen üzemelő ejektoros közkifolyók jelentős része nem mérősített. Jogszábeli kötelezettség a méretlen vízvételzési helyek átalakítása, így 5 db közkifolyó mérősítését tervezzük, melynek során közkifolyónként 1 darab vízmérőakna elhelyezésre, valamint a meglévő vízbekötés felújításra kerül. A beépítésre kerülő vízmérő átmérője: NA 13.

4. KEHOP 2.1.11 projekt megvalósítása

A települések ivóvízminőség-javítási és vízellátás-fejlesztési programja (KEHOP-2.1.11 pályázat) keretén belül a település vízhálózatának vízvesztesség-csökkentést célzó optimalizálása hálózatrekonstrukcióval, kutak felújítása és megszüntetése kerül tervezésre.

Öcsöd vízellátó rendszerén jellemző a nagy arányú keresztirányú csőtörés azbesztcement anyagú csöveken, amely a talajadottságok (agyagos fel- és altalaj) következik be. A csőtörés során bekövetkező vízvesztesség csökkentése érdekében szükséges az korszerűtlen anyagú és elöregedett vízhálózat-szakaszok teljes körű cseréje.

A vízellátás biztonságának fenntartása érdekében a korszerűtlen szerkezetű, kedvezőtlen műszaki állapotú kutak megszüntetése a felszín alatti vízbázisok minőségének megőrzése érdekében.

5. Napelempark

Az öcsödi vízműtelepen a természeti erőforrások fenntarthatóbb igénybevétele, ill. az energiahatékonyság javítása érdekében 5 kWp szigetüzemű napelempark létesítését tervezzük.

III. ütem 2028-2037

6. Közkifolyók mérősítése

A településen üzemelő ejektoros közkifolyók jelentős része nem mérősített. Jogszabályi kötelezettség a méretlen vízvételzési helyek átalakítása, így 4 db közkifolyó mérősítését tervezzük, melynek során közkifolyónként 1 darab vízmérőakna elhelyezésre, valamint a meglévő vízbekötés felújításra kerül. A beépítésre kerülő vízmérő átmérője: NA 13.

6 Rendelkezésre álló források bemutatása

Éves bérleti díj:

4 061 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	-910	4 060	16 243	-252 309
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	10	10	10	10
Forrás átcsoportosítás - BD**	910	0		
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás		1 400	1 500	1 600
Pályázati forrás		0	702 600	0
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		5 470	720 353	-250 699
Felhasználások megnevezése		eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás				
Bérleti díj		4 027	309 160	768 400
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen		4 027	309 160	768 400
Beruházás				
Bérleti díj		33	0	0
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		1 400	1 500	1 600
Pályázati forrás		0	702 600	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen		1 433	704 100	1 600
Felújítás és beruházás				
Bérleti díj		4 061	309 160	768 400
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		1 400	1 500	1 600
Pályázati forrás		0	702 600	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen		5 461	1 013 260	770 000
Maradvány				
Bérleti díj		0	-292 917	-1 020 709
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		10	10	10
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Öcsöd közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenéséből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁC SVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott

A tervezett felújításokra, pótlásokra és a beruházásokra a rendelkezésre álló forrást a bérleti díj biztosítja, mely egy részét az üzemeltető megelőlegezi.

A II. és III. ütemben a tervezett felújítások, pótlások és beruházások az adott időszakban rendelkezésre álló bérleti díj, illetve egyéb források (pl.: pályázat) mértékéig valósítandók meg.

7 Mellékletek

1. Felújítási és pótlási terv 2023-2037 összefoglaló táblázat (I., I.I, III. ütem)
2. Beruházási terv 2023-2037 összefoglaló táblázat (I., II., III. ütem)

Gördülő fejlesztési terv a 2023 - 2037 időszakra

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság

Vízszolgáltatás

Öcsöd Nagyközség Önkormányzata

11-28006-1-001-00-04

ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:

A Vksztv. 11. § (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:

Víziközmű-rendszer kódja: **

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízügyi létesítési/elvi engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eft)		Forrás megnevezése	Megvalósítás várható		Tervezett (rövid / közép / hosszú)	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
							Kezdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárási díj	-	Öcsöd Nagyközség Önkormányzata	33,30		Bérleti díj	2023	2023	rövid	X														
2.	Közfolyók mérőistése (5 db)	-	Öcsöd Nagyközség Önkormányzata	1 400		Önkormányzati forrás	2023	2023	rövid	X														
	I. ütem összesen			1 433			2023	2023	rövid	X														
3.	KEHOP 2.1.11. projekt megvalósítása	-	Öcsöd Nagyközség Önkormányzata	700 000		pályázati forrás	2024	2027	közép		X	X	X											
4.	Közfolyók mérőistése (5 db)	-	Öcsöd Nagyközség Önkormányzata	1 500		Önkormányzati forrás	2024	2027	közép		X	X	X											
5.	Vízműtelepen (2902/2 hrsz) 5 kWp sziget üzemű napelempark létesítése	-	Öcsöd Nagyközség Önkormányzata	2 600		Pályázati forrás	2024	2027	közép		X	X	X											
	II. ütem összesen			704 100			2024	2027	közép		X	X	X											
6.	Közfolyók mérőistése (5 db)	-	Öcsöd Nagyközség Önkormányzata	1 600		Önkormányzati forrás	2028	2037	hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	III. ütem összesen			1 600			2028	2037	hosszú						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Víziközmű-rendszer kódja: **

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Éves bérleti díj:

4 061 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	-910	4 060	16 243	-252 309
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	10	10	10	10
Forrás átcsoportosítás - BD**	910	0		
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás		1 400	1 500	1 600
Pályázati forrás		0	702 600	0
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		5 470	720 353	-250 699
Felhasználások megnevezése		eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás				
Bérleti díj		4 027	309 160	768 400
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen		4 027	309 160	768 400
Beruházás				
Bérleti díj		33	0	0
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		1 400	1 500	1 600
Pályázati forrás		0	702 600	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen		1 433	704 100	1 600
Felújítás és beruházás				
Bérleti díj		4 061	309 160	768 400
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		1 400	1 500	1 600
Pályázati forrás		0	702 600	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen		5 461	1 013 260	770 000
Maradvány				
Bérleti díj		0	-292 917	-1 020 709
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		10	10	10
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Öcsöd közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonsága, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁCSVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott



Gördülő Fejlesztési Terv

2023-2037

Öcsöd

Közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás

Víziközmű rendszer kódja:

23-28006-1-000-00-10

Kecskemét, 2022. augusztus

1. Alapadatok

Víziközmű rendszer azonosítója	2306
Víziközmű rendszer kódja:	23-28006-1-000-00-10
Ellátásért felelős megnevezése:	Öcsöd Nagyközség Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	BÁCSVÍZ Zrt.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	csatornaszolgáltatás
Üzemeltetés formája:	bérüzemeltetés

2. Bevezetés

Jelen gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a, az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A GFT a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében – a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – tizenöt éves időtávra készült, mely felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll és három időbeli ütemben tartalmazza a következő 15 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2023. évben elvégzendő fejlesztések és költségkalkulációk.
- II. ütem: a 2-5. évek közötti időtartam, 2024-2027. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.
- III. ütem: a 6-15. évek közötti időtartam, 2028-2037. években elvégzendő fejlesztések és költségbecslések.

3. Az üzemeltetett víziközmű-rendszer bemutatása és főbb műszaki paraméterei

A víziközmű-rendszer statisztikai adatai:

Szennyvízcsatorna-hálózat adatai	
Szennyvízcsatorna bekötések száma	1223 db
Szennyvízcsatorna kora	6 év
Szennyvízcsatorna hossza	43,666 km
Szennyvízátemelők száma	5 db

A szennyvíztisztítási technológia 300 m³/d, 3546 LEÉ befogadóképességű.

A nyomás alatti csővezetéken érkező szennyvíz a gépi tisztítású finomrácsra érkezik. A mechanikailag tisztított, szűrt szennyvíz az eleveniszapos medencékbe jut.

Az eleveniszapos medence levegőztetése finombuborékos eljárással történik, a szennyvíz jobb átkeveredését, a kiüledés megakadályozását külön keverők biztosítják. A keverővel kombinált levegőztetés egyben a légbevitel hatásfokát is növeli. A levegőbevitel időben történő változtatásával szimultán nitrifikáció és denitrifikáció illetőleg részleges biológiai foszforeltávolítás is megvalósul.

A levegőbevitel vezérlése a medencében elhelyezett oldott oxigén-mérő szonda által mért adat alapján történik, lehetőség van azonban direkt beavatkozásra is.

A szennyvíz-eleveniszap elegy a levegőztető térből a központi osztóban elhelyezett csöveken keresztül az utóülepítő terekbe jut, ahol megtörténik a fázis szétválasztás.

Az utóülepítő terekben kiüledett iszapot szakaszos működésű programvezérelt mamutszivattyúk juttatják vissza a levegőztető térbe (recirkuláció), illetőleg a recirkulációs iszapvezeték elzárószerevényének zárásával és a fölős iszap vezeték elzárószerevényének nyitásával a fölős iszap az iszapsilóba juttatható.

A sűrített iszap gépi víztelenítő berendezésre kerül, mely berendezés a kezelőépületen belül található. A gépi víztelenítő berendezés 12-15 % sz.a.tartalmat biztosít, amely már lehető teszi a konténerben való gyűjtést és szállítást.

A tisztított szennyvíz befogadója a Hármas Körös 38+462 fkm.

4. Felújítás-pótlási terv

A Gördülő fejlesztési terv a 2023 – 2037 időszakra vonatkozó felújítások és pótlások összefoglaló táblázatát az 1. számú melléklet tartalmazza.

I. ütem

1. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szennyvíztisztító telepen és a szennyvízátemelőkben üzemelő szivattyúk nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágyakat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt.

2. MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárási díj

3. Informatikai felújítás PLC csere

A szennyvíztisztító telepen üzemelő berendezések bejelző egységei elavultak, ezért ezek felújítása és a technológiát irányító PLC cseréje indokolt.

4. Iszapvíztelenítő szalagprés felújítás

A technológiában keletkező fölösiszap víztelenítése a szalagpréssel történik. A keletkező fölösiszap mennyisége miatt a berendezés napi szinten 5-6 órát üzemel, ezért az alkatrészek kopása, elhasználódása miatt a felújítását indokoltnak tartjuk.

5. Homokfogó bukóélcseré

A gépirács és a homokfogó egy egységet alkot és a bukóél szolgál a vízszint szabályozásra, illetve egy utótisztítószerepe is van. Ha a gépirács hibája miatt a túlfolyón mechanikailag szennyezett víz folyik a homokfogóra a bukóélen felakadnak a szennyeződések. A korrodált szintbeállító csavarok és a perforálódott bukóélek már nem töltik be az eredeti funkciójukat, ezért a felújításukat indokoltnak tartjuk.

6. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

II. ütem

7. Kezelőépület felújítása

Az öcsödi szennyvíztisztító telep kezelőépülete állagmegóvás és esztétikai okokból felújításra szorul. Az épület vakolata legtöbb részén lemállott.

8. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szennyvíztisztító telepen és a szennyvízátemelőkben üzemelő szivattyúk nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágyakat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt

9. Légfűvő felújítása

A telepen üzemelő légfűvő berendezések végzik a biológia tisztítást végző eleveniszap levegővel történő ellátását. A jelenlegi fűvők viszonylag sok üzemórát működnek nagy fordulatszámon, emiatt nagy terhelésnek vannak kitéve az alkatrészeik. Természetes elhasználódásból, kopásból adódóan ezeknek a berendezéseknek a hatásfoka folyamatosan csökken, így energiahatékonysági okokból is indokolt a fűvők felújítása.

10. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

III. ütem

11. Légfűvő csere

A telepen üzemelő légfűvő berendezések végzik a biológia tisztítást végző eleveniszap levegővel történő ellátását. A jelenlegi fűvők viszonylag sok üzemórát működnek nagy fordulatszámon, emiatt nagy terhelésnek vannak kitéve az alkatrészeik. Természetes elhasználódásból, kopásból adódóan ezeknek a berendezéseknek a hatásfoka folyamatosan csökken, így energiahatékonysági okokból is indokolt a fűvők felújítása, cseréje.

12. Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen

A szennyvíztisztító telepen és a szennyvízátemelőkben üzemelő szivattyúk nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágyakat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása miatt a meghibásodott szivattyúk felújítása, pótlása indokolt

13. Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok

Az előre nem látható, havária jelleggel bekövetkező, felújítást, pótlást igénylő feladatokra különítjük el az egyéb felújításokra, pótlásokra tervezett összeg maximum 15 %-át.

5. Beruházási terv

I. ütem

1. MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárási díj

II. ütem

2. Napelemes erőmű létesítése

A szennyvíztisztító telep energiaellátásának kiegészítését biztosító kiserőmű telepítésével a vásárolt villamos energia mennyisége csökkenthető, mely csökkenti az üzemeltetési költségeket.

III. ütem

Az ellátásért felelősnek a tervezési időszakra vonatkozóan beruházási igénye nem ismert.

A szennyvízcsatorna hálózat kiépítettsége megfelelő, a szennyvíztisztító telep a kibocsátási határértékeket be tudja tartani, így beruházásra nincs szükség.

6. Rendelkezésre álló források bemutatása

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról áthozott	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	7 647	10 637	15 600	36 350
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	-910			
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás				
Pályázati forrás			11 000	
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		10 637	26 600	36 350
Felhasználások megnevezése		eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás				
Bérleti díj		10 604	18 250	49 000
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0

Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen	10 604	18 250	49 000
Beruházás			
Bérleti díj	33	0	0
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	11 000	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen	33	11 000	0
Felújítás és beruházás			
Bérleti díj	10 637	18 250	49 000
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	11 000	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen	10 637	29 250	49 000
Maradvány			
Bérleti díj	0	-2 650	-12 650
VK elsz. értékcsökkenés *	0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***	0	0	0
Üzemeltetői előleg	0	0	0
Lakossági önerő	0	0	0
Önkormányzati forrás	0	0	0
Pályázati forrás	0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

****Kiskunfélegyháza közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenésből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonság, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja**

***** BÁCSVÍZ Zrt. számláján
nyilvántartott**

7. Mellékletek

1. Felújítási és pótlási terv 2023-2037 összefoglaló táblázat (I, II, III ütem)
2. Beruházási terv összefoglaló táblázat

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/ fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás várható időtartama	Tervezett időtáv (rövid / közép / hosszú)	A felújítás és pótlás ütemezése a tervezési időszak évei szerint																	
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1.	Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	4 000	Bérleti díj	2023	2023	rövid	X																
2.	MEKH és Katasztrófavédelmi hatósági eljárási díj	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	33	Bérleti díj	2023	2023	rövid	X																
3.	Informatikai felújítás PLC csere	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	2 000	Bérleti díj	2023	2023	rövid	X																
4.	Izapvíztelenítő szalagprés felújítás	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	2 000	Bérleti díj	2023	2023	rövid	X																
5.	Homokfogó bukóélcse	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	1 500	Bérleti díj	2023	2023	rövid	X																
6.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	1 071	Bérleti díj	2023	2023	rövid	X																
	I. ütem összesen			10 604																					
7.	Kezelőépület felújítása	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	3 000	Bérleti díj	2024	2027	közép	X	X	X														
8.	Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	12 000	Bérleti díj	2024	2027	közép	X	X	X														
9.	Légfűvő felújítása	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	2 500	Bérleti díj	2024	2027	közép	X	X	X														
10.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	750	Bérleti díj	2024	2027	közép	X	X	X														
	II. ütem összesen			18 250																					
11.	Légfűvő csere	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	10 000	Bérleti díj	2028	2037	hosszú				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
12	Szivattyú és keverő pótlások és felújítások hálózaton és szennyvíztisztító telepen	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	30 000	Bérleti díj	2028	2037	hosszú							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok	35600/1791-8/2020	Öcsöd Önkormányzata	9 000	Bérleti díj	2028	2037	hosszú							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	III. ütem összesen			49 000																					

* a megfélelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

Éves bérleti díj:

3 900 eFt

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról	eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Bérleti díj	7 647	10 637	15 600	36 350
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**	-910			
Forrás átcsoportosítás - VK**				
Üzemeltetői előleg				
Lakossági önerő				
Önkormányzati forrás				
Pályázati forrás			11 000	
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		10 637	26 600	36 350
Felhasználások megnevezése		eFt		
		I. ütem	II. ütem	III. ütem
Felújítás				
Bérleti díj		10 604	18 250	49 000
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen		10 604	18 250	49 000
Beruházás				
Bérleti díj		33	0	0
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	11 000	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen		33	11 000	0
Felújítás és beruházás				
Bérleti díj		10 637	18 250	49 000
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - BD**		0	0	0
Forrás átcsoportosítás - VK**		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	11 000	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen		10 637	29 250	49 000
Maradvány				
Bérleti díj		0	-2 650	-12 650
VK elsz. értékcsökkenés *		0	0	0
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás***		0	0	0
Üzemeltetői előleg		0	0	0
Lakossági önerő		0	0	0
Önkormányzati forrás		0	0	0
Pályázati forrás		0	0	0

*vagyonkezelés időszakában elszámolt, az ellátásért felelősök részére pénzügyileg átadott fel nem használt értékcsökkenési leírás összege

**Kiskunfélegyháza közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás VKR-en képződő bérleti díjból és VK elszámolás értékcsökkenéséből történő átcsoportosítás, melyet az ellátás biztonsága, az üzemeltetés folytonosságának fenntartása, a lakosság egészséges ivóvízzel történő ellátása feltétlenül indokolja

*** BÁCSVÍZ Zrt. számláján nyilvántartott

Viziközmű vagyron átadással kapcsolatos tájékoztató

Titkárság Öcsöd

Feladó: Soha Attila <polgarmester@ocsod.hu>
Küldve: szerda 2022. augusztus 31 9:42
Címzett: titkarsag@ocsod.hu
Tárgy: FW: Tájékoztatás integrációval kapcsolatban
Mellékletek: K-30153-2 Öcsöd válasz integráció.pdf



Soha Attila Polgármester
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.
+36(56)310-001
PHOCSOD, KRID: 302079126

----- Eredeti üzenet -----

Feladó: Nemzeti Vízművek <nemzetivizmuvek@nvmzrt.hu>
Dátum: 2022. 08. 31. 7:56 (GMT+01:00)
Címzett: polgarmester@ocsod.hu
Másolatot kap: herczegzsoltkabinet@gmail.com, "dr. Keller Enikő" <drkeller.eniko@nvmzrt.hu>
Tárgy: Tájékoztatás integrációval kapcsolatban

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton megküldöm a Nemzeti Vízművek Zrt. tájékoztató levelét további szíves felhasználásra.

Üdvözlettel,

Dr. Schieszl Ferenc Operatív Menedzser Úr megbízásából

Gruberné Trattner Angéla

[menedzserasszisztens](#)

 **NEMZETI VÍZMŰVEK**

Nemzeti Vízművek Zrt.

1118 Budapest, Homonna utca 2-4.

+36 30 551 6819

trattner.angela@nvmzrt.hu | www.nemzetivizmu.hu

Gondoljon környezetére, mielőtt kinyomtatja ezt az e-mailt!



Öcsöd Nagyközség Polgármesteri Hivatal
Soha Attila úr
polgármester
részére

Ikt.sz.: K/30153-2/2022
Üi.: dr. Keller Enikő
e-mail: drkeller.eniko@nvmzrt.hu

5451 Öcsöd
Kossuth Lajos tér 1.
e-mail: polgarmester@ocsod.hu

Tárgy: víziközmű-szolgáltatás, integrációs folyamat
Hiv.szám: -

Tisztelt Polgármester Úr!

Tárgyban kelt levelében foglaltakra az alábbiakról tájékoztatom.

1. A Nemzeti Vízművek Zrt. honlapján elérhető a Tranzakciós szerződés minta dokumentum, mely tartalmazza az integráció szerződéses kereteit.
2. Jelen Integrációs Programban a Nemzeti Vízművek Zrt. nem rendelkezik az ellátási kötelezettségen és az ahhoz kapcsolt vagyonton túl többletkötelezettség átvételére felhatalmazással. A Technológiai és Ipari Minisztérium részéről az önkormányzati, többségi önkormányzati tulajdonú víziközmű társaságok részére 2022. augusztus 4-én tartott tájékoztatás alapján, az állam a finanszírozási nehézséggel küzdő önkormányzatok (és a tulajdonukban levő víziközmű társaságok) részére a tájékoztatón ismertetett kondíciókkal biztosítja az integrációban való részvételt, és együttműködés esetén a 2022. december 31-ig terjedő időszakra az igazolt többletköltségek erejéig forrást biztosít a víziközmű szolgáltatás fenntartásához. Az Integrációs Programban történő részvétel minden esetben az önkormányzatok saját hatáskörben hozott, önkéntes döntésén alapszik, minden önkormányzat maga mérlegelheti teherbíró képességét és a víziközműhöz kapcsolódó ellátási felelősségéért való helytállásának műszaki, jogi és gazdasági kereteit.
3. Lásd a Nemzeti Vízművek Zrt. honlapján elérhető GYIK-ot. Az integráció során az állam elsődleges célja a többségi önkormányzati tulajdonú társaságokban a legalább 5%-os tulajdonrész megszerzése, ezt követően az állam ársziós tőkeemeléssel biztosítja a társaság működését 2022. év végéig. Az ársziós tőkeemelés végrehajtásával sem cél az 5%-os tulajdonrészt számottevően meghaladó részesedés szerzése. A programban való részvétel az önkormányzatok önkéntes döntésén alapszik. A Vksztv. 5/H.§ rendelkezéseinek értelmében az átadott víziközmű vagyont tekintetében az átadás napjától az állam lesz az ellátásért felelős.
4. A levélben hivatkozott rész az Európai Unió forrásból megvalósuló projektek esetében merül fel, melyek vonatkozásában forrás nem kerül átadásra, a projektek csak már fenntartási időszakban vehetőek át.
5. Az integráció lehetőségét a víziközmű szolgáltatásról szóló törvény 2021. június 13.-tól biztosítja az önkormányzatok részére.

A Technológiai és Ipari Minisztérium által 2022. augusztus 4-én meghirdetett program előzménye, hogy a víziközmű szolgáltatók egy jelentős része jelzéssel élt a szakpolitika, illetve a szakmai szövetség irányába, hogy az energiaárak emelkedése, illetve a gazdasági környezet romlása miatt a társaságok a likviditásukat rövid utón el fogják veszíteni, ezáltal a víziközmű szolgáltatás ellátása is veszélybe fog kerülni.

Az állam a víziközmű szolgáltatás fenntartása érdekében hirdette meg az Integrációs Programot.

A víziközmű szolgáltatók tulajdonosai, azaz az ellátási felelősséggel rendelkező önkormányzatok rendszeresen kapnak gazdasági és pénzügyi adatokat a tulajdonukban álló gazdasági társaságról, és dönteniük is kell a kiemelt esetekben. Ilyenek például, Éves beszámoló elfogadása, időszaki üzleti jelentés, közbeszerzési terv elfogadása, szükség szerint pótbefizetésről döntés stb.

Alappal feltételezhető, hogy az Önök víziközmű szolgáltatója is felelősen járt el, és minden tulajdonosát tájékoztatta a társaság 2022 - 2023. évi likviditási nehézségeiről. A víziközmű szolgáltatás, mint közszolgáltatás folyamatos üzem, és az ellátásért felelősnek, jelen esetben az önkormányzatnak az ellátási felelőssége folyamatosan fennáll, szabadságolástól függetlenül.

6. Lásd a Nemzeti Vízművek Zrt. honlapján elérhető GYIK-ot. Az integráció során az állam elsődleges célja a többségi önkormányzati tulajdonú társaságokban a legalább 5%-os tulajdonrész megszerzése, ezt követően az állam ársziós tőkeemeléssel biztosítja a társaság működését 2022. év végéig. Az ársziós tőkeemelés végrehajtásával sem cél az 5%-os tulajdonrészt számottevően meghaladó részesedés szerzése. A programban való részvétel az önkormányzatok önkéntes döntésén alapszik, minden önkormányzat maga mérlegelheti teherbíró képességét és a víziközműhöz kapcsolódó ellátási felelősségeért való helytállásának műszaki, jogi és gazdasági kereteit.
7. Az integráció keretében nem értelmezhető a kérdés. Az integráció lehetősége 2023. évben is biztosított lesz az önkormányzatok számára, azonban várhatóan az állam forrást a víziközmű szolgáltató társaságok részére csak ez évben biztosít.

Budapest, 2022. augusztus 30.

Tisztelettel:

Volencsik Zsolt
vezérigazgató úr megbízásából

Dr. Schieszl Ferenc
operatív menedzser

Titkárság Öcsöd

Feladó: Soha Attila <polgarmester@ocsod.hu>
Küldve: csütörtök 2022. augusztus 18 14:22
Címzett: Hubai Imre elnök
Másolatot kap: titkarsag@ocsod.hu
Tárgy: Re: Tájékoztatás víziközmű-szolgáltatás
Mellékletek: Integráció_SKMBT_C28022081813380.pdf

Tisztelt Elnök Úr!

Szíves tájékoztatására és esetleges felhasználásra küldöm Herczeg Zsoltnak eljuttatott levelem.

Üdvözlettel:



Soha Attila Polgármester
Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.
+36(56)310-001
PHOCSOD, KRID: 302079126

2022. 08. 18. 14:12 keltezéssel, Hubai Imre elnök írta:

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm Hubai Imre Úr, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés Elnökének a víziközmű-szolgáltatás állami átvételének lehetőségéről szóló levelét.

Szolnok, 2022. augusztus 18.

Hubai Imre Úr megbízásából:

Lakatos Irén
főmunkatárs
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei
Önkormányzati Hivatal
5000 Szolnok, Kossuth L. út 2.



Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől



Herczeg Zsolt

országgyűlési képviselő úr részére

Tárgy: víziközmű-szolgáltatás, integrációs folyamat.

Tisztelt Képviselő Úr!

A víziközmű vagyon átadásával kapcsolatban kérdések merültek fel. Alább megkísérlem összefoglalni ezeket. A Nemzeti vízmű oldalán az integrációról az alábbi tájékoztatás olvasható:

„Az abban részt venni kívánó szolgáltatók segítségben részesülhetnek, illetve a tulajdonos önkormányzatok számukra pénzügyi teherrel járó kötelezettségtől (ellátási felelősség) mentesülhetnek, melynek fejében önként vállalják az integrációval járó kötelezettségek teljesítését.”

Melyek ezek a kötelezettségek?

A Vksztv. az ingyenes vagyonátvételt teszi lehetővé a NV Zrt. számára, ezen túlmenően többletkötelezettséget nem vállalhat, így önkormányzati fizetési kötelezettséget sem vállalhat át. A tulajdonos önkormányzat(ok)nak és a szolgáltató társaságnak a tranzakciós szerződés megkötését megelőzően rendeznie szükséges e hátralékokat, akár egy részletfizetési megállapodás keretében.

A mi álláspontunk alapján, a vagyonnal összefüggő kötelezettségek ugyanúgy annak részét képezik, a vagyonleltárban feltüntetésre kerülhetnek. E miatt a vagyonátvétel csak és kizárólag teherrel együtt történhet. Kérem erről a hivatalos állásfoglalást!

Amennyiben a Magyar Állam az NV Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával belép egy víziközmű-szolgáltató társaságba, úgy annak kötelezettségét is vállalja, hogy a társaság működését fenntartsa, azonban kiemелendő, hogy ez az összes tulajdonos felelőssége is, így helytállási kötelezettséggel tartoznak a társaság tartozásaiért. Az állami részvétel alapvető célja a víziközmű szolgáltatás fenntartása, melyhez elengedhetetlen a szolgáltatók működtetése, a fizetéseket helyzet elkerülése.

Az Állam ezzel a projekttel nem 5%-ot, hanem 100%-ot fog szerezni az egyes társaságokban, így az összes tulajdonos felelőssége nem értelmezhető.

Kérem megerősíteni, hogy a vagyonátruházás előtt résztulajdonos Önkormányzatok, a taranzakciós szerződés megkötésének pillanatától mentesülnek a felelősségtől is!

„A folyamatban lévő beruházásoknál a számla befogadására az Önkormányzatok jogosultak, a projekt során létrejött vagyonelemeket a Vksztv. rendelkezései alapján az üzembe helyezés napjával szükséges az ellátásért felelős részére tulajdonba adni.”

Tekintettel arra, hogy a pénzeszközök is átkerülnek a Nemzeti Vízművek ZRt.-hez, mi a fedezete a számlák kiegyenlítésének?

Egyéb, technikai kérdések:

Az Önkormányzatok a 2022.08.04-i tájékoztatás és az ezt követő Szolgáltatói információk alapján kerültek egyáltalán abba a helyzetbe, hogy felelősen mérlegelhessék az integrációs folyamatban való részvételt.

Elegendőnek tartja-e a Kormány a kevesebb mint egy hónapot a mérlegelésre és a Szándéknyilatkozat kiállítására? Vegyük figyelembe azt, hogy éppen a nyári szabadságolások alatt történik mindez.

Mi történik abban az esetben, ha az állam nem éri el az 5%-os tulajdonrészt a Szolgáltatóban?

Mi a helyzet, ha egy Önkormányzat nem tudja a megadott határidőre teljesíteni a feltételeket? Lehet-e később csatlakozni?

Képviselő Úr! Kérem válaszát a fentebb kiemelt kérdésekre. Ezen ismeretek nélkül nem tudom a felelős döntést meghozni és a Képviselő-testület elé vinni az ügyet.

Öcsöd, 2022. augusztus 18.

Tisztelettel:



Soha Attila
polgármester
Öcsöd



**Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**



Tárgy: Víziközmű vagyron / integrációs szerződés

Tisztelt Kollégák!

A korábban – tájékoztatásul - már átküldött anyaghoz kapcsolódóan szeretnék benneteket megismertetni az álláspontommal, melyet a testületi előterjesztésemben is képviselni fogok. Természetesen senkire sem szeretnék nyomást gyakorolni. Úgy gondolom ez egy álláspont, mely a megoldáshoz segítheti az ügyet.

Előjáróban annyit, hogy a már korábban, több helyre elküldött kérdéseimre – melyek több települést is érintenek – érdemi választ a mai napig nem kaptam.

Sajnálatosan a 08. 30-i on-line tájékoztatón sem változott a helyzet.

Tehát, a szándéknyilatkozat az alábbi tartalommal fog elmenni 08.31-én:

Alulírott Soha Attila, mint az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat polgármestere az integrációs folyamatban való részvételtől

képviselő-testületi felhatalmazás nélkül nyilatkozni nem tudok.

Az ehhez szükséges határozat javaslatának elengedhetetlen kelléke a már korábban, írásban megfogalmazott kérdéseimre adott hivatalos válaszuk.

Kérem, küldjék meg számunkra a döntéshez szükséges információt. Ennek kézhezvétele után tudunk az ügygel érdemben foglalkozni.

Tájékoztatom Önöket, hogy a képviselő-testület csak a körülmények pontos tisztázása után fogja beleegyezését adni az integrációs szerződés megkötéséhez. Az előterjesztés előkészítése, a képviselőknek való postázása, tartalmának megismertetése az SZMSZ szabályainak betartásával, nagy valószínűséggel nem végezhető el a felhívásban megadott, 09. 20-i határidőre.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét! Természetesen a továbblépés érdekében bármikor rendelkezésükre állok.

Tisztelettel:

Soha Attila

A tájékoztató után felmerült bennem az a kérdés, ha valóban az az állam célja, hogy 5%-os tulajdoni hányadot szerezzen, akkor ez már teljesült a Bácsvíz tekintetében. Az elmondottak alapján az állam – amennyiben megszerzi az 5%-ot – tulajdonosként segít. Ennek most sincs akadálya.

Ha a Bácsvíz működésképtelenné válik, kinek a feladata új szolgáltató kijelölése?

Úgy gondolom, ezt a kérdést jobban körbe kell járni. Nem vagyok biztos benne, hogy át kell adni a vagyont. Most, míg tulajdonban vagyunk, valamely szinten ráhatásunk van a település ivóvíz-hálózatának működésére. Ha egy központi kalap osztja majd a pénzt, mi a biztosíték arra, hogy a kis települések is sorra kerülnek?

Kérlek benneteket, tiszteljetek meg azzal, hogy megosztjátok a véleményeteket és esetlegesen egy közös, mindenki számára megfelelő állásfoglalást alakítsunk ki.

Öcsöd, 2022. augusztus 30.



Soha Attila
polgármester

Feladó: Soha Attila <polgarmester@ocsod.hu>
Küldve: péntek 2022. augusztus 26 13:43
Címzett: undisclosed-recipients:
Tárgy: Re: Tájékoztatás online fórumról, kérdések bekérése

Tisztelt Elnök úr!

A korábban megküldött levél kérdéseit is felsorolom, hogy egy helyen legyen. Kérek szépen egy visszajelzést, hogy megérkezett a levél!

1. Az NVM oldalán az szerepel: Az Önkormányzatok mentesülnek az ellátási felelősség alól, ha csatlakoznak és vállalják az integrációval járó kötelek teljesítését: **Mik ezek a kötelek? Kérjük írásban, az integrációs szerződés mintájával egyidejűleg megküldeni!**
2. A mi álláspontunk alapján, **a vagyonnal összefüggő kötelezettségek ugyanúgy annak részét képezik**, a vagyoneleltárban feltüntetésre kerülhetnek. E miatt a vagyontárvétel csak és kizárólag teherrel együtt történhet. **Kérjük erről a hivatalos állásfoglalást!** Az Önkormányzatok jelentős része nem rendelkezik megfelelő kerettel a tartozások rendezésére.
3. **Kérjük megerősíteni, hogy víziközmű-szolgáltató társaságban a vagyontáruházas előtt résztulajdonos Önkormányzatok, a taranzakciós szerződés megkötésének pillanatától mentesülnek valamennyi (keletkezés időpontjától független) vagyoni és jogi felelősségtől is!**
4. A mi olvasatunkban a pénzeszközök is átkerülnek a Nemzeti Vízművek ZRt.-hez , de **a folyó projektek számláinak befogadója továbbra is az Önkormányzat. Mi a fedezete a számlák kiegyenlítésének? Ki lesz a kifizető?**
5. **Ha az Önkormányzat megtartja a vagyont, az NV Zrt. (vagy a későbbi helyette belépő) biztosítja-e, hogy üzemelteti azt ugyanolyan feltételekkel, mint saját tulajdonában lévő?**
6. Az Állam garanciát vállal-e arra, hogy a vagyont megtartó Önkormányzatokat - a víziközművel és a szolgáltatással kapcsolatban - semmilyen hátrányos megkülönböztetés nem éri? (Értem ez alatt azt például, hogy az energiát ugyanolyan áron kapja mint az állami szolgáltató. A lehetséges állami intézkedések által okozott többletköltségeket megtéríti és nem kötelezi az Önkormányzatot az országos átlagnál mondjuk 10%-nál magasabb lakossági díjak megállapítására. Nem kötelezi a vagyontulajdonost azonnali rekonstrukcióra, nem vet ki plusz terhet.)
7. **Ha az Önkormányzat megtartja a vagyont, a Kormány nem gördít-e akadályt egy esetleges EU támogatás közvetlen igénybevételére a kieső állami támogatás helyettesítésére?**
8. Amennyiben az Önkormányzat, vagy önkormányzati társulás vállalja az üzemeltetést (és ennek igazoltan meg tud felelni) a Kormány szakmai segítő partnerként ebben támogató-e?
9. **Amennyiben a vagyont átruházásra kerül, az állami (vagy jogutód) üzemeltető ad-e biztosítékot arra, hogy az országos átlagtól csak kismértékben tér el az egyes víziközművek által ellátott terület lakossági árának tekintetében? (abban az esetben, ha hatósági ár nem lesz már érvényben.)**

Első körben ez jutott eszembe. De gondolom a Kollégák is számos kérdést küldenek be. Nagyon köszönöm a segítséget, bár azért elvárható lenne a minisztérium részéről, hogy egy polgármester megkeresésére (én is próbáltam már régebben) legalább annyit válaszol, hogy lesz egy egyeztetés....

Üdvözlettel,

Soha Attila



Soha Attila Polgármester

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat

5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

+36(56)310-001

PHOCSOD, KRID: 302079126

2022. 08. 25. 9:51 keltezéssel, Hubai Imre elnök írta:

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Mellékelem Hubai Imre Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés Elnökének víziközmű szolgáltatás állam általi átvételéről szóló online egyeztetés tárgyában írt levelét.

Üdvözlettel,

Hubai Imre

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés Elnöke



TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK ORSZÁGOS SZÖVETSÉGE
HUNGARIAN NATIONAL ASSOCIATION OF LOCAL AUTHORITIES

1071 Budapest, Damjanich utca 44. III/1., 1406 Budapest 76., Pf. 50.

Google Maps: TÖOSZ

Titkárság:

E-mail: toosz@toosz.hu

Telefon: +36 1 322 7407, +36 1 322 6673

Honlap: www.toosz.hu Forró-Drót szolgálat: +36 1 321 2496 Jogi ügyek +36 1 321 2497

Szám: 69/2022.

Budapest, 2022. augusztus 14.

Települési Önkormányzatok Polgármesteri részére
Székhelyükön

Tisztelt Polgármester Hölgyek és Urak!

Az ellátási felelősségüket komolyan figyelemmel kísérő polgármesterek évek óta segélykiáltásokat küldenek a Kormány felé az ivóvíz- és csatornaszolgáltatás finanszírozásának helyreállítása érdekében. A vízközmű-szolgáltatók szakmai szövetsége, a MaVíz megrendelésére 2014-ben a KPMG, 2016-ban és 2018-ban a Századvég Gazdaságkutató készített átfogó elemzést. A független szakértői tanulmányok nem csak a problémafeltárással foglalkoztak, hanem konkrét és használható javaslatokat dolgoztak ki a fenntarthatóság, valamint a vízközmű szolgáltatásról szóló törvény betarthatóságának biztosítására.

A Kormány több esetben foglalkozott a kérdéssel.

Döntésének értelmében válaszul megszületett vízközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényt (Vksztv.) módosító egyes energetikai és közszolgáltatási tárgyú törvények módosításáról szóló 2011. évi LXVIII. törvény (továbbiakban: Vksztv.mód.) A Vksztv.mód. fő lényege az, hogy amelyik tulajdonos nem tudja működtetni a víz- és szennyvízközmű rendszerét, attól átveszi a szabályzó és az ellátás felelősségét az önkormányzatokra tevő és minden lehetséges beavatkozási eszközzel rendelkező állam.

2022. augusztus 4-ére meghívást kaptunk a Technológiai és Ipari Minisztériumba a vízközmű rendszereket tulajdonló és üzemeltető önkormányzatok képviselőjében. A megnövekedő energia árak kikényszerítették a gyors lépést. Lassan 10 éve befagyasztott díj, rengeteg plusz költség okán lámpással kell keresni azokat az üzemeltetőket, amelyek nem vették el saját tőkéjüket és nem fordultak veszteségbe. A Kormány a saját cégeinek tőkepótlását biztosította, ami ebben az időszakban összesen meghaladta a 135 Mrd Ft-ot. Az önkormányzati tulajdonú szolgáltatók és önkormányzatok, mint tulajdonosok semmilyen támogatásban nem részesültek. Azt gondoltam, hogy most talán kapnak támogatást az önkormányzati cégek, de nem így történt. A szándék kifejeződött: Mindenki csinálhatja maga, de támogatásra ne számítsen. Csak azok a cégek fognak támogatást kapni, ahol az önkormányzatok átadják a tulajdonukat ingyen a magyar állam számára.

Sosem gondoltam, hogy ezt fogom írni, de melyik önkormányzat veszteséges üzemeltetésű cégnél van és tulajdonos a cégben, az adja át, vagy semmilyen segítségre nem számíthat. Vagyis a megnövekedett költségeket, a hibaelhárítást, szivattyúk beszerzését, stb. azt a tulajdonos önkormányzatok a saját költségvetésükből kell, hogy pótolják. A cégek feléltek már mindent. A döntés Nálad van. Természetesen lesz pár olyan önkormányzat, amelyik még bírja, azok biztosan nem fogják átadni. Mindenki tudja a saját helyzetét. Egyet kérek szépen polgármestert, hogy időt ne húzva döntsön, mert minden nap pluszforrást igényel.

A helyzetről egy kicsit másképpen megvilágítva:

1. A mintegy 40 víziközmű cég alsó egyharmada, a vidéki hátrányos adottságokat örökölt kisvárosokat és falvakat üzemeltető szolgáltatók a csőd szélén vannak, a fizetéseképtelenség hetek, hónapok kérdése náluk.
2. A középső harmad is csak azért mutat még életjeleket, mert nem végzik el a szükséges karbantartásokat, felújításokat. Így tud az üzemi eredményük nullszaldó körüli értéket mutatni. Őket ugyanis magasabb díjakkal és több tartalékkal "talált meg" a 2013-as díjbefagyasztás, majd a 10%-os rezsicsökkentés. A városi környezet miatt – ahol rövidebb vezetékszakkal több fogyasztót el lehet látni – fajlagosan kisebb terhet jelent számukra a 125 Ft/fm közművezeték-adó, amely átlagosan az árbevétel további 5,4%-t viszi el.
3. A felső harmadban jellemzően a nagyvárosok cégek vannak. Ezek a cégek lényegesen kedvezőbb adottságokkal rendelkeznek, az örökségből, korábban még 2 osztalékot is tudott fizetni a tulajdonosoknak. Mára ez náluk is elkopott, minimális nyereséget tudnak kimutatni és a tartalékokat, is teljesen felélték mára.

2020. évi adatok	Többségi önkormányzati tulajdonú szolgáltató	Többségi állami tulajdonú szolgáltató
Átlagos állományi létszám (fő)	14 036,7	6 369,0
Ivóvíz-szolgáltatás várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	90,2	35,0
Szennyvízszolgáltatás várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	109,8	27,4
Víziközmű-szolgáltatás várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	200,0	62,4
Másodlagos tevékenység várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	32,6	6,0
Összes tevékenység várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	231,9	68,4
Ivóvíz-szolgáltatás várható üzemi eredménye (MFt)	-454	172
Szennyvízszolgáltatás várható üzemi eredménye (MFt)	-761	100
Víziközmű-szolgáltatás várható üzemi eredménye (MFt)	-1 215	272
Másodlagos tevékenység várható üzemi eredménye (MFt)	2 949	555
Összes tevékenység várható üzemi eredménye (MFt)	1 734	827
Összes tevékenység várható adózott eredménye (MFt)	659	634
Átlagos állományi létszám 2020. év (fő)	14 036,7	6 369,0
Ivóvíz-szolgáltatás várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	90,2	35,0
Szennyvízszolgáltatás várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	109,8	27,4
Víziközmű-szolgáltatás várható nettó árbevétele 2020. év (Mrd Ft)	200,0	62,4
Másodlagos tevékenység várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	32,6	6,0
Összes tevékenység várható nettó árbevétele (Mrd Ft)	231,9	68,4
Ivóvíz-szolgáltatás várható üzemi eredménye (MFt)	-454	172
Szennyvízszolgáltatás várható üzemi eredménye (MFt)	-761	100
Víziközmű-szolgáltatás várható üzemi eredménye (MFt)	-1 215	272
Másodlagos tevékenység várható üzemi eredménye (MFt)	2 949	555
Összes tevékenység várható üzemi eredménye (MFt)	1 734	827
Összes tevékenység várható adózott eredménye (MFt)	659	634

Az ellátásért felelős tulajdonában lévő közművek tárgyi eszközeinek bruttó értéke (MFt)	1 737 337	539 830
Az üzemeltető tulajdonában lévő rendszerfüggő és független víziközmű elemek bruttó értéke (MFt)	207 808	16 103
Üzemeltetett víziközmű-vagyont 2020. év (Mrd Ft) (működtető eszközök nélkül)	1 945	556
Egyéb bevételből a többégi állami tulajdonú szolgáltatók esetében (MFt)		
Tulajdonosi támogatás (Mrd Ft)		32 348
Állami támogatás (Mrd Ft)		206
Elengedett visszafizetési kötelezettség (Mrd Ft)		15 538

Nyilvánvalóan attól, hogy a vagyont átadásra kerül minden felelősséggel együtt, ettől az üzemeltetés kérdése még nem oldódik meg! A tárgyaláson a Magyar Állam képviselője kifejtette, hogy minden felelősség innentől kezdve az Magyar Államé. Ez azt jelenti számomra, hogy az ellátás biztonság kérdése is az övé. Minden probléma, amely felmerül.

Ebből adódóan logikusnak tűnik tehát, hogy a Magyar Államhoz delegált ellátási felelősség mellett a korábbi szolgáltatók valamilyen formában – esetleg a jogi személyiségük épségben hagyása mellett – továbbra is ellátnák az üzemeltetési feladatokat egyfajta „kiszervezés” formájában (habár ennek a kereteit a Vksztv. egyelőre nem teremti meg, és a Vksztv.mód.-ban sem találunk erre vonatkozó utalásokat, de ettől még nem lesz más megoldás). Ez az alternatíva hangzott el. Vagyis minden üzemeltető cég marad és tőkepótlással bevésszörli magát a Magyar Állam az önkormányzati gazdasági társaságokba. Csak abban az esetben, ha a vagyont tulajdonjoga, amelyet a cég üzemeltet, az átkerül ingyenesen állami tulajdonba. A cégek maradnak, de biztosan lesz valamilyen személyi változtatás.

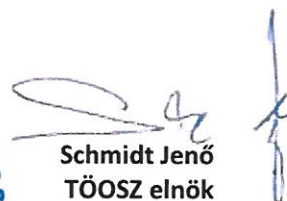
Arra kérek minden felelős önkormányzati vezetőt, hogy a vagyont adja át, ahol nincs továbbiakban forrás a működtetésre.

Nagyon remélem, hogy utána ezek az eszközök továbbra is közösségi tulajdonba maradnak. Remélem, nem leszünk kiszolgáltatva a profit mindenhatóságának és a nem közösségi tulajdonnak. Csak a közösségi tulajdon tudja garantálni az ellátás biztonságát, a díjakat, a fejlesztések folyamatos fenntartását, innovációt, valamint a hatékonyságot.

A víz alapvető élelmiszer!

Önkormányzati üdvözléssel:




Schmidt Jenő
TÖOSZ elnök

POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖCSÖD

Érkezett: 2022 AUG 08.

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.

6000 Kecskemét, Izsáki út 13. Pf.: 133. Tel.: 76 / 511 511 Fax: 76/481 282

Email: info@bacsviz.hu



Érk. szám:	Ikt. szám:	Melléklet:
	2341/2022	
Előszám:	Utószám:	Előadó
		Székelyi Attila

Iktatószám: 030712-001/2022.

BÁCSVÍZ ZRT. RÉSZVÉNYESE / TULAJDONOSA
részére

Tárgy: tájékoztatás a Magyar Állam víziközmű integrációs programjához történő csatlakozási lehetőségről

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!
Tisztelt Részvényesünk!

A Nemzeti Víziközmű-közszolgáltatási Stratégiában foglaltak megvalósítása érdekében a Technológiai és Ipari Minisztérium részéről dr. Raisz Anikó környezetügyért és körforgásos gazdaságért felelős államtitkár 2022. augusztus 4. napján egyeztető megbeszélésre hívta a többségi önkormányzati tulajdonban lévő víziközmű-szolgáltatók képviselőit, a meghívó levelünk mellékletét képezi.

Az egyeztetésen elhangzott, hogy a Kormány tisztában van a víziközmű ágazat nehéz helyzetével és ebből adódóan segíteni, támogatni kívánja azt a célt, hogy 2022. év végéig működési és ellátási problémák ne merüljenek fel a szektorban.

Az államtitkár elmondta, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) lehetőséget biztosít az önkormányzatok részére a víziközmű vagyonelemek önkéntes alapon történő állami tulajdonba adására. Az integrációt a Nemzeti Vízművek Zrt. koordinálja, amelynek alapfeltétele, hogy az önkormányzat az ellátási felelősségét, továbbá a tulajdonában álló víziközmű-vagyon tulajdonjogát egy megállapodás keretében térítésmentesen átruházza a Magyar Államra.

Az egyeztetésen vázoltak alapján az integrációs programhoz való csatlakozás menete az alábbi:

- az önkormányzat részéről szándéknyilatkozat megtétele az integrációs programhoz történő csatlakozásról, határidő: 2022. augusztus 31.
- képviselő-testületi döntés meghozatala, határidő: 2022. szeptember 20.
- víziközmű-szolgáltató (BÁCSVÍZ Zrt.) közgyűlési döntése, határidő: 2022. szeptember 30.
- önkormányzati víziközmű vagyon átadása, határidő: 2022. október 31.

Az integrációs programban történő részvétel fejében a Kormány vállalja a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által igazolt, a víziközmű-szolgáltatónál 2022. évben keletkező hiány (likviditási, illetve számviteli) megtérítését.

Az integrációs program menetéről, részleteiről a Nemzeti Vízmű Zrt. honlapján írásos tájékoztatás érhető el, ahol a gyakran ismételt kérdésekre is megtalálhatók a válaszok.

Ennek webes elérhetősége: <https://nemzetivizmu.hu/integracio/>

Társaságunk összeállította a 2022. I. féléves beszámolóját, amelyből látható, hogy a 2022. évre tervezett és az üzleti tervben jóváhagyott -526 millió forintos adózott eredmény (veszteség) túlteljesíthető, a társasági tartalékok bevonásával a 2022. évi adózott eredmény várhatóan -100 millió forint vagy annál magasabb (jobb) értékkel zár. Likviditás vonatkozásában az idei évben külső forrás bevonására valószínűsíthetően nem lesz szükség, a Társaság a kiadásait a keletkező bevételeivel fedezni tudja.

Az energiapiaci körülmények alakulása, valamint a nyersanyagok drágulása és azok 2023. gazdasági évre gyakorolt várható hatása miatt Társaságunk elkezdte összeállítani a 2023. év üzleti tervének tervezetét. A dokumentum elkészítése folyamatban van, azonban már most látható, hogy a hamarosan kiírásra kerülő villamosenergia közbeszerzés várható eredményeként a jövő évi villamosenergia költség meg fogja haladni a 4 milliárd forintot, amelynek következtében – az egyéb költségnövelő tényezők mellett – a BÁCSVÍZ Zrt. 2023. évi várható adózott eredmény 3,5 – 5 milliárd forint veszteség körül alakul. Ezen veszteség realizálódása esetén a Társaság saját tőkéjének összege negatív tartományba fordul.

A fent jelzett mértékű villamosenergia költség a 2023. évi likviditást rendkívül negatív módon érinti, a Társaság fizetéseketelensége 2023. I. negyedévében beállhat.

Amennyiben a víziközmű tulajdonosát képviselő polgármesterként az integrációhoz csatlakozni kívánnak, kérjük, hogy részünkre erről szándéknyilatkozatot szíveskedjenek megküldeni 2022. augusztus 30. napjáig e-mailen és/vagy hivatali kapun, amely tartalmazza, hogy az önkormányzatot terhelő víziközmű-szolgáltatás biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettséget a Magyar Államra történő átruházására irányuló integrációs programban az ennek megfelelő Képviselő-testület határozata rendelkezésre állása esetén részt kívánnak venni.

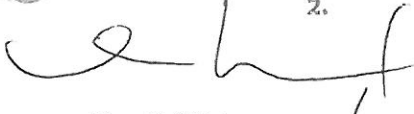
Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben egy víziközmű-rendszeren több önkormányzat is tulajdonjoggal bír, a Vksztv. 5/H. § (3) bekezdésben foglaltak alapján az adott víziközmű-rendszer tekintetében az integrációs programhoz történő csatlakozás kizárólag akkor lehetséges, ha ezzel az összes tulajdonos egyetért.

A tárgyban felmerülő esetleges kérdés esetén állunk rendelkezésére.

Kecskemét, 2022. augusztus 5.

Tisztelettel:


BÁCSVÍZ
Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.
Kecskemét


2.

Kurdi Viktor
elnök-vezérigazgató



TECHNOLÓGIAI ÉS IPARI
MINISZTERIUM
KÖRNYEZETÜGYÉRT ÉS KÖRFORGÁSOS GAZDASÁGÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁR

Iktatószám: KKGfÁT/19188- /2022

Ügyintéző: dr. Pöcze Gergő
Telefonszám: +36 30 011 3349

Ez a levél kizárólag elektronikusan kerül megküldésre.

Tárgy: az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű szolgáltatók működésével kapcsolatos aktuális kérdések

Tisztelt Vezérigazgató Asszony/Úr!
Tisztelt Ügyvezető Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy az önkormányzati tulajdonban álló víziközmű szolgáltatók működésével kapcsolatos aktuális kérdések tárgyában a Nemzeti Vízművek Zrt. közreműködésével megbeszélést tartok, amelyre tisztelettel meghívom.

A megbeszélés helye: Technológiai és Ipari Minisztérium, 1011 Budapest, Fő utca 44-50. VII. emelet tárgyaló

A megbeszélés időpontja: 2022. augusztus 4. 10.30 óra

A megbeszélésen személyes részvételére feltétlenül számítok. Tájékoztatom, hogy a megbeszélésen társasága részéről egy fő részvételére van lehetőség. Akadályoztatása esetén a képviselő személyére vonatkozó adatokat legkésőbb 2022. augusztus 2. 12.00-ig a kkgfat@tim.gov.hu e-mail címre szíveskedjen megküldeni.

Budapest, 2022. augusztus 1.

Üdvözlettel:


Dr. Raisz Anikó



H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

**Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022.
szeptember 8-i ülésére**

**A Települési Önkormányzatok Országos Szövetségéből történő
kilépésről**

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Öcsöd Nagyközségi Önkormányzatnak a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségében (TÖOSZ) meglévő tagsági jogviszonyát 2022. december 31. napjával meg kívánja szüntetni.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Soha Attila polgármester

Értesül: TÖOSZ (1071 Budapest, Damjanich út 44. 3. emelet 1.)

Öcsöd, 2022. augusztus 31.



Soha Attila
polgármester



Dr. Bartók László
helyettesítő jegyző

Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testületnek

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való
csatlakozásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kulturális és Innovációs Minisztérium ismét meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot a 2023. évre vonatkozóan. A 2000. óta működő rendszerhez önkormányzatunk minden évben csatlakozott, s ezzel segítséget tudtunk nyújtani minden évben néhány felsőoktatásban tanuló, szociálisan rászorult diák részére.

A Bursa Hungarica pályázatról röviden:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A kitöltött Csatlakozási nyilatkozatot 2022. szeptember 30. napjáig kell postai és elektronikus úton is megküldeni az EPER-Bursa rendszerhez.

A pályázat kiírásának határideje az önkormányzatoknál a pályázók részére 2022. október 3. A pályázatok benyújtási határideje 2022. november 3.

Az EPER-Bursa rendszerben pályázói regisztráció szükséges, és csak ezután tölthetik fel adataikat a csatlakozott önkormányzatok pályázói a rendszerbe. A pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk, melyek csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényesek. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzatnak az EPER-Bursa rendszerben igazolnia szükséges.

A települési önkormányzat az elbírálás során a már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és a bírálati döntését 2022. december 5. napjáig rögzíti az EPER-Bursa rendszerben.

2022. december 6-ig az önkormányzat hirdetőtábláján köteles nyilvánosságra hozni a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és értesíteni a pályázókat a döntésről.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pénzügyi fedezetétől három forrás szolgál:

1.) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

2.) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét. Így az 1.) és 2.) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.

3.) Intézményi támogatás:

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a minisztérium hivatalos lapjában közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2022. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

Javaslat a bírálati szempontokra:

1. A pályázók köre:

Az „A” típusú pályázatra azok az önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik a felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2022. szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2023. őszén már nem áll fenn, úgy a 2023/2024. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2022/2023. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

A „B” típusú pályázatra azok az önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik a 2022/2023. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások, vagy felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek, és a 2023/2024. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2023. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2023/2024. tanévben ténylegesen megkezdik.

2. Bírálati szempontok:

A Minisztérium meghatározta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit, mely a csatlakozó önkormányzatok számára kötelező erejű.

A szerződés szerint a pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Javaslom, hogy mind az „A” , mind a „B” típusú pályázat esetén azok a hátrányos szociális helyzetű tanulók kaphassanak támogatást, akiknél az együtt lakó személyek egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj jelenleg legkisebb összegének – 28.500 Ft – 250 %-át – 71.250 Ft-ot.

Az egy főre jutó jövedelem mellett az önkormányzat vizsgálja meg továbbá a pályázó és vele egy háztartásban élők vagyoni helyzetét a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. § (7) bekezdésében, továbbá a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) kormányrendelet 65. § (5)-(6)-(7) bekezdésben foglaltak alapján.

Az előterjesztés alapján javaslom a Képviselő-testületnek

- a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázati rendszerhez való csatlakozást, az általános szerződési feltételek elfogadását,
- a 2023. évi költségvetésben a pályázati rendszer működtetésére forrás biztosítását,
- a pályázatok elbírálásával bízva meg a polgármestert.

Az előzőek alapján kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

1. Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj rendszer 2023. évi fordulójára és az Általános Szerződési Feltételeket elfogadja.

A 2023. évi költségvetésében a pénzügyi lehetőségektől függően a pályázati rendszer működtetésére a forrást biztosítja.

A pályázathoz szükséges forrást a 2023. évi költségvetés a szociális ellátások terhére biztosítja.

2. A pályázatok elbírálásával a Képviselő-testület megbízza a Polgármestert. Az önkormányzat a szociálisan rászorult hallgatók részére 5.000 forint/hó összegű támogatást biztosít.

A bírálat során általános feltételeken túl az alábbi bírálati szempontokat kell figyelembe venni:

- azok a szociálisan hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató/megkezdeni kívánó hallgatók kaphatnak támogatást, akiknél az együttlakó személyek egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj jelenleg legkisebb összegének – 28.500 Ft – 250 %-át – 71.250 Ft, valamint az 1 főre jutó vagyon értéke nem haladja meg a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. § (7) bekezdésében foglalt összegeket a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) kormányrendelet 65. § (5)-(6)-(7) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével.

Felelős: Polgármester
Jegyző

Ö c s ö d, 2022. augusztus 30.



Soha Attila
polgármester

Előterjesztés
a Képviselő-testületnek a 2022. szeptember 9-i ülésére

Tárgy: Öcsöd, Köztársaság út 32. szám alatti ingatlan felajánlása a Nagyközségi Önkormányzat részére

Előadó: Soha Attila polgármester

Készítette: Csizik Csabáné

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Öcsöd, Köztársaság út 32. (271 hrsz) szám alatti ingatlan tulajdonosai az Önkormányzat javára az ingatlant díjmentesen felajánlották.

Az ingatlan tulajdonosai tulajdoni lapja alapján:

- Deákné Szirom Mária szül: 1939., anyja neve: Gyulai Mária, Kunszentmárton, Kerületi ház u. 22.
- Szirom Ilona szül: 1944., anyja neve: Gyulai Mária, Szentes, Zolnay K. u. 29/a
- Illés Sándorné szül: 1948., anyja neve: Gyulai Mária, Budapest, Dob út 50. 1. em. 60.
- Szirom Julianna szül: 1949., anyja neve: Gyulai Mária, Szentes, Rákóczi u. 10.
- Szirom János szül: 1951., anyja neve: Gyulai Mária, Tiszaföldvár, Virág út 91.
- Csuka József szül: 1964., anyja neve: Szirom Margit, Nagykáta, Új u. 20.
- Ujfalusi - Csuka Edit szül: 1969., anyja neve: Szirom Margit, Szigetcsép, Jókai M. u. 43.
- Szirom Ferenc szül: 1990., anyja neve: Rostás Rita, Öcsöd, Táncsics út 7.
- Szirom Roland szül: 1995., anyja neve: Rostás Rita, Öcsöd, Táncsics út 7.
- Szirom Sándor szül: 1992., anyja neve: Kolop Tünde, Öcsöd, Bajcsy-Zs. út 3.
- Szirom Bence szül: 1994., anyja neve: Kolop Tünde, Öcsöd, Bajcsy-Zs. út 3.

A földhivatali nyilvántartás alapján az ingatlan bejegyzést nem tartalmaz.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építésügyi Osztálya (5000 Szolnok, Ady E. út 9.) az Öcsöd, Köztársaság út 32. szám alatti ingatlanon meglévő lakóház elbontását, az udvaron lévő nyitott akna befedését, a keletkezett törmelék elszállítását és tereprendezési kötelezettséget írt elő a tulajdonosok részére.

Öcsöd, Köztársaság út 32. – 2022. augusztus 24-én:



Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjenek a fenti előterjesztésben foglaltakat megvitatni.

HATÁROZATI JAVASLAT

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Öcsöd, Köztársaság út 32. (271 hrsz) szám alatti ingatlan 28/28–d résztulajdonát nem kívánja elfogadni.

Felelős: Polgármester

Értesül:

Deákné Szirom Mária szül: 1939., anyja neve: Gyulai Mária, Kunszentmárton, Kerületi ház u. 22.

Szirom Ilona szül: 1944., anyja neve: Gyulai Mária, Szentes, Zolnay K. u. 29/a

Illés Sándorné szül: 1948., anyja neve: Gyulai Mária, Budapest, Dob út 50. 1.em. 60.

Szirom Julianna szül: 1949., anyja neve: Gyulai Mária, Szentes, Rákóczi u. 10.

Szirom János szül: 1951., anyja neve: Gyulai Mária, Tiszaföldvár, Virág út 91.

Csuka József szül: 1964., anyja neve: Szirom Margit, Nagykáta, Új u. 20.

Bilisicsné Csuka Edit szül: 1969., anyja neve: Szirom Margit, Szigetcsép, Jókai M. u. 43.

Szirom Ferenc szül: 1990., anyja neve: Rostás Rita, Öcsöd, Táncsics út 7.

Szirom Roland szül: 1995., anyja neve: Rostás Rita, Öcsöd, Táncsics út 7.

Szirom Sándor szül: 1992., anyja neve: Kolop Tünde, Öcsöd, Bajcsy-Zs. út 3.

Szirom Bence szül: 1994., anyja neve: Kolop Tünde, Öcsöd, Bajcsy-Zs. út 3.

Határidő: Azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Öcsöd, Köztársaság út 32. (271 hrsz) szám alatti ingatlan 28/28-d résztulajdonát tehermentesen elfogadja.

Felelős: Polgármester

Értesül:

Deákné Szirom Mária szül: 1939., anyja neve: Gyulai Mária, Kunszentmárton, Kerületi ház u. 22

Szirom Ilona szül: 1944., anyja neve: Gyulai Mária, Szentes, Zolnay K. u. 29/a

Illés Sándorné szül: 1948., anyja neve: Gyulai Mária, Budapest, Dob út 50. 1.em. 60.

Szirom Julianna szül: 1949., anyja neve: Gyulai Mária, Szentes, Rákóczi u. 10.

Szirom János szül: 1951., anyja neve: Gyulai Mária, Tiszaöldvár, Virág út 91.

Csuka József szül: 1964., anyja neve: Szirom Margit, Nagykáta, Új u. 20.

Bilisicsné Csuka Edit szül: 1969., anyja neve: Szirom Margit, Szigetcsép, Jókai M. u. 43.

Szirom Ferenc szül: 1990., anyja neve: Rostás Rita, Öcsöd, Táncsics út 7.

Szirom Roland szül: 1995., anyja neve: Rostás Rita, Öcsöd, Táncsics út 7.

Szirom Sándor szül: 1992., anyja neve: Kolop Tünde, Öcsöd, Bajcsy-Zs. út 3.

Szirom Bence szül: 1994., anyja neve: Kolop Tünde, Öcsöd, Bajcsy-Zs. út 3.

Határidő: Azonnal

Öcsöd, 2022. augusztus 24.




Soha Attila
polgármester

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

JNSZMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Kunszentmárton Kerületiház utca 6

Oldal: 1/4

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/17690/2022

2022.08.24

ÖCSÖD

Szektor : 61

Belterület 271 helyrajzi szám

5451 ÖCSÖD Köztársaság út 32.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill.

alrészlet adatok

kat.t.jöv.

ha m2

k.fill.

. Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület

0

823

8.000

II. RÉSZ

2. tulajdoni hányad: 2/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 1302/1972.06.06

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Daákné Szirom Mária

sz.név: Szirom Mária

szül. : 1939

a.név : Gyulai Mária

cím : 5440 KUNSZENTMÁRTON Kerületiház utca 22

4. tulajdoni hányad: 2/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 1302/1972.06.06

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Szirom Ilona

sz.név: Szirom Ilona

szül. : 1944

a.név : Gyulai Mária

cím : 6600 SZENTES Zolnay Károly utca 29/a

6. tulajdoni hányad: 2/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 1302/1972.06.06

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Illés Sándorné

sz.név: Szirom Katalin

szül. : 1948

a.név : Gyulai Mária

cím : 1072 BUDAPEST VII. ker. Dob ut 50. 1. emelet 60

7. tulajdoni hányad: 2/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 1302/1972.06.06

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Szirom Julianna

sz.név: Szirom Julianna

szül. : 1949

a.név : Gyulai Mária

cím : 6600 SZENTES Rákóczi utca 10

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

JNSZMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Kunszentmárton Kerületiház utca 6

Oldal: 2/4

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/17690/2022

2022.08.24

ÖCSÖD

Szektor : 6

Belterület 271 helyrajzi szám

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

8. tulajdoni hányad: 2/28
bejegyző határozat, érkezési idő: 1302/1972.06.06
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Szirom János
sz.név: Szirom János
szül. : 1951
a.név : Gyulai Mária
cím : 5430 TISZAFÖLDVÁR Virág út 91

9. tulajdoni hányad: 1/28
bejegyző határozat, érkezési idő: 3521/1976.12.13
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Csuka József
szül. : 1964
a.név : Szirom Margit
cím : 2760 NAGYKÁTA Új utca 20

10. tulajdoni hányad: 1/28
bejegyző határozat, érkezési idő: 3521/1976.12.13
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Bilisicsné Csuka Edina
sz.név: Csuka Edina
szül. : 1969
a.név : Szirom Margit
cím : 2317 SZIGETCSÉP Jókai Mór utca 4.

11. tulajdoni hányad: 2/28
bejegyző határozat, érkezési idő: 31734/1995.03.23
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Deákné Szirom Mária
sz.név: Szirom Mária
szül. : 1939
a.név : Gyulai Mária
cím : 5440 KUNSZENTMÁRTON Kerületiház utca 22

12. tulajdoni hányad: 2/28
bejegyző határozat, érkezési idő: 31734/1995.03.23
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Szirom Ilona
sz.név: Szirom Ilona
szül. : 1946
a.név : Gyulai Mária
cím : 6800 SZENTES Zolnay Károly utca 29/a

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

JNSZMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Kunszentmárton Kerületi ház utca 6

Oldal: 3/4

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/17690/2022

2022.08.24

ÖCSÖD

Szektor : 61

Belterület 271 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

14. tulajdoni hányad: 2/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 31734/1995.03.23

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Illés Sándorné

sz.név: Szirom Katalin

szül. : 1948

a.név : Gyulai Mária

cím : 1072 BUDAPEST VII.KER. Dob út 50. 1. emelet 60

15. tulajdoni hányad: 2/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 31734/1995.03.23

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Szirom Julianna

sz.név: Szirom Julianna

szül. : 1949

a.név : Gyulai Mária

cím : 6600 SZENTES Rákóczi utca 10

16. tulajdoni hányad: 2/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 31734/1995.03.23

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Szirom János

sz.név: Szirom János

szül. : 1951

a.név : Gyulai Mária

cím : 5430 TISZAFÖLDVÁR Virág út 31

17. tulajdoni hányad: 1/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 31734/1995.03.23

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Csuka József

szül. : 1964

a.név : Szirom Margit

cím : 2760 NAGYKÁTA Új utca 20

18. tulajdoni hányad: 1/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 31734/1995.03.23

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Billicsné Csuka Edina

sz.név: Csuka Edina

szül. : 1965

a.név : Szirom Margit

cím : 2377 SZIGETCSÉP Jókai Mór utca 43

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

JNSZMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Kunszentmárton Kerületi ház utca 6

Oldal: 4/4

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/17690/2022

2022.08.24

ÖCSÖD

Szektor : 61

Belterület 271 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

19. tulajdoni hányad: 1/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 32872/2005.06.10

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Szirom Ferenc

sz.név: Szirom Ferenc

szül. : 1990

a.név : Rostás Rita

cím : 5451 ÖCSÖD Táncsics utca 7.

20. tulajdoni hányad: 1/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 32872/2005.06.10

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Szirom Roland

szül. : 1995

a.név : Rostás Rita

cím : 5451 ÖCSÖD Táncsics utca 7.

21. tulajdoni hányad: 1/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 32872/2005.06.10

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Szirom Sándor

szül. : 1992

a.név : Kolop Tünde

cím : 5451 ÖCSÖD Bajcsy-Zs. utca 3.

22. tulajdoni hányad: 1/28

bejegyző határozat, érkezési idő: 32872/2005.06.10

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Szirom Bence

szül. : 1994

a.név : Kolop Tünde

cím : 5451 ÖCSÖD Bajcsy-Zs. utca 3.

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Szirom János
Tiszaföldvár
Virág út 91.
5430

Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő testülete részére
Öcsöd
Kossuth Lajos tér 1.
5451

Tárgy: ingatlan ajándékozási nyilatkozat

POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖCSÖD		
Érkezett: 2022 JÚL 04.		
Érk. szám:	Ikt. szám: 2022/2022	Melléklet:
Előszám:	Utószám:	Előadó: [Signature]

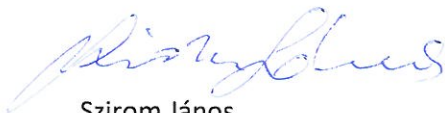
Tisztelt Képviselő Testület!

Azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy az Öcsöd 271 hrsz-u, Öcsöd Köztársaság út 32. sz. tehermentes ingatlant, az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat részére ajándékba szeretnénk felajánlatni.

Kérjük, hogy a felajánlást megvitatni, illetve azt elfogadni szíveskedjenek.

Mellékelem Önök részére a tulajdonosok nyilatkozatát.

Köszönöm segítő munkájukat.
Tiszaföldvár, 2022. június 10.


Szirom János
1951.02.18. Tiszaföldváron
a. Gyulai utca 1/a

Nyilatkozat

Alulírottak anyagi és büntetőjogi felelősségünk tudatában nyilatkozunk, hogy az Öcsöd 271 hrsz-u, Öcsöd Köztársaság út 32. számú tulajdonukat képező ingatlant, az Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat részére ajándékba felajánljuk.

Kunszentmárton, 2022. június 10.

Deákné Szirom Mária
Deákné Szirom Mária
78 17 98 7A

Tanuk

Tóth László
690913 KE

Losonczy István
99 57 01 CE

Szirom Ilona
Szirom Ilona DC-11 170909

Tanuk

Losonczy István
99 57 01 CE

Pionfalu 063157 EE

Tanuk

Illés Sándorné
SZK. SZ. 588 487 AH
szül: 1948.06.17.
Bp. 1072 Dob u 50.
I/60

Illés Sándorné
Illés Sándorné
SZK. SZ. 588 487 AH
szül: 1948.06.17.

Bp. 1072 Dob u 50.
1/60

Tóth László
690913 KE

Szirom Julianna 466496 CF

Szirom Julianna

Tanuk

Szirom Julianna 063457 EE

Jóka János 901702 BE
5430 Párföldi út, Vagyút 91.

Szirom János 063457 EE

Szirom János
5430 Párföldi út, Vagyút 91.

Tanuk

Jóka János 222315 EE
5430 Párföldi út, Vagyút 91.

Jóka János 901702 BE
5430 Párföldi út, Vagyút 91.

Csuka József 333611 EE
ifj. Csuka József
2760 Nagybátar, Új u. 20.

Tanuk

GABOR ATILA 383679 IE

2760 NAGYBÁTAR GÓLYA u. 38

Csuka Mónika 531853 PA

2760 Nagybátar, Új u. 20.

Ujfalusi Csuka Edina
Ujfalusi-Csuka Edina 097381 JE

2315 Szigetköz
Dobb K. u. 38.1. a

Tanuk

Balogh-Bilics Boglárka

571018 NE

2317 Szigetköz
Dobb K. u. 43

Ujfalusi Csuka Edina

600837 TA

2315 Szigetköz
Dobb K. u. 38.1. a

Szirom Ferenc
Szirom Ferenc 710106HF

Tanuk

János Máté
690913 KE
5430 Tiszaföldvár, Széchy ut 39

János Máté 901702 DE
5430 Tiszaföldvár, Vörösmarty ut 91.

Szirom Roland
Szirom Roland 182679 DE

Tanuk

Kovács Bernadett 222315 SA
5430 Tiszaföldvár, Baross ut 17.

János Máté
690913 KE
5430 Tiszaföldvár, Széchy ut 39

Szirom Sándor
Szirom Sándor 339830 HE

Tanuk

TEMEK ANDREA
ke - r
995701 CE
5430 Tiszaföldvár, Széchy ut 39

Tekét Andra 0702WRA

Szirom Bence
Szirom Bence 354708 TA

Tanuk

SZIROM SÁNDOR
5050002 Jitodin
ke - r
995701 CE
5430 Tiszaföldvár, Széchy ut 39.

SZIROM SÁNDOR
542602 DE
SZIROM SÁNDOR

Előterjesztés
a Képviselő-testületnek a 2022. szeptember 9-i ülésére

Tárgy: Öcsöd, Arany J. sor 39. szám alatti ingatlan felajánlása a Nagyközségi Önkormányzat részére

Előadó: Soha Attila polgármester

Készítette: Csizik Csabáné

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Öcsöd, Arany J. sor 39. (1883 hrsz) szám alatti ingatlan tulajdonosai az Önkormányzat javára az ingatlant díjmentesen felajánlották.

Az ingatlan tulajdonosai tulajdoni lapja alapján:

- Turbucz Andrásné szül: 1947., anyja neve: Csige Piroska, Tarnaszentmiklós, Hevesi út 7.
- Csige Imre szül: 1954., anyja neve: Szegedi Piroska Róza, Balmazújváros, Újvilág u. 42.
- Vágner Ferencné szül: 1953., anyja neve: Szegedi Piroska Róza, Balmazújváros, Báthori u. 34/b
- Csige Sándor szül: 1978., anyja neve: Varga Mária, Balmazújváros, Bólyai J. u. 90.
- Csige Lajos szül: 1982., anyja neve: Jónás Erzsébet, Balmazújváros, Malom u. 6.
- Csige Anikó szül: 1989., anyja neve: Jónás Erzsébet, Balmazújváros, Malom u. 6.
- Csige Zsolt szül: 1975., anyja neve: Rácz Ibolya, Balmazújváros, Veres P. u. 14. 1. lph. 1. em. 7.
- Gégényné Csige Ágnes szül: 1982., anyja neve: Rácz Ibolya, Balmazújváros, Bocskai u. 27.
- Csige Józsefné szül: 1927., anyja neve: Virág Julianna, Balmazújváros, Kodály Z. u. 51.

A földhivatali nyilvántartás alapján az ingatlanra az alábbi bejegyzés került:

2009.01.30. Jelzálogjog 27 888,- Ft és járulécai erejéig, Nagyközségi Önkormányzat (Öcsöd, Kossuth tér 1.), mint jogosult részére.

2019.06.07. Végrehajtási jog 173 598,- Ft és járulécai erejéig, OTP FAKTORING Zrt. (Budapest, Mozsár u. 8.)

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építésügyi Osztálya (5000 Szolnok, Ady E. út 9.) az Öcsöd, Arany J. sor 39. szám alatti ingatlanon meglévő lakó- és gazdasági épület elbontását, a keletkezett törmelék elszállítását és tereprendezési kötelezettséget írt elő a tulajdonosok részére.

Öcsöd, Arany J. sor 39. – 2022. augusztus 24-én:



Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjenek a fenti előterjesztésben foglaltakat megvitatni.

HATÁROZATI JAVASLAT

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Öcsöd, Arany J. sor 39. (1883 hrsz) szám alatti ingatlan 60/60–d résztulajdonát nem kívánja elfogadni.

Felelős: Polgármester

Értesül:

Turbucz Andrásné szül: 1947., anyja neve: Csige Piroska, Tarnaszentmiklós, Hevesi út 7.

Csige Imre szül: 1954., anyja neve: Szegedi Piroska Róza, Balmazújváros, Újvilág u. 42.

Vágner Ferencné szül: 1953., anyja neve: Szegedi Piroska Róza, Balmazújváros, Báthori u. 34/b

Csige Sándor szül: 1978., anyja neve: Varga Mária, Balmazújváros, Bólyai J. u. 90.

Csige Lajos szül: 1982., anyja neve: Jónás Erzsébet, Balmazújváros, Malom u. 6.

Csige Anikó szül: 1989., anyja neve: Jónás Erzsébet, Balmazújváros, Malom u. 6.

Csige Zsolt szül: 1975., anyja neve: Rác Ibolya, Balmazújváros, Veres P. u. 14. 1. lph. 1. em. 7.

Gégényné Csige Ágnes szül: 1982., anyja neve: Rác Ibolya, Balmazújváros, Bocskai u. 27.

Csige Józsefné szül: 1927., anyja neve: Virág Julianna, Balmazújváros, Kodály Z. u. 51.

Határidő: Azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Öcsöd, Arany J. sor 39. (1883 hrsz) szám alatti ingatlan 60/60–d résztulajdonát elfogadja.

Felelős: Polgármester

Értesül:

Turbucz Andrásné szül: 1947., anyja neve: Csige Piroska, Tarnaszentmiklós, Hevesi út 7.

Csige Imre szül: 1954., anyja neve: Szegedi Piroska Róza, Balmazújváros, Újvilág u. 42.

Vágner Ferencné szül: 1953., anyja neve: Szegedi Piroska Róza, Balmazújváros, Báthori u. 34/b

Csige Sándor szül: 1978., anyja neve: Varga Mária, Balmazújváros, Bólyai J. u. 90.

Csige Lajos szül: 1982., anyja neve: Jónás Erzsébet, Balmazújváros, Malom u. 6.

Csige Anikó szül: 1989., anyja neve: Jónás Erzsébet, Balmazújváros, Malom u. 6.

Csige Zsolt szül: 1975., anyja neve: Rácz Ibolya, Balmazújváros, Veres P. u. 14. 1. lph. 1. em. 7.

Gégényné Csige Ágnes szül: 1982., anyja neve: Rácz Ibolya, Balmazújváros, Bocskai u. 27.

Csige Józsefné szül: 1927., anyja neve: Virág Julianna, Balmazújváros, Kodály Z. u. 51.

Határidő: Azonnal

Öcsöd, 2022. augusztus 24.



Soha Attila
polgármester

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

JNSZMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Kunszentmárton Kerületi ház utca 6

Oldal: 1/3

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/17692/2022

2022.08.24

ÖCSÖD

Szektor : 61

Belterület 1883 helyrajzi szám

5451 ÖCSÖD Arany János sor 39.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület kat.t.jöv. a osztály adatok

ha m2

k.fill.

ter. kat.jöv

ha m2 k.fill

. Kivett lakóház, iktvar, gazdasági épület

0

296

0.00

II. RÉSZ

9. tulajdoni hányad: 6/60

bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Turbucz Andrásné

sz.név: Csige Piroska

szül. : 1947

a.név : Szegedi Piroska Róza

cím : 3382 TARNASZENTMIKLÓS Hevesi út 7.

10. tulajdoni hányad: 6/60

bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Csige Imre

sz.név: Csige Imre

szül. : 1954

a.név : Szegedi Piroska Róza

cím : 4060 BALMAZÚJVÁROS Újvilág utca 42.

11. tulajdoni hányad: 6/60

bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Vágner Ferencné

sz.név: Csige Róza

szül. : 1953

a.név : Szegedi Piroska Róza

cím : 4060 BALMAZÚJVÁROS Bathori utca 34/b

12. tulajdoni hányad: 2/60

bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Csige Sándor

sz.név: Csige Sándor

szül. : 1978

a.név : Varga Maria

cím : 4060 BALMAZÚJVÁROS Bolyai János utca 90.

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

JNSZMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Kunszentmárton Kerületi ház utca 6

Oldal: 2/3

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/17692/2022

2022.08.24

ÖCSÖD

Szektor : 61

Belterület 1883 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

13. tulajdoni hányad: 2/60

bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Csige Lajos

sz.név: Csige Lajos

szül. : 1982

a.név : Jónás Erzsébet

cím : 4060 BALMAZÚJVÁROS Malom utca 6.

14. tulajdoni hányad: 2/60

bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Csige Anikó

sz.név: Csige Anikó

szül. : 1989

a.név : Jónás Erzsébet

cím : 4060 BALMAZÚJVÁROS Malom utca 6.

15. tulajdoni hányad: 3/60

bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Csige Zsolt

sz.név: Csige Zsolt

szül. : 1975

a.név : Rácz Ibolya

cím : 4060 BALMAZÚJVÁROS Veres Péter utca 14. 1. lph. 1. em. 7.

16. tulajdoni hányad: 3/60

bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Gégényné Csige Ágnes

sz.név: Csige Ágnes

szül. : 1982

a.név : Rácz Ibolya

cím : 4060 BALMAZÚJVÁROS Bocskai utca 27.

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

JNSZMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Kunszentmárton Kerületi ház utca 6

Oldal: 3/3

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/17692/2022

2022.08.24

ÖCSÖD

Szektor : 61

Belterület 1883 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
II. RÉSZ

17. tulajdoni hányad: 30/60
bejegyző határozat, érkezési idő: 125197/2/2021.07.12
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Csige Józsefné
sz.név: Szegedi Piroska Róza
szül.: 1927
a.név: Virág Julianna
cím : 4060 BALMAZÚJVÁROS Kodály Zoltán utca 51.

III. RÉSZ

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 30641/2009.01.30
Jelzálogjog 27 888 FT, azaz huszonhétezer-nyolcszáznyolcvan-nyolc FT főkövetelés és járulécai erejéig.
jogosult:
név: NAGYKOZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT törzsszám: 15409931
cím : 5451 ÖCSÖD Kossuth tér 1

8. bejegyző határozat, érkezési idő: 30719/3/2012.02.02
Vezeték jog
0.4 kV-os közcélú légvezetékre vezetékgig biztosítása, 1m2 területre, a vázrajz szerinti tartalommal.
jogosult:
név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RT
cím : 4024 DEBRECEN Kossuth út 41

9. bejegyző határozat, érkezési idő: 33511/5/2019.06.07
Végrehajtási jog 173 598 FT, azaz százhetvenháromezer-öttszázkilencvennyolc FT főkövetelés és járulécai erejéig.
jogosult:
név: OTP FAKTORING ZRT törzsszám: 12391763
cím : 1066 BUDAPEST VILKER. Mészár utca 8

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

TISZTELT ÖCSÖDI ÖNKORMÁNYZAT!

TISZTELT POLGÁRMESTER ÚR.

AZÜLÖTT VAGDOR FERENCNE BALMAZÚJVÁROS

LOGO BATHORI 34/6 ALATTI LAKOS. AZZAL A KÉRESESEL
TÖRDÜLOK A MAGAM ÉS A GESTUÉREIM ÉS
ELHUNYT GESTUÉREIM GYERMEKEINEK A NEVESEN,
A TISZTELT POLGÁRMESTER ÚRHOZ ÉS A KÉPVISELŐ
TESTÜLETHEZ, HOGY NÉHA CSIGÉ FÖZSET 5451
ÖCSÖD ARANY FÁVOS 30R 39 SZ. 1883 HRSZ
GALÁLHATÓ INGATLANFÁKOL DÖNTSENEK.
MI GESTUÉREIM ÖRÖKÖLTÜK EGT AZ INGATLANT.
ERDŐL AZ INGATLANOROL MI LE SZERETNÉNK
MONDANI AZ ÖNKORMÁNYZAT FÁVÁRA.
A FÁNDÉKOZÁS CÉLFÁBOL VAGY PEDIG CLYAN
CSALÁDNÁK IS FÁFÁNDÉKOZVÁNK AKIK 21'
BEORULNÁNK. MI MINDEN GULÁFDONI FOGUNKRÖL
LE MONDANÁNK.

A FELZÁLOG GARTOZÁS 2021-BEN BENDÉZVE LETT
EBBEN SZERETNÉNK AZ ÖNKORMÁNYZAT
KÖZBEN FÁZÁSÁT ÉS SEGÍTSÉGET KERNI
ELÖRE IS KÖSZÖNÖM A SEGÍTSÉGIKET

TISZTELETTTEL: Kálmán Ferenc

BALMAZÚJVÁROS 2022.05.30

POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖCSÖD		
Érkezett: 2022 JÚN 13		
Érk. szám:	Ikt. szám: 1902/2022	Melléklet:
Előszám:	Utószám:	Előadó: Csizmadia

**Előterjesztés
a Képviselő-testületnek a 2022. szeptember 9-i ülésére**

Tárgy: Nagyközségi Önkormányzat tulajdonában lévő termőföldek haszondíjának mérséklése

Előadó: Soha Attila polgármester

Készítette: Csontos Anikó

Tisztelt Képviselő-testület!

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 45/2020 (VIII.13.) számú testületi határozatával állapította meg a tulajdonában lévő termőföldek haszonbérleti díját 2020. október 1-től, az alábbiak szerint:

Szántó és beépítetlen terület:

Bérleti díj mértéke: aranykoronánként 40 kg búza ára az augusztusi tőzsdei átlagáron számolt értékben (beépítetlen terület esetén a település szántó átlag aranykoronájával -20 AK/ha- számolva), de minimum bruttó 45.000,- Ft/ha.

Gyep, legelő és beépítetlen terület:

Bérleti díj mértéke: aranykoronánként 30 kg búza ára az augusztusi tőzsdei átlagáron számolt értékben (beépítetlen terület esetén a település gyep és legelő átlag aranykoronájával -7 AK/ha- számolva), de minimum bruttó 25.000,- Ft/ha.

A haszonbérleti díj október 1. és szeptember 30. közötti időszakra kerül megállapításra.

Figyelembe véve az elmúlt időszak időjárási viszonyait a területek termésmennyisége nagymértékben csökkent.

Indokolt lehet a megállapított haszonbérleti díj mérséklése, figyelembe véve a termésmennyiség csökkenését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjenek a fenti előterjesztésben foglaltakat megvitatni és dönteni a 2021. október 1. és 2022. szeptember 30. közötti időszakra vonatkozó, az Önkormányzat tulajdonában lévő termőföldek haszonbérleti díjáról.

Öcsöd, 2022. augusztus 24.



Soha Attila
polgármester

Tisztelt Polgármester Úr!

Gúton szeretném bejelenteni az önkormányzattól kért
C588/15 helyrajzi számú; 1,16 ha területű külterületi szántó használati
díj mérséklésére vonatkozó igényemet. Ebben az évben
napraforgó került vetésre, mely az aszályos időnk miatt a
várható termés mennyiség kelt sem fogja teremni.

Öcsöd, 2022. augusztus 15.

Tisztelettel: Balogh Zoltán

POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖCSÖD			
Érkezett:		2022 AUG 22.	
Ért. szám:	Ikt. szám:	Melléklet:	
	24/6/2022		
Előszám:	Utószám:	Előadó	
2722/2020		Balogh Z.	

Tájékoztató
a Képviselő-testületnek a 2022. szeptember 9-i ülésére

Tárgy: Pályázati tájékoztató

Előadó: Soha Attila polgármester

Készítette: Csontos Anikó

Tisztelt Képviselő-testület!

1. „Öcsöd Járdák felújítása, a Köztársaság utcában és a Dózsa Gy úton” című 3092299921 azonosítási számú Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati járdaépítés/felújítás anyagtámogatása – 2020 című, MFP-BJA/2020 kódszámú pályázat:

Az elszámolás folyamatban van.

2. A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése”. A kiírás kódszáma: MFP-ÖTIK/2022 pályázat:

A fogorvosi kezelőegység beszerzése megtörtént.

3. „Bölcsőde fejlesztés Öcsöd Nagyközségben” című TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00019 azonosítási számú pályázat:

A projekthez kapcsolódó eszközök átvétele a napokban történik. Az épület felújítása befejeződött, a szükséges dokumentációk elkészítése folyamatban van a működés megkezdéséhez.

4. „Civilpark és Rendezvényközpont létrehozása Öcsödön” TOP_Plusz-1.2.1-21-JN-2022-00030 azonosítási számú pályázat:

A közbeszerzéshez szükséges dokumentumok előkészítése van folyamatban.

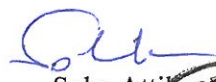
5. „Ö2 Öcsödi Aktív- és Ökoturisztikai Központ létesítése” TOP_Plusz-1.1.3-21-JN1-2022-00006 azonosítási számú pályázat:

A Helyi és térségi turizmusfejlesztés című felhívásra a pályázat benyújtásra került.

A folyamatban lévő pályázatokban változás nem történt az előző beszámolót követő időszakban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjenek dönteni a fenti tájékoztató elfogadásáról.

Öcsöd, 2022. augusztus 24.


Soha Attila
polgármester

